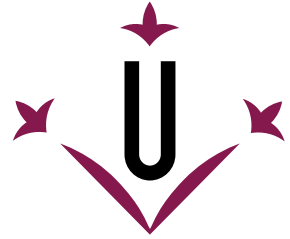


Butlletí Oficial

Universitat de Lleida



Número 228

Setembre/Octubre de 2024

I. Acord del Claustre

II. Acords de la Comissió Permanent del Consell de Govern

III. Acords del Consell del Consell de Govern

IV. Resolucions del Rector

V. Resolucions referents a càrrecs: Centres, Departaments i Instituts

31 d'octubre de 2024

I. ACORD DEL CLAUSTRE

ACORD DEL CLAUSTRE EXTRAORDINARI DE 21 D'OCTUBRE DE 2024

- Acord núm. 1/2024 del Claustre extraordinari de 21 d'octubre de 2024, per qual s'aprova per assentiment el procediment a seguir per al debat i aprovació de la reforma dels Estatuts de la Universitat de Lleida.

II. ACORDS DE LA COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE GOVERN

ACORDS DE LA COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE GOVERN DE 28 D'OCTUBRE DE 2024

- Acord núm. 1/2024 de la Comissió Permanent del Consell de Govern de 28 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Sistema Dinàmic d'Adquisició per a l'acreditació de proveïdors de serveis de formació de l'Institut de Llengües de la Universitat de Lleida.
- Acord núm. 2/2024, de la Comissió Permanent del Consell de Govern de 28 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova, en la mateixa sessió, l'acta de 28 d'octubre de 2024.

III. ACORDS DEL CONSELL DE GOVERN

- **Acord núm. 267/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova l'acta de la sessió ordinària de 23 de juliol de 2024.
- **Acord núm. 268/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació de les comissions delegades, no delegades del Consell de Govern, i/o institucions amb participació de la Universitat de Lleida.
- **Acord núm. 269/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la designació per part del Consell de Govern del representant del Personal Docent i Investigador (PDI) i de l'Estudiantat del Consell de Govern al Consell Social.
- **Acord núm. 270/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació de la Relació de Llocs de Treball del PTGAS de la UdL.
- **Acord núm. 271/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'un procés selectiu per a l'ingrés a l'escala de gestió, grup A, subgrup A2, pel sistema de concurs oposició de la UdL de tècnic/a de diversitats i compromís social (3/2024 CO).
- **Acord núm. 272/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'un procés selectiu per a l'ingrés a l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, grup A, subgrup A2, pel sistema de concurs oposició de la UdL (4/2024 CO).
- **Acord núm. 273/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'un procés selectiu per a l'ingrés a l'escala de gestió, grup A, subgrup A2, pel sistema de concurs oposició de la UdL de tècnic/a de gerència en projectes transversals (5/2024 CO).
- **Acord núm. 274/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'un concurs públic per a la provisió d'un lloc de treball d'adjunt/a al/a la responsable de serveis comuns del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, en règim laboral fix de la UdL (6/2024 CL).
- **Acord núm. 275/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'un concurs públic per a la provisió d'un lloc de treball de cap de prevenció de riscos laborals del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, en règim laboral fix de la UdL (7/2024 CL).
- **Acord núm. 276/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el programa temporal per a la coordinació i gestió dels concursos de PDI programa Talento Maria Goyri i dels concursos d'estabilització del professorat associat de la UdL.
- **Acord núm. 277/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el programa temporal per al suport, la implementació i coordinació dels programes específics del centre de formació permanent i de suport al sistema intern de garantia de la qualitat (SIGQ).
- **Acord núm. 278/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova deixar els edificis en serveis mínims durant les festes nadalenques 2024.
- **Acord núm. 279/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la Convocatòria per presentar propostes de cursos per a la Universitat d'Estiu 2025.
- **Acord núm. 280/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la Normativa per presentar cursos d'estiu de la Universitat de Lleida per institucions de fora de la Universitat de Lleida 2025.
- **Acord núm. 281/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les bases de la Convocatòria d'ajuts per a activitats culturals per a l'any 2025.
- **Acord núm. 282/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les Bases del XI Concurs de Relats Curts dins la 29a Setmana de la Ciència 2024.
- **Acord núm. 283/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la Convocatòria dels programes de mobilitat Erasmus Estudis i Mobilitat UdL per a estudiantat de la UdL, curs 2025/26.
- **Acord núm. 284/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova l'actualització de la programació universitària.

- **Acord núm. 285/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les modificacions de títols universitaris oficials per al curs 2025-2026.
- **Acord núm. 286/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els requisits de la matrícula de títols universitaris.
- **Acord núm. 287/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova l'equivalència entre les matèries bàsiques de titulació i les matèries aprovades per Consell de Govern.
- **Acord núm. 288/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Reglament de Treball de fi de grau de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social.
- **Acord núm. 289/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Reglament de Treball de fi de màster, de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social.
- **Acord núm. 290/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació del Reglament intern d'avaluació alternativa en els graus i màsters, de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social.
- **Acord núm. 291/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació del Reglament d'avaluació mitjançant compensació, de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social.
- **Acord núm. 292/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els Criteris per a l'acceptació de trasllats d'expedient acadèmic de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social.
- **Acord núm. 293/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la Guia de suport a la docència semipresencial i no presencial a la Universitat de Lleida.
- **Acord núm. 294/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els Premis extraordinaris de grau i màster del curs 2023/2024 dels centres de la Universitat de Lleida.
- **Acord núm. 295/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació dels membres la Comissió d'Estratègia i Qualitat de la Universitat de Lleida.
- **Acord núm. 296/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova l'acord sobre els requisits per a la creació, renovació de les borses de professorat substitut a la UdL.
- **Acord núm. 297/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria per actualitzar les Borses de Professorat substitut i bases.
- **Acord núm. 298/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la resolució de l'AQU CATALUNYA dels trams addicionals de docència i de gestió del 2023.
- **Acord núm. 299/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria per la qual s'obre el termini per sol·licitar el complement per mèrits docents meritats fins al 31/12/ 2024.
- **Acord núm. 300/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la resolució de l'AQU Catalunya dels trams addicionals de recerca del PDI laborals del 31/12/2023.
- **Acord núm. 301/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació de la normativa de concursos d'accés a places de professorat lector, permanent laboral i dels cossos docents universitaris.
- **Acord núm. 302/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les comissions de selecció de les places del Pla Serra-Húnter del 2024.
- **Acord núm. 303/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la contractació d'una Professora visitant al Departament de Matemàtica.
- **Acord núm. 304/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova l'acord marc per la implementació del programa María Goyri, d'"Incorporación de Talento Docente e Investigador a las Universidades Públicas Españolas" a la Universitat de Lleida.
- **Acord núm. 305/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el concurs públic núm. 99 places de lectors, criteris de valoració, comissions de selecció i bases.

- **Acord núm. 306/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les convocatòries d'avaluació docent 2024: Convocatòria per a les retribucions addicionals i Convocatòria per a la certificació docent.
- **Acord núm. 307/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova deixar sense efecte l'Acord núm. 67/2020 del Consell de Govern de 18 de febrer de 2020, en el qual s'aprova la suspensió del punt 9.2 del Manual d'Avaluació Docent del Professorat.
- **Acord núm. 308/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els ajustaments del Manual d'Avaluació Docent del Professorat (MADP).
- **Acord núm. 309/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els ajustaments de la Guia per a l'avaluació de la Menció d'Excel·lència docent.
- **Acord núm. 310/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Comitè d'Avaluació per a la Menció Excel·lència 2024.
- **Acord núm. 311/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova estimar el recurs d'alçada presentat davant el Consell de Govern, en relació amb l'acord de la Comissió d'Avaluació de la Universitat (CAU) de 25-7-2024, sobre l'avaluació de Quinquenni Docent.
- **Acord núm. 312/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els criteris de prioritització de sol·licituds en el marc de la convocatòria d'ajuts Joan Oró per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació a Catalunya (FI) per a l'any 2025.
- **Acord núm. 313/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la renovació d'ajuts UdL per a personal predoctoral en formació, convocatòria 2022.
- **Acord núm. 314/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la prioritització de sol·licituds en el marc de la convocatòria d'ajuts de suport a departaments i unitats de recerca universitaris per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació FI-SDUR 2024.
- **Acord núm. 315/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria extraordinària d'ajuts pont per a projectes de recerca. Any 2024.
- **Acord núm. 316/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'ajuts addicionals de la UdL 2024 per a la finalització de tesis doctorals.
- **Acord núm. 317/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el nomenament de nou responsable del Servei Científic-Tècnic TEAM.
- **Acord núm. 318/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el nomenament de sotsdirectora del Servei Científic-Tècnic Centre d'Art d'Època Moderna (CAEM).
- **Acord núm. 319/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les assimilacions a ajut per a personal predoctoral de la UdL en formació.
- **Acord núm. 320/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els ajuts en el marc del programa de reparacions de la Universitat de Lleida.
- **Acord núm. 321/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la prioritització de sol·licituds de la convocatòria Inno-Impuls 2024.
- **Acord núm. 322/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la proposta de finançament als centres de recerca de la UdL per a l'any 2024.
- **Acord núm. 323/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les sol·licituds d'adscripció de l'activitat de recerca de PDI de la UdL a l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida (IRBLleida).
- **Acord núm. 324/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les sol·licituds de desadscripció de l'activitat de recerca de PDI de la UdL al Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC).
- **Acord núm. 325/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les sol·licituds de desadscripció de l'activitat de recerca de PDI de la UdL a la Fundació Centre de Recerca en Agrotecnologia (AGROTECNIO).

- **Acord núm. 326/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni entre el Ministerio de Cultura y la Universitat de Lleida para regular el suministro de Metadatos y Miniaturas por parte de la cátedra Màrius torres (Corpus Literari Digital) al Ministerio de Cultura, a través de este, a Europea, así como el uso de dichos metadatos y miniaturas por parte del Ministerio de Cultura y de Europea.
- **Acord núm. 327/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni específic de col·laboració interuniversitària entre la Universitat de Lleida i la Universitat Oberta de Catalunya per a la realització conjunta del Grau en Història, Geografia i Història de l'Art.
- **Acord núm. 328/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració entre la Universitat de Lleida i el Col·legi d'Economistes de Catalunya per l'impuls al reconeixement del millor treball final de grau de la titulació d'Administració i Direcció d'Empreses de la Universitat de Lleida.
- **Acord núm. 329/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració entre la Universitat de Lleida i el Grup ICG i HIOPOS de transferència tecnològica per a la formació en els graus de turisme i Adetur.
- **Acord núm. 330/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni entre el Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats i la Universitat de Lleida CCT per a la gestió dels ajuts en els àmbits del Subprograma Estatal de Formació, Atracció i Retenció del Talent Investigador i Innovador del Pla Estatal de Recerca Científica, Tècnica i d'Innovació 2024-2027 (PEICTI) i successius i altres actuacions de convocatòries d'ajuts per a la mobilitat d'estudiants i professors universitaris.
- **Acord núm. 331/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració entre la Universitat de Lleida, la Fundació Eurecat i la Universitat Autònoma de Barcelona per a la creació de la Plataforma R+D+i en Ciència i Tecnologia dels Aliments.
- **Acord núm. 332/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració científica i docent entre la Universidad de Cádiz i la Universitat de Lleida.
- **Acord núm. 333/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni marc de col·laboració entre la Universitat de Lleida i el Col·legi de Fisioterapeutes de Catalunya
- **Acord núm. 334/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de Col·laboració Estratègica entre la Diputació de Lleida i la Universitat de Lleida, 2024-2027.
- **Acord núm. 335/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració entre la Universitat de Lleida i el Club de Futbol Igualada.
- **Acord núm. 336/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració entre la Universitat de Lleida i el Consorci Sociosanitari d'Igualada per al Desenvolupament d'Activitats Conjunes i la Cessió Mútua d'Espais del Centre 4DHEALT i de l'Edifici de Ciències de la Salut de la Universitat de Lleida.

ACORDS DEL CONSELL DE GOVERN DE 30 D'OCTUBRE DE 2024

- **Acord núm. 267/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova l'acta de la sessió ordinària de 23 de juliol de 2024.
- **Acord núm. 268/2024** del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació de les comissions delegades, no delegades del Consell de Govern, i/o institucions amb participació de la Universitat de Lleida.

COMISSIONS DELEGADES DEL CONSELL DE GOVERN

COMISSIÓ PERMANENT

Queda vacant la plaça ocupada per la Sra. Maria Navarro Pérez

COMISSIÓ D'ORDENACIÓ ACADÈMICA

Queda vacant la plaça ocupada per la Sra. Maria Navarro Pérez

Queda vacant la plaça ocupada per la Sra. Blanca Ibarz Ribalta

COMISSIONS NO DELEGADES DEL CONSELL DE GOVERN

COMISSIÓ DE PERSONAL ACADÈMIC

Queda vacant la plaça ocupada per la Sra. Blanca Ibarz Ribalta

COMISSIÓ D'AVALUACIÓ I MILLORA DE LA DOCÈNCIA

Queda vacant la plaça ocupada per la Sra. Maria Navarro Pérez

Queda vacant la plaça ocupada per la Sra. Paula Manrique Calvete

COMISSIÓ DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL

Queda vacant la plaça ocupada pel Sr. Joan Pere Enciso Rodríguez

Queda vacant la plaça ocupada per la Sra. Blanca Ibarz Ribalta

COMISSIÓ DE RELACIONS INTERNACIONALS I MOBILITAT

La Sra. Silvia Larisse Do Patrocinio Cavalcante substitueix la Sra. Agnès Ros Morente, com a coordinadora de la Fac. d'Educació, Psicologia i Treball Social

ALTRES COMISSIONS

COMISSIÓ D'AVALUACIÓ DE LA UNIVERSITAT

Queda vacant la plaça ocupada per la Sra. Blanca Ibarz Ribalta

COMISSIÓ DE PERMANÈNCIA

Queda vacant la plaça ocupada per la Sra. Paula Manrique Calvete

COMISSIÓ D'ESTRATÈGIA I QUALITAT DE LA UDL.

El Sr. David Aguilar Camaño, degà de la FEPTS, substitueix la Judith Roca Llobet, degana de la FIF, com a vocal de centre.

- **Acord núm. 269/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la designació per part del Consell de Govern del representant del Personal Docent i Investigador (PDI) i de l'Estudiantat del Consell de Govern al Consell Social.**

PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR (PDI)

La Sra. Gemma Filella Guiu substitueix de la Sra. M. Àngels Balsells Bailón com a representant del Personal Docent i Investigador del Consell de Govern al Consell Social.

ESTUDIANTAT

El Sr. Josep Balcells Bori substitueix del Sr. Joan Seuma Perat com a representant de l'Estudiantat del Consell de Govern al Consell Social.

- **Acord núm. 270/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació de la Relació de Llocs de Treball del PTGAS de la UdL.**

En el Consell Social de 10 de maig de 2024, es va aprovar la darrera modificació de la relació de llocs de treball (RLT) del personal tècnic, de gestió i administració i serveis de la UdL, la qual es va publicar en el DOGC núm. 9174 de data 31.05.2024.

D'ençà de la darrera publicació de la modificació de la relació de llocs de treball, han sorgit noves necessitats de modificació de llocs de treball per millorar la prestació de serveis.

Fruit de l'anterior, esdevé necessari modificar la relació de llocs de treball de personal funcionari per tal de dur a terme la implementació de canvis que afecten a la Secretaria general, la unitat d'Arxiu i Gestió de Documents, la Unitat de Gestió Acadèmica i la Unitat de Qualitat i Planificació docent.

Atès que d'acord amb l'article 38 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa de Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat Públic, s'ha dut a terme la negociació amb la part social sobre la modificació de la relació de llocs de treball i s'ha arribat a un acord.

I de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari; el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el Decret 201/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat de Lleida; la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

S'adopta del següent acord:

Primer.- Aprovar la proposta de Relació de Llocs de Treball de la UdL.

Segon.- Aprovar la modificació de la catalogació dels llocs de treball de la UdL.

Tercer.- Facultar a la Gerència per:

- a. Elaborar i publicar una refosa del nou catàleg de llocs de treball de la UdL.
- b. Impulsar els processos de selecció i/o provisió de llocs de treball que corresponguin.

Quart.- Tramitar el present acord al Consell Social per a la seva aprovació i posterior publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya dels aspectes que correspongui.

- **Acord núm. 271/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'un procés selectiu per a l'ingrés a l'escala de gestió, grup A, subgrup A2, pel sistema de concurs oposició de la UdL de tècnic/a de diversitats i compromís social (3/2024 CO).**
- **Acord núm. 272/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'un procés selectiu per a l'ingrés a l'escala d'ajudants d'arxius i biblioteques, grup A, subgrup A2, pel sistema de concurs oposició de la UdL (4/2024 CO).**
- **Acord núm. 273/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'un procés selectiu per a l'ingrés a l'escala de gestió, grup A, subgrup A2, pel sistema de concurs oposició de la UdL de tècnic/a de gerència en projectes transversals (5/2024 CO).**

- **Acord núm. 274/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'un concurs públic per a la provisió d'un lloc de treball d'adjunt/a al/a la responsable de serveis comuns del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, en règim laboral fix de la UdL (6/2024 CL).**
- **Acord núm. 275/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'un concurs públic per a la provisió d'un lloc de treball de cap de prevenció de riscos laborals del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, en règim laboral fix de la UdL (7/2024 CL).**
- **Acord núm. 276/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el programa temporal per a la coordinació i gestió dels concursos de PDI programa Talento Maria Goyri i dels concursos d'estabilització del professorat associat de la UdL.**

La Universitat de Lleida, juntament amb la resta d'universitats catalanes, ha signat en data 17 d'octubre de 2024, un conveni amb el Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats i la Conselleria de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya, per a la implementació del Programa d'Incorporació de Talent docent i Investigador a les Universitats Públiques Espanyoles, per tal de millorar la qualitat docent i investigadora del professorat de les universitats públiques catalanes. Entre d'altres mesures, aquest conveni pel que fa a la Universitat de Lleida, preveu incorporar i provisionar 42 noves places de professorat mitjançant la figura del professor/a ajudant doctor,

A partir de l'any 2025, i durant la durada del Programa que és de 6 anys, les citades places seran finançades per part del MICIU i del Departament d'Universitats i recerca, i com a màxim fins al curs acadèmic 2030/2031.

D'altra banda, la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, en el seu article 79 va establir un canvi important respecte el règim del personal associat, preveient l'estabilització d'aquestes places com a indefinides, alhora que reduint de 180 a 120 el nombre d'hores màximes lectives per curs acadèmic.

La disposició transitòria setena de la LOSU va establir un període transitori per tal que les universitats públiques puguin articular els processos d'estabilització de les places de professorat associat d'acord amb les noves condicions previstes a l'article 79.c). Si bé, inicialment el període d'estabilització finalitzava el 31 de desembre del 2024, posteriorment, la disposició final quarta de la Llei 1/2024, de 7 de juny, per la que es regulen els ensenyaments superiors i s'estableix l'organització i equivalències dels ensenyaments artístics professionals, va establir un nou termini per aquests processos fins el juny de 2028. En aquest sentit, entre els mesos de desembre de 2024 i febrer de 2025, es preveu convocar aproximadament 450 places d'estabilització del professorat associat, preveient l'inici dels contractes derivats d'aquestes convocatòries l'1 de setembre de 2025.

Aquests processos coincideixen temporalment amb l'execució de les ofertes públiques ordinàries en el termini màxim de 3 anys, comportant la convocatòria entre l'any 2024 i 2025.

Per tant, tenint en compte els diferents concursos que s'han de realitzar, es preveu convocar entre l'any 2024 i 2025 aproximadament 647 places. Aquesta és una xifra molt elevada, i amb uns terminis temporals limitats. La unitat de Personal no disposa d'efectius disponibles per poder dur a terme tot aquest volum de convocatòries amb garanties.

És per això que sorgeix la necessitat de dissenyar un programa temporal amb l'objecte de coordinar i executar amb garanties i celeritat els concursos de PDI de la UdL, garantint la carrera professional i l'estabilització del professorat.

Atès que l'article 10.1.c) de l'Estatut bàsic de l'empleat públic preveu la possibilitat d'execució de programes de caràcter temporal, amb una durada màxima de tres anys, sempre i quan es disposi de la dotació pressupostària corresponent,

Per tot això, s'adopten els acords següents:

Primer. Crear un programa temporal per a la coordinació i gestió dels concursos de PDI corresponents programa Talento Maria Goyri i dels concursos d'estabilització del professorat associat de la UdL, i les convocatòries derivades de l'oferta pública.

La durada del programa és d'1 any, prorrogable per 6 mesos més, prèvia avaluació del funcionament del programa d'acord amb uns indicadors establerts.

Segon. Aquest programa té com a objectius principals els següents:

- Donar compliment al Conveni per al Programa Maria Goyri per la incorporació de talent docent i investigador, duent a terme les convocatòries de 42 nous professors ajudant doctor/lector.
- Garantir el correcte desenvolupament de les convocatòries per a l'estabilització d'aproximadament 450 places de personal associat, donant compliment a l'article 79 c) de la LOSU.

- Execució sense dilacions de les ofertes d'ocupació pública que estan en curs i que d'acord amb la normativa s'han d'executar en el termini màxim de 3 anys, vetllant per la seva correcta tramitació, per tal de minimitzar el nombre de recursos atès el gran impacte que comporten en el procediment.

Tercer. Per a l'execució de l'objecte d'aquest programa s'han d'incorporar els següents perfils professionals.

- 2 Auxiliars administratius, (C2 16-E14) per al període d'1 any, prorrogables per 6 mesos més.

Funcions: Donar suport administratiu a les accions necessàries per a dur a terme la tramitació i execució de les convocatòries de les places del Programa Maria Goyri, i la preparació i l'execució de les convocatòries derivades de l'oferta d'ocupació que s'aproven pel Consell de Govern.

- 2 Auxiliars administratius, (C2 16-E14) per al període de 6 mesos, prorrogables per 6 mesos més.

Funcions: Donar suport administratiu a les accions necessàries per a dur a terme la tramitació de les convocatòries de les places de professorat associat indefinit i la seva ulterior contractació.

Els imports retributius seran els fixats per les lleis de pressupostos anuals establerts per als/les funcionaris/es públics/ques.

Quart. Els efectius adscrits al programa s'incorporaran tenint en compte, en tot cas, les previsions del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i la resta de normativa d'aplicació en matèria de funció pública.

Cinquè. A aquest efecte, les persones a incorporar al programa provindran de la borsa de treball d'auxiliars administratius/administratives de la Universitat de Lleida.

Sisè. El finançament d'aquest programa és a càrrec de la partida pressupostària 1201-TR504.

Setè. El programa s'inicia a comptar del dia de la publicació d'aquest acord al DOGC i el termini de vigència s'inicia el primer dia de formalització dels corresponents nomenaments.

Vuitè. Disposar la publicació d'aquest acord al DOGC.

- **Acord núm. 277/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el programa temporal per al suport, la implementació i coordinació dels programes específics del centre de formació permanent i de suport al sistema intern de garantia de la qualitat (SIGQ).**

L'any 2021 es va aprovar el Reial decret 640/2021, de 27 de juliol, de creació, reconeixement i autorització d'universitats i centres universitaris, i acreditació institucional de centres universitaris i, el Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat, que afecten la regulació dels ensenyaments propis que les universitats poden impulsar.

Posteriorment, la Llei 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU) estableix que les universitats garanteixin la qualitat acadèmica per mitjà dels seus SIGQ incloent, els títols propis.

El Centre de Formació Contínua té la responsabilitat de la programació i la gestió dels estudis propis i la formació permanent que es desenvolupa a la Universitat de Lleida, així com del desenvolupament i la gestió del sistema intern de qualitat al Centre de Formació Contínua. Esdevé necessari que la Universitat s'adapti a la nova regulació, definint el sistema de garantia de qualitat aplicable als títols propis i duent a terme una posterior implantació.

Així mateix, la UdL s'ha acollit a una convocatòria del Departament de Recerca i Universitats referent a les microcredencials. Les microcredencials són una eina que promou l'ocupabilitat, ajuda a formar-se i actualitzar-se en nous perfils laborals i a adquirir habilitats necessàries per progressar professionalment. En aquest sentit, el salt qualitatiu i quantitatiu que per al CFP representen els títols propis anomenats "microcredencials" requereix la implementació de sistemes de gestió acadèmica i econòmica propis diferencials dels actuals.

El Centre de Formació Contínua no disposa de personal que pugui dur aquestes tasques d'anàlisi disseny i implementació del sistema intern de garantia de la qualitat ni de les microcredencials.

És per això que sorgeix la necessitat de dissenyar un programa temporal amb l'objecte de implementar i coordinar el sistema de garantia de la qualitat als títols propis i la implementació dels sistemes de gestió acadèmica i econòmica per a les noves microcredencials.

Atès que l'article 10.1.c) de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic preveu la possibilitat d'execució de programes de caràcter temporal, amb una durada màxima de tres anys, sempre i quan es disposi de la dotació pressupostària corresponent,

Per tot això, s'adopten els acords següents:

Primer. Crear un programa temporal per al suport, la implementació i coordinació dels programes específics del Centre de Formació Continua i de suport al sistema intern de garantia de la qualitat (SIGQ). La durada del programa és de 3 anys.

Segon. Aquest programa té com a objectius principals els següents:

- Analitzar i implementar una planificació estratègica que permeti donar suport al sistema de garantia interna de la qualitat de la formació permanent.
- Implementació de microcredencials dins l'àmbit de la formació permanent de la Universitat de Lleida.

Tercer. Per a l'execució de l'objecte d'aquest programa s'ha d'incorporar un tècnic/a de gestió A2, 20, E09, que durà a terme la següent missió:

Donar suport tècnic a la implementació i coordinació dels programes del Centre de Formació Contínua que reben finançament públic extern i de suport al sistema intern de garantia de la qualitat (SIGQ).

Els imports retributius seran els fixats per les lleis de pressupostos anuals establerts per als funcionaris/es públics/ques.

Quart. El personal adscrit al programa s'incorporarà tenint en compte, en tot cas, les previsions del Text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i la resta de normativa d'aplicació en matèria de funció pública.

Cinquè. A aquest efecte, la selecció de personal que s'ha d'incorporar al programa s'ha de realitzar mitjançant convocatòria pública. Als efectes d'acreditar els mèrits i les capacitats, es podrien considerar l'experiència professional i els coneixements relacionats amb les funcions a desenvolupar, així com la superació d'una entrevista professional i si fos necessari la superació d'una prova.

Sisè. El finançament d'aquest programa és a càrrec de la partida pressupostària 1508-TR325.

Setè. El programa s'inicia a comptar del dia de la publicació d'aquest acord al DOGC i el termini de vigència s'inicia el primer dia de formalització dels corresponents nomenaments.

Vuitè. Disposar la publicació d'aquest acord al DOGC.

- **Acord núm. 278/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova deixar els edificis en serveis mínims durant les festes nadalenques 2024.**

El Consell de Govern i el Consell Social de la Universitat de Lleida han fixat un conjunt de mesures per racionalitzar el funcionament dels serveis públics de la Universitat. Dins d'aquestes mesures s'estableix deixar els edificis en serveis mínims durant els períodes d'inactivitat docent.

La situació financera i pressupostària de la Universitat de Lleida i el creixement desorbitat dels costos energètics, de manera especial els de climatització, comporta la necessitat de mantenir la reducció de la despesa corrent feta els anys anteriors i, per tant, deixar en funcionament només aquells espais i instal·lacions absolutament imprescindibles per a la prestació dels serveis mínims.

És per tot això, que s'adopta l'acord següent:

Primer. Durant el període comprès entre el 23 de desembre de 2024 al 6 de gener del 2025 (ambdós inclosos), període no lectiu a la UdL, es deixaran únicament en funcionament aquells espais i instal·lacions de la Universitat absolutament imprescindibles per a la prestació dels serveis mínims, garantint l'accés restringit al personal per a la realització de les tasques encomanades.

Segon. Facultar a la Gerència per tal de determinar els serveis mínims a prestar per part de les diferents unitats, així com les condicions en què es mantindran els espais en serveis mínims.

- **Acord núm. 279/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la Convocatòria per presentar propostes de cursos per a la Universitat d'Estiu 2025.**

1. OBJECTE

Per aconseguir una Universitat d'Estiu interdisciplinària, plural i enriquidora, es convoca, a totes les persones interessades, a presentar propostes de cursos dins dels àmbits acadèmics següents: Art i Humanitats; Dret, Economia, Política i Societat; Eines i Aplicacions Informàtiques; Ensenyament i Didàctica; Llengua i Literatura; Medi Ambient; Salut i Alimentació, i Ciència i Tecnologia.

En aquesta convocatòria s'inclouen les propostes de cursos que vulguin formar part de l'oferta de Matèria Transversal de la UdL en el marc de la Universitat d'Estiu de la Universitat de Lleida.

2. SOL·LICITANTS

Poden optar a la convocatòria el PDI i el PTGAS de la UdL. Cada sol·licitant podrà presentar una única proposta com a coordinador/a de curs.

Si es vol que la proposta formi part de l'oferta de matèria transversal de la UdL, la sol·licitud haurà de ser presentada per un/a docent de la UdL.

El Vicerectorat de Cultura i Extensió Universitària podrà encarregar directament l'organització algun curs que consideri d'interès estratègic de la Universitat d'Estiu. Si es donés el cas, la inclusió en el programa definitiu de la Universitat d'Estiu del curs, o cursos, encarregats també haurà de ser validada per la Comissió de Cultura i aprovada pel Consell de Govern de la UdL.

Així mateix, es facilita la possibilitat que institucions alienes a la Universitat organitzin cursos dins el marc de la Universitat d'Estiu de la UdL, les quals s'hauran d'acollir a la normativa específica per a aquests casos.

3. CARACTERÍSTIQUES DELS CURSOS

Període i lloc de realització

La **trenta-tresena edició de la Universitat d'Estiu de la Universitat de Lleida** tindrà lloc del 30 de juny al 25 de juliol de 2025. Les propostes de cursos hauran d'incloure la preferència per algun dels períodes i seus següents:

- Del dilluns 30 de juny al divendres 4 de juliol de 2025 (Lleida)
- Del dilluns 7 al divendres 11 de juliol de 2025 (Lleida)
- Del dilluns 30 de juny al divendres 4 de juliol de 2025 (Igualada)
- Del dilluns 7 al divendres 11 de juliol de 2025 (Igualada)
- Del dilluns 14 al divendres 18 de juliol de 2025 (La Seu d'Urgell)
- Del dilluns 30 de juny al divendres 25 de juliol de 2025 (cursos en línia)

L'organització intentarà respectar, en la mesura del possible, les preferències de període manifestades en les propostes.

La possibilitat de presentar propostes per fer cursos en altres seus, o en períodes diferents, s'ha de consultar prèviament amb l'organització de la Universitat d'Estiu.

Cursos a Lleida

Es realitzaran al Campus de Cappeda, excepte en els casos que el funcionament normal del curs impliqui necessàriament la seva realització en un altre espai.

Cursos a La Seu d'Urgell

No s'hi podran presentar propostes de cursos que necessitin aula d'informàtica.

Cursos en línia

Es realitzaran a través del Campus Virtual de la UdL.

El nombre màxim d'inscrits en els cursos que es realitzaran en línia no podrà ser inferior a 50 estudiants, excepte en els casos en què un correcte desenvolupament del curs aconselli modificar aquesta xifra.

Durada dels cursos

- Cursos sense reconeixement d'ECTS
 - Hauran de tenir, preferentment, una durada de 15, 20, 25 o 30 hores.
- Les propostes de cursos que vulguin formar part de l'oferta de Matèria Transversal de la UdL podran sol·licitar ser reconeguts amb 2 o 3 ECTS.
 - 2 ECTS (50 hores): 20 hores presencials (o directament guiades per l'equip docent en el cas dels cursos en línia) més 30 hores de treball autònom de l'alumnat.
 - 3 ECTS (75 hores): 30 hores presencials (o directament guiades per l'equip docent en el cas dels cursos en línia) més 45 hores de treball autònom de l'alumnat.

Les activitats formatives presencials (o directament guiades per l'equip docent en el cas dels cursos en línia) han de representar un 40% de les hores totals del curs i el treball autònom de l'alumnat un 60%.

En cas que la proposta de curs presentada sigui validada per la Comissió de Cultura i que es vulgui que formi part de l'oferta de matèria transversal de la UdL, la Universitat d'Estiu, a través del Vicerectorat de Cultura i Extensió Universitària, serà l'encarregada de presentar la sol·licitud al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat.

Horari dels cursos

En la proposta de cursos s'haurà d'indicar la preferència horària (matí, tarda o matí i tarda). Tot i que es pot modificar, la banda horària habitual de la Universitat d'Estiu és la següent:

- Matins, sessions de 09.00 a 11.00 h i d'11.30 a 13.30 h; tardes, sessions de 16.00 a 20.30 h.
- La Seu d'Urgell: matins, sessions de 09.00 a 11.00 h i d'11.30 a 13.30 h; tardes, sessions de 15.30 a 18.30 h. En la mesura del possible, però, és preferible concentrar les sessions d'aula en l'horari de matí. El divendres, en cap cas hi haurà classe per la tarda.

4. CRITERIS PER A LA SELECCIÓ DE LES PROPOSTES

Presentar una proposta de curs a aquesta convocatòria no implica que, necessàriament, el curs sigui incorporat al programa de la Universitat d'Estiu. Atesa la necessitat de contenir despeses, com en els darrers anys, el programa de la Universitat d'Estiu 2025 haurà de tenir un nombre limitat de cursos.

La Comissió de Cultura de la UdL serà l'encarregada de fer-ne la selecció. Per fer-ho tindrà en compte els criteris següents:

- El nombre de cursos presentats a cada seu de la Universitat d'Estiu.
- La diversitat temàtica dels cursos.
- La qualitat acadèmica, manifestada en la participació de professorat de reconegut prestigi, així com d'altres personalitats del món professional, de la ciència i la cultura.
- L'èxit o el fracàs de les propostes si ja s'han portat a terme en edicions anteriors, l'interès contrastat amb les dades de matrícula i/o les enquestes d'opinió de l'alumnat.
- Si es tracta d'una proposta presentada per algun professor que ja ha coordinat cursos en edicions anteriors i els ha realitzat amb èxit (dades de matrícula i valoracions en les enquestes d'opinió de l'alumnat).
- La vinculació directa del coordinador amb l'organització i el desenvolupament del curs.
- La vinculació directa de la temàtica del curs amb el territori en què s'haurà d'impartir (especialment en el cas dels cursos que es vulguin fer fora de la ciutat de Lleida).
- Les propostes de caràcter transversal. La interdisciplinarietat, l'originalitat i la innovació pedagògica en el plantejament dels cursos.
- El cost econòmic del curs.

- La col·laboració amb institucions o entitats externes, i el finançament que es pugui obtenir, que serà destinat íntegrament a l'activitat acadèmica i docent del curs.
- Els cursos que donen resposta a necessitats formatives dels estudiants amb continguts poc presents en la formació reglada.
- Els cursos que donen resposta a una demanda clarament existent, especialment com a eina de formació continuada per a col·lectius externs a la Universitat, per tal de difondre en la societat el nostre programa de cursos.
- Assolir un equilibri entre propostes repetides, que hagin tingut bona resposta en anys anteriors, i propostes noves.

5. DESPESES

L'organització de la Universitat d'Estiu es farà càrrec de les despeses del curs en els termes següents:

- La docència es pagarà a 60 € / hora, tributs inclosos.
- La coordinació se satisfarà amb un import únic per curs de 120 €, tributs inclosos (sempre que es tracti d'un curs amb un mínim de dos professors que hi imparteixin docència).
- En el cas dels cursos impartits a Lleida, l'organització no assumirà despeses d'allotjament, manutenció i desplaçament del professorat de la UdL ni del professorat resident a Lleida, excepte en casos degudament justificats (com àpats per acompanyar a professorat extern, per exemple).
- En el cas dels cursos impartits a Igualada, l'organització no assumirà despeses d'allotjament, manutenció i desplaçament del professorat de la UdL que imparteixi la seua docència a Igualada, o de professorat del curs resident a Igualada, excepte en casos degudament justificats (com àpats per acompanyar a professorat extern, per exemple).
- Desplaçament en vehicle particular, segons el que s'indiqui en la Normativa de Gestió Econòmica vigent de la UdL.
- Desplaçament en mitjà públic: el cost de l'import del viatge prèvia presentació de la factura justificativa o dels bitllets.
- Pel que fa a l'allotjament del professorat, l'organització només es farà càrrec de la nit anterior a la participació en el curs (si aquesta és durant el matí) i la nit posterior a la docència (si aquesta es realitza durant la tarda).
- Els coordinadors dels cursos tindran dret a l'allotjament i la manutenció mentre duri el curs, sempre que la seva presència sigui necessària per al seu bon funcionament i que hi participi de forma activa. Dels cursos que acabin al migdia, l'organització no assumirà la nit posterior. Si els coordinadors no imparteixen docència, només es pagarà l'allotjament d'un coordinador per curs.

El professorat pot pertànyer a la UdL, a altres universitats catalanes, de l'estat espanyol o de l'estranger, així com a altres centres d'investigació o del món professional, si el contingut del curs ho requereix.

Si els cursos tenen despeses d'allotjament, manutenció i/o desplaçament, i no compten amb finançament extern suficient, limitaran l'equip docent amb necessitats d'aquestes despeses a un màxim de quatre persones (incloent-hi la coordinació).

Es pot buscar finançament extern que anirà destinat a sufragar despeses docents i acadèmiques del propi curs.

6. OBLIGACIONS DE LA COORDINACIÓ DEL CURS

Cada curs haurà de tenir un/a coordinador/a que es faci responsable de:

- Elaborar el contingut del curs.
- Proposar, contactar i confirmar el professorat.
- Facilitar la informació, sobre les característiques del curs i de l'equip docent, requerida pel personal de la Universitat d'Estiu en el termini establert (l'organització de la Universitat d'Estiu es reserva el dret de cancel·lar els cursos que no compleixin els terminis establerts).
- Procurar l'obtenció de subvencions específiques, externes a la UdL, per a l'organització del curs.
- Fer difusió del curs que coordina entre les entitats i les persones potencialment interessades en la temàtica, o proporcionar una relació de contactes a la Universitat d'Estiu.

- Preparar, en suport electrònic, els materials docents que s'hagin de distribuir entre les persones inscrites al curs.
- Controlar l'assistència i avaluar l'estudiantat inscrit al curs que coordina.

7. DOCUMENTACIÓ

Les propostes s'hauran de presentar mitjançant els impresos normalitzats que estaran disponibles al web de la Universitat d'Estiu (<http://estiu.udl.cat>)

- Propostes de cursos que vulguin ser reconeguts com a **Matèria Transversal**

S'hauran de presentar a través de l'imprès de sol·licitud de la matèria transversal elaborat pel Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat (**annex 1**) i de l'imprès específic de la Universitat d'Estiu (**annex 2**). Caldrà presentar els dos impresos.

- Propostes de cursos que **no** vulguin ser reconeguts com a **Matèria Transversal**

S'hauran de presentar a través de l'imprès normalitzat de l'**annex 3**.

La documentació s'haurà de presentar a través del correu electrònic de la Universitat d'Estiu de la Universitat de Lleida (estiu@udl.cat). El termini de presentació de propostes finalitzarà el dia **15 de gener de 2025**.

No s'acceptaran les propostes presentades fora de termini, les que no continguin totes les dades requerides en els formularis ni estiguin degudament complimentades tal com estableix aquesta convocatòria. Per a qualsevol dubte o assessorament us podeu adreçar a la Universitat d'Estiu: estiu@udl.cat (c/ de Pere de Cabrera, 5. 25001 Lleida. Telèfon: 973 70 33 90).

8. RESOLUCIÓ

Correspon a la Comissió de Cultura escollir les propostes de cursos que formaran el programa de l'edició de la Universitat d'Estiu de l'any 2025. La decisió de la Comissió, un cop aprovada pel Consell de Govern de la Universitat de Lleida, es comunicarà a la persona responsable de la sol·licitud.

També correspon a la Comissió de Cultura escollir, d'entre les propostes presentades per obtenir el reconeixement de matèria transversal, les que s'enviaran a la Comissió d'Ordenació Acadèmica (COA) que és l'encarregada d'acceptar les activitats que poden formar part de l'oferta de matèria transversal de la UdL. En aquest cas, la resolució definitiva també es comunicarà a la persona responsable de la sol·licitud després de ser aprovada pel Consell de Govern de la UdL.

9. ALTRES

Correspon al vicerector de Cultura i Extensió Universitària autoritzar els canvis substancials de la proposta, un cop hagi estat aprovada, que afectin aspectes acadèmics o econòmics.

Els cursos que 10 dies abans del seu inici no tinguin el mínim de matriculats indicat per la Universitat d'Estiu podran ser anul·lats per l'organització, després de ser informada la persona responsable del curs. El nombre mínim d'inscrits serà de 8 persones en els cursos organitzats a la Seu d'Urgell, o altres seus fora de Lleida, i 10 en els cursos de Lleida i en línia, tot i que la xifra es podria modificar en funció de les necessitats generals de la Universitat d'Estiu.

- **Acord núm. 280/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la Normativa per presentar cursos d'estiu de la Universitat de Lleida per institucions de fora de la Universitat de Lleida 2025.**

La Universitat d'Estiu de la Universitat de Lleida facilita la possibilitat que entitats i institucions alienes a la UdL organitzin cursos dins el marc de la Universitat d'Estiu. Hi haurà dos modalitats a les quals es podran acollir segons les seues necessitats.

La tria de qualsevol de les dos opcions implica haver de complir amb els terminis assenyalats i facilitar la informació requerida per part de la Universitat de Lleida.

Període de realització dels cursos:

- Modalitat 1: s'hauran de realitzar entre el 9 de juny i el 18 de juliol de 2025.
- Modalitat 2: es podran realitzar entre el 5 de maig i el 15 de setembre de 2025.

Les sol·licituds per a ésser inclòs en el marc de la Universitat d'Estiu de la UdL es presentaran, mitjançant el formulari establert que estarà disponible al web de la Universitat d'Estiu (<http://estiu.udl.cat>), a través del correu electrònic de la Universitat d'Estiu de la UdL (estiu@udl.cat). El termini de presentació de sol·licituds finalitza el **15 de gener de 2025**.

És necessari que les sol·licituds presentades comptin amb l'aval d'un membre del PDI de la Universitat de Lleida. Però no cal que la persona avaladora formi part de l'equip docent ni que el seu nom consti en el material de difusió del curs d'estiu.

Correspon a la **Comissió de Cultura** de la UdL la decisió d'acceptar les sol·licituds de cursos que formaran el programa de l'edició de la Universitat d'Estiu de l'any **2025**. La decisió, després de ser aprovada pel Consell de Govern de la UdL, es comunicarà a la persona responsable de la sol·licitud.

La Comissió tindrà en compte la qualitat acadèmica de la proposta i la capacitat organitzativa de l'entitat o institució sol·licitant.

La UdL no inclourà en el programa de la Universitat d'Estiu propostes externes de cursos el contingut dels quals consideri que se superposen amb l'oferta interna de la pròpia UdL en la mateixa localitat.

Les institucions alienes a la Universitat que sol·licitin organitzar un curs en el marc de la Universitat d'Estiu l'hauran de realitzar en les seves pròpies **instal·lacions** i hauran de garantir que aquestes, i la resta de mitjans utilitzats per desenvolupar el curs, compleixin amb les normatives de seguretat dictades per les autoritats competents.

Si, finalment, l'han d'organitzar en dependències de la Universitat, s'hauran d'encarregar de sol·licitar un espai a la UdL i assumir les despeses que en comporti l'ús (http://www.udl.cat/ca/contacta/solicitud_espais/).

Les entitats organitzadores poden fer la seva pròpia **difusió de l'activitat**. Es comprometen a fer constar explícitament que el curs està inclòs en el programa de la Universitat d'Estiu de la UdL. S'haurà de fer constar tant en la difusió del curs, en tots els mitjans que s'utilitzin, com durant el període de realització del mateix. Així com en el procés de matriculació als cursos acollits a la Modalitat 2. També poden realitzar les seves pròpies notes de premsa. En aquest cas, i per millorar la difusió de la informació i evitar possibles errades, cal que les notes siguin enviades prèviament a la Universitat d'Estiu o a l'oficina de Premsa de la UdL.

Les entitats organitzadores, tant si s'acullen a la Modalitat 1 com si ho fan a la Modalitat 2, es comprometen a complir amb el que disposa la normativa vigent en matèria de **protecció de dades de caràcter personal**. En aquest sentit, la Universitat de Lleida és la responsable de les dades personals tractades per les entitats organitzadores, i aquestes entitats assumeixen totes les obligacions pròpies d'un encarregat del tractament, previstes en l'apartat de la Seu electrònica de la Universitat de Lleida: "Clàusules d'encarregat de tractament en convocatòries de la Universitat d'Estiu". (<https://seuelectronica.udl.cat/notalegal.php#estiu>)

MODALITAT 1

La UdL es fa càrrec de:

- Incloure la informació del curs en el material de difusió de la Universitat d'Estiu de la UdL.
- Matricular a tothom que hi estigui interessat.
- Facilitar una relació de matriculats, els fulls de control d'assistència i les enquestes de valoració de l'activitat que hauran de respondre els participants en el curs.
- Un cop el curs s'ha realitzat, expedir els certificats de tots els matriculats que han superat l'avaluació del curs i que han assistit a un mínim del 80% de les sessions d'acord amb les actes d'assoliment.
- Retornar els ingressos del curs en concepte de matrícules a la institució organitzadora.
- Enviar els resultats de les enquestes a l'entitat organitzadora del curs.

L'entitat organitzadora es fa càrrec de:

- Organitzar el curs (programa, contacte amb els ponents, reserva d'espais, etc.).
- Assumir íntegrament totes les despeses que ocasioni el curs.
- Proporcionar la informació que sigui requerida per la UdL dins dels terminis establerts.
- Incorporar al curs mecanismes de control d'assistència i avaluació. Controlar el compliment del 80% d'assistència i de l'avaluació final i retornar l'acta d'assoliment a la UdL.

- Demanar a tots els participants que responguin les enquestes facilitades per la Universitat d'Estiu i retornar-les a la UdL per a la seva anàlisi.
- Presentar una factura per rebre el retorn dels ingressos en concepte de matrícules. O bé signar un conveni amb la UdL que especifiqui la forma com es farà el retorn dels diners.

MODALITAT 2

La UdL es fa càrrec de:

- Incloure en el material de difusió de la Universitat d'Estiu de la UdL el nom del curs i les dades de contacte de l'entitat organitzadora.
- Facilitar els fulls de les enquestes que hauran de respondre els participants, si així s'ha acordat prèviament amb l'entitat organitzadora.
- Un cop el curs s'ha realitzat, i si així s'ha acordat amb l'entitat organitzadora, expedir els certificats de tots els matriculats que han superat l'avaluació del curs i que han assistit a un mínim del 80% de les sessions d'acord amb les actes d'assoliment.

L'entitat organitzadora es fa càrrec de:

- Organitzar el curs (contacte amb els ponents, reserva d'espais, etc.).
 - Matricular a tothom qui hi estigui interessat.
 - Assumir íntegrament totes les despeses que ocasioni el curs.
 - Proporcionar la informació que sigui requerida per la UdL, en el termini establert.
 - Si s'ha acordat amb la UdL passar enquestes als participats, demanar a tots els assistents que les responguin i retornar-les a la UdL per a la seva anàlisi.
 - Incorporar al curs mecanismes de control d'assistència i avaluació. Controlar el compliment del 80% d'assistència i de l'avaluació final, si escau.
 - Si la UdL emet els certificats del curs, li correspon a l'entitat organitzadora facilitar un document que acrediti quins inscrits poden rebre el certificat.
- **Acord núm. 281/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les bases de la Convocatòria d'ajuts per a activitats culturals per a l'any 2025.**

1. OBJECTE

Oferir ajuts per promoure i col·laborar en l'organització d'activitats culturals en el si de la comunitat universitària de Lleida. L'objectiu prioritari és impulsar un programa d'activitats que faciliti la comunicació entre la Universitat i la societat que l'envolta, i alhora aportï elements diversos que enriqueixin la vida acadèmica.

2. REQUISITS PREVIS

Les sol·licituds presentades s'han d'atenir a les bases establertes en aquesta convocatòria.

Les despeses fetes amb motiu de les diverses activitats culturals que es duguin a terme durant l'exercici pressupostari de 2025, han de poder ser acreditades documentalment en el transcurs de l'esmentat període. Sol·licitant-ho per escrit es pot prorrogar l'execució de la despesa prevista com a màxim un exercici pressupostari a partir de la concessió de l'ajut.

3. SOL·LICITANTS

Poden participar en aquesta convocatòria els centres, els departaments, el PDI i el PTGAS de la UdL.

4. DESPESES O FINANÇAMENT

Els ajuts a què fa referència aquesta convocatòria s'hauran de destinar exclusivament a sufragar despeses relacionades amb l'organització, difusió i realització dels actes programats.

Resten explícitament exclosos de la convocatòria:

a) Activitats i projectes que ja figurin en altres àmbits d'actuació universitària, com ara la docència, la recerca i l'esport. Tant sols en el cas que alguna d'aquestes iniciatives inclogui en el seu programa una activitat cultural, aquesta activitat cultural podrà acollir-se a la convocatòria.

b) Despeses per a la inversió, reparació o compra de material inventariable, despeses de representació, protocol o viatges de l'organització de l'activitat.

c) Actes de caràcter lúdic o festiu que es considerin sense incidència significativa en l'enriquiment de la vida cultural universitària.

5. SOL·LICITUDS

Hi haurà un únic termini de presentació de sol·licituds fins el 17 de gener de 2025. Qui desitgi participar en aquesta convocatòria haurà d'emplenar el model normalitzat (editable) de sol·licitud que figura a la pàgina web <http://www.udl.cat/ca/organs/vicerectors/vceu/Convocatories/> acompanyada obligatòriament de la documentació indicada.

Les sol·licituds i la documentació necessària s'hauran de presentar mitjançant instància genèrica (amb signatura electrònica) al Registre Electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat de Lleida, <https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronico.php>, adreçada al Vicerectorat de Cultura i Extensió Universitària, en els terminis que marca la convocatòria.

6. DOCUMENTACIÓ

Per servir de base a l'avaluació, a més de les dades consignades a l'imprès normalitzat, les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació que es detalla a continuació, ordenada com s'indica:

a) Memòria descriptiva de l'activitat, justificant l'interès d'aquesta i els objectius que es pretenen assolir.

b) Pressupost previst, detallant les despeses i els ingressos de l'activitat cultural amb especificació del grau d'autofinançament, si s'escau. Si la proposta s'emmarca dins una activitat més àmplia, únicament cal fer constar el pressupost estricte de l'activitat cultural.

c) Si escau, nom de les entitats, institucions o empreses patrocinadores o col·laboradores, especificant el caràcter o quantia de l'ajut, i si aquest ha estat confirmat o no.

En el cas que l'activitat s'emmarqui dins un projecte més ampli (vegeu l'apartat 4.a de la present convocatòria) en la sol·licitud únicament s'ha de fer referència als objectius i pressupost d'aquella i no al marc global que l'aixoplugi.

7. RESOLUCIÓ

Hi haurà un únic termini de resolució, que es farà públic durant el mes de febrer de 2025.

La proposta de resolució dels ajuts correspon a la Comissió de Cultura, i el Consell de Govern l'haurà d'aprovar.

Per a la concessió dels ajuts els següents barems i fórmules d'adjudicació dels ajuts:

a) 1, 1,5 o 2,5 punts en funció si l'activitat va adreçada (majoritàriament) respectivament a un públic relacionat amb la titulació que l'ofereix, amb el centre, o bé a tothom en general.

b) 0,5 o 1 punt si la proposta disposa de finançament extern no confirmat o confirmat, respectivament, ponderat per 0,5, 1, o 1.5 punts, si el finançament suposa el 25%, entre el 25 i el 50% i més del 50% del cost total de l'activitat respectivament.

- Aplicar a aquests barems les fórmules següents:

a) Fórmula A. (Adjudicació provisional)

- Quantitat a adjudicar x Quantitat sol·licitada (fins un màxim de 2.000 euros) x Número de punts assolits / Suma total de quantitats sol·licitades

b) La comissió podrà decidir, si ho creu pertinent, que les propostes que en aquesta primera adjudicació no obtinguin com a mínim el 25% de la quantitat sol·licitada, i no disposin de finançament extern, s'eliminin del procés d'adjudicació, i que amb les peticions restants es faci una segona adjudicació en base a la fórmula B.

c) Fórmula B (adjudicació definitiva)

- Quantitat a adjudicar x Quantitat adjudicada en la fórmula A / Suma total quantitats atorgades

d) Finalment, en el cas que la quantitat adjudicada a una proposta excedeixi el 15% de la quantitat global a repartir en la convocatòria, es procedirà a repartir proporcionalment la quantitat excedent entre les propostes restants. Aquest repartiment es realitzarà tants cops com sigui necessari mentre hi hagin propostes que excedeixin el límit esmentat.

8. JUSTIFICACIÓ DE DESPESES

L'organització de l'activitat haurà de justificar a l'Àrea Econòmica, a través de la seua unitat estructural, les despeses cobertes per l'ajut. A més, s'haurà de fer arribar al Vicerectorat de Cultura i Extensió Universitària, una memòria descriptiva de l'activitat on s'inclougui còpia del material documental i gràfic generat, en el termini següent:

- El 31 d'octubre de 2025, per a les activitats realitzades entre l'1 de gener de 2024 i el 30 de juny de 2024.
- El 31 de març de 2026, per a les activitats realitzades entre l'1 de juliol de 2024 i el 31 de desembre de 2024.

En tots els documents relacionats amb l'activitat subvencionada haurà de constar-hi la col·laboració del programa de suport a les activitats culturals, promogut pel Vicerectorat de Cultura i Extensió Universitària de la Universitat de Lleida.

- **Acord núm. 282/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les Bases del XI Concurs de Relats Curts dins la 29a Setmana de la Ciència 2024.**

BASES DEL XI CONCURS DE RELATS CURTS. "ME'N CONTES UN DE CIÈNCIA?"

Aquesta convocatòria coincideix amb la 29a Setmana de la Ciència, de la qual la Universitat de Lleida n'és membre col·laborador. Us presentem la XIa edició del Concurs literari de relats curts "Me'n contes un de ciència?" que té com a objectiu fer palesa la necessitat d'un bon ús de la llengua en totes les àrees del currículum. A l'Institut de Ciències de l'Educació de la UdL entenem que la paraula és un dels principals vehicles que ens permet construir el coneixement científic i us volem oferir un exercici literari que exerciti l'ús de la llengua en aquest àmbit. Us atreviu?

1. PARTICIPANTS

Al concurs s'hi estableixen dues modalitats de participació:

Categoria Primària: S'hi poden presentar tots els nens i nenes que estiguin cursant 5è i 6è d'Educació Primària en una escola de totes les comarques de Lleida i de l'Anoia.

Categoria Secundària: S'hi poden presentar tots els nois i noies que estiguin cursant 3r i 4t de l'Educació Secundària en un institut de totes les comarques de Lleida i de l'Anoia.

2. TEMA

Categoria Primària: En aquesta categoria us proposem un recurs per engegar la vostra creativitat literària, pots triar entre dues temàtiques:

- TRINOMI FANTÀSTIC SOBRE L'ÈTICA EN LA CIÈNCIA I LA TECNOLOGIA.** Et proposem tres mots: *INNOVACIÓ* _ *SOCIETAT* _ *TECNOLOGIA*. Aquestes paraules han de sortir en el teu relat.
- TRINOMI FANTÀSTIC SOBRE LES MATEMÀTIQUES.** Et proposem tres mots: *SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ* _ *MATEMÀTIQUES* _ *MAGDA VALLS MARSAL*. Aquestes paraules han de sortir en el teu relat.

El repte literari consisteix en fer aparèixer els mots proposats, amb sentit, dins el desenvolupament de l'argument. (traduir, si és el cas, a les altres llengües del concurs: castellà i occità).

Agafa un llapis, un paper i deixa volar la teva imaginació. Utilitza la teva creativitat per donar-li sentit i, sobretot, passa-t'ho molt bé!

Categoria Secundària: En aquesta categoria el tema és **lliure**. Només cal que en el relat hi tinguin presència algun dels temes escollits de l'edició d'enguany de la Setmana de la Ciència: l'ètica en la ciència i la tecnologia; Centenari del naixement d'Oriol de Bolòs, botànic català qui fou l'introduïdor de la metodologia sigmatista d'estudi de la vegetació a Catalunya; Centenari del naixement de Bette Nesmith Graham, mecanògrafa, dissenyadora industrial i empresària nord-americana, inventora del corrector líquid Liquid Paper; 200 anys del naixement de William Thomson (Lord Kelvin), físic, enginyer i matemàtic britànic, que és especialment recordat com el creador de l'escala termomètrica que porta el seu nom; Centenari del naixement de la desxifradora de codis Jean Valentine qui, durant la Segona Guerra Mundial, va treballar a Bletchley Park desxifrant codis matemàtics per interceptar les comunicacions alemanyes.; Centenari de l'anunci del descobriment d'Edwin Hubble d'una nova galàxia, Andròmeda, fet que va demostrar que la Via Làctia no era l'única galàxia de l'univers; Centenari del naixement de Maria von Wedemeyer, informàtica nord-americana qui va jugar un important paper en el desenvolupament de la capacitat d'emulació en computació; Centenari de la concessió del Premi Nobel de Física al físic suec Kai Manne Siegbahn per les seves investigacions científiques centrades en l'àmbit de l'espectroscòpia mitjançant l'ús dels raigs X;; Centenari de la concessió del Premi Nobel de Fisiologia o Medicina al metge neerlandès Willem Einthoven pel seu descobriment del funcionament de l'electrocardiograma.

3. PRESENTACIÓ

El relat pot estar escrit en **català, castellà o aranès**.

El tipus de lletra ha de ser **Arial** o **Helvètica**, de cos **12**. Escrit a doble espai, amb la pàgina mida DIN-A 4.

El document que conté el relat s'haurà de presentar obligatòriament en **format PDF** i NO ha de contenir cap dada que permeti la identificació de l'autor/a ni del centre on cursa els seus estudis.

Cada centre pot enviar, en total, **un màxim de cinc relats** de cadascuna de les llengües. Cal vetllar perquè l'obra sigui **inèdita** i **evitar** fer ús de la **intel·ligència artificial**.

4. EXTENSIÓ MÀXIMA

Categoria Primària: El relat ha de tenir una **extensió màxima de 2 pàgines**.

Categoria Secundària: El relat ha de tenir una **extensió màxima de 4 pàgines**.

5. LLOC I TERMINI

Els relats s'han d'adreçar a l'ICE de la Universitat de Lleida, mitjançant el següent **formulari** que també es pot trobar a la web de l'ICE de la Universitat de Lleida (<http://www.ice.udl.cat>). En aquest formulari s'indicaran les dades del participant i del centre on cursa els seus estudis així com la categoria a què es presenta (Primària o Secundària).

El termini de presentació dels relats curts conclourà el dimecres **11 de desembre de 2024 a les 24:00h**.

6. PREMIS

S'estableix un primer premi valorat en 100 euros i un segon premi valorat en 50 euros per a cada categoria i cada llengua. Per tant, es donarà un total de 12 premis: 6 primers i 6 segons.

També s'estableix un premi especial valorat en 100 euros per a cada escola o institut que tingui un o més alumnes reconeguts amb el primer premi.

Els premis no seran diners en metàl·lic sinó vals de regal o obsequis valorats en l'import esmentat.

Qualsevol dels premis podrà declarar-se desert si el jurat així ho considera. També podrà concedir accèssits.

Els premis es lliuraran durant l'acte de cloenda de la 29a Setmana de la Ciència a la Universitat de Lleida.

7. JURAT

El Vicerectorat d'Estudiants i Ocupabilitat nomenarà un jurat compost per especialistes de les tres llengües i experts investigadors en el tema que proposa la 29a edició de la Setmana de la Ciència (professorat universitari, de secundària i de primària). Actuarà com a presidenta del Jurat la Vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat, Montserrat Rué Monné, i com a secretària del Jurat, la mestra membre de l'ICE de la UdL Marisol Font Solans, mestra especialista en Matemàtiques i Ciències de primària, i responsable de l'organització del concurs. Completaran el jurat professorat de la UdL, especialistes en cadascuna de les llengües, a més d'experts en investigació i recerca sobre els temes que proposa la present edició de la Setmana de la Ciència. Aquest jurat serà l'encarregat d'avaluar els relats. Es valorarà, a més de la qualitat de les obres, l'originalitat i l'enfocament científic.

La decisió del jurat serà inapel·lable, i es donarà a conèixer abans del 31 de gener del 2025.

El jurat està facultat per interpretar aquestes bases en cas que, per circumstàncies sobrevingudes, es produeixi algun fet que no s'hi trobi recollit.

8.- RELATS GUANYADORS

Els relats guanyadors passaran a ser propietat de la Universitat de Lleida, que els podrà utilitzar o reproduir en qualsevol de les seves activitats, si així es considera oportú. En el cas de fer-ne ús, sempre es farà esment de l'autoria dels mateixos.

Més informació:

Marisol Font Solans
Coordinadora ICE
Unitat de Formació del Professorat d'Infantil, Primària i Secundària
Institut de Ciències de l'Educació
Carrer de Pere de Cabrera, 5
25001, Lleida
Tel: + 34 973 70 33 71
ice.primaria@udl.cat

- **Acord núm. 283/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la Convocatòria dels programes de mobilitat Erasmus Estudis i Mobilitat UdL per a estudiantat de la UdL, curs 2025/26.**

BASES

PRIMERA. FINALITAT

La finalitat d'aquesta convocatòria és fomentar la mobilitat acadèmica internacional de l'estudiantat de la Universitat de Lleida.

SEGONA. OBJECTE

Aquesta convocatòria té per objecte la selecció d'estudiants de la Universitat de Lleida per a participar en els programes de mobilitat internacional següents:

- Programa Erasmus Estudis (estades llargues KA131 i KA171), que permet fer estades acadèmiques en altres universitats amb les quals la UdL té signat un acord interinstitucional Erasmus en el marc del programa Erasmus+ de la Comissió Europea.
- Programa de Mobilitat UdL, que permet fer estades acadèmiques en universitats amb les quals la UdL té signats acords bilaterals específics per a l'intercanvi d'estudiantat al marge del programa Erasmus+.

Els estudiants seleccionats podran realitzar un període d'estudis durant el curs acadèmic 2025/26 en la institució d'ensenyament superior estrangera en què els hagi estat atorgada plaça.

Els estudis cursats en el marc d'aquests programes gaudiran de reconeixement acadèmic a la UdL, d'acord amb el que disposa la Normativa de la mobilitat acadèmica internacional de la UdL.

TERCERA. REQUISITS

A fi de poder participar en els programes de mobilitat internacional detallats en la base anterior, l'estudiant ha de complir els requisits següents en el moment de presentar la sol·licitud:

- En el cas del programa Erasmus+ i d'acord amb la normativa d'aquest programa, cal tenir la nacionalitat d'un dels estats participants en el programa o acreditar estar en possessió d'un permís de residència a Espanya durant el període de realització de la mobilitat i no haver esgotat el màxim de 12 mesos de mobilitat per cicle com a estudiant Erasmus (24 en el cas dels graus en Medicina i en Veterinària).
- Estar matriculat d'estudis oficials de grau, màster o doctorat en un centre propi o adscrit de la Universitat de Lleida.
- Tenir aprovats un mínim de 52 crèdits ECTS dels estudis de grau. Aquests crèdits han de constar a l'expedient acadèmic de la UdL a data 30 de setembre de 2024.

- d. Tenir una nota mitjana d'expedient acadèmic igual o superior a 6,00 (5,50 en les titulacions de la branca de coneixement d'enginyeria i arquitectura). Aquesta mitjana es calcula tenint en compte l'última qualificació obtinguda per a cada assignatura a data 30 de setembre de 2024 i és la suma dels crèdits qualificats multiplicats cada un pel valor de la qualificació corresponent i dividit pel nombre total de crèdits qualificats.

Per a l'estudiantat amb necessitats específiques de suport per a l'educació superior (NESES) adscrit al Programa UdLx-Tothom o que pugui acreditar un grau de discapacitat igual o superior al 33% d'acord amb la normativa vigent, la nota mitjana mínima és de 5,00.

- e. Acreditar tenir coneixements lingüístics suficients de la llengua o llengües en què s'imparteix la docència a la universitat de destinació, d'acord amb els requisits fixats per a cada universitat.
- Si la universitat de destinació no exigeix un nivell mínim, l'estudiant ha d'acreditat mitjançant certificat oficial un nivell mínim de B1 segons l'escala del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa.
 - En el cas de les universitats amb docència en llengua italiana o portuguesa que no exigeixin acreditació lingüística específica, no cal acreditar coneixement previ d'aquests idiomes.
- f. Acreditar, si escau, la resta de requisits específics que consten a les observacions de cada plaça.

QUARTA. PLACES

La mobilitat només es pot sol·licitar cap a les institucions d'ensenyament superior i per les àrees de coneixement prèviament acordades mitjançant acords signats entre aquestes institucions i la UdL.

La relació de places disponibles es publicarà al lloc web de la unitat de Relacions Internacionals: <http://www.udl.cat/mobilitat>

CINQUENA. SOL·LICITUDS

L'estudiantat de la UdL que vulgui optar a una plaça de mobilitat internacional ha d'emplenar la sol·licitud en línia accessible des de la pàgina web de Relacions Internacionals: <http://www.udl.cat/mobilitat>

A la sol·licitud cal adjuntar-hi, també en línia, la documentació següent:

- a. DNI o NIE (ambdós cares).
- b. Resguard de la matrícula a la UdL del curs actual.
- c. Document bancari en què consti el nom de l'estudiant com a titular o cotitular d'un compte bancari amb IBAN espanyol en el qual s'abonaran els ajuts a la mobilitat que corresponguin en cada cas.
- d. Certificats oficials d'idiomes en què consti el nivell assolit d'acord amb el MECR del Consell d'Europa. Els coneixements lingüístics cal acreditar-los independentment de la nacionalitat i la llengua materna de l'estudiant.
- e. Contractes d'estudis (*Learning agreements*) provisionals per als destins sol·licitats, segons el model disponible a la mateixa pàgina web, apartat "Convocatòria > Sol·licitud" del programa corresponent.
- f. Una fotografia de tipus carnet.
- g. Acreditació, si escau, del grau de discapacitat.
- h. Els estudiants de màster i doctorat que han accedit a la UdL amb un títol universitari d'una altra universitat de l'Estat espanyol han d'adjuntar l'expedient acadèmic d'aquesta universitat amb la nota mitjana sobre 10 punts. Si es tracta d'una titulació obtinguda en un altre estat, cal sol·licitar al Ministeri d'Universitats l'equivalència de nota mitjana dels estudis realitzats a l'estranger i adjuntar a la sol·licitud de mobilitat el document expedit pel ministeri. Si no s'aporta aquesta equivalència oficial, la titulació de primer cicle es puntuarà amb 5,00 punts. La sol·licitud es tramita a través del web del ministeri: <https://www.universidades.gob.es/equivalencia-de-notas-medias-de-estudios-universitarios-realizados-en-centros-extranjeros/>

L'estudiant pot sol·licitar fins a un màxim de 5 destinacions, per ordre de preferència, entre les corresponents a la seua àrea d'estudis.

El termini de presentació de sol·licituds en línia estarà obert del 20 de novembre al 18 de desembre de 2024 a les 14.00 hores.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, Relacions Internacionals publicarà la llista provisional d'admesos i exclosos, i atorgarà un termini de 10 dies naturals perquè les persones interessades puguin esmenar les deficiències detectades en la sol·licitud i en la documentació adjunta, si escau. Les esmenes i la documentació justificativa addicional caldrà enviar-les per correu electrònic exclusivament dins d'aquest termini.

SISENA. ADJUDICACIÓ DE PLACES

Les sol·licituds es valoraran d'acord amb els criteris següents:

- a. Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic: fins a 12 punts.

La nota mitjana es calcula d'acord amb la fórmula especificada al requisit d de la base tercera. En el cas de la branca de coneixement d'enginyeria i arquitectura, la nota de l'expedient es pondera multiplicant-la per 1,17.

- b. Coneixement d'idiomes: fins a 2,00 punts.

Els nivells d'idioma es puntuen d'acord amb la taula que figura a l'annex 1. Per tal de valorar l'aprenentatge d'idiomes entre l'estudiantat de la UdL, es consideren puntuables totes les llengües excepte el català i el castellà.

- c. Voluntariat Lingüístic de la UdL: 0,20 punts.

S'atorgaran 0,20 punts addicionals als estudiants que, d'acord amb l'Institut de Llengües de la UdL, hagin participat o estiguin participant activament en el Voluntariat Lingüístic.

- d. Discapacitat i NESES: 0,50 punts.

Per tal de fomentar la inclusió s'atorga 0,50 punts addicionals a l'estudiantat amb necessitats específiques de suport per a l'educació superior (NESES) adscrit al Programa UdLxTothom, així com a l'estudiantat que pugui acreditar un grau de discapacitat igual o superior al 33% d'acord amb la normativa vigent.

- e. Participació prèvia: -0,50 punts.

Es restaran 0,50 punts als estudiants que el curs anterior hagin realitzat una estada a través d'un dels programes de mobilitat d'aquesta convocatòria, per tal de donar prioritat als candidats que encara no hagin tingut l'oportunitat de participar-hi.

Les places s'assignaran en funció de la puntuació total obtinguda. Si hi hagués igual puntuació, tindrà prioritat, per aquest ordre, l'estudiant amb la nota mitjana més alta, amb la puntuació per coneixements d'idioma més alta, amb més crèdits superats i finalment amb més matrícules d'honor i excel·lents.

Quan no sigui possible assignar la primera opció perquè les places en aquell destí ja han estat assignades a sol·licitants amb puntuació més elevada, s'assignarà la segona opció i així successivament fins a la darrera opció especificada pel sol·licitant.

Als sol·licitants que, tot i complir els requisits, no se'ls pugui atorgar cap dels destins sol·licitats, se'ls oferirà la possibilitat d'optar a places vacants que no hagin estat assignades a cap candidat després de la primera assignació, és a dir, amb exclusió de les produïdes per renúncies o desistiments. En aquesta redistribució tindran preferència les sol·licituds que hagin especificat els cinc destins possibles.

SETENA. RESOLUCIÓ

La present convocatòria la resoldrà, per delegació, el Vicerector d'Internacionalització de la Universitat de Lleida, per Resolució de 22 de juny de 2023 del Rector de la Universitat de Lleida (publicada al DOGC 8947 de 29/06/2023), amb l'informe favorable de la Comissió de Relacions Internacionals i Mobilitat, i se n'informarà al Consell de Govern de la Universitat.

Aquesta resolució es farà pública al tauler electrònic de la Universitat de Lleida en el termini màxim de quatre mesos a comptar des de la data límit de presentació de sol·licituds.

Contra aquesta resolució, les persones interessades poden interposar recurs de reposició davant el mateix vicerector en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar, en ambdós casos, des de l'endemà de la publicació de la resolució.

L'assignació final de places queda condicionada a l'aprovació del contracte d'estudis, tant per part del coordinador o coordinadora de mobilitat acadèmica del respectiu centre de la UdL com del coordinador o coordinadora a la universitat de destinació. En el cas que la universitat de destinació no admeti l'estudiant per motius acadèmics, s'intentarà assignar-li una plaça vacant.

En cap cas no es concedirà el canvi de la plaça assignada per altres que hagin pogut quedar vacants amb posterioritat a la resolució.

VUITENA. RENÚNCIA I PÈRDUA DE LA PLAÇA

La comunicació de la renúncia s'ha d'adreçar, mitjançant un escrit motivat, a la unitat de Relacions Internacionals, i implicarà la impossibilitat d'optar a altres convocatòries de mobilitat per al mateix curs.

Es perd la plaça per no estar matriculat a la UdL durant el curs en el qual es realitza la mobilitat, inclosos els casos en què no s'hagi obtingut la permanència.

NOVENA. INCOMPATIBILITATS

Si un estudiant obté plaça en aquesta convocatòria queda exclòs de la convocatòria del programa SICUE per al mateix curs acadèmic.

L'estudiantat amb una beca Erasmus Mundus no pot optar a una plaça Erasmus d'aquesta convocatòria, en ser ja beneficiari del programa Erasmus+ durant el mateix període.

DESENA. DRETS I DEURES

La participació en la present convocatòria suposa que l'estudiant accepta aquestes bases i la Normativa de la mobilitat acadèmica internacional de l'estudiantat a la Universitat de Lleida, que recull els seus drets i deures com a estudiant en mobilitat.

ONZENA. BEQUES I AJUTS

De forma general, l'estudiant queda exempt de pagar la matrícula a la universitat de destinació.

Els estudiants que obtenen plaça en la present convocatòria es consideren automàticament sol·licitants dels ajuts següents:

1) Beques Erasmus KA131. Estudiants amb plaça Erasmus KA131 o amb plaça Mobilitat UdL en universitats de països no associats al programa Erasmus amb les quals la UdL també tingui signat un acord interinstitucional Erasmus KA131. Aquests ajuts consisteixen en una ajud estandard per contribuir a les despeses de la mobilitat que es pot complementar amb els ajuts següents:

a) Un ajut addicional al suport individual en els casos següents (no acumulatius):

i) Estudiants amb NECES adscrits al programa UdLxTothom.

ii) Tenir una exempció o bonificació de matrícula a la UdL per algun dels supòsits següents:

(1) discapacitat reconeguda igual o superior al 33%;

(2) beneficiaris d'una beca d'estudis de caràcter general de l'Administració General de l'Estat o d'una beca del Departament d'Educació del País Basc;

(3) prestació de l'ingrés mínim vital;

(4) família nombrosa;

(5) víctima de violència masclista en l'àmbit de la parella;

(6) víctima d'actes terroristes.

iii) Tenir la condició de refugiat o amb dret a protecció subsidiària o haver presentat sol·licitud de protecció internacional a l'Estat espanyol.

b) Un ajut addicional per viatge ecològic quan en el tram principal del trajecte s'utilitzen mitjans de transport amb baixes emissions, com tren o autobús.

c) Els estudiants amb dret a rebre un dels ajuts del punt a) també tindran dret a rebre un ajut per a despeses de viatge en mobilitats amb països no associats als programa Erasmus (regions 1-12).

Les quantitats d'aquests ajuts seran les determinades pel SEPIE per al projecte KA131 2025, excepte en el cas de les mobilitats cap a universitats de països no associats al programa Erasmus, que es financen amb fons del projecte KA171 2024.

En els supòsits de discapacitat igual o superior al 33% i de NECES es podrà demanar un ajut de suport a la inclusió sobre la base dels costos reals sempre que es demostrï la necessitat d'un ajut econòmic addicional. D'acord amb la normativa del SEPIE, aquesta sol·licitud caldrà fer-la de forma separada i prèvia aportació de la documentació justificativa corresponent.

2) Beques Erasmus KA171. Estudiants amb plaça Mobilitat UdL amb les universitats que tenen signat un acord interinstitucional Erasmus KA171 amb la UdL. Les quantitats dels ajuts seran les determinades pel SEPIE per al projecte KA171 2023, inclosos els ajuts complementaris esmentats en el punt anterior.

3) Ajuts per a estada i manutenció atorgats per algunes universitats mexicanes. Estudiants amb plaça Mobilitat UdL en alguna de les sis universitats mexicanes participants en el programa Jade Santander. La quantitat i forma de pagament dependrà de cada universitat mexicana.

4) Ajuts per a participar en el Programa Mobilitat UdL. Estudiants de centres propis amb plaça Mobilitat UdL que no hagin obtingut cap dels ajuts anteriors. La quantitat de l'ajut serà similar a l'ajut estàndard Erasmus i dependrà de la dotació pressupostària prevista al Pressupost de la UdL per a l'any 2024 i de la quantitat global de mesos a finançar.

Aquests ajuts s'atorgaran mitjançant resolució del vicerector d'Internacionalització, per ordre de la puntuació obtinguda pels estudiants en el moment de presentar la sol·licitud en aquesta convocatòria, d'acord amb la normativa que regula cada programa i segons la disponibilitat pressupostària.

A més, els estudiants amb plaça podran optar als ajuts convocats per altres institucions, com els ajuts MOBINT de la Generalitat de Catalunya i les "Becas Santander Erasmus" i Santander "Internacional NO Erasmus", d'acord amb les convocatòries corresponents.

DOTZENA. INCOMPLIMENT

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria en la seua totalitat.

En cas d'incompliment de les condicions d'aquesta convocatòria i, en general, quan concorri algun dels supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la persona beneficiària haurà de retornar l'import de l'ajut i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi el reintegrament, després de la incoació del corresponent procediment.

TRETZENA. INCIDÈNCIES

El vicerector d'Internacionalització pot dictar totes les normes complementàries que siguin necessàries per al normal desenvolupament del procediment i té atribuïda la potestat d'interpretació de les bases quan sorgeixin dubtes sobre l'abast o significat d'algun dels seus preceptes.

El vicerector d'Internacionalització pot resoldre qualsevol altra qüestió o incidència que es pugui produir en el desenvolupament d'aquesta convocatòria.

CATORZENA. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de data 27 d'abril de 2016, de protecció de les persones físiques quant al tractament de les dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades:

- El responsable del tractament de les dades personals facilitades per les persones candidates, en el present procediment d'atorgament d'ajuts, és la Universitat de Lleida - UdL- (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).
- Les dades de les persones candidates s'utilitzaran només per a les finalitats inherents al present procediment de mobilitat.

- Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del present procediment no esdevingui ferma, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>).
- Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució; en concret, la potestat d'atorgar beques i ajuts a l'estudi, prevista en l'article 45 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.
- La UdL no cedirà ni comunicarà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.
- Les persones candidates poden accedir a les seues dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb la condició de persona candidata en el present procediment, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També poden presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics."

QUINZENA. NORMATIVA APLICABLE

En tot allò no previst per aquestes bases és d'aplicació la Normativa de la mobilitat acadèmica internacional de l'estudiantat a la Universitat de Lleida.

Pel que fa al programa Erasmus Estudis, aquesta convocatòria també està subjecta a la normativa del programa Erasmus+ de la Comissió Europea i als contractes signats entre la UdL i el SEPIE, com a agència gestora d'aquest programa a l'Estat espanyol.

En el Programa de Mobilitat UdL, s'aplicaran les condicions pactades en els acords d'intercanvi d'estudiants signats entre la UdL i cada universitat estrangera.

SETZENA. PUBLICACIÓ

Aquesta convocatòria entra en vigor a partir de l'endemà de la publicació al tauler electrònic de la Universitat de Lleida. També es podrà consultar al lloc web de la unitat de Relacions Internacionals.

DISSETENA. RECURSOS

Contra les bases d'aquesta convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, i independentment de la seua execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, tal com disposen els articles 8.3, 46.1 i 14.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant del vicerector d'Internacionalització. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX 1. TAULA DE PUNTUACIÓ PER NIVELL D'IDIOMA ACREDITAT

Nivell segons el Marc europeu comú de referència del Consell d'Europa	Puntuació
A1	0,15
A2	0,25
B1	0,50
B2	0,75
C1	1,00
C2	1,25

- **Acord núm. 284/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova l'actualització de la programació universitària.**

ACTUALITZACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ UNIVERSITÀRIA DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA

Titulació que es desprograma pel curs 2024/2025 i es posposa per al curs 2025/2026

Centre responsable	Denominació de l'estudi
Escola Politècnica Superior	Màster Erasmus Mundus Innovative Leather Technology

El màster no ha superat la certificació ERASMUS MUNDUS.

• **Acord núm. 285/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les modificacions de títols universitaris oficials per al curs 2025-2026.**

CURS	COA	Centre	Titulació	Tipus de modificació	Descripció del canvi (Apartat de la Memòria que es modifica)	Data de l'aprovació per la comissió del centre
2025-26	14/10/2024	ETSEAFIV	Màster en Enginyeria Agronòmica_2019	Modificació Substancial	Adaptació memòria al nou RD822/2021	Comissió de Qualitat: 05/09/2024 Junta de Centre: 16/09/2024
2025-26	14/10/2024	FL	Grau en Filologia Catalana i Estudis Occitans	Modificació Substancial	Adaptació memòria al nou RD822/2021	Comissió de Qualitat: 02/10/24 Junta de Centre: 09/10/2024
2025-26	14/10/2024	INEFC	Grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport	Modificació Substancial	Adaptació memòria al nou RD822/2021	Junta estudis grau: 09/10/24
2025-26	14/10/2024	EAE	Grau en Administració i Direcció d'Empreses i Transformació de Negocis	Modificació Substancial	Modificació del cronograma d'implantació	Comissió Acad centre: 17/09/24 Junta de centre: 18/09/24
2025-26	14/10/2024	EAE	Grau en Màrqueting i Comunicació Digital	Modificació Substancial	Modificació del cronograma d'implantació	Comissió Acad centre: 17/09/24 Junta de centre: 18/09/24
2025-26	14/10/2024	CESNext	Màster en Comunicació Política Avançada	Modificació No Substancial	Incorporació de l'àmbit de coneixement	Comisió Acadèmia i d'estudis: 21/02/2023
2025-26	14/10/2024	Escola Doctorat	Doctorat en Dret i Administració d'Empreses	Modificació No Substancial	Incorporació nou PDI al programa	17/7/2024
2025-26	16/10/2024	Escola Relacions Laborals	Màster en Direcció i Gestió Laboral	Modificació No Substancial	Incorporació de l'àmbit de coneixement	Junta de Govern: 17/02/2023
2025-26	14/10/2024	ETSEAFIV	Grau en Biotecnologia	Modificació No Substancial	Incorporació de l'àmbit de coneixement	Comissió de Qualitat: 05/09/2024
2025-26	14/10/2024	ETSEAFIV	Grau en Ciència i Tecnologia dels Aliments	Modificació No Substancial	Incorporació de l'àmbit de coneixement	Comissió de Qualitat: 05/09/2024
2025-26	14/10/2024	ETSEAFIV	Grau en Conservació de la Natura	Modificació No Substancial	Incorporació de l'àmbit de coneixement	Comissió de Qualitat: 05/09/2024
2025-26	14/10/2024	ETSEAFIV	Grau en Enginyeria Agrària i Alimentària	Modificació No Substancial	Incorporació de l'àmbit de coneixement	Comissió de Qualitat: 05/09/2024
2025-26	14/10/2024	ETSEAFIV	Grau en Enginyeria Forestal	Modificació No Substancial	Incorporació de l'àmbit de coneixement	Comissió de Qualitat: 05/09/2024
2025-26	14/10/2024	ETSEAFIV	Màster en Protecció Integrada de Cultius	Modificació No Substancial	Incorporació de l'àmbit de coneixement	Comissió de Qualitat: 05/09/2024
2025-26	14/10/2024	ETSEAFIV	Màster en Protecció Integrada de Cultius	Modificació No Substancial	Modificació dels crèdits que imparteixen les universitats en l'assignatura optativa "Introducció a la Metodologia de la Investigació Científica"	Comissió de Qualitat: 05/09/2024
2025-26	14/10/2024	ETSEAFIV	Màster en Sanitat i Producció Porcina	Modificació No Substancial	Incorporació de l'àmbit de coneixement	Comissió de Qualitat: 05/09/2024

MODIFICACIONS DE TÍTOLS UNIVERSITARIS OFICIALS PER AL CURS 2025-2026

- Màster en Enginyeria Agronòmica_2019, ETSEAFIV
- Grau en Filologia Catalana i Estudis Occitans, FL
- Grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport, INEFC
- Grau en Administració i Direcció d'Empreses i Transformació de Negocis, EAE
- Grau en Màrqueting i Comunicació Digital, EAE
- Màster en Comunicació Política Avançada, CesNEXT
- Doctorat en Dret i Administració d'Empreses, ED
- Màster en Direcció i Gestió Laboral, EURL
- Grau en Biotecnologia, ETSEAFIV
- Grau en Ciència i Tecnologia dels Aliments, ETSEAFIV
- Grau en Conservació de la Natura, ETSEAFIV
- Grau en Enginyeria Agrària i Alimentària, ETSEAFIV
- Grau en Enginyeria Forestal, ETSEAFIV
- Màster en Protecció Integrada de Cultius, ETSEAFIV
- Màster en Sanitat i Producció Porcina, ETSEAFIV

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL MÀSTER EN ENGINYERIA AGRONÒMICA DEL CENTRE: ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA AGROALIMENTÀRIA I FORESTAL I DE VETERINÀRIA**CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: ADAPTACIÓ DE LA MEMÒRIA A LES DIRECTRIUS DEL RD 822/2021**

Curs d'implantació: 2025-26

MODIFICACIÓ 1**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

- 1.9.b) Oferta de places per modalitat (centres)
- 1.14 Perfils fonamentals de titulats als que s'orienten els ensenyaments
- 3.1.a) Normativa i procediment general d'accés
- 3.2. Criteris per al reconeixement i transferències de crèdits
- 5.2. Perfil detallat del professorat
- 8.2. Mitjans per a la informació pública
- 8.3 Annexos (certificació SGIQ)

Justificació dels canvis:

El RD 822/2021 estableix canvis en el format i la presentació de la informació de la Memòria que no suposen un canvi real en el desplegament de la titulació (la limitació del nombre de paraules a l'extensió de la memòria, introducció d'hipervincles, etc.). Aquests s'informen com una adaptació ja que no suposen un canvi real en el desplegament de la titulació.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

Junta de centre: 16 de setembre de 2024

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 2025-26

MODIFICACIÓ 1**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1.3.a) Menció dual

Justificació dels canvis:

La Menció dual ja estava recollida en la memòria vigent i ara es formalitza d'acord al requisits establerts pel nou RD822/2021.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

Junta de centre: 16 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 2**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1.11.a) Objectius formatius

Justificació dels canvis:

Actualització dels objectius de la memòria per incorporar aquells objectius relacionats amb la menció dual.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

Junta de centre: 16 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 3**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

2. Resultats del procés de formació i d'aprenentatge (RAT_resultat d'aprenentatge de la titulació)

4.1. Estructura bàsica dels ensenyaments (RAM_resultat d'aprenentatge de la matèria)

Justificació dels canvis:

Reconversió de competències a resultats d'aprenentatge.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

Junta de centre: 16 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 4**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

3.1.b) Criteris i procediment d'admissió a la titulació

Justificació dels canvis:

Introducció de la menció dual.

Modificació informació relacionada amb els complements Formatius per tal d'ajustar-la al que estableix el RD822/21.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

Junta de centre: 16 de setembre de 2024

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 2025-26

MODIFICACIÓ 1

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

1.2.2 Àmbit de coneixement

Justificació dels canvis:

Definició de la titulació per àmbits de coneixement: "Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural".

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 2

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

1.4.c Conveni títols conjunts

Justificació dels canvis:

Les universitats participants signen un nou conveni on es recull una variació el % de docència impartit per la Universitat Politècnica de Catalunya i la Universitat de Lleida.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 3

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

1.10 Justificació del interès del títol

1.12. Estructures curriculars específiques i justificació dels seus objectius

1.13. Estratègies metodològiques d' innovació docent específiques i justificació dels seus objectius

4.2. Activitats i metodologies docents

4.3. Sistemes d'avaluació

Justificació dels canvis:

Introducció de la Menció dual tenint en compte els requeriments del RD822/2021, el document: d'orientacions per a la verificació i modificació de mencions duals a les titulacions universitàries d'AQU.

L'apartat 1.12 s'ha redactat seguint les indicacions del document "Protocolo de evaluación para la inclusión de la mención dual" de REACU.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 4

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

3.3 Procediments per l'organització de la mobilitat dels estudiants propis i d'acollida

Justificació dels canvis:

Actualització de la informació relacionada amb els procediments per a la mobilitat de l'estudiantat propi i d'acollida.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 5

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

4.1. Estructura básica de las enseñanzas

Justificació dels canvis:

- Incorporació d'una nova matèria dins de la intensificació en Producció Vegetal anomenada Plant Genetics, Genomics and Breeding.
- Eliminació de dos matèries dins de la intensificació en Producció Vegetal: Millora Genètica Vegetal I Fructicultura.
- Incorporació d'una nova intensificació anomenada Agricultura de precisió i tecnologies digitals
- Actualització del nom de la matèria KET4FOOD, dins de la intensificació en indústries alimentària, així com del nom de les assignatures que en formen part.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 6

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

5.1.a) Descripció de la plantilla de professorat del títol

5.1.b) Estructura de professorat

Justificació dels canvis:

Actualització del perfil bàsic del professorat que no afecta al desenvolupament del pla d'estudis.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 7

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

6.1. Recursos materials i serveis

Justificació dels canvis:

Actualització dels recursos materials i serveis que no afecten de forma significativa al desenvolupament del pla d'estudis.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 8

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

8.1. Sistema intern de garantia de qualitat

Justificació dels canvis:

Actualització de l'enllaç al Sistema Intern de Garantia de la Qualitat.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL GRAU EN FILOLOGIA CATALANA I ESTUDIS OCCITANS DEL CENTRE: FACULTAT DE LLETRES

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: ADAPTACIÓ DE LA MEMÒRIA A LES DIRECTRIUS DEL RD 822/2021

Curs d'implantació: 2025-26

MODIFICACIÓ 1

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

1.10. Justificació de l'interès del títol

1.11.b Objectius formatius de les mencions o especialitats

1.13. Estratègies metodològiques d'innovació docent específiques i justificació dels seus objectius

1.14. Perfils fonamentals de titulats als que s'orienten els ensenyaments

3.1 a Normativa i procediment general d'accés

3.1 b Criteris i procediment d'admissió a la titulació

3.2. Criteris per al reconeixement i transferència de crèdits

4.2. Activitats i metodologies docents

5.2.a. Detall del professorat assignat al títol per àmbit de coneixement

5.2.b. Mèrits docents del professorat no acreditat i/o mèrits de recerca del professorat no doctor

8.2. Mitjans per a la informació pública

Justificació dels canvis:

El RD 822/2021 estableix canvis en el format i la presentació de la informació de la Memòria que no suposen un canvi real en el desplegament de la titulació (la limitació del nombre de paraules a l'extensió de la memòria, introducció d'hipervincles, etc.). No

suposen una modificació respecte a la memòria vigent sinó un canvi en la seva exposició. Aquests s'informen com una adaptació ja que no suposen un canvi real en el desplegament de la titulació.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

Junta de centre: 9-10-2024

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 2025-26

MODIFICACIÓ 1**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1.3 Mencions i especialitats

4.1. Estructura bàsica dels ensenyaments

Justificació dels canvis:

La menció incrementa ECTS, de 30 a 48 i modifica la seva estructura, en funció del que determina El RD 822/2021, *Article 13. Objectius i organització dels ensenyaments universitaris oficials de grau*.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

Junta de centre: 9-10-2024

MODIFICACIÓ 2**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

Distribució de crèdits

4.1. Estructura bàsica dels ensenyaments

Justificació dels canvis:

En funció de la normativa d'optativitat de la UdL s'ha hagut de reduir l'oferta d'optativitat i s'ha incrementat la d'assignatures obligatòries.

Francès II: Necessitat d'incrementar el coneixement del francès per la seva proximitat amb l'occità.

Mètrica i versificació catalanes: Les competències d'aquesta assignatura són d'utilitat per a totes les assignatures de literatura.

Monografies de literatura catalana I: Necessitat de completar el panorama històric de la literatura catalana des de l'Edat Mitjana fins al segle XX.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

Junta de centre: 9-10-2024

MODIFICACIÓ 3**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1.11.a Principals objectius formatius del títol

Justificació dels canvis:

Els objectius són essencialment els mateixos, però s'ha especificat més el vessant professionalitzador que proporciona la formació en el grau.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

Junta de centre: 9-10-2024

MODIFICACIÓ 4**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

2. Resultats del procés de formació i d'aprenentatge (RAT_resultat d'aprenentatge de la titulació)

4. Planificació dels ensenyaments (RAM_resultat d'aprenentatge de la matèria)

Justificació dels canvis:

Reconversió de competències a resultats d'aprenentatge.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

Junta de centre: 9-10-2024

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 2025-26

MODIFICACIÓ 1**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1.2.2 Àmbit de coneixement

Justificació dels canvis:

Definició de la titulació per àmbits de coneixement.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

MODIFICACIÓ 2**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1.8 Idiomes d'impartició

Justificació dels canvis:

S'ha suprimit el castellà de l'apartat 1.8 perquè ja no s'imparteix cap assignatura en aquesta llengua.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

MODIFICACIÓ 3**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

3.3. Procediments per a l'organització de la mobilitat dels estudiants propis i d'acollida

Justificació dels canvis:

Actualització de la informació relacionada amb els procediments per a la mobilitat de l'estudiantat propi i d'acollida.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

MODIFICACIÓ 4**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

4.1. Estructura bàsica dels ensenyaments

Justificació dels canvis:

L'estructura dels ensenyaments es manté, però s'ha canviat la denominació de les matèries per tal de fer-ne una classificació més sistemàtica i aclaridora que permet equiparar les d'àmbit català amb les d'occità.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

MODIFICACIÓ 5**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

4.3. Sistemes d'avaluació

Justificació dels canvis:

S'actualitza la informació referent a l'avaluació del TFG.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

MODIFICACIÓ 6**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

5.1. Perfil bàsic del professorat

5.2.d) Perfil bàsic d'altres recursos de recolzament a la docència necessaris

Justificació dels canvis:

Actualització del perfil bàsic, estructura del professorat i d'altres recursos de suport a la docència que no afecta al desenvolupament del pla d'estudis.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

MODIFICACIÓ 7**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

6.1. Recursos materials i serveis

Justificació dels canvis:

Actualització dels recursos materials i serveis que no afecten de al desenvolupament del pla d'estudis.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

MODIFICACIÓ 8

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

6.2 Procediment per a la gestió de les pràctiques acadèmiques externes

Justificació dels canvis:

Actualització de la informació relacionada amb el procediment per a la gestió de les pràctiques acadèmiques externes.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

MODIFICACIÓ 9

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

8.1 Sistema Intern de Garantia de la Qualitat

Justificació dels canvis:

Actualització de l'enllaç al Sistema Intern de Garantia de la Qualitat.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 2-10-2024

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL GRAU EN CIÈNCIES DE L'ACTIVITAT FÍSICA I DE L'ESPORT DEL CENTRE: INSTITUT NACIONAL D'EDUCACIÓ FÍSICA DE CATALUNYA -LLEIDA

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: ADAPTACIÓ DE LA MEMÒRIA A LES DIRECTRIUS DEL RD 822/2021

Curs d'implantació: 25-26

MODIFICACIÓ 1

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

1.10. Justificació de l'interès del títol

1.11. Objectius formatius

1.12. Estructures curriculars específiques i justificació dels seus objectius

1.13. Estratègies metodològiques de innovació docent específiques i justificació dels seus objectius

1.14. Perfils fonamentals de titulats als que s'orienten els ensenyaments

3.1 a Normativa i procediment general d'accés

4.2. Activitats i metodologies docents

4.3. Sistemes d'avaluació

5.2.a. Detall del professorat assignat al títol per àmbit de coneixement

5.2.b. Mèrits docents del professorat no acreditat i/o mèrits de recerca del professorat no doctor

6.3 Previsión de dotación de recursos materiales y servicios

8.2. Mitjans per a la informació pública

Justificació dels canvis:

El RD 822/2021 estableix canvis en el format i la presentació de la informació de la Memòria que no suposen un canvi real en el desplegament de la titulació (la limitació del nombre de paraules a l'extensió de la memòria, introducció d'hipervincles, etc.).

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 25-26

MODIFICACIÓ 1

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

1.3. Mencions i especialitats

Justificació dels canvis:

La Resolución de 18 de septiembre de 2018, de la Secretaría General de Universidades, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Universidades de 17 de septiembre de 2018, por el que se establecen recomendaciones para la propuesta por las universidades de memorias de verificación del título oficial de Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte estipula que entre 39 i 48 crèdits es destinen a les assignatures optatives.

Analitzada el nou marc legal, la Junta de Centre del INEFC-Lleida va creure convenient dotar d'una formació més específica als futurs titulats i presentà un conjunt de mencions que permetin a l'estudiantat una formació inicial especialitzada dirigida a les principals sortides professionals de l'àmbit de l'Activitat Física i les ciències de l'Esport, així com seguir donant el reconeixement en format de menció a l'orientació que ja disposava el grup desplaçat de La Seu d'Urgell.

Així, la titulació passa a tenir cinc mencions:

Menció en Educació motriu al llarg de la vida

Menció en Esport i entrenament

Menció en Entrenament per a la salut

Menció en Ciències socials aplicades a l'esport

Menció en Medi natural

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre: 9/10/2024

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

MODIFICACIÓ 2

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

Distribució de crèdits.

Justificació dels canvis:

Canvis en les nombre de crèdits obligatoris que passen de 150 a 120 ECTS, també canvia el nombre de crèdits optatius que passen de 12 a 42 ECTS.

Aquesta modificació novament es justifica en base a la *Resolución de 18 de septiembre de 2018, de la Secretaría General de Universidades, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Universidades de 17 de septiembre de 2018, por el que se establecen recomendaciones para la propuesta por las universidades de memorias de verificación del título oficial de Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte*. Aquesta norma estableix que existeixen 60 crèdits de formació obligatòria (1r-2n curs) i 60 crèdits de formació obligatòria específica a cursar a 3r curs. La disminució de crèdits obligatoris dona peu a un increment de la càrrega d'optativitat en el 4rt curs del grau.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre: 9/10/2024

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

MODIFICACIÓ 3**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1.11.b) Objectius formatius de les mencions o especialitats

Justificació dels canvis:

Es concreten els objectius formatius per cadascuna de les cinc mencions que s'incorporen

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre: 9/10/2024

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

MODIFICACIÓ 4**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

2. Resultats del procés de formació i d'aprenentatge (RAT_resultat d'aprenentatge de la titulació)

4. Planificació dels ensenyaments (RAM_resultat d'aprenentatge de la matèria)

Justificació dels canvis:

Reconversió de competències a resultats d'aprenentatge.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

MODIFICACIÓ 5**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

3.1.b) Criterios y procedimiento de admisión a la titulación

Justificació dels canvis:

Es suprimeixen les proves d'aptitud personal (PAP). La existència de les PAP per a accedir als estudis del grau Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport (CAFiE) ha estat un tema de debat en diverses ocasions a l'INEFC, especialment en els moments en què s'ha revisat amb major profunditat el pla d'estudis, havent-se votat en el claustre de la institució en diverses ocasions.

D'altra banda i producte de la COVID-19 durant tres cursos, les PAP no es varen celebrar i l'alumnat va accedir exclusivament en funció de les notes de la selectivitat.

En el claustre celebrat el 7 i 8 de novembre del 2023 amb la participació de tots els estaments dels centres de Barcelona i Lleida, es va decidir eliminar el requisit de les PAP per accedir al grau en CAFiE, alineant-se amb la major part de centres i Facultats que ofereixen aquests estudis dins del sistema universitari català.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

MODIFICACIÓ 6

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

3.2. Criteris per al reconeixement i transferència de crèdits

Justificació dels canvis:

Segons determina el Reial Decret 659/2023, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional, el reconeixement entre ensenyaments de formació professional de grau superior i ensenyaments universitaris oficials es realitzarà quan existeix una relació directa.

Per identificar aquesta relació entre estudis dels dos nivells, la Generalitat i les Universitats constituïran comissions per àmbits per tal d'identificar les relacions de manera consensuada. Un cop finalitzi aquest treball, la universitat aplicarà els acords assolits.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

MODIFICACIÓ 7

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

4.1. Estructura bàsica dels ensenyaments

Justificació dels canvis:

Les mencions escollides tenen relació amb les principals sortides professionals.

Menció en Educació motriu al llarg de la vida.

Aquesta menció permet especialitzar-se en l'ús de la motricitat humana per a la millora del benestar integral, atenent no exclusivament a la seva dimensió motriu, si no com aquesta incideix en altres dimensions de la persona (cognitiva, emocional i social) i com la motricitat acompanya la persona al llarg del seu procés vital.

Menció en Esport i entrenament

La menció dona resposta a la demanda de professionals en el sector del entrenament, tant per a la millora del personal pel conjunt de la societat dins del món del fitness com del rendiment en els esports individuals, d'oposició i de cooperació-oposició. Els perfils professionals vinculats aglutinen entrenadors personals, preparadors físics, directors esportius, etc.

Menció en Entrenament per a la salut

L'entrenament per a la salut ha de permetre als educadors físics esportius a avaluar practicants amb factors de risc, patologies o lesions, i des del diagnòstic planificar activitat física per a la millora de la qualitat de vida.

Menció en Ciències socials aplicades a l'esport

La menció en ciències socials aplicades a l'esport es vincula amb les sortides professionals de la gestió esportiva. Des de la mateixa es planteja les bases per a dirigir l'esport des d'una perspectiva ètica, sostenible i integradora, prenent en consideració factors jurídics i econòmics tant per les organitzacions i empreses esportives.

Menció en Medi natural

Aquesta menció orienta l'estudiantat al mercat laboral de les activitats outdoor, permetent tenir sobre les mateixes una alta comprensió teòrica, pràctica i metodològica que li permeti coordinar, dissenyar, liderar i avaluar intervencions tant en l'àmbit educatiu, del rendiment, la salut i la gestió aplicats a les activitats en el medi natural.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 25-26

MODIFICACIÓ 1

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

1.2.2 Àmbit de coneixement

Justificació dels canvis:

Definició de la titulació per àmbit de coneixement

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

MODIFICACIÓ 2

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

3.3. Procediment per a l'organització de la mobilitat dels estudiants propis i d'acollida

Justificació dels canvis:

Actualització de la informació relacionada amb els procediments per a la mobilitat de l'estudiantat propi i d'acollida.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

MODIFICACIÓ 3

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

4.1. Estructura bàsica dels ensenyaments

Justificació dels canvis:

Els canvis estructurals en el disseny del pla d'estudis condicionats per la *Resolución de 18 de septiembre de 2018, de la Secretaría General de Universidades, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Universidades de 17 de septiembre de 2018, por el que se establecen recomendaciones para la propuesta por las universidades de memorias de verificación del título oficial de Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte* provoca un conjunt de canvis en les denominacions dels mòduls que componen el pla d'estudis, adoptant les denominacions fidels a la norma i que matisen la denominació anterior. D'altra banda, el nombre de crèdits que han de compondre com a màxim aquests mòduls comporta la reducció en assignatures obligatòries, compensat per un increment posterior en optativitat. D'aquesta forma, per un costat, es presenten un conjunt de canvis en la denominació de les assignatures per reestructurar i aglutinar els descriptors de la resolució en les assignatures bàsiques i obligatòries.

Destacar el canvi del títol de l'assignatura de Sociologia i història de l'activitat física i l'esport, pel títol de Sociologia, història i perspectiva de gènere, incorporant d'aquesta forma aquest darrer descriptor en una assignatura bàsica del mòdul Fonaments comportamentals i socials de la motricitat humana.

Així mateix la resolució estableix el curs o cursos en els que cal implementar les assignatures resultants i per tant obliga a un conjunt de canvis en el desplegament temporal del pla d'estudis per donar-li una lògica en el conjunt del procés formatiu.

Per últim es presenta la modificació de dos assignatures optatives, *Disfunciones orgánicas y ejercicio físico* i *Recursos para la gestión y organización del deporte y la recreación* doncs el contingut de les mateixes es reestructura en el conjunt d'assignatures que conformen la menció en entrenament per a la salut i la menció en Ciències socials aplicades a l'esport respectivament.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

MODIFICACIÓ 4

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

5.1.a) Descripció de la plantilla de professorat del títol

5.1.b) Estructura de professorat

5.2.d) Perfil básico de otros recursos de apoyo a la docencia necesarios

Justificació dels canvis:

Actualització del perfil bàsic del professorat/PTGAS que no afecta al desenvolupament del pla d'estudis.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

MODIFICACIÓ 5

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

6.1. Recursos materials i serveis

Justificació dels canvis:

Actualització dels recursos materials i serveis

S'actualitzen les instal·lacions esportives cobertes pel grup desplaçat de La Seu d'Urgell. Es deixa de fer ús del Palau Municipal d'Esports i la Pista Polivalent i es concentren totes les classes que requereixen aquest tipus d'instal·lació en el Pavelló polivalent.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

MODIFICACIÓ 6

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

8.1 Sistema Intern de Garantia de la Qualitat

Justificació dels canvis:

Actualització de l'enllaç al Sistema Intern de Garantia de la Qualitat.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta d'estudis del grau: 9/10/2024

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL GRAU EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES I TRANSFORMACIÓ DE NEGOCIS DEL CENTE UNIVERSITARI EAE

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 25-26

MODIFICACIÓ 1

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

7.1.Cronograma d'implantació del títol.

Justificació dels canvis:

Amb el propòsit de permetre el trasllat d'expedients dels alumnes del Centre Universitari EAE adscrit a la UPC, o d'altres universitats, i dels estudiants que provenguin de cicles formatius amb crèdits convalidats, segons els criteris establerts a l'apartat 3.2 sobre *Criteris per al reconeixement i transferències de crèdits*, es durà a terme un desplegament de les assignatures de 1r a 3r en el 1r any d'implantació de la titulació, per així poder aplicar el que fixava la memòria verificada en l'apartat 7.2 *Procediment d'adaptació*.

Si analitzem les assignatures objecte de reconeixement un 82,35% s'imparteixen entre el 1r i el 3r curs. Per tant, si la implantació és curs per curs no és possible poder reconèixer aquesta formació i que els estudiants puguin continuar amb els seus estudis.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió Acadèmica de centre: 17/09/2024

Junta de centre: 18/09/2024

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL GRAU EN MARKETING I COMUNICACIÓ DIGITAL DEL CENTRE UNIVERSITARI EAE

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 25-26

MODIFICACIÓ 1

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

7.1. Cronograma d'implantació del títol.

Justificació dels canvis:

Amb el propòsit de permetre el trasllat d'expedients dels alumnes del Centre Universitari EAE adscrit a la UPC, o d'altres universitats, i dels estudiants que provenguin de cicles formatius amb crèdits convalidats, segons els criteris establerts a l'apartat 3.2 sobre *Criteris per al reconeixement i transferències de crèdits*, es durà a terme un desplegament de les assignatures de 1r a 3r en el 1r any d'implantació de la titulació, per així poder aplicar el que fixava la memòria verificada en l'apartat 7.2 *Procediment d'adaptació*.

Si analitzem les assignatures objecte de reconeixement un 81,08% s'imparteixen entre el 1r i el 3r curs. Per tant, si la implantació és curs per curs no és possible poder reconèixer aquesta formació i que els estudiants puguin continuar amb els seus estudis.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió Acadèmica de centre: 17/09/2024

Junta de centre: 18/09/2024

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL MÀSTER EN COMUNICACIÓ POLÍTICA AVANÇADA CENTRO DE EDUCACIÓN SUPERIOR NEXT

Curs d'implantació: 2025-26

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL

MODIFICACIÓ 1

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

1.7 Àmbit de coneixement

Justificació dels canvis:

En funció del que determina el Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la qualitat, totes les titulacions s'han de classificar per **àmbit** de coneixement. Per aquest motiu el títol de Màster en Comunicació Política Avançada es classifica dins de l'àmbit de Periodisme, comunicació,

publicitat i relacions públiques com a àmbit principal i el de Ciències socials, treball social, relacions laborals i recursos humans, sociologia, ciència política i relacions internacionals com a secundari.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió Acadèmica y de Estudios CES Next: 21 de febrer de 2023

**INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL PROGRAMA DE DOCTORAT EN DRET I ADMINISTRACIÓ D'EMPRESES
ESCOLA DE DOCTORAT**

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 2025-26

MODIFICACIÓ 1

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

Recursos Humans

Justificació dels canvis: Incorporació de nou professorat a la línia administració d'empreses i informació financera per assumir el volum de tesis a tutoritzar.

PDI que s'incorpora: Montserrat Gea Sánchez

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat: 16 de juliol de 2024

Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat: 17 de juliol de 2024

**INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL MÀSTER EN DIRECCIÓ I GESTIÓ LABORAL ESCOLA UNIVERSITÀRIA
DE RELACIONS LABORALS**

Curs d'implantació: 2025-26

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL

MODIFICACIÓ 1

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

1.7 Àmbit de coneixement

Justificació dels canvis:

En funció del que determina el Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la qualitat, totes les titulacions s'han de classificar per àmbit de coneixement. Per aquest motiu el títol de Màster en Direcció i Gestió Laboral es classifica dins de l'àmbit de Ciències socials, treball social, relacions laborals i recursos humans, sociologia, ciència política i relacions internacionals.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Junta de Govern: 17/02/23

**INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL GRAU EN BIOTECNOLOGIA DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR AGRO-
ALIMENTÀRIA I FORESTAL I DE VETERINÀRIA**

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 25-26

MODIFICACIÓ 1**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1. Àmbit de coneixement

Justificació dels canvis:

En funció del nou RD 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat totes les titulacions s'han de classificar per àmbit de coneixement. Per aquest motiu el títol de Grau en Biotecnologia es classifica dins de l'àmbit Bioquímica i Biotecnologia

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 2**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

5. Pla d'estudis

Justificació dels canvis:

En funció del nou RD 822/2021, s'ha de relacionar les matèries bàsiques amb l'àmbit de coneixement al qual pertanyen:

Matèria bàsica	Crèdits	Àmbit de coneixement
Biologia	22,5	Bioquímica i Biotecnologia
Química	16,5	Bioquímica i Biotecnologia
Matemàtiques	15	Matemàtica i Estadística
Física	6	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL GRAU EN CIÈNCIA I TECNOLOGIA D'ALIMENTS DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR AGROALIMENTÀRIA I FORESTAL I DE VETERINÀRIA**CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL**

Curs d'implantació: 25-26

MODIFICACIÓ 1**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1. Àmbit de coneixement

Justificació dels canvis:

En funció del nou RD 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat totes les titulacions s'han de classificar per àmbit de coneixement. Per aquest motiu el títol de Grau en Ciència i Tecnologia d'Aliments es classifica dins de l'àmbit Ciències agràries i tecnologia dels aliments.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 2**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

5. Pla d'estudis

Justificació dels canvis:

En funció del nou RD 822/2021, s'ha de relacionar les matèries bàsiques amb l'àmbit de coneixement al qual pertanyen:

Matèria bàsica	Crèdits	Àmbit de coneixement
Biologia	12	Ciències agràries i tecnologia dels aliments.
Física	6	Ciències agràries i tecnologia dels aliments.
Fisiologia	6	Ciències agràries i tecnologia dels aliments.
Nutrició I	6	Ciències agràries i tecnologia dels aliments.
Química	18	Ciències agràries i tecnologia dels aliments.
Matemàtiques	12	Matemàtiques i estadística

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL GRAU EN CONSERVACIÓ DE LA NATURA DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR AGROALIMENTÀRIA I FORESTAL I DE VETERINÀRIA**CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL**

Curs d'implantació: 25-26

MODIFICACIÓ 1**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1. Àmbit de coneixement

Justificació dels canvis:

En funció del nou RD 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat totes les titulacions s'han de classificar per àmbit de coneixement. Per aquest motiu el títol de Grau en Conservació de la Natura es classifica dins de l'àmbit Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 2**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

5. Pla d'estudis

Justificació dels canvis:

En funció del nou RD 822/2021, s'ha de relacionar les matèries bàsiques amb l'àmbit de coneixement al qual pertanyen:

Matèria bàsica	Crèdits	Àmbit de coneixement
Biologia	6	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Ciències de la Terra	6	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Expressió Gràfica	6	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Física	9	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Matemàtiques	12	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Química	9	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Estadística i Informàtica	6	Matemàtiques i estadística
Economia	6	Ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, màrqueting, comerç, comptabilitat i turisme

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL GRAU EN ENGINYERIA AGRÀRIA I ALIMENTÀRIA DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR AGROALIMENTÀRIA I FORESTAL I DE VETERINÀRIA**CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL****Curs d'implantació: 25-26****MODIFICACIÓ 1**

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

1. Àmbit de coneixement**Justificació dels canvis:**

En funció del nou RD 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat totes les titulacions s'han de classificar per àmbit de coneixement. Per aquest motiu el títol de Grau en Enginyeria Agrària i Alimentària es classifica dins de l'àmbit Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 2

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

5. Pla d'estudis**Justificació dels canvis:**

En funció del nou RD 822/2021, s'ha de relacionar les matèries bàsiques amb l'àmbit de coneixement al qual pertanyen:

Matèria bàsica	Crèdits	Àmbit de coneixement
Biologia	6	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Ciències de la Terra	6	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Expressió Gràfica	6	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Física	12	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Matemàtiques	12	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Química	12	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Estadística i Informàtica	6	Matemàtiques i estadística
Empresa	6	Ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, màrqueting, comerç, comptabilitat i turisme

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL GRAU EN ENGINYERIA FORESTAL DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR AGROALIMENTÀRIA I FORESTAL I DE VETERINÀRIA

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 25-26**MODIFICACIÓ 1****Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1. Àmbit de coneixement

Justificació dels canvis:

En funció del nou RD 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat totes les titulacions s'han de classificar per àmbit de coneixement. Per aquest motiu el títol de Grau en Enginyeria Forestal es classifica dins de l'àmbit Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 2

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

5. Pla d'estudis

Justificació dels canvis:

En funció del nou RD 822/2021, s'ha de relacionar les matèries bàsiques amb l'àmbit de coneixement al qual pertanyen:

Matèria bàsica	Crèdits	Àmbit de coneixement
Biologia	6	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Ciències de la Terra	6	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Expressió Gràfica	6	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Física	9	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Matemàtiques	12	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Química	9	Enginyeria química, enginyeria dels materials i enginyeria del medi natural
Estadística i Informàtica	6	Matemàtiques i estadística
Empresa	6	Ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, màrqueting, comerç, comptabilitat i turisme

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL MÀSTER EN PROTECCIÓ INTEGRADA DE CULTIUS DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR AGROALIMENTÀRIA I FORESTAL I DE VETERINÀRIA

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 25-26**MODIFICACIÓ 1****Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

1. Àmbit de coneixement

Justificació dels canvis:

En funció del nou RD 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat totes les titulacions s'han de classificar per àmbit de coneixement. Per aquest motiu el títol de Màster en Protecció Integrada de Cultius es classifica dins de l'àmbit Ciències agràries i tecnologia dels aliments.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

MODIFICACIÓ 2**Apartat de la memòria verificada que es modifica:**

5.4 Quadre del Pla d'estudis

Justificació dels canvis:

Els ECTS de l'assignatura optativa "Introducció a la Metodologia de la Investigació Científica" es van reduir de 10 a 5. És per aquest motiu que es modifica els crèdits que imparteixen les universitats en l'assignatura optativa "Introducció a la Metodologia de la Investigació Científica".

- Distribució que consta en la memòria vigent

UdL:8,5

UJI:1,5

- Nova distribució

UdL:5

UJI:0

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

INFORME SOBRE LA MODIFICACIÓ DEL MÀSTER EN SANITAT I PRODUCCIÓ PORCINA DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR AGROALIMENTÀRIA I FORESTAL I DE VETERINÀRIA

CLASSIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ: MODIFICACIÓ NO SUBSTANCIAL

Curs d'implantació: 25-26

MODIFICACIÓ 1

Apartat de la memòria verificada que es modifica:

1. Àmbit de coneixement

Justificació dels canvis:

En funció del nou RD 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat totes les titulacions s'han de classificar per àmbit de coneixement. Per aquest motiu el títol de Màster en Sanitat i Producció Porcina es classifica dins de l'àmbit Veterinària.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

- **Acord núm. 286/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els requisits de la matrícula de títols universitaris.**

CANVIS EN ELS REQUISITS DE LA MATRÍCULA. CURS 2025-2026

MÀSTER EN ENGINYERIA DE FORESTS

Descripció i justificació dels canvis

L'assignatura Tecnologies digitals I: conca, paisatge ha de ser correquisit de l'assignatura Tecnologies digitals II: arbre, rodal.

Justificació

Les dues assignatures estan concebudes i dissenyades com un conjunt de dues parts, de manera que els casos d'estudi d'ambdues estan relacionats, i els continguts impartits a Tecnologies Digitals II suposen en una part una continuació i complementació dels impartits a Tecnologies Digitals I.

Data d'aprovació pels òrgans corresponents del centre:

Comissió de Qualitat de centre: 5 de setembre de 2024

- **Acord núm. 287/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova l'equivalència entre les matèries bàsiques de titulació i les matèries aprovades per Consell de Govern.**

Descripció del punt	Data de l'aprovació per la comissió del centre
EPS_Reconeixement_equiv_MB_GDDTCreatives	Aprovat en Comissió d'Estudis EPS 4/7/2024
FL_Reconeixement_equiv_MB_GFHispànica	Aprovat en Comissió d'Estudis FL 2/10/2024
FL_Reconeixement_equiv_MB_GHAGPArtístic	Aprovat en Comissió d'Estudis FL 2/10/2024
FL_Reconeixement_equiv_MB_GFCEOccitans	Aprovat en Comissió d'Estudis FL 2/10/2024
INEFC_Reconeixement_equiv_MB_CAFEsport	Aprovat per la Junta d'Estudis d'INEFC Lleida 9/10/24

En l'Acord núm. 31/2023 del Consell de Govern de 28 de febrer de 2023, pel qual s'aproven les matèries bàsiques dels graus de la Universitat de Lleida es va determinar quines serien les matèries bàsiques de cada titulació de la UdL respecte al seu àmbit de coneixement.

Donat que en alguns graus els seus responsables consideren important mantenir una denominació diferenciada a l'aprovada per Consell de Govern s'aproven les taules d'equivalències de les titulacions:

Grau en Disseny Digital i Tecnologies Creatives

Grau en Filologia Hispànica

Grau en Història de l'Art i Gestió del Patrimoni Artístic

Grau en Filologia Catalana i Estudis Occitans

Grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport

GRAU EN DISSENY DIGITAL I TECNOLOGIES CREATIVES

El grau en Disseny Digital i Tecnologies Creatives de l'Escola Politècnica Superior ha realitzat una nova proposta de titulació d'acord amb el que estableix el RD 822/2021 de 28 de setembre, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.

Per tal de facilitar la mobilitat de l'estudiantat de la UdL entre les titulacions del mateix àmbit de coneixement, el Consell de Govern de la UdL va aprovar les matèries de cada àmbit de coneixement a les que s'han d'adscriure el 50% dels crèdits de les assignatures bàsiques de la titulació, com a mínim.

Per tal de donar compliment a aquest acord, la titulació: grau en Disseny Digital i Tecnologies Creatives estableix la correspondència entre les matèries incloses en l'acord aprovat per la UdL i les matèries del pla d'estudis de la titulació.

Nom de la matèria (Acord 31/2023 del Consell de Govern 28/02/23)	Nom de la matèria al Grau en Disseny Digital i Tecnologies Creatives	Crèdits totals de la matèria
Informàtica	Creació i Consum de Continguts Digitals	6
Art i Disseny	Creació i Consum de Continguts Digitals	12
Total de crèdits de les matèries bàsiques		18

Aprovat per la Comissió d'Estudis de la Escola Politècnica Superior de 4 de juliol de 2024.

GRAU EN FILOLOGIA HISPÀNICA

El grau en Filologia Hispànica de la Facultat de Lletres ha realitzat l'adaptació de la Memòria d'acord amb el que estableix el RD 822/2021 de 28 de setembre, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.

Per tal de facilitar la mobilitat de l'estudiantat de la UdL entre les titulacions del mateix àmbit de coneixement, el Consell de Govern de la UdL va aprovar les matèries de cada àmbit de coneixement a les que s'han d'adscriure el 50% dels crèdits de les assignatures bàsiques de la titulació, com a mínim.

Per tal de donar compliment a aquest acord, la titulació: grau en Filologia Hispànica estableix la correspondència entre les matèries incloses en l'acord aprovat per la UdL i les matèries del pla d'estudis de la titulació.

Nom de la matèria (Acord 31/2023 del Consell de Govern 28/02/23)	Nom de la matèria al Grau en Filologia Hispànica	Crèdits totals de la matèria
Llengua castellana	Fonaments de la Llengua	30
Llengua castellana	Variació de la Llengua	6
Literatura	Teoria de la literatura, crítica literària i edició	6
Literatura	Historia de la literatura espanyola e hispanoamericana	12
Llengua francesa	Lengua y cultura en Europa	6
Total de crèdits de les matèries bàsiques		60

Aprobat per la Comissió d'Estudis de la Facultat de Lletres de 2-10-2024.

GRAU EN HISTÒRIA DE L'ART I GESTIÓ DEL PATRIMONI ARTÍSTIC

El grau en Història de l'Art i Gestió del Patrimoni Artístic de la Facultat de Lletres ha realitzat l'adaptació de la Memòria d'acord amb el que estableix el RD 822/2021 de 28 de setembre, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.

Per tal de facilitar la mobilitat de l'estudiantat de la UdL entre les titulacions del mateix àmbit de coneixement, el Consell de Govern de la UdL va aprovar les matèries de cada àmbit de coneixement a les que s'han d'adscriure el 50% dels crèdits de les assignatures bàsiques de la titulació, com a mínim.

Per tal de donar compliment a aquest acord, la titulació: grau en Història de l'Art i Gestió del Patrimoni Artístic estableix la correspondència entre les matèries incloses en l'acord aprovat per la UdL i les matèries del pla d'estudis de la titulació.

Nom de la matèria (Acord 31/2023 del Consell de Govern 28/02/23)	Nom de la matèria al Grau en Història de l'Art i Gestió del Patrimoni Artístic	Crèdits totals de la matèria
Instruments i enfocaments bàsics de la Història de l'Art	Instruments i enfocaments bàsics de les Ciències Socials	30
Total de crèdits de les matèries bàsiques		30

Aprobat per la Comissió d'Estudis de la Facultat de Lletres de 2-10-2024.

GRAU EN FILOLOGIA CATALANA I ESTUDIS OCCITANS

El grau en Filologia Catalana i Estudis Occitans de la Facultat de Lletres ha realitzat l'adaptació de la Memòria d'acord amb el que estableix el RD 822/2021 de 28 de setembre, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.

Per tal de facilitar la mobilitat de l'estudiantat de la UdL entre les titulacions del mateix àmbit de coneixement, el Consell de Govern de la UdL va aprovar les matèries de cada àmbit de coneixement a les que s'han d'adscriure el 50% dels crèdits de les assignatures bàsiques de la titulació, com a mínim.

Per tal de donar compliment a aquest acord, la titulació: grau en Filologia Catalana i Estudis Occitans estableix la correspondència entre les matèries incloses en l'acord aprovat per la UdL i les matèries del pla d'estudis de la titulació.

Nom de la matèria (Acord 31/2023 del Consell de Govern 28/02/23)	Nom de la matèria/assignatura al Grau en Filologia Catalana i Estudis Occitans	Crèdits totals de la matèria
Llengua catalana	Fonaments de la llengua catalana/ Gramàtica catalana Fonaments de la llengua catalana/Producció de textos orals i escrits Fonaments de la llengua catalana/Fonètica i fonologia catalanes	18
Llengua catalana	Variació de la llengua catalana/ Variació i sociolingüística	6
Llengua catalana	Aplicacions de la llengua catalana/ Lingüística aplicada	6
Llengua occitana	Fonaments de la llengua occitana/ Occità referencial I Fonaments de la llengua occitana/ Occità referencial II	12
Teoria literària	Teoria, crítica i història de la literatura/ Introducció a la teoria literària Teoria, crítica i història de la literatura/ Corrents de la literatura europea Teoria, crítica i història de la literatura/ Crítica literària	18
Total de crèdits de les matèries bàsiques		60

Aprobat per la Comissió d'Estudis de la Facultat de Lletres de 2-10-2024.

GRAU EN CIÈNCIES DE L'ACTIVITAT FÍSICA I DE L'ESPORT

El Grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya, del Centre de Lleida ha realitzat l'adaptació de la Memòria d'acord amb el que estableix el RD 822/2021 de 28 de setembre, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.

Per tal de facilitar la mobilitat de l'estudiantat de la UdL entre les titulacions del mateix àmbit de coneixement, el Consell de Govern de la UdL va aprovar les matèries de cada àmbit de coneixement a les que s'han d'adscriure el 50% dels crèdits de les assignatures bàsiques de la titulació, com a mínim.

Per tal de donar compliment a aquest acord, la titulació: Grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport estableix la correspondència entre les matèries incloses en l'acord aprovat per la UdL i les matèries del pla d'estudis de la titulació.

Nom de la matèria (Acord 31/2023 del Consell de Govern 28/02/23)	Nom de la matèria al Grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport	Crèdits totals de la matèria
Anatomia Humana	Cinesiologia	6
Total de crèdits de les matèries bàsiques		6

Aprovat per la Junta d'Estudis del Centre d'INEFC Lleida el 9 d'octubre del 2024.

- **Acord núm. 288/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Reglament de Treball de fi de grau de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social.**

ARTICLE 1: JUSTIFICACIÓ

1.1. El Treball de Fi de Grau (TFG) és una de les matèries obligatòries incloses en els plans d'estudis de totes les titulacions de grau d'acord amb l'article 14 del Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris oficials.

ARTICLE 2. OBJECTE

2.1. La present normativa regularà l'elaboració, gestió i qualificació dels TFG dels graus i dobles graus que s'ofereixen a la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social (FEPTS) de la Universitat de Lleida (UdL), seguint les directius generals establertes en les Normatives de la UdL. La següent taula indica els crèdits ECTS corresponents als TFG dels diferents graus i dobles graus que s'imparteixen a la FEPTS:

Grau	ECTS
Grau en Educació Primària	6
Grau en Educació Infantil	6
Doble Grau Infantil i Primària	12
Doble Grau Primària – CAFE	12
Grau en Educació Social	12
Grau en Treball Social	12
Grau en Psicologia	12

ARTICLE 3. DEFINICIÓ DEL TREBALL FI DE GRAU

3.1. La formació teòrica i pràctica que adquireix l'estudiant conclourà amb l'elaboració i exposició d'un TFG de grau que es realitzarà en la fase final del pla d'estudis.

3.2. L'objectiu del TFG és comprovar el nivell de domini dels coneixements, competències i habilitats que l'estudiant ha assolit i que estan associades al grau o doble grau que ha estudiat.

3.3. L'estudiant realitzarà aquest treball de manera autònoma i individual, sota l'orientació d'un/a tutor/a. La superació del TFG és un requisit imprescindible per obtenir el títol oficial.

3.4. Aquest treball serà original i pot tractar sobre qualsevol àmbit temàtic relacionat amb la titulació.

ARTICLE 4. MODALITATS DE TFG

4.1. Sens perjudici de les tipologies de TFG que estiguin recollides en les memòries i orientacions de cadascun dels graus de la FEPTS, les modalitats de TFG podran ser:

- **Treballs de recerca empírica de tall qualitatiu, quantitatiu o mixt** sobre un àmbit relacionat amb els continguts formatius del grau.
- **Treballs de revisió crítica i sistemàtica de literatura** d'un tema específic relacionat amb els continguts formatius del Grau.
- **Treballs d'innovació educativa orientats a simulació professional**: Disseny, implementació i/o avaluació de projectes d'intervenció, disseny de materials i recursos, projectes d'emprenedoria social, disseny i validació d'eines o aplicacions.

ARTICLE 5. TFG A LES DOBLES TITULACIONS

5.1. D'acord amb la normativa dels dobles graus, l'estudiantat ha de matricular i superar dos TFG, que podran desenvolupar i defensar en dues modalitats:

5.1.1. Un únic TFG integrat, sempre que aquest tingui un caràcter interdisciplinari que possibiliti la comprovació de l'adquisició de les competències previstes en els plans d'estudis de les dues titulacions.

5.1.2. Un TFG per a cadascuna de les titulacions.

ARTICLE 6. FUNCIONS DELS PRINCIPALS AGENTS QUE INTERVENEN EN EL TFG

6.1. La direcció d'estudis:

6.1.1. La direcció d'estudis planificarà cada curs quines àrees de coneixement i quin és el seu pes en la tutorització del TFG de cada titulació.

6.1.2. La direcció d'estudis rebrà la relació de professorat tutor/a proposat pels Departaments d'acord a la planificació docent presentada.

6.1.3. La direcció d'estudis, o en el seu defecte el coordinador/a de titulació, farà pública la llista definitiva de tutors/es i/o temàtiques a la pàgina web del títol de grau. Aquesta llista només tindrà validesa en el curs acadèmic en què es trobi matriculat l'estudiantat.

6.1.4. La direcció d'estudis, o en el seu defecte el coordinador/a de titulació, proposarà un calendari d'horaris de les presentacions orals de TFG de cada titulació.

6.2. Coordinador/a de la titulació:

6.2.1. El coordinador/a assignarà a cada estudiant un tutor/a, d'acord amb els criteris que estableixi cadascuna de les titulacions en les orientacions de TFG.

6.2.2. El coordinador/a farà pública la llista definitiva d'estudiants amb l'assignació de tutors/es a través de l'espai del campus virtual de TFG. Aquesta assignació només tindrà validesa en el curs acadèmic en què es trobi matriculat l'estudiant.

6.2.3. El/La coordinador/a de titulació, o en el seu defecte la direcció d'estudis, farà pública la llista definitiva de tutors/es i/o temàtiques a la pàgina web del títol de grau. Aquesta llista només tindrà validesa en el curs acadèmic en què es trobi matriculat l'estudiantat.

6.2.4. El/La coordinador/a de titulació, o en el seu defecte la direcció d'estudis, proposarà una calendari d'horaris de les presentacions orals de TFG de cada titulació.

6.2.5. El coordinador/a farà pública l'acta de qualificació del TFG i la signarà.

6.2.6. El coordinador/a formarà part de la Comissió per valorar les Matrícules d'honor que s'atribuiran a cada titulació.

6.3. Coordinador/a de mobilitat:

6.3.1. En el cas de TFG realitzats en universitats estrangeres, és responsabilitat del coordinador/a de mobilitat adaptar la qualificació atorgada a la institució de destinació.

6.4. Tutor/a del TFG:

6.4.1. Qualsevol professor/a podrà dirigir un TFG, sempre que pertanyi al col·lectiu de personal docent i investigador adscrit als Departaments amb docència assignada a les titulacions que s'imparteixen a la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball

Social. El perfil del tutor/a de TFG serà prioritàriament professorat a temps complet i/o professorat doctor. Si el tutor/a de TFG és no doctor (professorat associat, substituïts o en formació), haurà de realitzar una formació específica per a la tutorització de TFG.

6.4.2. Un cop publicada l'assignació de les tutories, el tutor/a i l'estudiant acordarà conjuntament el tema del TFG.

6.4.3. El tutor/a orientarà l'alumnat durant la realització del treball, el supervisarà individualment i vetllarà pel compliment dels objectius fixats.

6.4.4. La tutoria d'un treball es contempla com una activitat docent del professor/a amb una assignació de crèdits segons la normativa vigent de la UdL.

6.4.5. El tutor/a desenvoluparà activitats formatives que poden consistir en tutories individuals, sessions magistrals, seminaris teórico-pràctics de suport i/o tutories grupals.

6.4.6. Un cop finalitzat el TFG per part de l'estudiant, el tutor/a donarà el vistiplau al treball abans de ser presentat en acte públic, sens perjudici que l'alumne pugui lliurar totes les activitats d'avaluació contemplades en el TFG.

6.4.7. El tutor/a proposarà al coordinador/a de la Titulació els treballs que, per la seva qualitat, podrien ser tramesos a la Biblioteca de la UdL per a la seva consulta.

6.4.8. El tutor/a participarà en Comissions d'Avaluació de la defensa oral de TFG que no sigui del seu estudiant tutoritzat en el dies que estableixi la direcció d'estudis o coordinador/a de la titulació.

6.4.9. El tutor/a trametrà un informe qualitatiu justificant la pertinència de Matrícula d'Honor al coordinador/a de la titulació, per tal que la Comissió resolgui.

6.5. Estudiantat:

6.5.1. L'estudiantat escollirà en sessió pública el tutor/a o temàtica d'acord amb els criteris establerts en les orientacions de la titulació.

6.5.2. Un cop publicada l'assignació de les tutories, el tutor/a i l'estudiant acordaran conjuntament l'orientació definitiva del TFG.

6.5.3. L'estudiantat elaborarà i lliurarà al tutor/a un pla de treball que inclogui els objectius, les preguntes clau, la metodologia i les fonts que s'empraran en la recollida de dades, els recursos que s'utilitzaran, la revisió bibliogràfica del tema, una primera versió de l'índex de continguts i un cronograma amb els terminis de lliurament dels blocs de continguts de l'índex.

6.5.4. L'estudiantat té l'obligació d'assistir regularment a les sessions de tutoria.

6.5.5. Un cop finalitzat el TFG, l'estudiant lliurarà la memòria al seu tutor/a electrònicament a través de l'espai corresponent del campus virtual.

6.5.6. L'estudiant defensarà el TFG en sessió pública, mitjançant l'exposició oral del seu contingut.

6.5.7. En el cas de TFG realitzats en universitats estrangeres, l'estudiantat ha de ser avaluat a la institució de destí.

ARTICLE 7. AVALUACIÓ DEL TFG

7.1. El treball s'avaluarà seguint la metodologia d'avaluació continuada descrita i registrada en les orientacions de TFG publicacions a la web de cada titulació.

7.2. La nota final serà fruit de les notes de tres blocs d'avaluació:

7.2.1. Seguiment del TFG: L'estudiant ha de realitzar lliuraments parcials i ha de realitzar un mínim de tutories per aprovar el seguiment d'acord amb el que s'indiqui en les orientacions de la seva titulació.

7.2.2. Memòria de TFG: L'estudiant ha de realitzar el lliurament d'una memòria d'acord amb el procediment i al format que especificat a les orientacions de TFG de la seva titulació.

7.2.3. Defensa oral a través d'un pòster científic: L'estudiant ha de realitzar una presentació i defensa pública del treball amb debat, on exposi les contribucions més rellevants del seu treball. Aquesta defensa, de caire obligatori, es realitzarà d'acord amb les dates aprovades i publicades per a cada curs acadèmic.

7.3. Una comissió formada per la direcció d'estudis i la coordinació de la titulació valorarà l'atorgament de les qualificacions de Matricula d'Honor.

ARTICLE 8. PROPIETAT INTEL·LECTUAL I ASPECTES DE CONFIDENCIALITAT

8.1. Els drets de propietat intel·lectual o de propietat industrial dels TFG es regulen en els termes i condicions previstes en la legislació vigent.

8.2. La propietat intel·lectual estarà regulada d'acord amb la normativa vigent referida a aquest tema.

8.3. D'acord amb les orientacions de cada titulació, els TFG inclosos en el Repositori Obert de la UdL es publicaran sota una llicència Creative Commons "Reconeixement- No Comercial-SenseObraDerivada", que permet copiar, distribuir i comunicar públicament l'obra sempre que se'n citin els autors originals i la institució i no se'n faci cap ús comercial ni obra derivada (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/es/>)

ARTICLE 9. MATRICULA

9.1. D'acord amb la normativa d'avaluació vigent, l'estudiant solament pot matricular-se del TFG quan es matriculi de tots els crèdits pendents per finalitzar la titulació.

9.2. La matricula ordinària de l'assignatura del TFG es realitzarà en un únic període, en els mesos de juny i/o juliol, en funció dels períodes de matricula establerts per la FEPTS, no permetent-se un cop iniciada l'assignatura.

ARTICLE 10. PLAGI I FRAU ACADÈMIC

10.1. D'acord amb la normativa d'avaluació vigent, l'estudiant no pot utilitzar mitjans no permesos o mecanismes fraudulents. Plagiar totalment o parcialment una obra o cometre frau acadèmic en l'elaboració del TFG es considera una falta molt greu.

10.2. D'acord amb la Llei 3/2022, de convivència universitària, i la normativa de convivència de la UdL vigent, el tutor/a de TFG que detecti frau acadèmic o plagi haurà de notificar-ho per escrit a la coordinació del grau i al cap o la cap d'estudis, aportant-hi les evidències, per obrir, si escau, un expedient disciplinari.

DISPOSICIÓ FINAL

Els casos particulars no previstos en aquesta normativa seran resolts per la Comissió d'Estudis de Graus i Màsters de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social a proposta de la direcció d'estudis.

Aquesta normativa entrarà en vigor el curs acadèmic 2025-26.

- **Acord núm. 289/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Reglament de Treball de fi de màster, de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social.**

ARTICLE 1. DESCRIPCIÓ, OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

El Treball de Final de Màster (TFM) és una de les matèries obligatòries incloses en els plans d'estudis de Màster Universitari d'acord amb l'article 17.4 del Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris oficials i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.

Aquest reglament té per objecte establir els criteris i procediments que garanteixin una actuació coordinada en la planificació i avaluació del TFM de les titulacions de Màster que s'imparteixen a la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social (FEPTS) de la Universitat de Lleida (UdL). Aquest reglament regula les situacions específiques en la definició, l'elaboració, defensa i qualificació dels TFM de les titulacions que s'imparteixen a la FEPTS, seguint les directrius generals aprovades en la Normativa vigent Acadèmica dels Estudis Oficials de Màster de la UdL i la Normativa vigent de l'Avaluació i la Qualificació dels Aprenentatges en els Graus i els Màsters de la UdL.

ARTICLE 2. MATRÍCULA

La matrícula dona dret a una única convocatòria a cada curs acadèmic, sense que existeixi, segons la Normativa d'avaluació i qualificació dels aprenentatges en els graus i màsters de la UdL, dret a recuperació.

ARTICLE 3. DEFINICIÓ I TIPOLOGIA DE TFM

El TFM consisteix en la realització d'un treball original que suposi l'aplicació dels coneixements adquirits durant els estudis de màster i evidenciï l'assoliment dels corresponents resultats d'aprenentatge. El TFM és un treball autònom i individual que l'estudiantat realitza sota la direcció o tutoria d'un/a professor/a del Màster.

Les modalitats que podran revestir els TFM són les següents:

- a) Modalitat de recerca: revisió sistemàtica i/o metanàlisi, estudi empíric (projecte de recerca amb dades reals), i proposta de projecte de recerca.
- b) Modalitat aplicada: per exemple, programa d'intervenció a proposta d'un cas clínic o una intervenció educativa

La guia docent del corresponent màster especificarà la o les modalitats que s'implementaran.

ARTICLE 4. PROPOSTA I ASSIGNACIÓ DELS ÀMBITS TEMÀTICS I/O TUTORS/TUtores DEL TFM

La coordinació del Màster, si s'escau, farà pública una llista d'àmbits temàtics per a la realització dels TFM, en atenció a la qual l'estudiantat manifestarà les seves preferències prioritzant els àmbits temàtics.

L'assignació dels àmbits temàtics i/o tutors/tutores serà formulada tenint en compte les preferències manifestades per l'estudiantat i en atenció a la capacitat docent del professorat del Màster i de la FEPTS. Aquesta assignació es realitzarà per la coordinació del Màster.

L'assignació d'àmbits temàtics només tindrà validesa en el curs acadèmic en què es trobi matriculat l'estudiantat.

Si s'escau, la guia docent de cada Màster establirà els procediments i terminis per a l'assignació dels àmbits temàtics i/o tutors/tutores del TFM.

ARTICLE 5. FUNCIONS I RESPONSABILITATS DE TUTORS, TUtores I ESTUDIANTAT DEL TFM

El TFM s'ha de dur a terme sota la direcció i supervisió d'un tutor o tutora que preferentment, sigui doctor o doctora i imparteixi docència en el Màster corresponent. En el cas d'assignació d'altres docents, aquests hauran de pertànyer a especialitats de coneixement afins als estudis del Màster.

5.1. Funcions i responsabilitats del tutor o tutora de TFM:

- a) Informar l'estudiant sobre les característiques i els objectius del treball;
- b) Comprovar que el tema escollit per al TFM resulti adequat en relació amb el nombre d'hores de dedicació de l'estudiant que es corresponguin amb els crèdits ECTS que el TFM tingui assignats en el pla d'estudis;
- c) Orientar l'estudiant en el desenvolupament del treball i fer-ne el seguiment periòdic. En aquest sentit, han de celebrar-se un mínim de 3 tutories, que poden ser presencials o virtuals;
- d) Informar l'estudiant sobre el nivell d'assoliment de les competències requerides, i
- e) Autoritzar el dipòsit del treball fi de màster;
- f) Ser membre en Comissions d'Avaluació de la defensa oral de TFM que no siguin del seu estudiant tutoritzat en el dies que estableixi la direcció d'estudis o la coordinador/a de la titulació.

5.2. Responsabilitats de l'estudiant:

- a) Informar al tutor o tutora de l'evolució del TFM;
- b) Assistir a les tutories de seguiment amb el tutor/a que, com a mínim, seran 3;
- c) Participar en l'assignatura del TFM;
- d) Realitzar un treball original i personal d'acord amb les indicacions del seu tutor/a i de l'establert en la corresponent guia docent;

e) Lliurar la memòria, i altres documents establerts per la coordinació de la titulació, electrònicament a través de la secció "Activitats" del Campus Virtual de la UdL;

f) Defensar el TFM en sessió pública, mitjançant l'exposició oral del seu contingut.

ARTICLE 6. DESENVOLUPAMENT I DIPÒSIT DEL TFM

La guia docent recollirà els objectius, resultats d'aprenentatge, continguts, eixos metodològics, pla de desenvolupament i avaluació corresponents a cada titulació de Màster i, en la mesura del possible, un cronograma de desenvolupament del TFM.

El dipòsit del TFM, i els altres documents requerits per la coordinació del Màster, s'ha de fer durant el mateix curs acadèmic en el qual s'hagi fet la matrícula a través de la secció "Activitats" del Campus Virtual de la UdL i en els terminis establerts en la corresponent guia docent.

ARTICLE 7. AVALUACIÓ DEL TFM

L'avaluació del TFM és contínua i inclou la valoració dels següents apartats:

a) La planificació i el desenvolupament del treball;

b) La memòria final;

c) La defensa oral i pública del treball

La guia docent de cada màster de la FEPTS establirà la ponderació d'avaluació i/o la qualificació mínima de cada apartat.

Els TFM s'han de presentar per escrit i s'han de defensar en sessió pública, davant d'una comissió avaluadora regulada per la guia docent de cada màster. L'avaluació global del TFM tindrà en compte la planificació i el desenvolupament del treball, la memòria final i la defensa oral i pública del treball.

Segons la Normativa de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges en els graus i màsters de la UdL, per a poder aprovar el TFM serà necessari que l'alumne obtingui un mínim de 5 sobre 10 en la qualificació derivada de la presentació i defensa oral del treball davant de la comissió avaluadora. Aquesta comissió avaluadora estarà integrada per un mínim de dos professors/es que no podran ser el tutor o tutora del treball.

ARTICLE 8. DEFENSA DEL TFM

8.1. Procediment de defensa

La defensa del TFM s'ha de fer en sessió pública mitjançant l'exposició i defensa oral del seu contingut davant d'una comissió avaluadora. La presentació tindrà una durada màxima de 20 minuts. Cada membre de la comissió avaluarà el TFM i la seva defensa d'acord amb les rúbriques de la titulació corresponent i emetrà una qualificació final conjunta.

Les dates de defensa dels TFM seran publicades pel Centre a la pàgina web de cada titulació.

8.2. La comissió avaluadora

La comissió avaluadora, com a mínim, ha d'estar integrada per dos professors o professores que no podran ser el tutor o tutora del treball i que preferentment imparteixin docència al Màster o al Centre. Els membres de la comissió han de tenir una titulació universitària relacionada amb l'àmbit del TFM, i es designarà entre ells un/a president/a i un/a secretari/a.

La coordinació de la titulació farà la designació dels membres de la comissió avaluadora, indicant la data, hora i lloc on s'efectuarà la lectura. El tribunal es farà públic un cop el TFM sigui dipositat.

ARTICLE 9. DETECCIÓ DE PLAGI O FRAU EN LA REALITZACIÓ DEL TFM

El TFM ha de ser un treball original, lliure de plagi o frau, i que no s'hagi presentat abans a cap altre procés d'avaluació en el mateix o en diferents graus i màsters. També ha de complir amb els criteris ètics comuns i propis de la recerca en l'àmbit acadèmic.

El tutor o tutora o qualsevol membre de la comissió avaluadora que detecti un plagi o frau acadèmic en el moment d'avaluar un TFM, retirarà l'activitat avaluativa i ha de notificar-ho per escrit, aportant-hi les evidències, a la coordinació del màster i a la direcció d'estudis qui les remetrà al vicerektorat competent per iniciar, si escau, un expedient disciplinari.

ARTICLE 10. QUALIFICACIÓ DEL TFM

Un cop realitzada la defensa del TFM, el secretari o la secretària de la comissió avaluadora emplenarà la rúbrica de qualificació del treball amb la nota final obtinguda. Aquesta rúbrica la farà arribar al coordinador/a de la titulació no més tard de 48 hores des de la data de defensa.

L'alumnat matriculat al TFM que no el defensa o que el suspèn l'haurà de tornar a matricular el curs següent.

El TFM es qualifica numèricament i qualitativament. Les qualificacions poden ser les següents –sempre amb un únic decimal–: no presentat, suspès (de 0 a 4,9), aprovat (de 5,0 a 6,9), notable (de 7,0 a 8,9), excel·lent (de 9,0 a 10). Si la qualificació resultant de les valoracions del tutor o tutora i de la comissió avaluadora és igual o superior a 9, el treball pot optar a la menció de matrícula d'honor (MH).

En cas que el nombre de propostes de MH superi les permeses per la normativa d'avaluació de la UdL, la Comissió del Màster decidirà a qui s'atorga la MH.

ARTICLE 11. PUBLICACIÓ DELS TFM EN EL REPOSITORI OBERT DE LA UDL I EN EL DIPÒSIT DE RECERCA DE CATALUNYA (RECERCAT)

Els TFM podran ser dipositats al Repositori Obert de la UdL (<http://repositori.udl.cat>) i en el Dipòsit de Recerca de Catalunya (RECERCAT) (<http://www.recercat.cat>) i seran visibles i de lliure consulta per a usos docents, de recerca o d'estudi personal.

El dipòsit haurà de ser autoritzat prèviament per l'alumnat i pel seu tutor o tutora. En el cas de TFM que incloguin resultats de recerca, l'autorització es podrà donar una vegada que hagin estat publicats.

Per publicar el treball en els esmentats repositoris, es seguiran els procediments establerts pel Servei de Biblioteca i Documentació de la UdL.

Els drets de propietat intel·lectual estan regulats d'acord amb la Normativa vigent a la UdL referida a aquest tema.

DISPOSICIÓ FINAL

Els casos particulars no previstos en aquest Reglament, el/la coordinador/a de la titulació corresponent en primer terme i la Comissió d'Estudis de Graus i Màsters de la FEPTS finalment, tindran la responsabilitat de resoldre'ls.

Aquesta normativa entrarà en vigor el curs acadèmic 2025-26.

- **Acord núm. 290/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació del Reglament intern d'avaluació alternativa en els graus i màsters, de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social.**

REGLAMENT INTERN D'AVALUACIÓ ALTERNATIVA EN ELS GRAUS I MÀSTERS FACULTAT D'EDUCACIÓ, PSICOLOGIA I TREBALL SOCIAL

PREÀMBUL

La Normativa de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges en els graus i màsters de la Universitat de Lleida UdL, modificada per l'acord 357/2023 del Consell de Govern de 12.12.2023, preveu el dret dels estudiants a renunciar a l'avaluació continua a l'inici de cada semestre i a sol·licitar la realització d'una avaluació alternativa amb la finalitat de facilitar la conciliació laboral o familiar.

Dins del marc de la potestat reconeguda als Centres per desenvolupar normativament determinats aspectes de l'avaluació alternativa, es dicta aquest reglament que regulen els mecanismes mitjançant els quals els estudiants poden acollir-se a aquest dret, el termini de presentació de les sol·licituds, la documentació que s'ha d'aportar justificativa de les circumstàncies que impedeixen seguir l'avaluació alternativa i la resolució del procediment.

ARTICLE 1. DRET A L'AVALUACIÓ ALTERNATIVA

1. Els estudiants de Grau i de Màster de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social (FEPTS) tenen dret a renunciar a l'avaluació continua i a realitzar l'avaluació alternativa per tal de facilitar la conciliació laboral i/o familiar.
2. L'avaluació alternativa ha de quedar detallada en la guia docent de les assignatures.
3. L'avaluació alternativa pot consistir en la realització d'un examen, la presentació de treball o treballs o qualsevol altre sistema que determini el professor o professora responsable de l'assignatura, i pot suposar fins al 100% de la qualificació de l'assignatura.

4. Si la naturalesa de l'assignatura ho demana, serà requisit indispensable per tenir l'opció d'avaluació alternativa l'assistència a determinades activitats presencials (pràctiques, rotatoris, sortides de camp, seminaris, etc.) en les dates establertes. Aquestes activitats han d'especificar-se en la guia docent, així com la seva ponderació en el càlcul de la qualificació final de l'assignatura.

5. L'estudiant que s'acull a l'avaluació alternativa té dret a la recuperació en les mateixes condicions que l'estudiant que fa l'avaluació continua.

6. Les pràctiques externes, el TFG i el TFM, atesos els seus continguts i metodologies docents, exclouen la possibilitat d'avaluació alternativa.

ARTICLE 2. CAUSES QUE JUSTIFIQUEN L'AVALUACIÓ ALTERNATIVA

1. El dret a l'avaluació alternativa només es contempla per causa de conciliació laboral o de conciliació familiar.

2. En el cas de conciliació laboral, es fixa el 50% del total de crèdits de la titulació com a límit màxim de crèdits que poden cursar-se mitjançant avaluació alternativa.

ARTICLE 3. SOL·LICITUD DE L'AVALUACIÓ ALTERNATIVA

1. Els estudiants tenen dret a renunciar a l'avaluació continua i sol·licitar l'avaluació alternativa a l'inici de cada semestre en el termini publicat en el web del centre en l'apartat corresponent a terminis administratius., sempre i quan no s'hagin avaluat de cap activitat d'avaluació continua de l'assignatura o assignatures corresponents.

2. La sol·licitud pot ser en relació a una assignatura o vàries assignatures del semestre corresponent.

3. La sol·licitud ha de presentar-se utilitzant el model d'instància genèrica a través del registre de la seu electrònica de la UdL (<https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronica.php>), i ha d'adreçar-se al degà o degana de la FEPTS.

4. La sol·licitud ha de justificar raonadament la petició de l'avaluació alternativa i ha d'anar acompanyada de la documentació que justifiqui la necessitat de renunciar a l'avaluació continua per poder conciliar l'activitat acadèmica amb la vida laboral i/o familiar.

a. En el cas que la conciliació sigui per motius professionals, serà necessari aportar contracte de treball vigent on consti de forma específica l'horari de treball de l'alumne, així com l'informe de la vida laboral actualitzat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

b. En el cas que la conciliació sigui per motius familiars, poden aportar-se, entre d'altres, el llibre de família o altres certificats expedits pel registre civil, certificats mèdics, resolucions administratives o altres documents que posin de manifest una determinada conjuntura familiar.

ARTICLE 4. RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD

1. El degà o la degana resol les sol·licituds d'avaluació alternativa.

2. El negociat acadèmicodocent del centre notificarà la resolució a la persona sol·licitant i informará al professor/a responsable de l'assignatura.

3. La Comissió d'estudis de grau i màster del centre valorarà els casos excepcionals.

ARTICLE 5. RECURSOS

Contra la resolució es pot interposar recurs d'alçada davant el rector o rectora en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la notificació.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament de l'avaluació alternativa de la FEPTS entrarà en vigor el curs acadèmic 2025-26.

- **Acord núm. 291/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació del Reglament d'avaluació mitjançant compensació. de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social.**

REGLAMENT D'AVALUACIÓ MITJANÇANT COMPENSACIÓ DE LA FACULTAT D'EDUCACIÓ, PSICOLOGIA I TREBALL SOCIAL DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA

PREÀMBUL

L'avaluació per compensació és una possibilitat que permet a l'estudiant superar un nombre limitat de crèdits obligatoris suspesos en les seves convocatòries ordinàries en els graus.

L'avaluació per compensació té com objectiu afegir, al sistema tradicional, una forma alternativa d'avaluar que té en compte la trajectòria global de l'estudiant. Així doncs, a més a més de l'exigència de determinats nivells de coneixement en cada assignatura, valora el conjunt de resultats de l'alumne i les seves competències per tal d'integrar-se al món professional.

La Universitat de Lleida, en la seva "Normativa de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges en els graus i màsters", preveu el règim d'avaluació per compensació en l'article 11, recull dos tipus de modalitats d'implementació, al primer curs dels estudis de grau i per finalització d'estudis de grau, deixant a criteri del centre decidir si l'avaluació per compensació es fa a primer curs, per a finalització d'estudis o per ambdues situacions.

Atès que aquesta normativa pot ser objecte de desenvolupament per part dels centres docents en aquells aspectes expressament previstos, la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social (FEPTS) formula la següent normativa particular d'avaluació per compensació aplicable als seus estudis de Grau i Doble Grau.

ARTICLE 1. MODALITATS D'AVALUACIÓ PER COMPENSACIÓ

Atès que la "Normativa de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges en els graus i màsters, en el seu article 11.2, estableix que cada centre podrà decidir si l'avaluació per compensació es fa a primer curs, per a finalització d'estudis o per ambdues situacions, la FEPTS opta per acollir i desenvolupar l'avaluació per compensació únicament per finalització d'estudis.

ARTICLE 2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquesta normativa s'aplica als estudis de Grau i Doble Grau que s'imparteixen a la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social de la Universitat de Lleida.

ARTICLE 3. REQUISITS DE L'AVALUACIÓ PER COMPENSACIÓ PER FINALITZACIÓ D'ESTUDIS DE GRAU I DOBLE GRAU DE LA FEPTS

Per poder optar a l'avaluació per compensació per finalització d'estudis s'exigeix el compliment dels següents requisits:

- Només es pot compensar un màxim de 12 crèdits en els graus i 18 crèdits en els dobles graus. La compensació dels crèdits pendents ha de permetre finalitzar els estudis i obtenir el títol. En el cas dels estudiants de la doble titulació de Grau en Educació Primària i CAFE s'aplicaran els criteris de la present normativa corresponent a la FEPTS.
- No es podrà demanar la compensació de crèdits corresponents a les assignatures optatives, el Treball Final de Grau (TFG) i les pràctiques externes.
- L'alumne/a que sol·liciti l'avaluació per compensació per finalització d'estudis haurà d'haver esgotat el nombre de convocatòries ordinàries de l'assignatura establert a la normativa que regula el règim de permanència.
- L'alumne/a ha d'estar matriculat/da i avaluat/da dels crèdits per als quals sol·licita la compensació durant el mateix curs acadèmic en el qual presenta la sol·licitud.
- Per poder ser avaluat d'una assignatura per compensació, cal haver obtingut en alguna de les convocatòries esgotades d'aquesta assignatura una qualificació mínima de 4 (sobre 10).

ARTICLE 4. ÒRGAN COMPETENT PER RESOLDRE LES SOL·LICITUDS D'AVALUACIÓ PER COMPENSACIÓ

Les sol·licituds per compensació seran resoltes pel degà o degana de la FEPTS, previ informe de la Comissió d'Estudis de Grau i Màster.

ARTICLE 5. CRITERIS GENERALS D'ACTUACIÓ DE L'ÒRGAN COMPETENT PER RESOLDRE LES SOL·LICITUDS D'AVALUACIÓ PER COMPENSACIÓ

1. L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds d'avaluació per compensació vetllarà pel compliment dels criteris de transparència i equitat, i evitarà actuacions discriminatòries.
2. L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds d'avaluació no podrà realitzar proves d'examen a l'alumne/a implicat/da.

ARTICLE 6. PROCEDIMENT I RÈGIM DE RECURSOS

1. L'estudiant que reuneixi tots els requisits descrits a l'article 3 d'aquesta normativa, podrà presentar la sol·licitud per compensació en el termini publicat en el web del centre en l'apartat corresponent a terminis administratius.
2. La sol·licitud s'haurà de presentar a través de la seu electrònica de la Universitat de Lleida mitjançant instància adreçada al degà o degana de la FEPTS.
3. La resolució de l'òrgan competent serà notificada a l'estudiant sol·licitant de l'avaluació per compensació en el termini de trenta dies hàbils a partir de l'endemà del dia de finalització del període per sol·licitar l'avaluació per compensació.
4. En cas que la resolució no sigui favorable, es podrà interposar recurs davant el rector, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la mateixa. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu.
5. En cas de ser favorable la resolució de l'òrgan competent, les assignatures aprovades per compensació es consignaran en l'acta corresponent amb la qualificació d'aprobat per compensació (5). El cap o la cap d'estudis es responsable de signar l'acta modificada.
6. Els efectes d'aquesta qualificació es produiran en la convocatòria d'exàmens corresponent al curs acadèmic en què s'hagi resolt favorablement la sol·licitud d'avaluació per compensació.
7. Les assignatures compensades no poden ser objecte de reconeixement en cas de trasllat d'expedient o de cursar una segona titulació de grau en la Universitat de Lleida. Tampoc podran ser objecte d'acreditació per al reconeixement de la competència lingüística en una tercera llengua en els estudis de grau.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta normativa d'avaluació per compensació de la FEPTS entrarà en vigor el curs acadèmic 2025-26.

- **Acord núm. 292/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els Criteris per a l'acceptació de trasllats d'expedient acadèmic de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social.**

D'acord amb el RD 534/2024, d'11 de juny, pel qual es regulen "els requisits d'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau, les característiques bàsiques de la prova d'accés i la normativa bàsica dels procediments d'admissió". al seu article 44, que regula el canvi d'universitat o estudis universitaris oficials espanyols, s'acceptaran trasllats d'estudiants sempre que es compleixin els següents requisits:

1. La Facultat d'Educació Psicologia i Treball Social (FEPTS) pot admetre estudiants sempre que hi hagin places vacants. En relació a primer curs, només es poden admetre estudiants per procés general d'admissió d'aquest primer curs.
2. Cal que es puguin reconèixer almenys 30 crèdits ECTS als estudis de destí.
3. No s'admetran sol·licituds d'estudiants procedents d'altres universitats que hagin esgotat les convocatòries permeses per la legislació vigent i no reuneixin totes les condicions per matricular-se en aquest centre. Caldrà acreditar-ho documentalment.
4. Les sol·licituds de trasllat es prioritzaran per la nota mitjana de l'expedient que presentin en el moment de formalitzar la petició.
5. El centre publicarà en la seva pàgina web, abans de l'inici del període de sol·licituds de trasllats d'expedients, el nombre de places vacants en els diferents graus.
6. L'estudiantat admès en els graus d'Educació Infantil i Educació Primària haurà d'acreditat la superació de la prova d'aptitud personal (PAP) en el moment de la presentació de la sol·licitud.

7. En el cas del Grau en Educació Primària, l'estudiant que accedeixi per la via de trasllat d'expedient només podrà cursar les modalitats ofertades del grau: Modalitat Dual o Modalitat Bilingüe.
8. L'estudiant admès en qualsevol dels graus de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social haurà d'acreditar, en finalitzar els seus estudis, el nivell d'idioma exigít per la "Normativa de terceres llengües als estudis de grau" de la Universitat de Lleida.

NOTA: Es recomana al sol·licitant una lectura acurada del pla d'estudis i de les assignatures teòriques i pràctiques, especialment, la informació relacionada amb els prerequisits de matrícula existents.

- **Acord núm. 293/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la Guia de suport a la docència semipresencial i no presencial a la Universitat de Lleida.**

1. INTRODUCCIÓ

La virtualització d'activitats formatives requereix la utilització dels recursos necessaris perquè els resultats del procés assoleixin uns elevats nivells de qualitat tècnica i pedagògica, garantint als estudiants un bon nivell de satisfacció en la seva experiència d'aprenentatge.

Aquest document té com a objectiu facilitar la tasca del professorat en els diferents processos de virtualització de la docència de la Universitat de Lleida (UdL). Aquest ha de ser un recurs complementari a altres que es puguin oferir, com poden ser activitats formatives adreçades al professorat o el suport que pot oferir la unitat Suport i Assessorament a l'Activitat Docent (SAAD) en el disseny de matèries o titulacions virtuals.

La Guia s'estructura en quatre parts. En primer lloc, es presenten algunes idees sobre aspectes de l'activitat docent que cal tenir en compte per planificar i desenvolupar docència semipresencial i no presencial. En segon lloc, es desenvolupa un apartat sobre metodologies d'ensenyament – aprenentatge i d'avaluació així com la seva aplicació en contextos no presencials. A continuació, es presenten les eines del campus virtual més utilitzades amb un vincle al portal oficial d'ajuda, on pot trobar-se informació detallada de cadascuna d'elles. Finalment, es fa esment al Quality_Form, una eina pròpia de la UdL, (anònima i que no guarda dades) oberta i disponible per a tot el professorat que permet realitzar una autoavaluació de la pràctica docent.

2. PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT

2.1 La planificació de les assignatures: les guies docents

Podem considerar la guia docent com el conjunt de decisions que el docent pren abans de començar a impartir l'assignatura i que dirigiran l'acció formativa en un sentit o en un altre. Aquestes decisions han de facilitar l'organització del mateix alumne i fomentar la seva autodisciplina.

El context virtual es caracteritza, entre altres coses, per oferir una flexibilitat temporal i espacial a l'estudiant. Paradoxalment, aquesta mateixa flexibilitat requereix autodisciplina i organització per part d'aquest, i una adequada planificació per part del professor.

Així com en la formació presencial els formadors estan habituats a situacions d'ensenyança que els permet, en el mateix moment que s'imparteix la formació, identificar problemes, plantejar o reconduir situacions o aprofitar al màxim el potencial dels contextos implícits i explícits que es produeixen, en la formació en línia les respostes, sempre que sigui possible, han d'estar previstes i disposades en el sistema, cosa que implica haver-les de plantejar prèviament.

Sota aquest plantejament, el perfil dels estudiants a qui és adreçada la formació jugarà un paper molt important, ja que aquest perfil determinarà la presa de decisions respecte al "què fem", "quan ho fem" i "com ho fem".

Aquestes decisions han de concretar-se en el document de la guia docent de la UdL, un document que contempli aspectes importants per l'estudiant que li permetin, entre altres coses:

- Situar-se com més aviat millor a l'assignatura.
- Conèixer què haurà de fer: els continguts que treballarà, com ho farà, etc.
- Conèixer com serà avaluat.
- Planificar autònomament el seu treball.
- Etc.

2.2 Els continguts

En un procés formatiu hi ha d'haver una informació de qualitat, organitzada i estructurada, comprensible, actual, atractiva i motivadora. És important que els continguts donin resposta a les necessitats formatives dels alumnes quant a coneixements, habilitats, actituds i aptituds.

A la guia docent caldrà afegir un índex dels continguts o una petita explicació dels blocs principals. L'objectiu és donar una visió general de la temàtica de l'assignatura per facilitar una idea prèvia a l'alumne i la seva introducció en el curs.

No existeix una manera estàndard d'estructurar-los en un procés formatiu semipresencial o no presencial. Cada docent pot tenir el seu propi mètode. El que es recomana és que els continguts tinguin una estructura interna coherent i sistematitzada. D'aquesta manera, l'alumne es familiaritzarà ràpidament amb una estructura que sap que s'anirà repetint al llarg del curs.

Des de la perspectiva de les estratègies de presentació dels continguts, cal utilitzar aquelles que facilitin la comprensió d'aquests. L'avantatge de fer servir les eines tecnològiques és que ens permeten treballar amb suports molt variats, visuals i interactius.

A més dels recursos textuais, es recomana, sempre que sigui possible, desenvolupar continguts en altres formats com per exemple recursos d'àudio i vídeo, animacions, imatges, taules interactives, esquemes i mapes conceptuals, etc.

Un altre element a tenir en compte són els drets de propietat intel·lectual dels recursos que puguem usar. En aquest sentit, la UdL disposa d'una Guia per a la publicació de materials docents al Campus Virtual, elaborada per la unitat Biblioteca i Documentació, que pot servir de suport en aquest aspecte.

El campus virtual de la UdL disposa de diverses eines que es poden utilitzar de manera individual o combinada entre elles per oferir els continguts de l'assignatura als estudiants (vegeu apartats 3 i 4 del document).

2.3 Les activitats

Les activitats juguen un paper important en el desenvolupament d'un procés formatiu, perquè permeten a l'estudiant posar en joc el que està aprenent o el que ja ha après, i perquè poden actuar com a mitjà per a l'avaluació contínua dels alumnes.

Mitjançant les activitats es pot evitar que els entorns tecnològics de formació siguin entorns purament expositius de materials d'informació, davant els quals l'alumne té un paper passiu.

Les activitats formatives poden classificar-se segons diferents criteris:

- Grau de llibertat: obligatòries, optatives, suggerides.
- Grau d'autonomia: dirigides, semidirigides, autònomes.
- Situació d'aprenentatge: individuals, en grup, personalitzades.
- Nivell de planificació: previstes, alternatives, espontànies.
- Segons el moment: inicials, de desenvolupament, de síntesi.
- Segons finalitat: consolidació, ampliació, reforç, recuperació.

Perquè l'alumne tingui una relació de totes les activitats que haurà d'anar fent durant el curs, es recomana afegir a la guia docent una informació específica per aquestes amb les característiques i la temporització d'aquestes.

Un altre aspecte important és l'estructura de les activitats. En aquest sentit, és aconsellable establir una estructura interna comuna a totes elles, com per exemple:

1. Indicar l'objectiu que es persegueix.
2. Definir l'enunciat de l'activitat.
3. Explicar els criteris d'avaluació.
4. Indicar el material de treball.
5. Facilitar, si s'escau, la documentació relacionada.

És important destacar el fet que en una acció formativa s'haurien d'oferir diferents tipologies d'activitats, amb l'objectiu de potenciar diferents processos cognitius (recordar, comprendre, aplicar, analitzar, sintetitzar, avaluar, crear, etc.).

Les activitats d'aprenentatge es relacionen amb metodologies actives, classes pràctiques i aprenentatges basats en projectes, casos, lectures, audiovisuals, jocs, etc.

El campus virtual de la UdL disposa de diverses eines que es poden utilitzar de manera individual o combinada entre elles per desenvolupar activitats d'aprenentatge (vegeu apartats 3 i 4 del document).

2.4 Les eines de comunicació i col·laboració

La comunicació és un puntal bàsic per al procés d'ensenyament- aprenentatge, per tant, en l'entorn telemàtic no se n'ha de prescindir. L'ús de la comunicació evitarà la individualització de l'aprenentatge i la sensació de solitud. Per altra banda, enriqueix l'acte formatiu potenciant la reflexió crítica i la construcció conjunta de l'aprenentatge.

Per optimitzar els resultats de la comunicació és necessari conèixer el perfil dels alumnes (edat, estudis, motivacions, etc.). D'aquesta manera, posarem en marxa processos com la socialització, interacció, col·laboració i participació. En el marc general de la comunicació telemàtica podem distingir-ne dos tipus:

- Comunicació síncrona: és aquella en què serà necessària la presència simultània dels diferents agents implicats en l'acte comunicatiu, com els xats i les videoconferències. A través d'aquestes eines podem realitzar sessions de classe, tutories, reunions, processos de seguiment dels aprenentatges, conferències, etc.
- Comunicació asíncrona: és aquella comunicació que no requereix la presència simultània dels receptors, com el debat i el correu electrònic.

Quan s'utilitzen eines de comunicació asíncrona, és important que els estudiants vegin que el docent participa i respon els seus missatges. Per exemple, en l'ús del correu electrònic, es recomana contestar als alumnes de forma àgil, com a màxim en un període de 72 hores lectives. En els debats en línia també es recomana la participació docent en aquests, responnent les aportacions dels estudiants i animant a la participació de manera regular.

Igual que amb els continguts i les activitats, cal que a la guia docent de l'assignatura s'especifiquin els mecanismes de comunicació i tutoria que s'establiran durant el desenvolupament del curs.

El campus virtual de la UdL disposa de diverses eines que es poden utilitzar de manera individual o combinada per afavorir la comunicació i la col·laboració durant el procés formatiu (vegeu apartats 3 i 4 del document).

2.5 L'avaluació

L'avaluació del procés d'ensenyament aprenentatge no és una tasca fàcil ni té una única resposta. Mitjançant l'avaluació el docent pretén aconseguir una sèrie d'objectius que han d'estar planificats des d'un primer moment. En el context de l'avaluació podem parlar de tres moments claus:

- A l'inici del procés d'ensenyament – aprenentatge, per diagnosticar el context, els coneixements previs dels alumnes, les seves necessitats, interessos i inquietuds, etc.
- Durant el procés d'ensenyament – aprenentatge, per fer el seguiment dels estudiants, ajustar/reorientar el procés segons les necessitats del moment, detectar problemes i cercar possibles solucions.
- Al final del procés d'ensenyament – aprenentatge, per qualificar, prendre decisions i proposar elements d'innovació i millora.

Per avaluar els aprenentatges adquirits per l'alumne es poden utilitzar diferents estratègies per a posar en joc uns processos cognitius o bé uns altres (taula 1).

TAULA 1. ESTRATÈGIES D'AVALUACIÓ I PROCESSOS COGNITIVS

Estratègies d'avaluació	Processos cognitius
Proves objectives Preguntes d'elecció múltiple Preguntes de relacionar Preguntes de vertader/fals Preguntes d'ordenació Preguntes de resposta oberta Mots encreuats	Comprensió Memorització Relació
Lectura de documentació Anàlisi i reflexió de la informació Visites a pàgines web Elaboració d'esquemes, resums, fitxes	Relació Síntesis Anàlisi Crítica Cerca

Debats	Participació
Treballs en equip Treballs col·laboratius Seminaris Exposicions	Intercanvi Construcció social de L'aprenentatge
Pràctiques Estudis de casos Resolució de problemes Producció d'un objecte real/virtual Projectes	Transferència Aplicació Creació

Font: elaboració pròpia.

És bàsic que a la guia docent de l'assignatura s'especifiqui el procés pel qual s'avaluaran els aprenentatges dels estudiants: quines activitats s'hauran de fer, els períodes de lliurament, el pes de les diferents activitats en la nota final, etc.

En els processos formatius no presencials es recomana establir un nombre raonable d'activitats d'avaluació, assumibles pels alumnes i calibrades adequadament en el temps. Es recomana evitar caure en demanar un excés de tasques que distorsionaran el procés formatiu, provocaran en els estudiants situacions estressants i implicaran una dedicació contínua de correcció per part del professorat.

Les mateixes eines que utilitzem al campus virtual per les tasques dels alumnes permeten anar qualificant i recollint les notes.

3. METODOLOGIES

Sovint es pensa que el disseny i desenvolupament de docència semipresencial o no presencial implica unes metodologies diferents de les que podem fer en una aula amb els estudiants.

La docència virtual no implica necessàriament l'ús de noves metodologies didàctiques, sinó més aviat una adaptació de les ja existents al context en línia. Els principis fonamentals de la pedagogia, com l'adaptació a les necessitats dels estudiants, la interacció i l'avaluació formativa, romanen invariables independentment del format de l'ensenyament. Aquests principis poden ser aplicats de manera similar tant en un entorn presencial com virtual. Per tant, el que cal plantejar-se és com fer la transició a la docència virtual, on les mateixes estratègies poden ser aplicades amb ajustaments necessaris.

En resum, la docència virtual no requereix una reinvenió completa de les metodologies didàctiques, sinó més aviat una adaptació dels mètodes ja existents. La clau és comprendre les particularitats de l'entorn virtual i ajustar les pràctiques pedagògiques de manera coherent i efectiva.

Adaptar amb èxit la metodologia a l'entorn virtual és fonamental per a una experiència educativa efectiva. La clau rau en una combinació equilibrada entre estratègies docents i l'ús de les eines tecnològiques apropiades per a cada situació. A continuació, la taula 2 il·lustra aquesta sinergia, integrant diferents tipus de metodologies i activitats, juntament amb les principals eines del campus virtual que poden ser utilitzades o altres eines institucionals.

TAULA 2. ESTRATÈGIES DOCENTS I EINES DEL CAMPUS VIRTUAL

METODOLOGIES	ACTIVITATS	EINES (CV UDL)
Classes teòriques Sessions expositives Classes magistrals	Exposicions del professor Exposicions dels alumnes Seminaris Conferències	Recursos Lliçons Videoconferència
Classes pràctiques	Pràctiques a l'aula Pràctiques de camp Pràctiques externes Pràctiques de laboratori Pràctiques clíniques Tallers Diaris de camp Visites / Sortides externes	Activitats Fòrums Espai compartit Tests Lliçons Videoconferències Recursos Rúbriques
Aprenentatges basat en projectes Treball per projectes Aprenentatge basat en casos Aprenentatge basat en la indagació (individual o en grup)	Disseny de projectes Resolució de problemes Cerca i tractament de la informació Tasques de recerca Elaboració d'eines / recursos Elaboració d'informes Presentacions d'informes i/o treballs	
Treball col·laboratiu	Debats (a l'aula o en línia) Discussions de casos pràctics Anàlisi col·lectiva	
Aprenentatge basat en lectures Aprenentatge basat en audiovisuals	Lectura i anàlisi de documents Comentaris de text Recensions / Anàlisi crítica Anàlisi audiovisuals	
Aprenentatge basat en el joc	Ús de jocs com a mitjà d'aprenentatge Activitats lúdiques Dinàmiques de competició Reptes Jocs de rol	
Tutories (individuals o en grup)	Trobades per resoldre dubtes Trobades de seguiment	Missatges Videoconferència
SISTEMES D'AVALUACIÓ	ACTIVITATS	EINES (CV UDL)
Saber	Proves escrites amb preguntes de desenvolupament. Proves objectives tipus test Proves d'autoavaluació	Tests Activitats Videoconferència Rúbriques Qualificacions
Saber fer (Avaluació del docent o avaluació entre iguals)	Proves pràctiques (d'aula, de camp, externes, de laboratori, clíniques) Elaboració de treballs (projectes, informes, resolució de casos, anàlisi d'informació, etc.) Presentacions orals. Portfolios Recensions, anàlisis crítiques, comentaris de text, reflexions, etc.	
Saber ser o estar	Participació a les classes Participació en tasques col·laboratives Participació en debats Entrevistes Assistència Diaris d'aprenentatge Actes de reunions	

Font: elaboració pròpia.

4. PRINCIPALS EINES DEL CAMPUS VIRTUAL

El campus virtual ha de ser l'espai de referència des d'on es desenvolupin tots els procediments i les actuacions vinculades a l'activitat docent semipresencial i no presencial de la UdL.

La plataforma ha de ser el lloc des d'on es gestioni el procés formatiu per part del professorat, i l'espai on els estudiants puguin trobar tota la informació que necessiten per seguir i superar l'assignatura.

En situacions en què la docència virtual no es desenvolupi en campus virtual propi, sinó en alguna plataforma externa, caldrà continuar vetllant perquè tant professorat i estudiantat no tinguin cap problema en utilitzar les eines.

En qualsevol cas, cal vetllar perquè l'experiència dels diferents usuaris amb les eines tecnològiques sigui la més satisfactòria possible.

A continuació es presenten les eines més utilitzades a la nostra universitat. S'hi ha incorporat els enllaços a la secció d'ajuda oficial del campus virtual de la UdL:

- **Recursos:** permet elaborar un directori de carpetes i fitxers per compartir materials amb els estudiants. També es pot utilitzar com a espai de treball dels estudiants per compartir les seves produccions
- **Lliçons:** permet presentar continguts i integrar-los en un itinerari amb altres elements del procés formatiu, com activitats i fòrums.
- **Activitats:** és l'eina pròpia pensada per la gestió de les tasques que han de realitzar els estudiants, i que requereixen una correcció per part del docent.
- **Tests:** permet dissenyar activitats més tancades, autocorrectives i amb respostes automatitzades.
- **Qualificacions:** permet gestionar les notes de les diferents tasques d'avaluació.
- **Videoconferència:** permet elaborar vídeos de presentació de continguts, fer sessions de classe, tutories, o també pot ser una eina de coordinació per a la realització de tasques dels estudiants.
- **Missatges:** permet una comunicació més de caràcter individual, del docent amb els discents o entre els discents.
- **Fòrums:** es pot utilitzar per fer activitats de debat o per combinar amb altres eines per coordinar tasques. També poden ser espais per compartir dubtes.
- **Anuncis:** permet enviar missatges genèrics a tot el grup classe.
- **Espai compartit:** genera una carpeta compartida entre l'estudiant i el docent.
- **Rúbriques:** permet generar rúbriques d'avaluació.

5. QUALITAT DEL PROCÉS

Com en tot procés formatiu, la docència virtual també requereix criteris de qualitat que garanteixin un procés adequat a les directrius establertes. En aquest sentit, des de la unitat SAAD posem a disposició del professorat una eina per orientar al professorat en el seguiment de criteris de qualitat en la docència en línia. El formulari Quality_form és una eina (anònima i que no guarda dades) oberta i disponible per a tot el professorat, que permet realitzar una autoavaluació de la pràctica docent. Una vegada completats els apartats, s'obté una resposta de resultats i de recomanacions, que fan referència a aquells indicadors que no han estat marcats en el formulari. En aquest sentit es considera imprescindible que qualsevol equip docent que proposi la creació d'uns estudis amb modalitat virtual i/o híbrida rebí, prèviament, assessorament de la unitat del SAAD.

- **Acord núm. 294/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els Premis extraordinaris de grau i màster del curs 2023/2024 dels centres de la Universitat de Lleida.**

PREMIS EXTRAORDINARIS GRAUS I MÀSTERS UDL 2023-2024

CURS	CENTRE	TITULACIÓ	COGNOMS I NOM
2023-2024	EPS	Doble titulació: Grau en Enginyeria Informàtica i Grau en Administració i Direcció d'Empreses	BARÓ NOGUERO, ÀNGEL
2023-2024	EPS	Grau en Disseny Digital i Tecnologies Creatives	BOSSACOMA FRIGOLA, CRISTINA
2023-2024	EPS	Grau en Enginyeria Electrònica Industrial i Automàtica	AUMEDES SERRANO, MIQUEL
2023-2024	EPS	Grau en Enginyeria Informàtica	BUTURUGA, MIHAELA ALEXANDRA
2023-2024	EPS	Grau en Enginyeria Química	PÉREZ SANDOVAL, CLAUDIA
2023-2024	EPS	Grau en Enginyeria en Organització Industrial i Logística	SOTO SÁNCHEZ, ANNA
2023-2024	EPS	Màster Universitari en Disseny d'Experiència d'Usuari	LOZANO PUERTO, LINA MERCEDES
2023-2024	EPS	Màster Universitari en Enginyeria Industrial	MONTERRUBIO MARCO, JESÚS
2023-2024	EPS	Màster Universitari en Enginyeria Informàtica	SALVIA HORNOS, JOSEP MARIA
2023-2024	EPS	Màster Universitari en Enginyeria del Cuir	YANG, JIN

CURS	CENTRE	TITULACIÓ	COGNOMS I NOM
2023-2024	FIF	Grau en Fisioteràpia	CERCÓS AGELET, ALEIX
2023-2024	FIF	Grau en Infermeria	GÓMEZ DEL ARCO, SÍLVIA
2023-2024	FIF	Doble titulació: Grau en CAFE i Grau en Fisioteràpia	MONTEAGUDO SOLER, EDGAR
2023-2024	FIF	Doble titulació: Grau en Infermeria i Grau en Fisioteràpia	PERELLÓ LLABRÉS, ROSA
2023-2024	FIF	Doble titulació: Grau en Nutrició Humana i Dietètica i Grau en Fisioteràpia	CAMPRUBÍ BONET, LAIA
2023-2024	FIF	Màster Universitari en Educació per a la Salut	ARAGÓN PUIG, PAULA
2023-2024	FIF	Màster Universitari en Investigació, Innovació i Transferència en Salut	CAMÍ GARANTO, CARLA

CURS	CENTRE	TITULACIÓ	COGNOMS I NOM
2023-2024	ETSEAFIV	Doble titulació: Grau en Veterinària i Grau en Ciència i Producció Animal	CARSTEA, GEORGIANA ANDREEA
2023-2024	ETSEAFIV	Grau en Biotecnologia	CAPDEVILA TILLÓ, BERNAT
2023-2024	ETSEAFIV	Grau en Enginyeria Agrària i Alimentària	SANCLIMENTS MANAU, JOAN
2023-2024	ETSEAFIV	Grau en Ciència i Tecnologia dels Aliments	RICART NADAL, LAIA
2023-2024	ETSEAFIV	Màster Universitari en Gestió de Sòls i Aigües	CERDÀ PÉCZELY, LLORENÇ
2023-2024	ETSEAFIV	Màster Universitari en Protecció Integrada de Cultius (R2013)	VILA SALA, MARC
2023-2024	ETSEAFIV	Màster Universitari en Enginyeria Agronòmica (inter) (R2019)	GALOFRE CASES, MARC
2023-2024	ETSEAFIV	Màster Universitari en Enginyeria de Forests (R2021)	TARDÓS ASCASO, PEDRO
2023-2024	ETSEAFIV	Màster Universitari en Incendis Forestals. Ciència i Gestió Integral -R2022	GUARQUE CERVELLÓ, PAU
2023-2024	ETSEAFIV	Màster Universitari en Gestió i Innovació en la Indústria Alimentària R2022	ALMENDRO MARTÍ, MARIA

CURS	CENTRE	TITULACIÓ	COGNOMS I NOM
2023-2024	FDET	Grau en Administració i Direcció d'Empreses	REDONDO BALBOA, NOEMÍ
2023-2024	FDET	Grau en Dret	LÓPEZ SÁEZ, EMMA
2023-2024	FDET	Grau en Turisme	BELLMUNT BELCHI, LYDIA
2023-2024	FDET	Doble titulació: Grau en Dret i Grau en Administració i Direcció d'Empreses	CALBETÓ MARZO, ARTURO
2023-2024	FDET	Doble titulació: Grau en Administració i Direcció d'Empreses i Grau en Turisme	ORTIZ ARJONA, LAURA
2023-2024	FDET	Màster Universitari en Màrqueting de Mitjans Socials	PUYADA BON, GABRIEL
2023-2024	FDET	Màster Universitari en Comptabilitat, Auditoria i Control de Gestió	VILA ALFONSO, JOAN RAMON
2023-2024	FDET	Màster Universitari en Advocacia	VILA VICENTE, NEREA
2023-2024	FDET	Màster Universitari en Estudis de Gènere i Gestió de Polítiques d'Igualtat	AHUMADA MASIP, JÉSSICA
2023-2024	FDET	Màster Universitari en Sistema de Justícia Penal	VALENCIA AVENDAÑO, NICOLÁS ESTEBAN
2023-2024	FDET	Màster Universitari en Gestió Administrativa	ESCAFEZ FERNANDEZ, SALVADOR

CURS	CENTRE	TITULACIÓ	COGNOMS I NOM
2023-2024	FEPTS	Grau en Educació Infantil	BOIXADERA FALCETO, LEYRE
2023-2024	FEPTS	Grau en Educació Primària	MORALES SÁNCHEZ, MILO
2023-2024	FEPTS	Grau en Educació Social	SERÓ BELL-LLOCH, MARIA ALBA
2023-2024	FEPTS	Grau en Treball Social	TORRES GARCIA, ENRIQUETA
2023-2024	FEPTS	Grau en Psicologia	LAMOLLA SERÓ, BLANCA
2023-2024	FEPTS	Doble titulació: Grau en Educació Infantil i Grau en Educació Primària	GALLEGO PAÜLS, LAURA
2023-2024	FEPTS	Doble titulació: Grau en Educació Primària i Grau en CAFE	ANDRÉS ARNAIZ, LAURA
2023-2024	FEPTS	Màster en Formació del Professorat de Secundària i Batx., FP i idiomes	MARRO GARCÍA, PAULA
2023-2024	FEPTS	Màster en Psicopedagogia	CORPAS ESCAÑUELA, JORDI
2023-2024	FEPTS	Màster en Tecnologia Educativa: e-Learning i Gestió del Coneixement	GES MASIP, ANDREA
2023-2024	FEPTS	Màster en Psicologia General Sanitària	MOLIST PUIGDOMÈNECH, ROGER
2023-2024	FEPTS	Màster en Neuropsicologia	TORRES GABARRA, ANNA
2023-2024	FEPTS	Doble titulació: MU en Psicologia General Sanitària i MU en Neuropsicologia	TERÉS LLEIDA, NÚRIA

CURS	CENTRE	TITULACIÓ	COGNOMS I NOM
2023-2024	FM	Grau en Ciències Biomèdiques	Camí Ferrer, Tània
2023-2024	FM	Grau en Medicina	Vargas Romero, Jonathan
2023-2024	FM	Grau en Nutrició Humana i Dietètica	Camprubí Bonet, Laia
2023-2024	FM	Màster Universitari en Investigació Biomèdica	Florensa Jordan, Joan

CURS	CENTRE	TITULACIÓ	COGNOMS I NOM
2023-2024	FL	Grau en Comunicació i Periodisme Audiovisuals (R 2016)	PLAAGUILAR, SARA
2023-2024	FL	Grau en Estudis Anglesos (R 2016)	LLOBERA RIBERA, JUDITH
2023-2024	FL	Grau en Filologia Catalana i Estudis Occitans	PETIT FONTOVA, MARIA
2023-2024	FL	Grau en Filologia Hispànica (2015)	VALERO SABARIEGO, RAÛL
2023-2024	FL	Grau en Història (R 2015)	SERRADO CEREZO, JOAN
2023-2024	FL	Grau en Història de l'Art i Gestió del Patrimoni Artístic (2015)	BIGORRA BERGÉS, ALEGRIA
2023-2024	FL	Grau en Llengües Aplicades i Traducció	VALERO SABARIEGO, RAÛL
2023-2024	FL	Màster Universitari en Gestió d'Àrees de Muntanya	AGUIRRE NOGUERA, BERTA
2023-2024	FL	Màster Universitari en Identitat Europea Medieval	ORFILA BELTRÁN, ENRIC
2023-2024	FL	Màster Universitari en Llengües Aplicades (M 2016)	MARTÍN SASTRE, MIRIAM
2023-2024	FL	Màster Universitari en Ensenyament d'Espanyol/Català per a Immigrants (M2016)	SAPORTA EBRO, ROSANA

CURS	CENTRE	TITULACIÓ	COGNOMS I NOM
2023-2024	INEFC-LLEIDA	Grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport	Artieda Olleta, Sara
2023-2024	INEFC-LLEIDA	Màster Universitari en Direcció Esportiva	Bacho Pérez, Miguel
2023-2024	INEFC-LLEIDA	Màster Universitari en Gestió Esportiva	Cervelló Estela, Maria

- **Acord núm. 295/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació dels membres la Comissió d'Estratègia i Qualitat de la Universitat de Lleida.**

MEMBRES COMISSIÓ D'ESTRATÈGIA I QUALITAT DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA

1. **Sr. Ferran Badia Pascual**, vicerector de Política Institucional i Planificació Estratègica (president per delegació del rector i responsable de planificació estratègica), president
2. **Sra. Francisca Santiveri Morata**, vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Qualitat (responsable de docència i qualitat)
3. **Sr. Fernando Guirado Fernández**, vicerector de Professorat (responsable de professorat)
4. **Sra. Natàlia Alonso Martínez**, vicerectora de Recerca (responsable de recerca)
5. **Sr. Ramon Saladríguez Solé**, gerent
6. **Sra. Conxita Villar Mir**, secretària del Consell Social (representant del Consell Social)
7. **Sr. David Aguilar Camaño**, degà de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social (representant dels deganats i les direccions de centre)
8. **Sra. Magda Valls Marsal**, directora de l'Escola Politècnica Superior (representant dels deganats i les direccions de centre)
9. **Sra. Carme Sala Martínez**, cap de Qualitat i Planificació Docent (cap de la unitat responsable de qualitat)
10. **Sr. Josep Carbó Carbó**, tècnic superior del Gabinet Tècnic d'Estudis (cap de la unitat responsable del datawarehouse)
11. **Sra. Teresa Parache Maurín**, representant del PTGAS-F
12. **Sra. Caterina Ticó Campillos**, representant del PTGAS-L

13. **Sr. Carlos Sánchez Borrell**, representant de l'estudiantat

14. **Sra. Meritxell Algueró Manrique**, representant de l'estudiantat

15. **Sra. M. del Carmen Alonso Grañó**, cap de la unitat d'Organització i Processos (cap de la unitat responsable d'organització), secretària

- **Acord núm. 296/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova l'acord sobre els requisits per a la creació, renovació de les borses de professorat substituït a la UdL.**

ACORD SOBRE ELS REQUISITS PER A LA CREACIÓ O RENOVACIÓ D'UNA BORSA DE PROFESSORAT SUBSTITUÏT A LA UDL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

L'article 4.6 de la Normativa de criteris i regles per a la selecció i contractació del professorat substituït de la Universitat de Lleida (UdL) estableix que, "com a regla general, els departaments poden impulsar la creació d'una borsa de professorat substituït, prèvia consulta al Vicerectorat de Professorat".

L'article 4.7 indica que el Vicerectorat de Professorat pot impulsar, prèvia audiència a la direcció del departament, la creació d'una borsa de professorat substituït per a totes o part de les especialitats de coneixement dels diferents departaments.

L'article 4.8 de la dita normativa estableix que "quan una borsa de professorat substituït no disposi del nombre suficient de persones, d'acord amb el que preveuen els apartats 5 i 6, es podrà fer una convocatòria per a l'ampliació de la borsa de professorat substituït".

Finalment, l'article 4.9 estableix que, "en tot cas, les borses s'han de revisar cada tres anys, sense que la superació d'aquest termini suposi la caducitat de les borses vigents".

Amb l'objectiu d'establir uns criteris que serveixin als departaments i al Vicerectorat de Professorat com a guia per determinar els casos en què cal impulsar la creació o la renovació d'una determinada borsa de professorat substituït,

S'ACORDA:

Primer. Impulsar la creació de borses de professorat substituït en les especialitats de coneixement que no en tinguin.

Segon. Revisar cada tres anys, d'acord amb el que estableix l'article 4.9 de la Normativa de criteris i regles per a la selecció i contractació del professorat substituït de la UdL, l'estat de les borses de professorat substituït, de manera que si n'hi ha que no tenen candidats suficients caldrà impulsar-ne la renovació.

Tercer. Impulsar, d'acord amb l'article 4.8 de la Normativa de criteris i regles per a la selecció i contractació del professorat substituït de la UdL, l'ampliació d'una borsa ja existent quan no disposi del nombre suficient de persones.

Quart. Definir els conceptes clau per a l'aplicació d'aquest acord.

- a. Una borsa de professorat substituït no disposa del nombre suficient de persones en qualsevol dels casos següents:
 - Quan el total de crèdits ECTS que potencialment poden assumir els candidats disponibles sigui inferior al 75 % de crèdits ECTS derivats de reduccions docents vinculades al PDA, a la Normativa de baixes, permisos, llicències i comissions de servei del personal acadèmic de la UdL o a les baixes d'incapacitat temporal de llarga durada que tingui una especialitat de coneixement.
 - Quan de forma reiterada cap de les persones disponibles pot assumir un encàrrec docent, encara que el nombre total de persones a la borsa, en termes generals, sigui suficient.
- b. Les persones disponibles de la borsa de professorat substituït són les que en formen part. Se n'exclouen les que es troben en alguna de les causes previstes en l'article 11 de la Normativa de criteris i regles per a la selecció i contractació del professorat substituït de la UdL, així com les que incorren en alguna de les causes d'incompatibilitat previstes en la legislació vigent.

- **Acord núm. 297/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria per actualitzar les Borses de Professorat substitut i bases.**

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DELS CONCURSOS PÚBLICS PER A LA CREACIÓ DE LES BORSES DE PROFESSORAT SUBSTITUT DE LA UDL

1. NORMES GENERALS

1.1. Aquests concursos es regiran pel que disposa l'article 80 de la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març del sistema universitari (LOSU) i la Normativa de criteris i regles per a la selecció i contractació del professorat substitut de la Universitat de Lleida (UdL) aprovada pel Consell de Govern de 13 de juny de 2023 i modificada pel Consell de Govern de 28 de febrer de 2024.

1.2. També es regeixen per l'Acord de Regulació de les condicions de treball del Professorat substitut aprovat pel Consell de Govern de la UdL de 13 de juny de 2023 i modificada pel Consell de Govern de 28 de febrer de 2024.

1.3. No pot transcórrer més de tres mesos entre la data de publicació de la convocatòria al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL i la publicació de la resolució del procés selectiu, tret de les causes legals de suspensió dels terminis.

1.4. Als efectes d'aquestes bases, inclosa la resolució de recursos en via administrativa, es considera inhàbil el mes d'agost.

2. BORSES DE PROFESSORAT SUBSTITUT OBJECTE DE CONCURS I COMISSIONS DE SELECCIÓ

2.1. Aquesta convocatòria afecta a les borses de professorat substitut que es detallen en l'annex II d'aquestes bases.

2.2. El procediment per a la provisió de cadascuna de les borses serà de concurs, amb un procés propi i un òrgan de selecció expressament determinat per a cadascuna de les borses que cal proveir, la composició del qual es detalla en el mateix annex II.

3. REQUISITS GENERALS

Per poder ser admeses al concurs, les persones que s'hi presenten han de complir, a la data de finalització de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria i s'han de continuar complint en la data de signatura de contracte, els requisits següents:

- a. Nacionalitat: podran participar en aquesta convocatòria les persones de qualsevol nacionalitat.
- b. Edat: tenir l'edat mínima exigida per la normativa vigent i no haver superat l'edat de jubilació prevista en la legislació vigent.
- c. No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració de l'Estat o de l'Administració Autònoma, local o institucional, ni inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no sigui espanyola han d'acreditar, igualment, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o a cap condemna penal que impedeixi, en el seu estat, l'accés a la funció pública.
- d. No incórrer en cap motiu d'incompatibilitat, d'acord amb el que disposa la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- e. No patir cap malaltia ni cap defecte físic que impedeixin el desenvolupament de les funcions corresponents al professorat universitari.
- f. L'acreditació de la nacionalitat i dels altres requisits exigits en la convocatòria s'ha de fer mitjançant els documents corresponents, certificats per les autoritats competents del país d'origen, traduïts a alguna de les dues llengües oficials a Catalunya.
- g. Els ciutadans estrangers no comunitaris i les persones que no es puguin incloure en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals establerts per la UE i ratificats per l'Estat espanyol, han de disposar de permís de treball i de residència abans de formalitzar els contractes corresponents.

4. REQUISITS ESPECÍFICS PER PODER PARTICIPAR EN ELS CONCURSOS

Per poder ser admeses en els processos selectius que la UdL convoqui per accedir a les borses de professorat substitut, les persones candidates en la data de finalització de presentació de sol·licituds han de complir els requisits següents:

- a. Estar en possessió de la titulació universitària adequada per impartir la docència del lloc a cobrir. En cas d'haver cursat els estudis universitaris a l'estranger, s'haurà d'acreditar la credencial de la seua homologació, declaració d'equivalència o reconeixement professional del títol per poder exercir com a professor d'universitat.

- b. Acreditació del grau de coneixement de llengua catalana (C1), tal com estableix la Normativa sobre l'acreditació lingüística en els processos de selecció i d'accés del PDI de la UdL. No obstant, d'acord amb l'art. 3.4 del Decret 128/2010, el professorat substituït només ha d'acreditar el coneixement suficient del català quan el temps total de durada del seu contracte inicial sumat al de les respectives renovacions sigui superior a dos anys. Els candidats estrangers que no hagin cursat estudis oficials a l'Estat espanyol o en altres països que tinguin el castellà com a llengua oficial han d'acreditar el nivell C1 de coneixement de llengua castellana. Els candidats poden quedar exempts de l'acreditació en funció de les específiques característiques de les tasques acadèmiques vinculades només a la docència en terceres llengües, sempre que s'acrediti el coneixement suficient d'aquestes llengües.

5. DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR EN EL MOMENT EN QUE S'OBRI LA CONVOCATÒRIA

5.1. Les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria s'hauran de presentar en el model normalitzat que es podrà descarregar a la pàgina web de concursos PDI de la UdL., preferentment, a través de la instància genèrica del Registre electrònic de la Universitat de Lleida, o a través del sistema previst en la seu electrònica de qualsevol entitat del sector públic

5.2. A la sol·licitud cal adjuntar la següent documentació:

- a. DNI, NIE o Passaport. Les persones aspirants només estaran obligades a presentar el corresponent document acreditatiu en el cas del passaport o, quan aquestes s'hagin oposat a la potestat de verificació per part de la Universitat, en el cas del DNI o NIE, i en els termes previstos en la base 11a d'aquesta convocatòria.
- b. Titulacions acadèmiques. No s'hauran d'acreditar, sempre que aquestes es trobin disponibles a través de les plataformes d'intermediació entre les entitats del sector públic i la persona candidata no s'hagi oposat a la potestat de verificació, per part de la Universitat, en els termes previstos en la base 11a d'aquesta convocatòria.
- c. Currículum, segons el model de l'annex III.
- d. Document acreditatiu del coneixement suficient de la llengua catalana, d'acord amb el que estableix l'apartat 4.2.

5.3. Les persones candidates són responsables de la veracitat del contingut de la sol·licitud i de la documentació que hi adjunten, declaració que faran constar en la mateixa sol·licitud.

5.4. Amb la sol·licitud, les persones candidates donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent, així com perquè l'òrgan convocant i la comissió de selecció facin les seves comprovacions i les acreditacions d'ofici, de manera que no hagin de presentar cap documentació, llevat que manifestin el contrari en la sol·licitud d'admissió del procés de selecció.

5.5. Les dades personals dels aspirants estaran tractades segons s'indica al peu del formulari de la sol·licitud i l'apartat 12è de les presents bases.

5.6. Les persones que desitgin optar a més d'una borsa hauran de presentar una sol·licitud, individual i independent, per a cadascuna d'elles i adjuntar-hi, la documentació corresponent.

6. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I ELS DOCUMENTS ADJUNTS:

Les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria s'han d'adreçar al rector o rectora de la UdL, formalitzades en el model d'imprès normalitzat que es podrà descarregar a la pàgina web de concursos PDI de la UdL. S'han de presentar preferentment a través de la instància genèrica del Registre electrònic de la UdL, dins del termini de vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de la resolució en el tauler d'anuncis de la UdL.

7. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSOS AL PROCÉS SELECTIU

7.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector de la Universitat de Lleida dictarà una resolució per la qual es farà pública la relació provisional de persones admeses i excloses, indicant els motius d'exclusió. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

7.2. Els candidats disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional de persones admeses i excloses, per presentar possibles reclamacions, per esmenar els defectes de la sol·licitud i els motius d'exclusió o per adjuntar documentació requerida per la convocatòria. Un cop finalitzat aquest termini no es podrà aportar nova documentació. En cas que les persones candidates excloses no esmenin, dins del termini assenyalat, els defectes que hagin motivat la seva exclusió, les seves sol·licituds seran considerades desistides i, per tant, la seva exclusió esdevindrà definitiva.

7.3. Un cop finalitzat el període per esmenar, el rector o rectora dictarà una resolució mitjançant la qual es farà pública la relació definitiva de persones admeses i excloses, que es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

7.4. La Universitat podrà esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials que es produeixin en el procediment.

8. LES COMISSIIONS DE SELECCIÓ I ELS CRITERIS DE VALORACIÓ.

8.1. Les comissions de selecció estaran formades per tres membres, d'acord amb allò establert a l'art. 7.2 de la Normativa de criteris i regles per a la selecció i contractació del professorat substitut de la Universitat de Lleida. Als membres de les comissions de selecció els serà d'aplicació allò previst als arts. 23 i 24 de la Llei 40/2015, relatius a les causes d'abstenció i recusació.

8.2. L'acceptació del nomenament com a membre d'una comissió és irrenunciable, llevat que hi concorri una causa justificada que n'impedeixi l'actuació. En aquest cas correspon al rector o rectora l'apreciació de la causa al·legada, sobre la qual haurà de resoldre en el termini de cinc dies a comptar de la recepció de la renúncia.

8.3. La Comissió de Selecció és l'òrgan competent impulsar el procediment i realitzar l'avaluació dels candidats i candidates per tal d'eleva la proposta de resolució.

8.4. Les comissions de selecció, que hauran de proposar la llista de persones prioritzades en la respectiva borsa de professorat substitut, seran nomenades pel rector o rectora a proposta del Consell de Govern.

8.5. Els procediments de recusació dels membres de la Comissió seran resolts pel rector o rectora. En aquest sentit, l'aspirant que vulgui presentar incident de recusació ho haurà de fer a través de la seu electrònica de la UdL adreçat al rector o rectora.

8.6. Un cop constituïda, la comissió podrà actuar vàlidament amb la participació, almenys, del president o la presidenta i del secretari o la secretària.

8.7. La Comissió de Selecció adopta els seus acords per majoria absoluta. Per a la valoració de les diferents fases del procés selectiu, els membres de la Comissió han d'emetre informe raonat sobre el sentit de la seva votació i no n'és possible l'abstenció.

8.8. Les deliberacions de la Comissió tenen caràcter secret, sense perjudici dels drets de les persones interessades en el procediment previstos a l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. PROCÉS SELECTIU

9.1. En el procés selectiu es garanteixen, en tot moment, la igualtat d'oportunitats de les persones candidates i el respecte als principis de mèrit i capacitat.

9.2. Publicada la convocatòria, la presidenta o el president ha de constituir la comissió en sessió virtual per mitjans telemàtics, d'acord amb allò establert a l'art. 17.1 de la Llei 40/2015.

9.3. L'avaluació dels mèrits i capacitats dels/les aspirants es realitza atenent els criteris generals de valoració que s'especifiquen en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

9.4. Durant el procés selectiu, la Comissió pot demanar les acreditacions fefaents, així com l'ampliació de dades, respecte de qualsevol dels aspectes i documents que siguin necessaris per a la valoració de les persones aspirants.

9.5. La comissió elaborarà un informe individual de valoració i una relació prioritzada de les persones candidates, d'acord amb els criteris de selecció establerts. En cas d'empat es procedirà a fer un sorteig entre les persones aspirants implicades per determinar l'ordre a la borsa.

9.6. De no existir cap persona concursant que hagi estat considerada apta, el concurs es declararà desert.

9.7. La proposta de priorització es farà pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Lleida.

9.8. Contra la proposta de la comissió, les persones candidates poden presentar reclamació davant del rector o de la rectora en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Lleida. Un cop admesa a tràmit la reclamació, quedarà en suspens la priorització de la borsa de professorat substitut fins a la seva resolució.

9.9. La comissió de selecció elevarà la proposta de priorització al rector o a la rectora que dictarà la corresponent resolució.

10. NOTIFICACIONS

Per tal de notificar, a les persones interessades, les resolucions i actes administratius que afectin els seus drets i interessos, la Universitat de Lleida, d'acord amb l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions

públiques, efectuarà les publicacions corresponents al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Lleida. Les notificacions electròniques, que s'hagin de practicar per la Universitat de Lleida en el marc d'aquesta convocatòria, es practicaran amb avisos enviats al número de telèfon mòbil i/o adreça de correu electrònic, que les persones interessades hagin indicat a la sol·licitud.

11. PROTECCIÓ DE DADES.

De conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal:

- a. El responsable del tractament de les dades personals facilitades per les persones candidates, en el present procediment selectiu, és la Universitat de Lleida - UdL- (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).
- b. Les dades de les persones candidates s'utilitzaran només per a les finalitats inherents al present procediment selectiu.
- c. Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del present procediment selectiu no esdevingui ferma, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>).
- d. Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats organitzatives de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució; de la Llei orgànica 2/2022, de 22 de març, del Sistema Universitari; dels Estatuts de la Universitat de Lleida, i de la legislació en matèria de funció pública i règim jurídic del sector públic.
- e. La UdL no cedirà ni comunicarà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.
- f. Les persones candidates poden accedir a les seves dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb la condició de persona candidata en el present procediment selectiu, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També poden presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

12. POTESTAT DE VERIFICACIÓ DE LES DADES PERSONALS PER LA UNIVERSITAT DE LLEIDA.

De conformitat amb la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, la Universitat de Lleida resta facultada per realitzar les verificacions necessàries per comprovar l'exactitud de les dades de les persones candidates que són imprescindibles per presentar la sol·licitud, en els termes exigits per la present convocatòria.

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, les persones candidates tenen el dret d'oposar-se a l'exercici d'aquesta potestat de verificació, per motius relacionats amb la seva situació particular. En qualsevol cas, en l'exercici d'aquest dret d'oposició, la persona candidata ha d'acreditar els motius que la justifiquen, perquè siguin valorats per la Universitat, i resta obligada a aportar els documents a la consulta dels qual s'oposa.

ANNEX II BORSES DE PROFESSORAT SUBSTITUT CONVOCADES

DEPARTAMENT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ

BORSA 1

Àrea de coneixement: Didàctica i Organització Escolar

Disciplines / especialitats: Educació Social, Educació Primària, Educació infantil, Tecnologia Educativa

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Coiduras Rodríguez, Jordi L.	UdL	Agregat	Didàctica i Organització Escolar
Secretària:	Urrea Monclús, Aida	UdL	Agregada	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Valls Gabernet, Maria Josep	UdL	Agregada	Didàctica i Organització Escolar

Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Jové Monclús, Glòria	UdL	TU	Didàctica i Organització Escolar
Secretari:	Vaquero Tió, Eduard	UdL	Agregat	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Soldevila Benet, Anna	UdL	Agregada	Didàctica i Organització Escolar

BORSA 2

Àrea de coneixement: Teoria i Història de l'Educació

Disciplines / especialitats: Teoria i Història de l'Educació

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Llevot Calvet, Núria	UdL	Agregada	Teoria i Història de l'Educació
Secretària:	López Teulón, Maria Paz	UdL	Col·laboradora Doctora	Teoria i Història de l'Educació
Vocal:	Bernad Caveró, Olga	UdL	Lectora	Teoria i Història de l'Educació
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Filella Guiu, Gemma	UdL	CU	Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació
Secretària:	Soldevila Benet, Ana Maria	UdL	Agregada	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Urrea Monclús, Aida	UdL	Agregada	Didàctica i Organització Escolar

DEPARTAMENT DE CIÈNCIES MÈDIQUES BÀSIQUES**BORSA 1**

Àrea de coneixement: Genètica

Disciplines / especialitats: Genètica, Genètica humana, Genètica clínica

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Casali Taberner, Andreu	UdL	Agregat	Genètica
Secretària:	Laplana Lafaja, Marina	UdL	Lector	Genètica
Vocal:	Garí Marol, Eloi	UdL	Catedràtic laboral	Bioquímica
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Herreros Danes, Judit	UdL	CU	Bioquímica
Secretària:	Llovera Tomás, Marta	UdL	Agregada	Biologia Cel·lular
Vocal:	Cantí Nicolas, Carles	UdL	Catedràtic laboral	Fisiologia

DEPARTAMENT DE LLENGÜES I LITERATURES ESTRANGERES**BORSA 1**

Àrea de coneixement: Filologia Alemanya

Disciplines / especialitats: Alemany I, Alemany II

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Martín-Rubió, Xavier	UdL	Agregat	Filologia Anglesa
Secretària:	Borràs Riba, Eulàlia	UdL	Agregada	Filologia Anglesa
Vocal:	Mancho Barés, Guzman	UdL	Agregat	Filologia Anglesa
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Domínguez Rué, Emma	UdL	Agregada	Filologia Anglesa
Secretària:	Baills, Florence	UdL	Lectora	Filologia Francesa
Vocal:	Borràs Andrés, Judith	UdL	Lectora	Filologia Anglesa

BORSA 2

Àrea de coneixement: Filologia Francesa

Disciplines / especialitats: Lingüística Aplicada, Lingüística Descriptiva, Llengua Francesa, Francès Instrumental, Història de la Llengua Francesa, Traducció, Sociolingüística, Adquisició de Llengües Estrangeres, Història i Cultura dels Països de Parla Francesa, Gèneres Literaris, Història Literària, Literatura Comparada, Literatures Post-Colonials, Teoria de la Literatura, Narratives Populars, Escriptura Creativa, Escriptura Acadèmica

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Solé Castells, Cristina	UdL	TU	Filologia Francesa
Secretària:	Parra Alba, Montse	UdL	TU	Filologia Francesa
Vocal:	Baills, Florence	UdL	Lectora	Filologia Francesa
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Figuerola Cabrol, M. Carme	UdL	Catedràtica	Filologia Francesa
Secretària:	Casado Gual, Núria	UdL	Catedràtica contractada	Filologia Anglesa
Vocal:	Domínguez Rué, Emma	UdL	Agregada	Filologia Anglesa

DEPARTAMENT DE DRET

BORSA 1

Àrea de coneixement: Dret Civil

Disciplines / especialitats: Introducció al Dret Civil, Dret de la Persona; Dret de Família; Dret d'Obligacions i Contractes; Drets Reals; Dret de successions.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Florensa Tomas, Carles Enric	UdL	CU	Dret Civil
Secretària:	Cortada Cortijo, Neus	UdL	TU	Dret Civil
Vocal:	Vaquero Aloy, Antoni	UdL	CU	Dret Civil
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Toldrà Roca, M. Dolors	UdL	TU	Dret Civil
Secretària:	de Barron Arniches, Paloma	UdL	Agregada	Dret Civil
Vocal:	Padial Albás, Adoración	UdL	TU	Dret Civil

BORSA 2**Àrea de coneixement:** Dret Administratiu**Disciplines / especialitats:** Dret Administratiu. Dret Urbanístic i de la Edificació. Dret del Treball Social i de l'Educació Social. Dret Administratiu Turístic. Dret de la Nutrició. Dret Local.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Castillo Solsona, Mercè	UdL	TU	Dret Financer i Tributari
Secretari:	Pavel, Eduard-Valentin	UdL	Lector	Dret Administratiu
Vocal:	Cuadros Aguilera, Pol	UdL	Lector	Filosofia del Dret
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Ortiz Hernández, Eimys	U. de Lleida	Lector	Dret Internacional Públic
Secretària:	García Companys, Anna Maria	U. de Lleida	Lector	Dret Mercantil
Vocal:	Cediel Serra, Anna Maria	U. de Lleida	Lector	Dret financer i tributari

BORSA 3**Àrea de coneixement:** Dret del Treball i de la Seguretat Social**Disciplines / especialitats:** Dret del Treball i de la Seguretat Social

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Moreno Gené, Josep	UdL	TU	Dret del Treball i de la Seguretat Social
Secretària:	Romero Burillo, Ana María	UdL	TU	Dret del Treball i de la Seguretat Social
Vocal:	Castillo Solsona, Maria Mercedes	UdL	TU	Dret Financer i Tributari
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Areces Piñol, Maria Teresa	UdL	CU	Dret Eclesiàstic
Secretari:	Fontanellas Morell, Josep Maria	UdL	Agregat	Dret Internacional Privat
Vocal:	Cediel Serra, Ana Maria	UdL	Lectora	Dret Financer i Tributari

BORSA 4**Àrea de coneixement:** Dret Romà**Matèries/Disciplines/especialitats:** Dret Romà i la seva recepció a Europa, Casuïsmes i Mètode Jurídic, Dret Comparat

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrea de coneixement
President:	Cuadros Aguilera, Pol	UdL	Lector	Filosofia del Dret
Secretària:	Garcia Companys, Anna Maria	UdL	Lector	Dret Romà
Vocal:	Ribalta Haro, Jaime	UdL	Agregat	Història del Dret i de les Institucions
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrea de coneixement
President:	Cierco Seira, César	UdL	Catedràtic	Dret Administratiu
Secretari:	Pavel, Eduard	UdL	Agregat	Dret Administratiu
Vocal:	Ortiz Hernández, Eimys	UdL	Lector	Dret Internacional Públic

DEPARTAMENT D'ECONOMIA I EMPRESA**BORSA 1**

Àrea de coneixement: Economia, Sociologia i Política Agrària

Disciplines / especialitats: Economia agrària, Sector alimentari, Política agrària, Desenvolupament rural, Agroecologia, Economia ambiental

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Viladrich Grau, Montse	UdL	Catedràtica laboral	Economia, Sociologia i Política Agrària
Secretària:	Clop Gallart, Mercè	UdL	TEU	Economia, Sociologia i Política Agrària
Vocal:	Juárez Rubio, Maria Isabel	UdL	TEU	Economia, Sociologia i Política Agrària
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Aldaz Ibañez, Natalia	UdL	TU	Economia, Sociologia i Política Agrària
Secretari:	Millán Gómez, José	UdL	TU	Economia, Sociologia i Política Agrària
Vocal:	Daries Ramon, Natalia	UdL	Agregada	Organització d'Empreses

BORSA 2

Àrea de coneixement: Economia Aplicada

Disciplines / especialitats: Economia (Espanyola, mundial, del sector públic) Estadística aplicada, Econometria, Anàlisi de dades, Econometria, Política Econòmica, Mètodes Quantitatius.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Gómez Adillón, M. Jesús	UdL	TU	Economia Aplicada
Secretària::	Torres Solé, Teresa	UdL	TU	Economia Aplicada
Vocal:	Farré Perdiguer, Mariona	UdL	TU	Economia Aplicada
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Trapero Bertran Marta,	UdL	Agregada	Economia Aplicada
Secretària:	Trujillo Baute, Elisa	UdL	Agregada	Economia Aplicada
Vocal:	Mir Artigues, Pere	UdL	CU	Economia Aplicada

BORSA 3

Àrea de coneixement: Economia Financera i Comptabilitat

Disciplines / especialitats: Finances corporatives, Comptabilitat financera, Comptabilitat de costos, Mercats financers, Sistemes de planificació i control, Finances internacionals, Planificació fiscal.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Sánchez Pulido, Laura	UdL	Col·laboradora Dra.	Economia Financera i Comptabilitat
Secretària:	Vendrell Vilanova, Anna	UdL	Col·laboradora Dra.	Economia Financera i Comptabilitat
Vocal:	Tena Tarruella, Anna	UdL	Col·laboradora	Economia Financera i Comptabilitat
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Montegut Salla, Yolanda	UdL	Col·laboradora Dra.	Economia Financera i Comptabilitat
Secretari/a:	Sabi Marcano, Xavi	UdL	TEU	Economia Financera i Comptabilitat
Vocal:	Cardil Forradellas, Alba	UdL	Lectora	Economia Financera i Comptabilitat

BORSA 4

Àrea de coneixement: Organització d'Empreses

Disciplines / especialitats: Organització i estructura empresarial, Direcció estratègica, Gestió de la qualitat, Gestió de recursos humans, Gestió de la innovació, Emprenedoria, Direcció d'operacions i logística, Gestió d'empreses turístiques, Gestió d'esdeveniments, protocols i comunicació, Organització de la producció.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Moltó Aribau, Marga	UdL	TEU	Organització d'Empreses
Secretari/a:	Escardíbul Ferrà, Blanca	UdL	TEU	Organització d'Empreses
Vocal:	Alonso Martinez, Jose	UdL	Col·laborador	Organització d'Empreses
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Cos Sánchez, Pilar	UdL	TEU	Organització d'Empreses
Secretària:	Florensa Guiu, Rosa	UdL	Lector	Organització d'Empreses
Vocal:	Plana Farran, Manel	UdL	Lector	Organització d'Empreses

DEPARTAMENT DE DEPARTAMENT D'ENGINYERIA INDUSTRIAL I DE L'EDIFICACIÓ

BORSA 1

Àrea de coneixement: Construccions Arquitectòniques

Disciplines / especialitats: Expressió gràfica, Patologia i diagnosi, Organització d'Obres, Planificació, programació i control, Control de qualitat i normativa, Pressupostos i Amidaments, Oficina Tècnica, Disseny d'Interiors, Desenvolupament Urbà

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Rincón Villareal, Lúdia	UdL	Agregada	Construccions Arquitectòniques
Secretari/a:	Coma Arpon, Julià	UdL	Lector SH	Construccions Arquitectòniques
Vocal:	Pérez Luque, Gabriel	UdL	Agregat	Construccions Arquitectòniques
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Castell Casol, Albert	UdL	Catedràtic laboral	Màquines i Motors Tèrmics
Secretari/a:	Gregorio López, Eduard	UdL	Agregat	Enginyeria Agroforestal
Vocal:	de Gracia Cuesta, Álvaro	UdL	Agregat	Màquines i Motors Tèrmics

BORSA 2**Àrea de coneixement:** Enginyeria Mecànica

Disciplines / especialitats: Anàlisi Estructural Mecànic, Automatització Industrial, Càlcul i Disseny de Màquines, Ciència dels Materials, Disseny i Assaig de Màquines I, Disseny i Automatització de la Indústria del Cuir, Empresa 4.0, Equips d'obra, Instal·lacions i Mitjans Auxiliars, Estudis CAE d'Elements de Màquines, Expressió Gràfica I, Expressió Gràfica II, Física I, Gestió i Integració Energètica, Instal·lacions I, Instal·lacions II, Instal·lacions Elèctriques i de Climatització, Legislació de Química Industrial, Legislació Industrial i Gestió Integrada, Materials per a la Fabricació Mecànica, Mecatrònica I, Mecatrònica III, Metodologia de Projectes, Oficina Tècnica, Projectes en Empresa I, Projectes en Empresa II, Sistemes de Fabricació Avançats, Tecnologies de Fabricació, Teoria de Màquines, Teoria de Mecanismes.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Nogues Aymami, Miquel	UdL	TU	Enginyeria Mecànica
Secretari:	Sole Cutrona, Cristian	UdL	Agregat	Enginyeria Mecànica
Vocal:	Baquero Armans, Grau	UdL	Agregat	Enginyeria Mecànica
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Cabiscol Teixido, Maria Alba	UdL	TU	Enginyeria Mecànica
Secretari/a:	Esteban Dalmau, bernat	UdL	Agregat	Enginyeria Mecànica
Vocal:	Comellas Andres, Marti	UdL	Agregat	Enginyeria Mecànica

BORSA 3**Àrea de coneixement:** Enginyeria Química

Disciplines / especialitats: Grau en Enginyeria Química i Màster en Enginyeria del Cuir (Campus Igualada): Termodinàmica i Transmissió de Calor, Mecànica de Fluids, Operacions bàsiques, Enginyeria de la reacció química, Experimentació en enginyeria química 2, Processos de química industrial, Legislació Química Industrial, Metodologia de projectes, Tecnologia i processos de la indústria del paper, Obtenció i transformació de fibres cel·lulòsiques, Fonaments d'arts gràfiques, Polímers i proteïnes, Enginyeria dels processos bioquímics, Gestió de Recursos, Ecoinnovació (English), Disseny avançat de processos de curtició 1, Química de los processos 1, Tecnologia avançada d'acabats 1, Anàlisis instrumental i normalització, Internacionalització i gestió de mercats, Disseny avançat de processos de curtició 2, Química de los processos 2, Tecnologia avançada d'acabats 2, Sostenibilitat de processos i productes, Metodologia de la investigació i disseny d'experiments, Gestió ambiental aplicada en la empresa (DUAL), Tècniques Innovadores aplicades a l'empresa (DUAL)

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Morera Prat, Josep Maria	Universitat de Lleida	Catedràtic laboral	Enginyeria Química
Secretària:	Bacardit Dalmases, Anna	Universitat de Lleida	Catedràtica laboral	Enginyeria Química
Vocal:	Puig Vidal, Rita	Universitat de Lleida	Catedràtica laboral	Enginyeria Química
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Bartolí Soler, Esther	Universitat de Lleida	Agregada	Enginyeria Química
Secretària:	Cuadros Doménech, Rosa	Universitat de Lleida	Agregada	Enginyeria Química
Vocal:	Cantero Gómez, Maria Rosa	Universitat de Lleida	Agregada	Enginyeria Química

BORSA 4**Àrea de coneixement:** Màquines i Motors Tèrmics**Disciplines / especialitats:**

Eficiència i control Energètic, Emmagatzematge d'Energia, Gestió i Integració Energia, Màquines Tèrmiques i Hidràuliques, Enginyeria Tèrmica II, Instal·lacions Energètiques I, Instal·lacions Energètiques II, Instal·lacions Energètiques III, Control, certificacions i auditories, Analysis of industrial thermal equipment, Termohidràulica, Construcció Sostenible I, Construcció Sostenible II, Enginyeria Tèrmica I, Enginyeria de fluids, Mecànica de Fluids, Instal·lacions elèctriques i de climatització.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Cabeza Fabra, Luisa F	UdL	Catedràtic laboral	Màquines i Motors Tèrmics
Secretari:	Medrano Martorell, Marc	UdL	Catedràtic laboral	Màquines i Motors Tèrmics
Vocal:	Castell Casol, Albert	UdL	Catedràtic laboral	Màquines i Motors Tèrmics
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Martorell Boada, Ingrid	UdL	Agregada	Màquines i Motors Tèrmics
Secretari:	de Gracia Cuesta, Alvaro	UdL	Agregat	Màquines i Motors Tèrmics
Vocal:	Illa Alibes, Josep	UdL	TU	Enginyeria Agroforestal

BORSA 5**Àrea de coneixement:** Tecnologia Electrònica

Disciplines / especialitats: Senyals i Sistemes, Electrònica de Potència, Electrònica Analògica, Teoria Bàsica del Control, Processos Discrets, Instrumentació Industrial, Disseny de Sistemes de Control i Robòtica, Integració de Sistemes I, Integració de Sistemes II, Integració de Sistemes III, Estructura de Computadors II, Fonaments d'Enginyeria Electrònica, Fonaments d'Enginyeria Elèctrica, Teoria de Circuits, Disseny de Sistemes Electrònics i de Control, Enginyeria de Sistemes, Control Realimentat.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Garriga Castillo, Juan Antonio	UdL	TU	Tecnologia Electrònica
Secretari:	Pallejà Cabré, Tomàs	UdL	Agregat	Tecnologia Electrònica
Vocal:	Saiz Vela, Albert	UdL	Agregat	Tecnologia Electrònica
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Palacín Roca, Jorge	UdL	TU	Tecnologia Electrònica
Secretari:	Tresanchez Ribes, Marcel	UdL	Agregat	Tecnologia Electrònica
Vocal:	Solsona Tehas, Francesc	UdL	CU	Arquitectura i Tecnologia de Computadors

DEPARTAMENT DE ENGINYERIA INFORMÀTICA I DISSENY DIGITAL**BORSA 1****Àrea de coneixement:** Llenguatges i Sistemes Informàtics (LSI)

Disciplines / especialitats: indicar totes les disciplines/especialitats de l'àrea a cobrir: Accessibilitat, Anàlisis, Modelització i Disseny de Sistemes d'informació, Aplicacions per a Dispositius Mòbils, Arquitectura de la Informació, Prototipat, Arquitectures

de Programari, Art i Cultura Digital, Art i Interacció, Arts Aplicades i Disseny, Aspectes Legals, Socials i Professionals, Bases de Dades, SIG, Continguts Digitals, Creació Digital, Desenvolupament de Videojocs, Direcció, Organització i Lideratge de Projectes Tecnològics, Disseny d'Interfícies Accessibles, Disseny Ètic i Responsable, Disseny Centrat en l'Usuari, Disseny de la Interacció, Disseny per a la Visualització de Dades, Disseny Web, Ecosistemes Interactius, Edició Digital, Enginyeria de Requeriments, Enginyeria del Programari, Enginyeria del Programari Lliure, Especificació i Anàlisi de Sistemes Interactius, Estructures de Dades, Experiència d'Usuari, Gamificació i Serious Games, Gestió de Projectes, Gestió i Millora de la Qualitat, Integració de Sistemes, Interacció Digital, Interacció i Usabilitat, Interacció Persona-Ordinador, Interacció Natural, Introducció a les TIC Periodisme, Creacions Artístiques, Modelatge en 3D, Models de Procés, Paradigmes d'Interacció, Plataformes de Desenvolupament d'Aplicacions, Plataformes en Xarxa, Programació, Big Data, Projecte TIC: Desenvolupament i Implantació, Projecte Web, Recursos Web i Tecnologies Mòbil, Requisits d'Usuari, Creació Multimèdia, Tècniques d'Avaluació i Proves amb Usuaris, Tecnologies Web, Videojocs per a Mòbils, Web Dinàmica, Xarxes Socials.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, titulació i campus (Lleida i Igualada), de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Teixidó Cairol, Mercè	UdL	Lectora	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Secretària:	Oliva Solé, Marta	UdL	TU	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Vocal:	Díaz Llobet, Manel	UdL	Lector	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Gil Iranzo, Rosa M.	UdL	Agregada	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Secretària:	Schaper, Marie Monique Anastasia	UdL	Lectora	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Vocal:	Pascual Almenara, Afra	UdL	Lectora	Llenguatges i Sistemes Informàtics

DEPARTAMENT DE FILOLOGIA I COMUNICACIÓ

BORSA 1

Àrea de coneixement: Filologia Catalana

Disciplines / especialitats: Llengua Catalana

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Ribes Amorós, Salomé	UdL	Col·laboradora permanent doctora	Filologia catalana
Secretari:	Suïls Subirà, Jordi	UdL	TU	Filologia catalana
Vocal:	Carrera Baiget, Aitor	UdL	Agregat	Filologia catalana
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Veny Mesquida, Joan Ramon	UdL	CEU	Filologia catalana
Secretària:	Cornadó Teixidó, Maria-Pau	UdL	TU	Filologia catalana
Vocal:	Malé Pegueroles, Jordi	UdL	TU	Filologia catalana

BORSA 2

Àrea de coneixement: Filologia Catalana

Disciplines / especialitats: Literatura Catalana

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Veny Mesquida, Joan Ramon	UdL	CEU	Filologia catalana
Secretari:	Malé Peguerols, Jordi	UdL	TU	Filologia catalana
Vocal:	Grifoll Àvila, Isabel	UdL	TU	Filologia catalana
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Macià Costa, Xavier	UdL	TU	Filologia catalana
Secretària:	Cornadó Teixidó, Maria-Pau	UdL	TU	Filologia catalana
Vocal:	Suïls Subirà, Jordi	UdL	TU	Filologia catalana

BORSA 3**Àrea de coneixement:** Llengua espanyola

Disciplines / especialitats: Espanyol Col·loquial, Fonaments i Recursos per a la Traducció, Fonètica i Ortologia Espanyoles, Història de la Llengua Espanyola, Introducció i Història de la Lingüística L'ensenyament i Aprenentatge de l'Espanyol Llengua Estrangera, Lexicografia Espanyola, Lexicologia Espanyola, Lingüística Històrica Espanyola, Llengua i Norma, Morfologia Espanyola, Pragmàtica de la Llengua Espanyola, Recursos Expressius Escrits en Espanyol, Recursos Expressius Orals en Espanyol, Sintaxi Espanyola, Sociolingüística Espanyola i Hispanoamericana, Traducció.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta àrea i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Calero Fernández, María Ángeles	UdL	CU	Llengua Espanyola
Secretari:	Rizos Jiménez, Carlos Ángel	UdL	Lector	Llengua Espanyola
Vocal:	Mateu Serra, Rosa Maria	UdL	Col·laboradora Permanent Doctora	Llengua Espanyola
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Terrado Pablo, Francisco Javier	UdL	CU	Llengua Espanyola
Secretària:	Romero Morales, Yasmina	UdL	Lectora	Literatura Espanyola
Vocal:	Maribel Serrano Zapata	UdL	Lectora	Llengua Espanyola

DEPARTAMENT DE FILOLOGIA I COMUNICACIÓ**BORSA 4****Àrea de coneixement:** Literatura espanyola

Disciplines / especialitats: Crítica literària, Dona i Gènere a les Lletres Hispàniques, Edició de Textos, Escriptors Hispanoamericans, Influència de la Literatura Francesa en la Literatura Espanyola, Introducció als Estudis Literaris, Literatura Espanyola Contemporània I, Literatura Espanyola Contemporània II, Literatura Espanyola dels Segles d'Or I, Literatura Espanyola dels Segles d'Or II, Literatura Espanyola Medieval I, Literatura Espanyola Medieval II, Literatura Espanyola Moderna, Literatura Francesa i Cinema (Menció Francès), Literatura Hispanoamericana I, Literatura Hispanoamericana II, Literatura Hispanoamericana III, Metodologia del Treball Acadèmic i de la Investigació Científica, Teatre Clàssic Espanyol

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta àrea i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Mérida Jiménez, Rafael Manuel	UdL	CU laboral	Literatura Espanyola
Secretària:	Romero Morales, Yasmina	UdL	Lector	Literatura Espanyola
Vocal:	Terrado Pablo, Francisco Javier	UdL	CU	Llengua Espanyola

Suplents	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Acebrón Ruiz, Julián	UdL	TU	Llengua Espanyola
Secretari:	Rizos Jiménez, Carlos Ángel	UdL	Lector	Llengua Espanyola
Vocal:	Calero Fernández, María Ángeles	UdL	CU	Llengua Espanyola

BORSA 5

Àrea de coneixement: Comunicació Audiovisual i Publicitat

Disciplines / especialitats: Producció i Realització Audiovisual

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Nieto Ferrando, Jorge	UdL	Lector	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Secretari:	Lozano Aguilar, Arturo	UdL	Lector	Periodisme
Vocal:	Carnicé Mur, Margarida	UdL	Lector	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Visa Barbosa, Mariona	UdL	Agregada	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Secretària:	Soto Merola, Joana	UdL	Lectora	Periodisme
Vocal:	Pueyo Paris, Miquel	UdL	Titular	Comunicació Audiovisual i Publicitat

BORSA 6

Àrea de coneixement: Comunicació Audiovisual i Publicitat

Disciplines / especialitats: Anàlisi dels Discursos Audiovisuals

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Nieto Ferrando, Jorge	UdL	Lector	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Secretari:	Lozano Aguilar, Arturo	UdL	Lector	Periodisme
Vocal:	Carnicé Mur, Margarida	UdL	Lector	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Visa Barbosa, Mariona	UdL	Agregada	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Secretària:	Soto Merola, Joana	UdL	Lectora	Periodisme
Vocal:	Pueyo Paris, Miquel	UdL	Titular	Comunicació Audiovisual i Publicitat

BORSA 7

Àrea de coneixement: Periodisme

Disciplines / especialitats: Teoria i Anàlisi dels Mitjans de Comunicació de Masses

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Nieto Ferrando, Jorge	UdL	Lector	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Secretari:	Lozano Aguilar, Arturo	UdL	Lector	Periodisme
Vocal:	Carnicé Mur, Margarida	UdL	Lector	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Visa Barbosa, Mariona	UdL	Agregada	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Secretària:	Soto Merola, Joana	UdL	Lectora	Periodisme
Vocal:	Pueyo Paris, Miquel	UdL	Titular	Comunicació Audiovisual i Publicitat

BORSA 8**Àrea de coneixement:** Periodisme**Disciplines / especialitats:** Creació de Continguts Informatius

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Nieto Ferrando, Jorge	UdL	Lector	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Secretari:	Lozano Aguilar, Arturo	UdL	Lector	Periodisme
Vocal:	Carnicé Mur, Margarida	UdL	Lector	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Visa Barbosa, Mariona	UdL	Agregada	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Secretària:	Soto Merola, Joana	UdL	Lectora	Periodisme
Vocal:	Pueyo Paris, Miquel	UdL	Titular	Comunicació Audiovisual i Publicitat

DEPARTAMENT DE GEOGRAFIA, HISTÒRIA I HISTÒRIA DE L'ART**BORSA 1****Àrea de coneixement:** Història de l'Art**Disciplines / especialitats:** Història de l'Art

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Planas Badenas, Josefina	UdL	CU	Història de l'Art
Secretària:	Lorés Otzet, Imma	UdL	CU	Història de l'Art
Vocal:	Valdivieso Rodrigo, Mercedes	UdL	CU	Història de l'Art
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Luque Pendón, Alberto	UdL	TU	Història de l'Art
Secretari:	Machetti Sánchez, Sandro	UdL	col·laborador permanent	Història de l'Art
Vocal:	Solé Martí, Esther	UdL	lectora	Història de l'Art

BORSA 2**Àrea de coneixement:** Música**Disciplines / especialitats:** Música

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Planas Badenas, Josefina	UdL	CU	Història de l'Art
Secretària:	Lorés Otzet, Imma	UdL	CU	Història de l'Art
Vocal:	Bernadó Tarragona, Màrius	UdL	TU	Música
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Valdivieso Rodrigo, Mercedes	UdL	CU	Història de l'Art
Secretari:	Luque Pendón, Alberto	UdL	TU	Història de l'Art
Vocal:	Solé Martí, Esther	UdL	lectora	Història de l'Art

DEPARTAMENT DE DEPARTAMENT DE MATEMÀTICA**BORSA 1****Àrea de coneixement:** Didàctica de la Matemàtica**Disciplines / especialitats:**

Numeració, càlcul i mesura, Espai i forma, Tractament de la informació, atzar i probabilitat, Aprenentatge de les matemàtiques, Tractament de la informació, Educació STEM per una ciutadania digital, Modelització en l'escola, Resolució de reptes STEM, Pràctiques III i Informàtica i estadística.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Capdevila Marquès, Carles	UdL	TU	Estadística i Investigació Operativa
Secretària:	Ricart Aranda, Maria	UdL	Lectora	Didàctica de la Matemàtica
Vocal:	Barbero Sola, Iván	UdL	Lector	Didàctica de la Matemàtica
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Ibáñez Plana, Manel	UdL	TU	Didàctica de les Ciències Experimentals
Secretari:	Carrera Farran, Xavier	UdL	TU	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Ballesté Escorihuela, Marc	UdL	Lector	Didàctica de les Ciències Socials

Les assignatures de Tractament de la Informació, Informàtica i Estadística i Estadística Bàsica són assignatures de contingut estadístic (coneixement del contingut). Així mateix, l'assignatura de Tractament de la Informació, Atzar i Probabilitat consta d'una part didàctica (coneixement didàctic) i d'una part de contingut estadístic (coneixement del contingut). En conseqüència, es considera que el professorat de l'àrea d'Estadística i Investigació Operativa és adient per formar part de la Comissió de selecció.

BORSA 2**Àrea de coneixement:** Matemàtica Aplicada

Disciplines / especialitats: Càlcul i Estadística, Àlgebra Lineal, Matemàtiques Aplicades a l'Art i Disseny Digital, Videojocs per a PC, Estadística i Optimització, Matemàtica Discreta, Càlcul Mètodes Numèrics, Llenguatges, Autòmats i Gramàtiques, Àlgebra, Models de Computació i Complexitat, Eines Computacionals, Computació Gràfica, Disseny de Videojocs, Trending tòpics en Tecnologies Informàtiques, Seguretat d'Aplicacions i Comunicacions.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Miret Biosca, Josep M.	UdL	CU	Matemàtica Aplicada
Secretari:	Sebé Feixas Francesc	UdL	Catedràtic	Matemàtica Aplicada
Vocal:	Maza Sabido, Susanna	UdL	Agregada	Matemàtica Aplicada
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	García Rodríguez, Isaac	UdL	CU	Matemàtica Aplicada
Secretària:	Grau Montaña, M. Teresa	UdL	Catedràtica	Matemàtica Aplicada
Vocal:	Pujolàs Boix, Jordi	UdL	Agregat	Matemàtica Aplicada

BORSA 3

Àrea de coneixement: Estadística i Investigació Operativa

Disciplines / especialitats: Matemàtiques Empresarials, Matemàtiques Turisme, Matemàtiques de les Operacions Financeres, Estadística Bàsica, Teoria de Jocs i Aplicacions, Investigació Operativa, Estadística i Informàtica, Bioestadística, Estadística Aplicada, Mètodes Estadístics, Spatial Statistics, Projecte Big Data

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Comas Rodríguez, Carles	UdL	Agregat	Estadística i Investigació Operativa
Secretari:	Plà Aragonés, Lluís Miquel	UdL	TU	Estadística i Investigació Operativa
Vocal:	Miquel Fernández, Sílvia	UdL	Agregada	Estadística i Investigació Operativa
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Capdevila Marqués, Carles	UdL	TU	Estadística i Investigació Operativa
Secretària:	Colomer Cugat, M. Àngels	UdL	TU	Estadística i Investigació Operativa
Vocal:	Conde Colom, Josep	UdL	TU	Estadística i Investigació Operativa

DEPARTAMENT DE MEDICINA EXPERIMENTAL

BORSA 1

Àrea de coneixement: Fisiologia

Disciplines / especialitats: Bioempresa

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Pamplona Gras, Reinald	UdL	CU	Fisiologia
Secretari:	Prat Corominas, Joan	UdL	TU	Fisiologia
Vocal:	Portero Otín, Manuel	UdL	CU	Fisiologia
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Jové Font, Mariona	UdL	Agregada	Fisiologia
Secretària:	Ayala Jové, Victòria	UdL	Agregada	Fisiologia
Vocal:	Mota Martorell, Natàlia	UdL	Lectora	Fisiologia

BORSA 2**Àrea de coneixement:** Fisiologia

Disciplines / especialitats: Funció del Cos Humà 1 (Fisioteràpia), Nutracèutics i Envel·liment (NHD), Fonaments Fisicomatemàtics (C. Biomèdiques), Física i Biomecànica (Fisioteràpia), Física i Biomecànica (NHD-Fisioteràpia), Aparell Cardiorespiratori (Medicina), Fisiologia (NHD), Metabolisme i Endocrinologia Metabòlica (Medicina), Fisiologia Humana (C. Biomèdiques), Bases Biològiques per a la Persona: Anatomia (Infermeria), Bases Biològiques per a la Persona: Fisiologia (Infermeria), Fisiologia Animal (Biotecnologia), Aparell digestiu i Genitourinari (Medicina), Fisiologia Animal I (Veterinària)

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Pamplona Gras, Reinald	UdL	CU	Fisiologia
Secretari:	Prat Corominas, Joan	UdL	TU	Fisiologia
Vocal:	Portero Otin, Manuel	UdL	CU	Fisiologia
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Jové Font, Mariona	UdL	Agregada	Fisiologia
Secretària:	Ayala Jové, Victòria	UdL	Agregada	Fisiologia
Vocal:	Mota Martorell, Natàlia	UdL	Lectora	Fisiologia

BORSA 3**Àrea de coneixement:** Psicobiologia

Disciplines / especialitats: Bases biològiques de la conducta, Psicobiologia del desenvolupament, Neurociència de la conducta, Genètica i epigenètica de la conducta, Psicologia fisiològica, Psicologia comparada, Evolució humana i conducta.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta àrea (Psicobiologia del desenvolupament humà, Estructura i funció del sistema nerviós, Comportament humà i evolució, Neurociència i conducta) i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea de coneixement.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Medina Hernández, Loretà Maria	UdL	Catedràtica laboral	Anatomia i Embriologia Humana
Secretària:	Desfilis Barceló, Ester	UdL	Agregada	Psicobiologia
Vocal:	Moya Higuera, Jorge	UdL	Agregat	Psicologia Bàsica
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Soler Tatché, Rosa	UdL	CU	Biologia Cel·lular
Secretari:	Abellán Ródenas, Antonio	UdL	Agregat	Anatomia i Embriologia Humana
Vocal:	March Llanes, Jaume	UdL	Agregat	Metodologia de les Ciències del Comportament

DEPARTAMENT DE QUÍMICA, FÍSICA I CIÈNCIES AMBIENTALS I DEL SÒL**BORSA 1****Àrea de coneixement:** Edafologia i Química Agrícola

Disciplines / especialitats: Edafologia, Geologia, Geomorfologia, Cartografia de sòls, Maneig i tecnologies de sòls, Fertilitat de sòls, Qualitat de l'aigua per a reg, SIG i Teledetecció, Tècniques d'interpretació del paisatge.

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Poch Claret, Rosa Maria	UdL	CU	Edafologia i Química Agrícola
Secretari:	Martínez Casasnovas, José Antonio	UdL	CU	Edafologia i Química Agrícola
Vocal:	Bosch Serra, Àngela-Dolores	UdL	TU	Edafologia i Química Agrícola
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
Presidenta:	Ramos Martín, María Concepción	UdL	CU	Edafologia i Química Agrícola
Secretari:	Villar Mir, Josep Maria	UdL	CU	Edafologia i Química Agrícola
Vocal:	Teira Esmatges, Maria Rosa	UdL	TU	Edafologia i Química Agrícola

BORSA 2

Àrea de coneixement: Física Aplicada

Disciplines / especialitats: Física / Energia i sostenibilitat / Climatologia

La docència a cobrir pot ser la de qualsevol assignatura adscrita a aquesta i en qualsevol horari, de conformitat amb les necessitats de l'àrea (especialitat) de coneixement.

Comissió de selecció:

Titulars:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Castellví Sentis, Francesc	UdL	TU	Física Aplicada
Secretària:	Lamnatou, Chryssa	UdL	Agregada	Física Aplicada
Vocal:	Riverola Lacasta, Alberto	UdL	Lector	Física Aplicada
Suplents:	Cognoms, Nom	Universitat	Cos / Categoria	Àrees de coneixement
President:	Pérez Garcia, Pedro J.	UdL	CU	Física Aplicada
Secretari:	Chemisana Villegas, Daniel	UdL	CU	Física Aplicada
Vocal:	Rosell Urrutia, Joan Ignasi	UdL	TU	Física Aplicada

ANNEX III. CURRÍCULUM**BORSA PROFESSORS SUBSTITUTS 2024**

Cognoms i nom:

Data:

Codi Borsa:

1. Dades personals

Cognoms i nom

DNI

Adreça electrònica

Telèfon de contacte

Situació professional actual

Institució/organisme/empresa

Centre

Departament, secció, unitat

Adreça

Codi postal

Municipi

Província

Categoria professional actual

Data d'inici

Situació administrativa

0 Funcionari/ària 0 Contractat/ada 0 Inter/ina 0 Becari/ària 0 Una altra situació (especifiqueu-la):

Dedicació

0 A temps complet 0 A temps parcial

2.- Experiència docent universitària en l'especialitat o àmbit de coneixement de la plaça

2.1.- Docència impartida (nivell, matèria, ECTS i períodes)

2.2.- Formació docent (denominació del curs, institució on s'ha realitzat i número d'hores)

2.3.- Innovació docent (participació en projectes d'innovació docent, publicacions docents)

3. Formació acadèmica

3.1 Grau o equivalent

Nom

Institució que ha expedit el títol Nota mitjana de l'expedient acadèmic

3.2 Màster

Nom

Institució que ha expedit el títol Nota mitjana de l'expedient acadèmic

3.3 Doctorat

Nom

Institució que ha expedit el títol Qualificació

Indicació de l'obtenció del premi extraordinari, si escau.

3.4. Idiomes

1, Idioma, Nivell més alt MCR (1), Centre, Data d'obtenció

2.

(1) Nivell MECR: A1, A2, B1,B2,C1,C2

4. Experiència professional relacionada amb l'especialitat o àmbit de coneixement de la plaça (breu resum de les activitats indicant la seva durada)

Declaració de responsabilitat sobre la certesa de les dades incloses en el currículum

Declaro sota la meua responsabilitat que tota la informació inclosa en la sol·licitud és veritable en la data que s'indica, que compleix amb els requisits establerts en el Reglament per a la creació de la borsa de professorat substitut de la Universitat de Lleida i que estic en possessió de la documentació que així ho acredita, la qual queda a la disposició de la Universitat de Lleida per al control, comprovació i inspecció posterior que s'estimi pertinent.

Signatura de la persona sol·licitant

ANNEX IV. CRITERIS DE VALORACIÓ

1. Experiència docent universitària en l'especialitat o àmbit de coneixement de la plaça, si s'escau: màxim 40 punts.
 - a. Docència impartida: màxim 30 punts.
 - i. 1 punt per cada ECTS impartit en un grau oficial.
 - ii. 1,5 punts per cada ECTS impartit en un màster oficial.
 - b. Formació docent: màxim 10 punts.
 - i. 1 punt per cada 10 hores de formació docent rebuda.
 - ii. 3 punts per cada 10 hores de formació docent impartida.
 - c. Innovació docent: màxim 5 punts.
 - i. 5 punts per haver estat IP d'un projecte d'innovació docent.
 - ii. 2 punts per haver estat membre d'un projecte d'innovació docent.
2. Expedient acadèmic relacionat amb l'especialitat o àmbit de coneixement de la plaça: màxim 35 punts.
 - a. Expedient acadèmic de grau: 10 punts proporcionalment a la qualificació obtinguda.
 - b. Expedient acadèmic de màster oficial: 10 punts proporcionalment a la qualificació obtinguda.
 - c. Doctorat: fins a 10 punts.
 - i. 5 punts per ser doctor.
 - ii. 5 punts si el doctorat és amb premi extraordinari.
 - d. Idiomes: fins a 5 punts.
 - i. 3 punts per certificat d'idiomes de B2.
 - ii. 5 punts per certificat d'idiomes de C1.
3. Experiència professional relacionada amb l'especialitat o àmbit de coneixement de la plaça, tals com experiència professional, activitats en el tercer sector, experiència docent no universitària, etc.: màxim 25 punts.

- **Acord núm. 298/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la resolució de l'AQU CATALUNYA dels trams addicionals de docència i de gestió del 2023.**



CERTIFICAT

D'acord amb l'article 72 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya el Govern de la Generalitat de Catalunya ha establert, per al personal docent i investigador funcionari i contractat, retribucions addicionals per mèrits docents i de gestió, que s'assignaran per mitjà del consell social de la universitat a proposta del consell de govern, amb la valoració prèvia dels mèrits mitjançant l'avaluació de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

El Decret 405/2006, de 24 d'octubre, estableix les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya. Així, correspon a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya l'avaluació prèvia dels mèrits de l'activitat docent i de gestió del personal docent i investigador funcionari per a l'assignació dels complements addicionals per mèrits de docència i de gestió d'acord amb el procediment que aprovi.

D'acord amb la Resolució EMC/3426/2020, de 23 de desembre, per la qual es dona publicitat al procediment i la certificació de la valoració dels mèrits individuals docents i de gestió del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques catalanes, meritats fins al 31 de desembre de 2023;

Atès que l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya va acreditar, el dia 3 de novembre de 2021, el model d'avaluació docent que recull el Manual d'avaluació docent de la Universitat de Barcelona;

Atès que l'informe d'avaluació de l'activitat docent del personal docent i investigador funcionari i contractat emès per la **Universitat de Lleida**, el dia 24 de setembre de 2024, en el procés per a l'assignació dels complements addicionals per mèrits de docència, s'ajusta al model d'informe establert per la Resolució esmentada;

Atès que la certificació de la Comissió Específica per a l'Avaluació de l'Activitat Docent i de Gestió de la Comissió d'Avaluació de la Recerca valida els informes d'avaluació emesos per la universitat;

És per tot això que la Comissió Específica per a l'Avaluació de l'Activitat Docent i de Gestió de la Comissió d'Avaluació de la Recerca, en la sessió del 15 d'octubre de 2024, acorda:

1. **CERTIFICAR** els informes d'avaluació de l'activitat docent emesos per la universitat, dels quals són favorables el personal docent i investigador, funcionari i contractat, que s'enumera seguidament:

DNI/NIF	Nom i cognoms
	ABELLAN RODENAS, ANTONIO
	ALONSO MARTINEZ, NATALIA
	ALSINET MORA, CARLES
	ALVAREZ RODRIGUEZ, JAVIER
	ANSOTEGUI GIL, CARLOS J.
	ARQUE FUSTE, GLORIA
	BAILO BALLARIN, ESTEBAN ANT.
	BALLESTE ESCORIHUELA,
	BAQUERO ARMANS, GRAU
	BARRAU, JEROME
	BEJAR TORRES, RAMON
	BERMUDEZ LOPEZ, MARCELINO
	BLASCO BELLED, ANA
	BRADINERAS ESCO, FCO. JAVIER
	BRAVO NAVARRO, MARIA CRISTINA
	BRIONES VOZMEDIANO, ERICA
	BURGUEÑO RIVERO, JESUS
	CALERO FERNANDEZ, MA.
	CAMPOY GUERRERO,
	CAPDEVILA MARQUES, CARLES
	CASTELL CASOL, ALBERT ORIOL
	CECILIA AVEROS, JUAN
	CLARA GARANGOU, MARC
	CLUA SERENA, JOSE ANTONIO
	COLOMER CUGAT, MA. ANGELES

DNI/NIF	Nom i cognoms
	COLOMINA GABARRELLA, MARIA
	COMELLAS ANDRES, MARTI
	CORES PRADO, MANUEL FERNANDO
	COTS RUBIO, LLUIS
	CUTILLAS ALBERICH, LAIA
	DE LA TORRE RUIZ, MA. ANGELES
	ENCINAS MARTIN, MARIO
	ESCARDIBUL FERRA, BLANCA
	ESCOLA AGUSTI, ALEXANDRE
	ESTEBAN DALMAU, BERNAT
	ESTRADA ROCA, MARIA ASUNCION
	FERNANDEZ LOPEZ, MARIA CRISTINA
	FERREZUELO MUÑOZ, FRANCISCO
	FLORENSA GUIU, ROSA MARIA
	FRAILE SAUCE, LORENZO JOSE
	GALLIZO LARRAZ, JOSE LUIS
	GARRETA BOCHACA, JORDI
	GARZA GARZA, SALVADOR
	GINE MESA, JAUME
	GRAU MONTAÑA, MARIA TERESA
	HERREROS DANES, JUDIT
	IANOS , MARIA ADELINA
	JOVE DELTELL, MARIA CARMEN
	LAPLANA LAFAJA, MARINA
	LERIDA MONSO, JOSEP LLUIS

DNI/NIF	Nom i cognoms
	LOPEZ ESTEVE, MANEL
	LOPEZ FRUCTUOSO, MARIA LUISA
	LOPEZ LOPEZ, MATIAS
	LUQUE PENDON, ALBERTO
	MAZA SABIDO, SUSANA
	MIRANDA RUCHE, FCO JAVIER
	MIRET BIOSCA, JOSEP MARIA
	MOLINA BLANCO, SANTIAGO
	MORA GIRAL, CONCEPCION
	MORALEJO VIDAL, MARIA DE LOS
	MORENO GENE, JOSEP
	NOGUES AYMAMI, MIQUEL
	ODRIOZOLA SERRANO, ISABEL
	OLIVA PALAU, JONAS
	OLIVA SOLE, MARTA
	OMS OLIU, GEMMA
	ORO PIQUERAS, MARICEL
	PADIAL ALBAS, ADORACION
	PALACIN ROCA, JORGE
	PARRA ALBA, MONTSERRAT
	PASOLA TEJEDOR, ANTONI DE P.
	PERPINYA FILELLA, NURIA MARIA
	PIÑOL FELIS, MA CARMEN
	PIÑOL RIPOLL, GERARD
	PIÑOL RIPOLL, GERARD

DNI/NIF	Nom i cognoms
	PLANA FARRAN, MANUEL
	PORTERO OTIN, MANUEL
	PUEYO PARIS, MIQUEL
	PUIG VIDAL, RITA
	PUJOLAS BOIX, JORDI
	RAMON MOLINS, GABRIEL
	RICART ARANDA, MARIA
	ROCA LLOBET, JUDITH
	ROS FREIXEDES, ROGER
	ROS SALVADOR, JOAQUIN
	ROYO ESNAL, ARITZ
	SALOMON SANCHO, LOURDES MARIA
	SALVIA TRUJILLO, LAURA
	SANCHEZ SALGUERO, XAVIER
	SANSO GALIAY, CLARA MARIA
	SEBE FEIXAS, FRANCISCO
	SELF A SASTRE, MOISES
	SELVA PAREJA, LAIA
	SERRANO ZAPATA, MARIA ISABEL
	SOLDEVILA BENET, ANA MARIA
	SOLE CASES, SILVIA
	SOLER TATCHE, ROSA MARIA
	TENA TARRUELLA, ANNA
	TORRES ROSELL, JORDI
	TORRES SOLE, TERESA

DNI/NIF	Nom i cognoms
	VAQUER ALOY, ANTONI
	VAQUER ALOY, ANTONI
	VENDRELL VILANOVA, ANA MA.
	VERDAGUER AUTONELL, JUAN
	VILALTA ESCOBAR, MARIA JOSE
	VRACIU , ELEONORA

I, perquè consti als efectes del que estableix el Decret 405/2006, de 24 d'octubre, expedixo aquest certificat.

Esteve Arboix Codina

Secretari de la Comissió Específica per a l'Avaluació de l'Activitat Docent i de Gestió



CERTIFICAT

D'acord amb l'article 72 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya el Govern de la Generalitat de Catalunya ha establert, per al personal docent i investigador funcionari i contractat, retribucions addicionals per mèrits docents i de gestió, que s'assignaran per mitjà del consell social de la universitat a proposta del consell de govern, amb la valoració prèvia dels mèrits mitjançant l'avaluació de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

El Decret 405/2006, de 24 d'octubre, estableix les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya. Així, correspon a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya l'avaluació prèvia dels mèrits de l'activitat docent i de gestió del personal docent i investigador funcionari per a l'assignació dels complements addicionals per mèrits de docència i de gestió d'acord amb el procediment que aprovi.

D'acord amb la Resolució REU/4129/2022, de 27 de desembre, per la qual es dona publicitat al procediment i la certificació de la valoració dels mèrits individuals docents i de gestió del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques catalanes, meritats fins al 31 de desembre de 2023;

Atès que l'informe d'avaluació dels mèrits individuals de gestió del personal docent i investigador funcionari i contractat emès per la **Universitat de Lleida**, el dia 9 de juliol de 2024, en el procés per a l'assignació dels complements addicionals per mèrits de gestió, s'ajusta al model d'informe establert per la Resolució esmentada i compleix els requisits establerts pel Decret 405/2006, de 24 d'octubre;

Atès que la certificació de la Comissió Específica per a l'Avaluació de l'Activitat Docent i de Gestió de la Comissió d'Avaluació de la Recerca valida els informes d'avaluació emesos per la universitat;

És per tot això que la Comissió Específica per a l'Avaluació de l'Activitat Docent i de Gestió de la Comissió d'Avaluació de la Recerca, en la sessió del 15 d'octubre de 2024, acorda:

CERTIFICAR els informes d'avaluació dels mèrits individuals de gestió emesos per la universitat que contenen el número de trams favorables que corresponen als professors i professores següents:

Nom i cognoms

	AGUILAR CAMAÑO, DAVID
	BALCELLS FLUVIA, MERCE

DNI/NIF **Nom i cognoms**

	BALSELLS BAILON, MA. ANGELES
	BAQUERO ARMANS, GRAU
	BOTIGUE SATORRA, MARIA TERESA
	CASANOVAS CATALA, MONTSERRAT
	GOMEZ ADILLON, MARIA JESUS
	GUIRADO FERNANDEZ, FERNANDO
	IBAÑEZ PLANA, MANEL
	JANES CARULLA, JUDIT
	NIETO FERRANDO, JORGE JUAN
	PEREZ LUQUE, GABRIEL
	POCH CLARET, ROSA MARIA
	PUEYO PARIS, MIQUEL
	RAMOS GIRONA, ANTONIO JAVIER
	ROCA LLOBET, JUDITH
	RUBI CARNACEA, FRANCESC JOSEP
	RUE MONNE, MONTSERRAT
	SELFASASTRE, MOISES
	TRUJILLANO CABELLO, JOSÉ JAVIER
	VALENZUELA PASCUAL, FRANCESC
	VALLS MARSAL, MA MAGDALENA
	VERICAT QUEROL, DAMIAN



I, perquè consti als efectes del que estableix el Decret 405/2006, de 24 d'octubre, expedixo aquest certificat.

Esteve Arboix Codina

Secretari de la Comissió Específica per a l'Avaluació de l'Activitat Docent i de Gestió

- **Acord núm. 299/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria per la qual s'obre el termini per sol·licitar el complement per mèrits docents meritats fins al 31/12/ 2024.**

RESOLUCIÓ PER LA QUAL S'OBRE EL TERMINI PER SOL·LICITAR EL COMPLEMENT PER MÈRITS DOCENTS FINS 31.12.2024. (BÀSICS)

Donant compliment al Reial Decret 1086/1989, de 28 d'agost, sobre retribucions del professorat universitari (BOE del 9 de setembre) i la resta de legislació vigent en aquesta matèria pel que fa a professorat de cossos docents (funcionaris) i d'acord amb l'article 29 i la disposició transitòria tercera b) del I conveni col·lectiu del personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes (DOGC 4821 de 14/02/2007) i altra legislació aplicable (Sentència 40/2017 de 9 de febrer de 2017 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona i Sentència 135/2017 de 26 de desembre de 2017 del Jutjat Central de lo contenciós Administratiu número 8 de l'Audiència Nacional) s'obre el termini per sol·licitar el complement per mèrits docents, que s'adequarà al que s'assenyala en aquestes bases.

Contra aquesta resolució i les seves bases, que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executabilitat, el professorat afectat podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També podrà interposar qualsevol altre recurs que consideri procedent.

No obstant això, el professorat afectat podrà optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu, mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 30.4, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

BASES

1. OBJECTE:

Reconèixer els mèrits per l'activitat docent desenvolupada pel professorat universitari, funcionari i contractat, fins al 31/12/2024.

2. DESTINATARIS:

Aquesta convocatòria està adreçada a les persones en situació d'actiu o assimilada en les següents categories de Personal Docent e Investigador de la Universitat de Lleida, funcionari o contractat, amb independència de si el seu règim laboral és fix o temporal/interinatge:

- a) El personal docent i investigador funcionari integrat en els cossos docents universitaris: catedràtic/a d'universitat, professor/a titular d'universitat, catedràtic/a d'escola universitària i professor/a titular d'escola universitària.
- b) El personal docent i investigador contractat de les categories següents: catedràtic/a, professor/a agregat/ada, professor/a col·laborador i professor/a lector .

Condició que s'ha de complir el 31/12/2024.

3. REQUISITS:

Per presentar-se en aquesta convocatòria caldrà trobar-se en algun dels 2 supòsits següents:

- 1.-Haver obtingut un tram docent, avaluat positivament, fins a l'any 2019 o anteriors.
- 2.-No haver obtingut, anteriorment, cap tram de docència i tenir un mínim de 5 anys de docència amb dedicació a temps complet.

4. SOL·LICITUD I TERMINIS

El professorat interessat en aquesta convocatòria ha d'omplir, en suport electrònic, el model de sol·licitud específic que es podrà descarregar dins la intranet de la Universitat de Lleida en l'espai de Personal <https://cv.udl.cat/portal>.

El termini per presentar la sol·licitud es des del 2 de desembre de 2024 fins al 2 de gener del 2025, ambdós inclosos, a través del Registre electrònic de la UdL: <https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronico.php>, o per mitjà de qualsevol de les vies que estableix l'article 16.4.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. PROCEDIMENT I CRITERIS

La Unitat de Personal comprovarà els períodes contractuals i la dedicació acadèmica del professorat i sol·licitarà, internament, els informes d'activitat docent. Els períodes d'activitat docent externs a la UdL s'hauran de justificar documentalment.

El Vicerectorat de Professorat recollirà les enquestes de valoració de la docència dels estudiants, si s'escau.

La Comissió de Personal Acadèmic aprovarà la proposta de concessió de trams docents i la traslladarà al Consell de Govern per a la seva aprovació definitiva.

Un cop aprovada pel Consell de Govern es farà una notificació individualitzada, on es recollirà el període avaluat, els efectes econòmics i la data del proper venciment.

D'acord amb l'Ordre de 3 de novembre de 1989 (BOE núm. 265, de 4.11.1989), es considera període docent i investigador, les tasques d'investigació acreditades amb nomenaments, contractes o beques en universitats, centres d'investigació espanyols o estrangers, CSIC, MEC u altres organismes públics d'investigació.

En relació al procediment i criteris s'aplicarà la legislació sobre l'avaluació de l'activitat docent en les normatives següents: Reial decret 74/2000, de 21 de gener (BOE núm. 19, de 22.01.2000), de modificació parcial del Reial decret 1086/1989; Reial decret 1086/1989, de 28 d'agost (BOE núm. 216, de 09.09.1989, rectificat al BOE núm. 255, de 24 d'octubre) sobre retribucions del professorat funcionari d'universitats; resolucions de 26 de setembre (BOE núm. 239, de 05.10.1989) i de 20 de juny (BOE núm. 156, de 30.06.1990), sobre els criteris generals d'avaluació del professorat universitari, acord de la Junta de Govern, de 18 d'abril de 1997, pel qual s'aproven els criteris de concessió de trams docents a la Universitat de Lleida (BOU núm. 4) i ampliació de la normativa de concessió de trams docents del Consell de Govern de 4 de novembre de 2003, 2 de desembre de 2003 i 7 de març de 2006.

En el cas del professorat que actualment tingui reconeguts sis complements per mèrits docents o estadis, la presentació de la sol·licitud i l'obtenció del tram comporta la renúncia implícita al tram més antic i de menor quantia.

6. RECURSOS

L'Acord del Consell de Govern de la Universitat de Lleida amb relació als trams docents podrà ser recorregut de la manera següent:

Contra l'acord del Consell de Govern de la Universitat de Lleida, que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executabilitat, el professorat afectat podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

• **Acord núm. 300/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la resolució de l'AQU Catalunya dels trams addicionals de recerca del PDI laborals del 31/12/2023.**

Relació de Trams Addicionals de Recerca PDI laboral 2023.Efectes econòmics 1/1/2024.

Convocatòria	Entitat	Núm. expedient	Nom	1r cognom	2n cognom	Estat	Tipus de tram	Tipus d'avaluació del tram	Trams presentats	Trams aprovats	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5	Any 6	Efectes econòmics	Categoria professional del tram	Universitat	Facultat	Departament
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22520	Antonio	Abellan	Rodenas	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat de Medicina	Departament de Medicina Experimental
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22138	Javier	Álvarez	Rodríguez	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament de Producció Animal
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22689	Anna	Amado	Codony	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2016	2017	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Psicologia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22140	Josep	Argelich	Roma	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament d'Enginyeria i Enginyeria Industrial
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22677	Jérôme	Barrau		Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament de Medi Ambient i Ciències del Sòl
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22702	Angel	Blanch	Plana	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Catèdric/a contractat/ada	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Pedagogia i Psicologia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22462	Ana	Blasco	Bellé	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Psicologia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22703	Jordi	Bodas	Palas	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat de Medicina	Departament de Medicina Experimental
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22706	Joaquim	Bonastre	Talos	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat de Lletres	Departament d'Història
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	23278	Maria Cristina	Bravo	Navarro	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2017	2018	2019	2020	2021	2022	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia	Departament d'Infermeria i Fisioteràpia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22712	Erica Tula	Briones	Vozmediano	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia	Departament d'Infermeria i Fisioteràpia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22629	Frederic	Casals	Marfí	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2016	2017	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a col·laborador/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament de Producció Animal
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22526	Albert Oriol	Casol		Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Catèdric/a contractat/ada	Universitat de Lleida	Escola Politécnica Superior	Departament d'Enginyeria Industrial i de l'Edificació
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22324	Daniel	Chemiana	Villegas	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Catèdric/a contractat/ada	Universitat de Lleida	Escola Politécnica Superior	Departament de Medi Ambient i Ciències del Sòl
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22892	Maria Del Pilar	Colás		Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2012	2013	2014	2015	2017	2018	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament de Tecnologia d'Aliments
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22335	Julià	Coma	Arpon	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Escola Politécnica Superior	Departament d'Informàtica i Enginyeria Industrial
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22198	Manuel Fernando	Cores	Prado	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Escola Politécnica Superior	Departament d'Enginyeria Informàtica i Disseny Digital
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22761	Laila	Cutillas	Alberich	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2013	2014	2016	2017	2019	2022	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Ciències de l'Educació
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22717	Gabriel	de la Fuente		Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament de Ciències Animal
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22723	Álvaro	de Pano	Rodríguez	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Ciències de l'Educació
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22438	Ester	Desfilis	Barceló	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Medicina Experimental
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22142	Emma	Domínguez	Rué	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2016	2017	2018	2019	2021	2022	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat de Lletres	Departament d'Anglès i Lingüística
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22205	Alexandre	Escollí	Agustí	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament d'Enginyeria Agroforestal
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22857	Helena	Fernández	Lago	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2013	2014	2015	2016	2017	2019	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia	Departament d'Infermeria i Fisioteràpia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22866	Francisco	Ferrezeuilo	Muñoz	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat de Medicina	Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22068	Irina	Garcia	Isperito	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Catèdric/a contractat/ada	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament de Ciències Animal
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22409	Diana	Gassó	Garcia	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2014	2015	2016	2017	2020	2021	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament de Ciències Animal
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22458	Montserrat	Gea	Sanchez	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia	Departament d'Infermeria i Fisioteràpia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22887	Daniel	Guillem	Ujague	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2017	2018	2019	2020	2021	2022	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Pedagogia i Psicologia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Reconeixement	Universitat de Lleida	22171	Maria Adelina	Ianos		Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2011	2012	2013	2017	2018	2019	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Pedagogia i Psicologia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22899	Raquel	Ibarz	Martínez	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament d'Infermeria i Fisioteràpia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22904	Ramon Manuel	Julià	Traveria	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2016	2017	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a col·laborador/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Geografia i Sociologia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22914	Marina	Laplana	Lafaja	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2015	2016	2017	2018	2019	2020	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat de Medicina	Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22383	Marina	Laplana	Lafaja	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2009	2010	2011	2012	2013	2014	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat de Medicina	Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22848	Manel	López	Esteve	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2012	2013	2014	2015	2016	2017	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat de Lletres	Departament d'Història de l'Art i Història Social
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22389	Raül	López	Alonso	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2017	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament d'Enginyeria Agroforestal
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22392	Maria Alba	Macia	Puig	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2002	2003	2004	2005	2007	2008	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament de Tecnologia d'Aliments
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	23273	Maria Alba	Macia	Puig	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2009	2010	2011	2012	2013	2014	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament de Tecnologia d'Aliments
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	23244	Maria Alba	Macia	Puig	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2015	2016	2017	2018	2019	2020	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament de Tecnologia d'Aliments
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	23245	Jaume	March	Llives	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Psicologia, Sociologia i Treball Social
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22400	Susana	Maza	Sabido	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Escola Politécnica Superior	Departament de Matemàtica
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22086	Marco	Medrano	Marzell	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Catèdric/a contractat/ada	Universitat de Lleida	Escola Politécnica Superior	Departament d'Enginyeria Industrial i de l'Edificació
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22489	Francisco Javier	Miranda	Ruche	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Geografia i Sociologia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	23018	Sandra	Morales	Blanco	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2017	2018	2019	2020	2021	2022	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Geografia i Sociologia
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	23017	Santiago	Molina	Blanco	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2009	2012	2013	2014	2015	2016	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Campus d'Igualada	Departament de Matemàtica
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	23205	Natalia	Mota	Marzell	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2016	2017	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat de Medicina	Departament de Medicina Experimental
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	23224	Jorge	Moya	Higuera	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Psicologia, Sociologia i Treball Social
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22127	Maria	Mur	Lain	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat de Medicina	Departament de Medicina
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22981	David	Navarro	González	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2016	2017	2018	2019	2020	2021	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Departament de Psicologia, Sociologia i Treball Social
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22989	Isabel Andrea	Odriozola	Serrano	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament de Tecnologia d'Aliments
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22104	Jonas	Oliva	Palau	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària	Departament d'Enginyeria Agroforestal
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	23007	Eimys	Ortiz	Hernández	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2012	2013	2014	2015	2016	2017	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat de Dret, Economia i Turisme	Departament de Dret Públic
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22276	Eduard-Valentin	Pavel		Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2018	2019	2020	2021	2022	2023	1 de gener de 2024	Professor/a lector/a	Universitat de Lleida	Facultat de Dret, Economia i Turisme	Departament de Dret Públic
1a Convocatòria AAI Contractat (2024) - Avaluació	Universitat de Lleida	22137	Gerald	Phil	Ripoll	Tancat favorablement	Normal	Recerca	1	1	2011	2012	2013	2014	2015	2016	1 de gener de 2024	Professor/a agregat/a	Universitat de Lleida	Facultat de Medicina	Departament

- **Acord núm. 301/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la modificació de la normativa de concursos d'accés a places de professorat lector, permanent laboral i dels cossos docents universitaris.**

REGLAMENT PER ALS CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE PROFESSORAT LECTOR, PERMANENT LABORAL I DELS COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS

CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Criteris generals

1.1. La selecció de professorat lector o permanent (funcionari o laboral) es fa mitjançant concurs públic d'entre les persones que han sol·licitat participar en el concurs dins el termini i en la forma escaient i compleixen els requisits legals establerts per la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU); la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya (LUC); el Conveni col·lectiu del personal docent i investigador laboral de les universitats públiques catalanes; el Reial decret 678/2023, de 18 de juliol, pel qual es regula l'acreditació estatal per a l'accés als cossos docents universitaris i el règim dels concursos d'accés a places dels cossos esmentats; el Decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya; els Estatuts de la Universitat de Lleida (UdL); el present reglament, i la resta de la normativa vigent que hi sigui d'aplicació.

1.2. D'acord amb el que estableixen la LUC i la LOSU, el professorat permanent laboral es pot contractar sota dos figures contractuals, la de professorat agregat i la de professorat catedràtic.

1.3. A les places que es convoquen en el marc del Pla Serra Húnter els és d'aplicació el que estableix el Conveni entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Recerca i Universitats, i les Universitats Públiques de Catalunya.

1.4. En la resolució dels concursos, els òrgans de selecció s'han d'ajustar estrictament als principis d'especialitat, valoració de mèrits i objectivitat.

CAPÍTOL II: REQUISITS DE LES PERSONES CANDIDATES I CONVOCATÒRIA

Article 2. Requisits de les persones candidates

2.1. De caràcter general:

- a) Nacionalitat: d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en matèria d'accés a la funció pública.
- b) Edat: haver complert l'edat mínima exigida per la normativa vigent i no haver superat l'edat de jubilació forçosa prevista en el Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).
- c) No patir cap malaltia ni estar afectades per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament normal de les activitats pròpies de la plaça convocada.
- d) No estar inhabilitades per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separades del servei de cap administració pública per causa d'expedient disciplinari.
- e) No incórrer en cap motiu d'incompatibilitat previst en la legislació vigent.
- f) Acreditar el grau de coneixement de llengua catalana i llengua castellana en els termes que estableix la Normativa sobre l'acreditació lingüística en els processos de selecció i d'accés del personal docent i investigador (PDI) de la UdL, aprovada per Consell de Govern de 29 de juny de 2023.

Les persones que no disposin de la documentació acreditativa requerida hauran d'efectuar les proves corresponents, que es duran a terme durant el procés selectiu.

2.2. De caràcter específic:

- a) Estar en possessió del títol de doctor, que haurà de tenir plena validesa oficial a l'Estat espanyol d'acord amb la legislació vigent. Quan el títol de doctor no hagi estat expedit per una universitat espanyola, s'ha d'acreditar la credencial de la seua homologació, declaració d'equivalència o reconeixement professional del títol per poder exercir com a docent universitari. En les places que es convoquin a través de programes d'excel·lència de les comunitats autònomes de l'article 86.2 de la LOSU, l'acreditació d'homologació o equivalència pot ser acreditada en el moment de la signatura del contracte.

En les places vinculades a institucions sanitàries, les persones candidates han d'aportar, a més, el títol d'especialista corresponent a la plaça convocada.

b) En el cas de places d'agregat o catedràtic laboral, acreditar almenys tres anys d'activitat docent i de recerca o, prioritàriament, de recerca postdoctoral, d'acord amb el que estableix l'article 47 de la LUC.

c) Disposar, si escau, de l'acreditació corresponent, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent.

d) En les convocatòries de promoció interna, la persona candidata ha d'acreditar, com a mínim, dos anys de servei com a professor agregat a la UdL, en el cas de promocionar a catedràtic laboral, o dos anys de prestació de serveis efectius com a funcionari de carrera del cos de professors titulars d'universitat, en el cas de promocionar a catedràtic d'universitat.

2.3. Els requisits establerts en els apartats 2.1 i 2.2 s'han de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir fins a la vàlida formalització del contracte laboral o nomenament de personal funcionari, sens perjudici del que s'indica en l'article 17.

Article 3. Convocatòries

3.1. El Consell de Govern, a proposta de la Comissió de Personal Acadèmic (CPA), i previ informe del departament i del centre afectats, dels quals almenys un ha de ser favorable, aprova, si s'escau, les bases de la convocatòria i els respectius annexos, sempre que estiguin dotades en l'estat de despeses del pressupost de la Universitat i d'acord amb la normativa vigent, amb indicació de:

a) La categoria i la dedicació.

b) La modalitat contractual.

c) El departament.

d) El campus i el centre d'adscripció.

e) L'especialitat de coneixement.

f) Les assignatures i crèdits a impartir.

g) Les assignatures a avaluar en el projecte docent.

h) La comissió de selecció titular i suplent.

i) Els criteris de valoració, baremats, atenint-se al que s'estableix en l'article 10.

j) En les places vinculades a institucions sanitàries hi han de constar, a més, la categoria assistencial de la plaça, l'especialitat, la dedicació i el centre assistencial corresponent.

3.2. Les convocatòries es publiquen en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC) o en el DOGC i el *Butlletí Oficial de l'Estat* (BOE) en el cas de les places d'accés als cossos docents universitaris. Les notificacions pròpies del procés selectiu es fan públiques al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

3.3. En cap cas no pot transcórrer més de sis mesos entre la data de publicació de la convocatòria i la publicació de la resolució del procés selectiu.

Article 4. Sol·licituds

4.1. Les sol·licituds per participar en aquestes convocatòries s'han d'adreçar al rector o rectora de la UdL, formalitzades en el model d'imprès normalitzat, i s'han de presentar preferentment a través de la instància genèrica del [Registre electrònic de la UdL](#), o a través del sistema previst en la seu electrònica de qualsevol entitat del sector públic, dins el termini de vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de la resolució en el DOGC o el BOE, segons que correspongui.

4.2. Les persones candidates, a més de la sol·licitud prevista en l'apartat anterior, també han de presentar en el termini establert en la convocatòria la documentació indicada en aquest apartat en format digital (PDF). Aquesta documentació s'ha d'incorporar adjunta a la sol·licitud.

Cal presentar la documentació següent:

a) Còpia del DNI, NIE o passaport. Les persones candidates estan obligades a acreditar la identitat mitjançant el DNI, NIE o passaport, segons escaigui, que han d'estar vigents en el moment de la sol·licitud i durant tot el procés selectiu. Les persones aspirants només estaran obligades a presentar el corresponent document acreditatiu en el cas del passaport o, quan aquestes s'hagin oposat a la potestat de verificació per part de la Universitat, en el cas del DNI o NIE, i en els termes previstos en l'article 20.

b) Còpia de la documentació acreditativa dels requisits específics establerts en l'article 2, a excepció dels requisits 2.1.c, d i e, que només han d'acreditar les persones proposades per ocupar la plaça, en el moment de la signatura del contracte o de la presa de possessió de la plaça. El títol de doctor no s'ha d'acreditar, sempre que aquest es trobi disponible a través de les plataformes d'intermediació entre les entitats del sector públic i la persona candidata no s'hagi oposat a la potestat de verificació per part de la Universitat en els termes previstos en l'article 20.

c) Currículum segons el model de CVN del ministeri amb competències sobre universitats o d'AQU Catalunya. El currículum ha d'anar acompanyat d'una declaració de responsabilitat sobre la certesa de les dades.

d) En les convocatòries de torn lliure, projecte docent i de recerca d'acord amb el perfil¹ de la plaça convocada. El document no pot excedir les quinze pàgines i s'ha de redactar d'acord amb el model de l'annex 1. Per a les places convocades en el marc del Pla Serra Húnter el model serà el que especifiqui el Pla. Per a les places vinculades a institucions sanitàries el document ha d'incloure també un projecte assistencial.

e) Les persones candidates han d'efectuar el pagament dels drets d'inscripció en els terminis establerts per la convocatòria. En cap cas el pagament no pot substituir la presentació de la sol·licitud dins el termini i la forma establerts.

Article 4 bis. Terminis

A l'efecte del còmput de la totalitat dels terminis previstos en el procediment selectius, el mes d'agost és inhàbil.

Article 5. Admissió de candidatures

5.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector o rectora de la UdL dicta una resolució per la qual es fa pública la relació provisional de persones admeses i excloses, indicant-hi els motius d'exclusió. Aquesta resolució es publica al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

5.2. Les persones candidates disposen d'un termini de deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional de persones admeses i excloses, per presentar possibles reclamacions, per esmenar els defectes de la sol·licitud i els motius d'exclusió o per adjuntar documentació requerida per la convocatòria. Un cop finalitzat aquest termini les persones candidates ja no poden aportar nova documentació.

En el cas que les persones aspirants excloses no esmenin, dins el termini assenyalat, els defectes que en cada cas n'han motivat l'exclusió, són considerades desistides de la sol·licitud i, per tant, la seua exclusió esdevé definitiva.

5.3. En la relació provisional de persones admeses i excloses també es fan públics el dia, l'hora i el lloc en què es duen a terme cadascuna de les proves de suficiència lingüística corresponents, que han de superar les persones candidates que han d'acreditar els nivells lingüístics requerits per la convocatòria.

En el termini de cinc dies hàbils a partir de la realització de la prova se'n publica el resultat.

5.4. Un cop finalitzat el període per esmenar, i amb els resultats de les proves de suficiència lingüística publicats, el rector o rectora dicta una resolució mitjançant la qual es fa pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL la relació definitiva de persones admeses i excloses.

5.5. La Universitat pot esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials que es produeixen en el procediment.

5.6. No es retornaran les taxes quan l'exclusió es produeixi per causes imputables a la persona interessada.

CAPÍTOL III: COMISSIONS DE SELECCIÓ

Article 6. Composició de les comissions de selecció

6.1. Les comissions de selecció es conformen d'acord amb el que preveuen la LOSU, el Reial decret 678/2023, els Estatuts de la UdL i la present normativa. Les comissions de selecció estan formades per cinc membres titulars i el mateix nombre de suplents, en les quals almenys la presidència o la secretaria ha d'estar ocupada per un membre de la UdL i almenys tres membres han de ser externs.

6.2. Els membres de les comissions de selecció són proposats per sorteig. Aquest sorteig es fa a partir d'una llista qualificada de professorat i personal investigador elaborada per la Universitat en els termes establerts pel Reglament per al procediment dels sortejos dels membres de les comissions dels concursos d'accés a places de professorat lector, permanent laboral i dels cossos

¹ D'acord amb l'article 29 del Reial decret 678/2023, el perfil de la plaça ve determinat per l'especialitat de coneixement a la qual es vincula la plaça i la docència assignada.

docents universitaris a la UdL. Excepte que no sigui possible per raons fonamentades i objectivament motivades, aquestes llistes han de tenir una composició equilibrada d'homes i dones.

6.3. Les comissions de selecció són nomenades pel rector o rectora, amb l'acord previ del Consell de Govern en el moment de l'aprovació de les bases de la convocatòria. Les comissions estan formades per:

- a) El president o presidenta i el seu suplent.
- b) El secretari o secretària i el seu suplent.
- c) Tres vocals i els seus suplents.

En les places vinculades a institucions sanitàries dos dels vocals i els seus suplents han de ser doctors i han d'estar en possessió del títol d'especialista que s'exigeixi com a requisit per concursar a la plaça. Aquests són elegits per sorteig públic per part de la institució sanitària corresponent, d'entre el cens públic que comunicarà anualment al Consell d'Universitats.

En les places Serra Húnter els membres de les comissions s'acorden amb la direcció del Pla Serra Húnter a partir de la proposta inicial de la Universitat. Aquest acord s'ha de fer abans que el Consell de Govern aprovi la comissió.

Article 7. Requisits dels membres de les comissions de selecció

7.1. Els membres de les comissions de selecció han de pertànyer a la mateixa especialitat de coneixement a la qual es vinculi la plaça o a alguna de les especialitats afins referenciades en l'annex 3 i, preferentment, han d'estar vinculades al perfil de la plaça.

7.2. Tots els membres han de tenir una categoria laboral o funcionarial equivalent, igual o superior a la de la plaça convocada, i almenys tres dels membres, la condició de professorat permanent.

7.3. Per a les places de professorat lector, agregat i titular d'universitat els membres de les comissions han de tenir almenys un complement bàsic per mèrits de recerca i un complement bàsic per mèrits de docència.

7.4. Per a les places de professorat catedràtic d'universitat i catedràtic laboral els membres de les comissions han de tenir almenys dos complements bàsics per mèrits de recerca i dos complements bàsics per mèrits de docència.

7.5. El professorat d'universitats estrangeres que exerceixi en les respectives institucions una posició equivalent a la de professor permanent equiparable a les existents en el sistema universitari espanyol pot formar part d'aquestes comissions.

7.6. En el cas de places vinculades a institucions sanitàries, els dos membres nomenats a proposta de la institució sanitària han de ser doctors i han d'estar en possessió del títol d'especialista que s'exigeixi com a requisit per participar en el procés selectiu.

7.7. Els membres de les comissions poden estar en qualsevol de les situacions administratives a què es refereix l'article 85 del TREBEP, llevat de l'excedència i de la suspensió de funcions. En cap cas no en pot formar part el professorat jubilat o emèrit.

7.8. Els membres de les comissions de selecció proposats han de facilitar a la UdL el contingut dels seus currículums.

7.9. L'acceptació del nomenament com a membre d'una comissió és irrenunciable, llevat que hi concorri una causa justificada que n'impedeixi l'actuació. En aquest cas, correspon al rector o rectora l'apreciació de la causa al·legada, sobre la qual haurà de resoldre en el termini de cinc dies a comptar de la recepció de la renúncia.

7.10. El rector o rectora, durant l'exercici del seu mandat, no pot formar part de cap comissió de promoció.

Article 8. Abstenció i recusació dels membres de les comissions de selecció

8.1. D'acord amb el que estableix l'article 32.4 del Reial decret 678/2023, són causes d'abstenció que cal posar de manifest, a més a més de les previstes en l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les següents:

- a) La coautoría de publicacions o patents amb alguna de les persones candidates en els darrers sis anys.
- b) La relació contractual o la condició de membre dels equips de recerca que participen en projectes o contractes de recerca juntament amb alguna de les persones candidates.
- c) La direcció de la tesi doctoral d'alguna de les persones candidates defensada en els darrers sis anys.

8.2. En qualsevol moment del procediment es pot promoure la recusació d'algun dels membres de la comissió per part de les persones candidates en els casos en què concorri alguna de les causes previstes en l'apartat anterior. La recusació s'ha de plantejar mitjançant un escrit indicant-hi les causes en què es fonamenta. En un termini màxim de cinc dies des de la recepció de

l'escrit la persona recusada haurà de manifestar si es dona o no en ella la causa al·legada. En el primer cas, el rector o rectora en pot disposar la substitució de forma immediata. Si la persona recusada nega la causa de recusació, el rector o rectora l'ha de resoldre en el termini de tres dies a partir dels informes i comprovacions prèvies que consideri oportuns. Contra aquesta resolució no es pot interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'al·legar la recusació en interposar el recurs que sigui procedent contra l'acte que finalitzi el procediment.

8.3. En els casos d'abstenció, recusació o causa justificada que impedeixi l'actuació d'algun dels membres de la comissió titular, aquest serà substituït pel membre suplent corresponent.

En el cas que també en algun dels membres suplents hi concorri algun dels supòsits d'impediment citats anteriorment, es substituirà per ordre correlatiu d'entre els membres suplents. Si això no fos possible, s'haurà d'escollir el següent de la llista, d'acord amb el que estableix el Reglament per al procediment dels sortejos dels membres de les comissions dels concursos d'accés a places de professorat lector, permanent laboral i dels cossos docents universitaris a la UdL.

Article 9. Protocol d'actuació de les comissions

9.1. La convocatòria de la comissió la fa el secretari o secretària en nom del president o presidenta.

9.2. La constitució de la comissió exigeix la presència de tots els membres. Els membres titulars que no concorren en aquest acte cessen de forma automàtica i són substituïts d'acord amb el que estableix l'article 8.3.

9.3. Un cop constituïda, la comissió pot actuar vàlidament amb la participació d'almenys tres dels membres, entre els quals hi ha d'haver el president o presidenta i el secretari o secretària.

9.4. La comissió pren els acords amb el vot favorable de la majoria dels membres assistents. En cas d'empat, el vot del president o presidenta de la comissió de selecció dirimeix el sentit de l'acord.

9.5. Corresponen al secretari o secretària les actuacions administratives i la gestió econòmica pròpia de la comissió, amb el suport del personal administratiu que designi la Universitat.

9.6. La comissió resol els dubtes que puguin sorgir en les situacions no previstes d'acord amb la normativa vigent.

CAPTÍOL IV: PROCEDIMENT I DESENVOLUPAMENT DELS CONCURSOS

Article 10. Criteris de valoració

10.1. El procediment que regeix els concursos ha de permetre valorar l'història acadèmica de la persona candidata, que ha d'explicitar l'experiència docent, investigadora i de gestió i els mèrits assistencials, si escau, i el seu projecte docent i investigador (primera fase), així com contrastar les seues capacitats per a la exposició i el debat davant la comissió de selecció en la corresponent matèria o especialitat en sessió pública (segona fase), d'acord amb el que estableix el Reial decret 678/2023, de 18 de juliol.

10.2. En els concursos de promoció interna a catedràtic, el procés de selecció consisteix exclusivament en una única fase (primera fase), en la qual es valora la capacitat docent i de recerca de les persones candidates a partir dels mèrits aportats, d'acord amb el que estableix la LOSU.

10.3. En els concursos queden garantits la igualtat d'oportunitats dels aspirants, el respecte als principis de transparència, mèrit i capacitat, i el principi d'igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes. Així mateix, s'ha de garantir la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat, per la qual cosa s'han d'adoptar les mesures oportunes que s'acordin amb el programa UdLxTothom.

10.4. Els criteris de valoració generals per a l'adjudicació de les places convocades són els establerts en l'annex 2. El departament al qual s'adscriu la plaça convocada proposa a la CPA la puntuació per a cada un dels criteris de valoració en els quals l'annex 2 permet un marge de discrecionalitat. En tot cas, l'experiència docent i l'experiència investigadora, incloent-hi la de transferència i intercanvi del coneixement, han de tenir una consideració anàloga en el conjunt dels criteris de valoració, d'acord amb el que estableixen els articles 71 i 86 de la LOSU.

10.5. El Consell de Govern, a proposta de la CPA, aprova els criteris de valoració i la puntuació corresponent.

Article 11. Inici del procés de selecció i acte de constitució

11.1. El procés de selecció s'inicia amb l'acte de constitució de la comissió de selecció, seguit de dues fases en les quals la comissió valora la capacitat docent i de recerca de les persones candidates, l'adequació del seu currículum i del seu projecte docent i de recerca al perfil de la plaça i a les necessitats de la UdL i la capacitat de les persones candidates per a l'exposició i el debat en la matèria corresponent.

11.2. La comissió es constitueix en sessió virtual per mitjans telemàtics en un termini màxim de deu dies hàbils a partir del dia següent a la data de publicació de la relació definitiva de persones admeses i excloses i adopta, d'aquesta forma, els acords que consideri adients.

El mateix dia de la constitució la comissió ha d'acordar:

a) La puntuació que assigna a cada un dels aspectes a valorar en els criteris establerts en l'annex 2.

b) La puntuació que, si escau, s'assigna a la primera fase, consistent en la valoració dels mèrits de les persones candidates, i a la segona fase, consistent en l'exposició, a elecció d'elles mateixes, d'un tema del seu projecte docent i/o de recerca relacionat amb les assignatures indicades en la convocatòria de la plaça. La ponderació de cadascuna de les fases no pot ser inferior al 40 % ni superior al 60 %. La comissió fa públics aquests acords al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL el dia següent al de la data de constitució.

c) El calendari de la segona fase del concurs, que en cap cas no pot ser en un termini inferior a dues setmanes ni superior a quatre setmanes al de la publicació de l'acta de constitució de la comissió de selecció. En aquesta convocatòria es determinen el dia, l'hora i el lloc en què cadascuna de les persones candidates seleccionades ha de fer la prova. La comissió determina mitjançant sorteig l'ordre d'actuació de cadascuna de les persones candidates.

11.3. Si un cop transcorregut el termini establert la comissió no s'ha constituït per manca de convocatòria del president o presidenta, el vicerector o vicerectora competent en matèria de professorat, per delegació del rector o rectora, sens perjudici de les responsabilitats que escaiguin, l'ha de substituir d'ofici pel president o presidenta suplent i s'ha de fer públic. En aquest cas, el nou president o presidenta convoca la sessió constitutiva en el termini màxim de deu dies a comptar des de la comunicació efectiva de la substitució a la persona interessada.

Article 12. Primera fase: valoració dels mèrits de les persones candidates

12.1. Consisteix en l'anàlisi i avaluació dels mèrits de les persones candidates a partir de la documentació aportada, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 2. Aquesta valoració no requereix la presència de les persones candidates.

12.2. En els concursos de places de professorat lector o de professorat permanent (laboral o dels cossos docents) de torn lliure:

a) La comissió de selecció ha de valorar el currículum, el projecte docent i de recerca de les persones candidates, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 2.

b) Els membres de la comissió, que tenen accés a la documentació corresponent de cada una de les persones candidates, disposen, a partir de la data de constitució de la comissió de selecció i de la publicació dels acords establerts en l'article 11.2, de deu dies hàbils per fer arribar al secretari o secretària una proposta de la puntuació assignada a cada una de les persones candidates per a cadascun dels criteris de valoració, acompanyada d'una breu justificació de la puntuació atorgada.

c) La comissió de selecció, el mateix dia en què es dugui a terme la segona fase del concurs, a partir de les propostes de puntuació dels membres, ha d'elaborar de forma consensuada un document amb els resultats de l'avaluació de cada persona candidata, desglossant-hi cadascun dels aspectes avaluats. Aquest document es publica al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL una vegada conclòs el procés de selecció i abans d'elevat al rector o rectora la proposta de provisió o contractació.

12.3. En les places de professorat catedràtic de promoció interna:

a) La comissió de selecció valora exclusivament el currículum de les persones candidates, d'acord amb l'annex 2.

b) La comissió, en un termini màxim de vint dies hàbils a partir de la data de constitució, elabora de forma consensuada la relació prioritzada de les persones que superen la primera i única fase, a partir de les puntuacions assignades a cada una de les persones candidates. El rector o rectora pot autoritzar una pròrroga del termini de deu dies hàbils, a petició del president o presidenta de la comissió. Aquest document es publica al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL una vegada conclòs el procés de selecció i abans d'elevat al rector o rectora la proposta de provisió o contractació.

c) En el cas que la comissió consideri que cap persona candidata no té els mèrits suficients per superar el concurs, proposa al rector o rectora que la plaça quedi deserta.

12.4. En tots els casos, la puntuació final de la primera fase per a cada una de les persones candidates ha de ser un valor d'entre 0 i 100 punts. Només es pot superar el valor de 100 punts com a conseqüència de l'aplicació d'algun dels mèrits preferents indicats en l'annex 2.

Article 13. Segona fase: exposició d'un tema del projecte docent i de recerca

13.1. S'ha de fer presencialment, en audiència pública, entre les persones candidates. La comissió de selecció pot decidir, per acord unànim, fer la prova de forma no presencial, sempre que es garanteixin els requisits establerts en l'article 17.1 de la Llei 40/2015. En qualsevol cas, el secretari o secretària i les persones candidates han d'assistir presencialment a l'acte, d'acord amb el Protocol per a la realització de les proves i actes presencials dels concursos d'accés a places de professorat de la UdL per mitjans electrònics.

13.2. Per tal de garantir els drets de les persones candidates, el contingut d'aquesta prova pot quedar enregistrat a través d'algun dels mitjans dels quals la UdL disposi de llicència. L'enregistrament d'aquesta prova és obligatori quan així ho sol·liciti algun dels candidats.

13.3. Abans de l'inici de la prova la comissió pot requerir a les persones candidates que li aportin la documentació que acrediti els mèrits referits en el seu currículum.

13.4. Les persones candidates que no es presentin a l'hora assenyalada disposen d'una segona convocatòria al cap de quinze minuts. En cas que no es presentin seran considerades no presentades i seran excloses del procés de selecció.

13.5. La prova és pública. Les persones candidates efectuen, durant un màxim d'una hora i mitja, l'exposició, a elecció d'elles mateixes, d'un tema del seu projecte docent i/o de recerca relacionat amb les assignatures indicades en la convocatòria de la plaça. Per a les places de professorat catedràtic el tema escollit ha de ser algun dels temes corresponents al projecte de recerca. Així mateix, les persones candidates poden exposar, si així ho creuen convenient, aspectes que vulguin destacar del seu currículum o del seu projecte docent i de recerca.

13.6. A continuació, la comissió planteja a les persones candidates les qüestions que consideri oportunes, tant sobre els mèrits aportats en el seu currículum, com sobre el seu projecte docent i de recerca i sobre la presentació efectuada, o sobre qualsevol altre aspecte relacionat amb la plaça convocada i l'activitat a desenvolupar per la persona que s'incorpori a la UdL.

13.7. La comissió delibera i assigna una puntuació d'entre 0 i 100 punts a cada una de les persones candidates.

Article 14. Relació prioritzada de persones candidates que superen el concurs

14.1. A partir de les puntuacions obtingudes en la primera i, si s'escau, en la segona fase, la comissió assigna la puntuació global a cada persona candidata segons la ponderació establerta en l'acte de constitució.

14.2. En cas d'empat en la puntuació obtinguda de les persones candidates s'ha de procedir d'acord amb els criteris següents:

a) S'ha de contractar la persona del sexe menys representat en la categoria laboral o cos docent de què es tracti en el marc de la UdL.

b) En defecte del criteri anterior, s'ha de prioritzar la persona que hagi obtingut una valoració més alta en la primera fase del concurs.

14.3. La comissió redacta una acta en la qual hi ha de figurar una relació prioritzada de les persones candidates que superen el procés selectiu, així com un informe raonat de la seua decisió. La decisió de la comissió té caràcter vinculant.

14.4. La comissió proposa la primera persona de la relació prioritzada per ocupar la plaça motiu del procés selectiu. En el cas que alguna de les persones de la relació prioritzada hi renunciï, ocupa el seu lloc la persona candidata que segueix en la relació.

14.5. Si cap de les persones candidates no supera el procés de selecció, la comissió ho ha de reflectir en l'acta, de forma justificada, i la convocatòria es declara deserta.

14.6. En els tres dies hàbils posteriors al final de l'actuació de la comissió, el secretari o secretària lliura a la Secció de PDI de Personal els documents següents:

a) L'acta de constitució de la comissió i de cadascuna de les sessions realitzades en què hi han de constar els acords presos i les actuacions fonamentals.

b) El document en què quedi reflectida la puntuació que la comissió hagi assignat a cadascun dels aspectes a valorar en els criteris establerts en l'annex 2 i la ponderació, si s'escau, de cada fase en el resultat global del procés selectiu.

c) Els informes i les valoracions numèriques corresponents a cada una de les persones candidates.

d) L'acta de la proposta d'adjudicació de la plaça amb la relació prioritzada de les persones candidates, que ha d'indicar la valoració de cada fase i la puntuació global obtinguda.

14.7. La proposta d'adjudicació es fa pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

Article 15. Reclamació contra la proposta de la comissió

15.1. Contra la proposta de la comissió, les persones candidates poden presentar reclamació davant el rector o rectora en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

15.2. Un cop admesa a tràmit la reclamació, l'adjudicació de la plaça queda en suspens fins a la seua resolució.

15.3. Les reclamacions són valorades per la Comissió de Reclamacions de la UdL, que escolta els membres de la comissió contra la proposta de la qual s'hagi presentat la reclamació, així com les persones candidates.

15.4. La Comissió de Reclamacions ha d'examinar l'expedient corresponent al procés selectiu per tal de vetllar per les garanties establertes i ha de ratificar o no la proposta reclamada en el termini màxim de tres mesos, a partir del qual el rector o rectora dicta una resolució d'acord amb la proposta de la Comissió de Reclamacions. La finalització del termini establert sense resoldre la reclamació s'entén com a rebuig de la reclamació presentada.

15.5. Aquest termini, d'acord amb l'article 22 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no es té en compte a l'efecte del que preveu l'article 3.3 de la present normativa.

15.6. La resolució del rector o rectora esgota la via administrativa, contra la qual es pot interposar recurs potestatiu de reposició o bé es pot recórrer directament davant la jurisdicció pertinent.

CAPÍTOL V: RESOLUCIÓ DEL CONCURS

Article 16. Resolució del procés selectiu

16.1. La comissió de selecció eleva la proposta de la persona designada al rector o rectora, que dicta la corresponent resolució d'adjudicació.

16.2. La resolució del rector o rectora d'adjudicació de la plaça, que posa fi al procés de selecció, exhaureix la via administrativa i les persones interessades hi poden interposar recurs potestatiu de reposició en contra o bé la poden recórrer directament davant la jurisdicció pertinent, segons es tracti de places de professorat laboral o dels cossos docents universitaris.

Tanmateix, en virtut dels articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades també poden interposar-hi recurs de reposició davant el rector o rectora en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació de la resolució. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs davant la jurisdicció pertinent fins que no s'hagi resolt de forma expressa o s'hagi produït desestimació presumpta del recurs de reposició.

Article 17. Formalització del contracte o del nomenament

17.1. La persona proposada ha d'acreditar, en el termini de vuit dies hàbils a partir del dia següent a la data de publicació de la proposta de la comissió, que satisfà els requisits per a l'accés a la funció pública docent universitària fixats en aquesta normativa. A més de presentar els documents acreditatius que li siguin requerits, caldrà que presenti la documentació següent:

a) Certificat mèdic oficial de no patir cap malaltia ni defecte físic ni psíquic que l'incapaciti per a l'exercici de les funcions corresponents a la plaça convocada. No és necessari que presentin aquesta documentació les persones que hagin prestat serveis a la UdL durant el darrer any natural al de la data del contracte que es proposa i que en un supòsit d'identiques tasques i riscos hagin passat favorablement reconeixement mèdic específic de vigilància de la salut a la UdL mateix.

b) Declaració de no haver estat separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, ni trobar-se inhabilitada per a l'exercici de funcions públiques.

c) Declaració de no incórrer en cap motiu d'incompatibilitat previst en la legislació vigent.

Queden exemptes de presentar els documents requerits:

a) Les persones aspirants de les quals ja es disposa d'aquesta documentació vigent i actualitzada en el seu expedient personal.

b) Les persones aspirants que no s'hagin oposat a la potestat de verificació per la Universitat, en els termes previstos en l'article 20, en relació amb la documentació que es trobi disponible per a la UdL a través de les plataformes d'intermediació de dades entre les entitats del sector públic. En aquest sentit, la unitat de Personal haurà de concretar exactament quina és aquesta documentació a què té accés la Universitat a través d'aquestes plataformes.

La documentació s'ha d'emetre i s'ha de signar preferentment en format electrònic i s'ha de presentar a través del Registre electrònic de la UdL o a través de la seu electrònica de qualsevol entitat del sector públic.

17.2. Quan la persona proposada procedeixi de països no comunitaris, cal que compleixi els requisits legislatius necessaris per a la seua contractació i afiliació a la Seguretat Social.

17.3. Quan el títol de doctor de la persona proposada no hagi estat expedit per una universitat espanyola, per signar el contracte s'ha d'acreditar la credencial de l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement professional del títol per poder exercir com a professor d'universitat.

17.4. En cap cas, les persones a les quals se'ls ha adjudicat la plaça en règim laboral no poden iniciar l'activitat acadèmica si prèviament no han estat donades d'alta a la Seguretat Social i han signat el contracte laboral corresponent.

17.5. En el cas de places als cossos docents universitaris:

a. El nomenament s'ha de publicar en el BOE i en el DOGC i al mateix temps s'ha de comunicar al Consell d'Universitats i al registre corresponent als efectes d'atorgament del número de registre personal i inscripció al cos corresponent.

b. El nomenament ha d'especificar la denominació de la plaça, el cos i l'especialitat de coneixement.

c. En el termini màxim de vint dies a comptar des del dia següent al de la publicació del nomenament en el BOE la persona proposada ha de prendre possessió de la plaça, moment en el qual adquireix la condició de funcionari del cos docent universitari corresponent.

CAPÍTOL VI: NOTIFICACIONS I PROTECCIÓ DE DADES

Article 18. Notificacions

La notificació a les persones interessades de les resolucions i actes administratius que afectin els seus drets i interessos es fa a través del tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL, d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques individualitzades que hagi de practicar la UdL en el marc de les convocatòries de selecció es fan amb avisos enviats al número de telèfon mòbil i/o adreça de correu electrònic que les persones interessades han indicat en la sol·licitud.

Article 19. Protecció de dades

De conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que:

- El responsable del tractament de les dades personals facilitades per les persones candidates en els procediments selectius és la Universitat de Lleida (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça de Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).

- Les dades de les persones candidates s'utilitzaran només per a les finalitats inherents al corresponent procediment selectiu.

- Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del procediment selectiu no esdevingui ferma, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat hi hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>).

- Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats organitzatives de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució; de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari; dels Estatuts de la UdL, i de la legislació en matèria de funció pública i règim jurídic del sector públic.

- La UdL no cedirà ni comunicarà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.

- Les persones candidates poden accedir a les seues dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb la condició de persona candidata en el procediment selectiu, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També poden presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apdcat.cat>) o per mitjans no electrònics.

Article 20. Potestat de verificació de les dades personals per la UdL

De conformitat amb la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, la UdL resta facultada per fer les verificacions necessàries per comprovar l'exactitud de les dades de les persones candidates que són imprescindibles per presentar la sol·licitud, en els termes exigits per les convocatòries.

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, les persones candidates tenen el dret d'oposar-se a l'exercici d'aquesta potestat de verificació per motius relacionats amb la seua situació particular. En qualsevol cas, en l'exercici d'aquest dret d'oposició, la persona candidata ha d'acreditar els motius que la justifiquen, perquè siguin valorats per la Universitat, i resta obligada a aportar els documents a la consulta dels quals s'oposa. Per facilitar l'exercici d'aquest dret, el model de sol·licitud ha de preveure un apartat concret on es pugui manifestar de manera expressa aquesta oposició i els motius que la justifiquen.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

Queden expressament derogades les normatives següents:

- Normativa per a la selecció i contractació de professorat lector de la Universitat de Lleida.
- Normativa per a la selecció i contractació de professorat contractat doctor en règim laboral a la Universitat de Lleida.
- Normativa d'accés per als cossos docents universitaris de la Universitat de Lleida.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

Si hi ha membres de la comissió de selecció que resulten afectats per una causa d'abstenció o bé són recusats, i no hi ha suplents que puguin cobrir-ne la baixa, la Subcomissió de Sortejos de la Comissió de Personal Acadèmic, per delegació del Consell de Govern, ha d'actuar per fer possible la cobertura de les vacants d'acord amb l'article 7 del Reglament per al procediment dels sortejos dels membres de les comissions dels concursos d'accés a places de professorat lector, permanent laboral i dels cossos docents universitaris. Aquesta delegació implica que la Subcomissió aprova que les persones elegides per sorteig es proposin al rector o rectora perquè les nomeni. Finalment, s'ha de publicar al tauler d'anuncis de la Universitat de Lleida la nova composició de la comissió de selecció.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA

El que estableix la disposició adicional serà aplicable a tots els procediments de selecció aprovats pel Consell de Govern que estiguin pendents de resolució.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA SEGONA

Als concursos que derivin de concursos de places de professorat lector, permanent laboral o dels cossos docents universitaris que hagin estat aprovades pel Consell de Govern amb anterioritat a l'1 de gener de 2024, els serà d'aplicació la normativa de concursos vigent en el moment en què aquestes places van ser aprovades.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA. ENTRADA EN VIGOR

Aquesta normativa entra en vigor a partir de la seua publicació al tauler electrònic de la UdL.

ANNEX 1. PROJECTE DOCENT I DE RECERCA

PROJECTE DOCENT I DE RECERCA

En els concursos en què així s'exigeix, cal redactar un projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça. El document no ha d'excedir les quinze pàgines.

*El **projecte docent** ha de contenir almenys els apartats següents: objectius, continguts, competències específiques i metodologia docent i d'avaluació.*

*El **projecte de recerca** ha de contenir almenys els apartats següents: antecedents, objectius, metodologia i pla de treball, indicis de viabilitat i impacte previst en un horitzó aproximat de tres a cinc anys. En el cas de les places de professorat catedràtic de torn lliure ha d'incloure un pla de formació de doctors.*

Per a les places vinculades a institucions sanitàries el document ha d'incloure també un projecte assistencial amb almenys els apartats següents: objectius i activitats assistencials, recursos sanitaris i organització del servei.

ANNEX 2A. CRITERIS DE VALORACIÓ PER A LES PLACES DE PROFESSORAT LECTOR

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 25 i 35 punts. D'acord amb el que estableix la normativa vigent, ha de ser idèntica a la que s'estableixi als mèrits de recerca.]

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitius, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 25 i 35 punts. D'acord amb el que estableix la normativa vigent, ha de ser idèntica a la que s'estableixi als mèrits de docència.]

3. Estadades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la UdL, fetes amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 10 i 15 punts.]

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 15 i 20 punts.]

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 5 i 10 punts. En els àmbits en què aquest mèrit no computa no se li ha d'assignar cap puntuació.]

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

[El departament ha de proposar una puntuació amb un màxim de 5 punts.]

És mèrit preferent²:

- a. Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.
- b. Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

En les places convocades en el marc del Pla Serra Hünter també és mèrit preferent:

- a. haver realitzat activitat acadèmica en una institució estrangera en la formació doctoral o en etapa post-doctoral durant un mínim d'un any (computant les estadades acadèmiques a partir de dos mesos).
- b. haver realitzat la tesi doctoral en una universitat estrangera.

2. El mèrit preferent consisteix a sumar 5 punts per cadascun dels mèrits a la puntuació total obtinguda per la persona candidata que acrediti el mèrit. Si un cop efectuada la suma de totes les puntuacions, incloent-hi la corresponent al mèrit preferent, hi ha dues o més persones amb la mateixa puntuació, es donarà prioritat a la persona que acrediti la puntuació més alta del mèrit preferent.

ANNEX 2B. CRITERIS DE VALORACIÓ PER A LES PLACES DE PROFESSORAT PERMANENT LABORAL O FUNCIONARI DE TORN LLIURE

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 25 i 35 punts. D'acord amb el que estableix la normativa vigent, ha de ser idèntica a la que s'estableixi als mèrits de recerca.]

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitius, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). Per a les places de professorat catedràtic es valora, a més, la capacitat de lideratge (direcció de grups de recerca, línies de recerca, etc.) i la de captació de projectes. La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 25 i 35 punts. D'acord amb el que estableix la normativa vigent, ha de ser idèntica a la que s'estableixi als mèrits de docència.]

3. Mèrits de gestió desenvolupats en l'àmbit universitari. Es consideraran els càrrecs que computen per a la obtenció del tram de gestió a la UdL, així com altres mèrits de gestió.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 5 i 10 punts.]

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 10 i 15 punts.]

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 5 i 10 punts. En els àmbits en què aquest mèrit no computa no se li ha d'assignar cap puntuació.]

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Estades a partir de tres mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

[El departament ha de proposar una puntuació amb un màxim de 5 punts.]

*Per a les **places vinculades a institucions sanitàries** no són d'aplicació els punts 3 i 6 i s'hi afegeixen els punts següents:

3a. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça, entre la que cal considerar els càrrecs acadèmics desenvolupats en l'àmbit assistencial.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 10 i 15 punts.]

6a. Formació docent o assistencial relacionada amb el perfil de la plaça.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 5 i 10 punts.]

D'acord amb el conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Coneixement, i les universitats públiques catalanes de desenvolupament del Pla Serra Húnter, es valora també com a **mèrit preferent**³ el fet que la persona candidata, durant el seu contracte com a professor lector Serra Húnter, hagi estat avaluada positivament pel Pla Serra Húnter per a la seua estabilització a professor agregat incorporat al Pla.

ANNEX 2C. CRITERIS DE VALORACIÓ PER A LES PLACES DE PROFESSORAT CATEDRÀTIC D'UNIVERSITAT O LABORAL DE PROMOCIÓ INTERNA

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, disseny de noves assignatures, noves activitats pràctiques o altres iniciatives docents innovadores, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 30 i 40 punts. D'acord amb el que estableix la normativa vigent, ha de ser idèntica a la que s'estableixi als mèrits de docència.]

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, Index h, etc.). Igualment es valora la capacitat de lideratge (direcció de grups de recerca, línies de recerca, etc.) i la de captació de projectes. La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 30 i 40 punts. D'acord amb el que estableix la normativa vigent, ha de ser idèntica a la que s'estableixi als mèrits de docència.]

3. Mèrits de gestió desenvolupats en l'àmbit universitari. Es consideraran els càrrecs que computen per a la obtenció del tram de gestió a la UdL, així com altres mèrits de gestió.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 5 i 10 punts.]

4. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 5 i 10 punts. En els àmbits en què aquest mèrit no computa no se li ha d'assignar cap puntuació.]

5. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Estades a partir de tres mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

[El departament ha de proposar una puntuació amb un màxim de 5 punts.]

Per a les **places vinculades a institucions sanitàries** no són d'aplicació els punts 3 i 5 i s'hi afegeixen els punts següents:

3a. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça, entre la que cal considerar els càrrecs acadèmics desenvolupats en l'àmbit assistencial.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 10 i 15 punts.]

5a. Formació docent o assistencial relacionada amb el perfil de la plaça.

[El departament ha de proposar una puntuació d'entre 5 i 10 punts.]

3. El mèrit preferent consisteix a sumar 5 punts a la puntuació total obtinguda per la persona candidata que acrediti el mèrit. Si un cop efectuada la suma de totes les puntuacions, incloent-hi la corresponent al mèrit preferent, hi ha dues o més persones amb la mateixa puntuació, es donarà prioritat a la persona que acrediti la puntuació més alta del mèrit preferent.

ANNEX 3. ESPECIALITATS AFINS

D'acord amb el que estableix la disposició transitòria segona del Reial decret 678/2023, fins a l'entrada en vigor de la llista d'especialitats de coneixement que ha d'aprovar el Govern espanyol, les referències a les especialitats de coneixement s'entenen fetes a les àrees de coneixement relacionades en l'annex I del Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre. Per determinar les especialitats afins s'utilitzen, igualment, les de la relació de l'annex I del Reial decret 1312/2007, de 5 d'octubre, i les indicades per AQU.

- **Acord núm. 302/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les comissions de selecció de les places del Pla Serra-Hünter del 2024.**

ANNEX 1. PLACES CONVOCADES

CODI: UDL-LE-241-001

Categoria: Professorat Lector / Professorat Ajudant Doctor

Perfil: Bioquímica i Biologia Molecular

Departament: Ciències Mèdiques Bàsiques

Centre: Facultat de Medicina

Campus: Ciències de la Salut

Comissió de selecció titular:

Presidenta: Alessandra Castegna, University of Bari

Secretari: Jordi Tamarit Sumalla, Universitat de Lleida

Vocal: Luis Aragon Alcaide, Imperial College, London

Vocal: Christoph Garbers, Hannover Medical School

Vocal: Natalia Riobo-Del Galdo, University of Leeds

Comissió de selecció suplent:

Secretari: Joaquim Ros Salvador, Universitat de Lleida

Vocal: Nessar Ahmed, Manchester Metropolitan University

Vocal: Marta Giralt Oms, Universitat de Barcelona

Vocal: David Reverter Cendrós, Universitat Autònoma de Barcelona

Vocal: M. Carmen Bañó Aracil, Universitat de València

CODI: UDL-LE-241-002

Categoria: Professorat Lector / Professorat Ajudant Doctor

Perfil: Fisioteràpia

Departament: Infermeria i Fisioteràpia

Centre: Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia

Campus: Ciències de la Salut

Comissió de selecció titular:

Presidenta: Suzanne McDonough, Royal College of Surgeons Ireland

Secretària: Eva Barallat Gimeno, Universitat de Lleida

Vocal: Deidre Hurley, University College Dublin

Vocal: Chris Byrne, University of Exeter

Vocal: Rick Dijkhuizen, Utrecht University Medical Center

Comissió de selecció suplent:

Secretari: Joan Blanco Blanco, Universitat de Lleida

Vocal: David F. Hamilton, Glasgow Caledonian University

Vocal: Francis Fatoye, Manchester Metropolitan university

Vocal: Pilar Serra Añó, Universitat de València

Vocal: Consolación Pineda Galán, Universidad de Málaga

CODI: UDL-LE-241-003

Categoria: Professorat Lector / Professorat Ajudant Doctor

Perfil: Geografia Física

Departament: Química, Física i Ciències Ambientals i del Sòl

Centre: Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agroalimentària i Forestal i Veterinària (ETSEAFIV)

Campus: Agroalimentari, Forestal i Veterinari (ETSEAFIV)

Comissió de selecció titular:

President: Juan Ignacio López Moreno, Instituto Pirenaico de Ecología-CSIC

Secretària: Carme Bellet Sanfeliu, Universitat de Lleida

Vocal: Ralf Ludwig, Ludwig Maximilians Universität München

Vocal: Brigitta Schütt, Freie Universität Berlin

Vocal: Hervé Piegay, Centre national de la recherche scientifique (CNRS), France

Comissió de selecció suplent:

Secretari: Jordi Martí Hennenberg, Universitat de Lleida

Vocal: Ross Purves, Universität Zürich

Vocal: Helen Roe, Queens University Belfast

Vocal: Noemí Lana-Renault Monreal, Universidad de La Rioja

Vocal: Nicola Surian, University of Padova

CODI: UDL-LE-241-004

Categoria: Professorat Lector / Professorat Ajudant Doctor

Perfil: Fisiologia Humana

Departament: Medicina Experimental

Centre: Facultat de Medicina

Campus: Ciències de la Salut

Comissió de selecció titular:

President: Xavier Navarro Acebes, Universitat Autònoma de Barcelona

Secretari: Carles Cantí Nicolàs, Universitat de Lleida

Vocal: Christina Spengler, ETH Zurich

Vocal: Glyn Howatson, Northumbria University

Vocal: Teresa Carbonell Camos, Universitat de Barcelona

Comissió de selecció suplent:

Secretari: Jordi Boada Pallás, Universitat de Lleida

Vocal: Milena Raffi, Università di Bologna

Vocal: Katya Mileva, London South Bank University

Vocal: Consuelo Borrás Blasco, Universitat de València

Vocal: Jose Luís Quiles Morales, Universidad de Granada

CODI: UDL-LE-241-005

Categoria: Professorat Lector / Professorat Ajudant Doctor

Perfil: Microbiologia d'Aliments

Departament: Tecnologia, Enginyeria i Ciència d'Aliments

Centre: Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agroalimentària i Forestal i Veterinària (ETSEAFIV)

Campus: Agroalimentari, Forestal i Veterinari (ETSEAFIV)

Comissió de selecció titular:

Presidenta: Ana Allende Prieto, CEBAS-CSIC

Secretària: Sonia Marín Sillue, Universitat de Lleida

Vocal: Peter Vandamme, Ghent University

Vocal: Marco Gobetti, Free University of Bolzano

Vocal: Andrea Patriarca, Cranfield University

Comissió de selecció suplent:

Secretari: Robert Soliva Fortuny, Universitat de Lleida

Vocal: Luca Simone Coccolin, University of Torino

Vocal: Marcel Zwietering, Wageningen University

Vocal: Kati Katina, University of Helsinki

Vocal: Catherine Burgess, Teagasc, Ireland

CODI: UDL-LE-241-037

Categoria: Professorat Lector / Professorat Ajudant Doctor

Perfil: Didàctica de la Llengua i la literatura (segona llengua)

Departament: Ciències de l'Educació

Centre: Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social

Campus: Cappont

Comissió de selecció titular:

Presidenta: Lisbeth M. Brevik, University of Oslo

Secretària: Karen Stober, Universitat de Lleida

Vocal: Vally Lytra, Goldsmiths University of London

Vocal: Ingo Feldhausen, Université de Lorraine

Vocal: Mireia Trenchs Parera, Universitat Pompeu Fabra

Comissió de selecció suplent:

Secretària: M. Àngels Balcells Bailon, Universitat de Lleida

Vocal: Jane Andrews, University of the West of England

Vocal: Raees Calafato, University of South Eastern Norway

Vocal: Maria del Pilar García Mayo, UPV/EHU

Vocal: Roger Gilabert, Universitat de Barcelona

ANNEX 2. BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. NORMES GENERALS

1.1. Aquest concurs és la segona part del procés de captació i selecció de personal docent i investigador contractat dins del Pla Serra Húnter, segons l'acord del Govern de la Generalitat, de 5 de desembre de 2023, mitjançant el qual s'aprova el Pla SH de professorat contractat de les universitats públiques catalanes per al període 2024-2027 i es concreten les seves característiques i el conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Recerca i Universitats, i les universitats públiques de Catalunya de desenvolupament del Pla Serra Húnter de professorat contractat per als anys 2024-2027.

1.2. Aquest concurs es regirà en tots els aspectes pel que disposa la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU); la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, pels Estatuts de la Universitat de Lleida, pel Reglament per als concursos d'accés a places de professorat lector, permanent laboral i dels cossos docents universitaris i per la resta de legislació que els sigui aplicable.

1.3. Els contractes seran en règim laboral de durada determinada, en aplicació de l'article 78 de la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

1.4. La relació de contractes és la que figurarà a l'annex 1 de la resolució de convocatòria.

2. REQUISITS DELS CANDIDATS

Per poder ser admeses al concurs, les persones que s'hi presenten hauran de complir, a la data de la finalització de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

2.1. De caràcter general

- a. Nacionalitat. D'acord amb el que estableix l'article 45 de la LUC, podran participar en aquesta convocatòria ciutadans de qualsevol nacionalitat. Els ciutadans estrangers no comunitaris i les persones que no puguin ser incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, hauran de disposar del permís de treball i de residència abans de la formalització dels corresponents contractes.
- b. Tenir l'edat mínima establerta a la legislació vigent i no haver superat l'edat de jubilació.
- c. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física i/o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament normal de les funcions docents.
- d. No estar separat, per causa d'expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni estar inhabilitat per al desenvolupament de les funcions públiques.
- e. No incórrer en cap motiu d'incompatibilitat, segons el que disposa la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

2.2. De caràcter específic

- a. Estar en possessió del títol de doctor.

En els cas que el títol no hagi estat expedit per una universitat espanyola o reconegut en el país, per a la signatura del contracte serà necessari que hagi estat homologat amb els de caràcter oficial a Espanya.

2.3. A l'empara de la possibilitat prevista en la Normativa sobre l'acreditació lingüística en els processos de selecció i d'accés del personal docent i investigador de la Universitat de Lleida i del Decret 128/2010, de 14 de desembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya, s'eximeix als aspirants d'aquestes places, quan així ho manifestin a l'impres de sol·licitud, d'acreditar el coneixement de la llengua catalana i/o castellana, per a participar en el procés selectiu i es fixa un període màxim de dos anys des de la signatura del contracte, perquè els adjudicataris de les places, acreditin el coneixement lingüístic requerit, en cas de no haver-ho fet abans d'acord amb el que assenyalava la normativa vigent:

<https://dogc.gencat.cat/ca/document-del-dogc/index.html?documentId=544686>

3. SOL·LICITUDS

3.1. Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'hauran d'adreçar al rector de la Universitat de Lleida i es formalitzaran en el model normalitzat de la convocatòria, que es podrà descarregar a l'adreça electrònica:

<http://www.udl.cat/ca/serveis/personal/PDI/Concursos/Contractats/>

Les sol·licituds s'hauran de presentar, preferentment, al Registre Electrònic de la Universitat de Lleida o a qualsevol dels registres que permeti la legislació vigent, en el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

3.1.1. Per tramitar la sol·licitud en suport electrònic al Registre electrònic de la UdL, adreça: <https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronica.php>, s'emprarà l'opció "instància genèrica" on s'haurà d'adjuntar el model normalitzat de sol·licitud indicat a l'inici d'aquesta base. Aquesta sol·licitud haurà de contenir adjunts, els arxius pdf indicats en la base 3.2 (fins a la capacitat màxima de 8 MB).

3.2. Documentació, en format PDF, que ha d'incloure el fitxer de la sol·licitud, que atesa la internacionalització del procés selectiu s'ha d'aportar en anglès, llevat dels casos en què la llengua formi part del perfil del contracte:

- a. Còpia del DNI o Passaport. Si la persona candidata no s'hi oposa d'acord amb la base 11a, la Universitat de Lleida s'encarregarà de verificar el DNI o NIE de la mateixa. En aquest cas no serà necessari aportar aquesta documentació. La presentació de la còpia del passaport, per aquelles persones que no disposen de DNI o NIE, s'haurà d'acreditar en tots els casos.
- b. Títol de doctor o doctora, o el resguard d'haver-lo sol·licitat. El títol de doctor no s'haurà d'acreditar, sempre que aquest es trobi disponible a través de les plataformes d'intermediació entre les entitats del sector públic i la persona candidata no s'oposi a la potestat de verificació, per part de la Universitat, en els termes previstos en la base 11a.
- c. Currículum vitae complet, d'acord amb el model que es podrà descarregar a l'adreça electrònica:.

<https://serrahunter.gencat.cat/ca/psh-general/presentacio-candidatures/index.html#4--presenta-la-teva-sol-licitud-a-la-universitat>.

Es considerarà mèrit preferent, l'acreditació del criteri d'internacionalització d'acord amb el document que s'indica a l'apartat g) d'aquesta base.

En aplicació de la disposició transitòria tercera de la LOSU, es considerarà també mèrit preferent disposar de l'Informe favorable de de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya per accedir a la categoria de professorat lector o bé l'Agència Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación per accedir a la categoria de *profesor ayudante doctor*.

- d. Un document on s'especifiquin les 5 aportacions acadèmiques més valuoses de la persona sol·licitant (articles, projectes aconseguits, llibres, patents...), d'acord amb el model que es troba a la pàgina:

<https://serrahunter.gencat.cat/ca/psh-general/presentacio-candidatures/index.html#4--presenta-la-teva-sol-licitud-a-la-universitat>.

- e. Una breu descripció de la trajectòria docent (màxim 1 pàgina), d'acord amb el model que es troba a la pàgina:

<https://serrahunter.gencat.cat/ca/psh-general/presentacio-candidatures/index.html#4--presenta-la-teva-sol-licitud-a-la-universitat>.

- f. Una declaració succinta dels seus interessos docents i de recerca en consonància amb l'àmbit del contracte ofert per als propers 5 anys. El document no excedirà les sis pàgines, d'acord amb el model que es troba a la pàgina:

<https://serrahunter.gencat.cat/ca/psh-general/presentacio-candidatures/index.html#4--presenta-la-teva-sol-licitud-a-la-universitat>.

- g. Acreditar el criteri d'internacionalització acadèmica, d'acord amb el model que es troba a la pàgina:

<https://serrahunter.gencat.cat/ca/psh-general/presentacio-candidatures/index.html#4--presenta-la-teva-sol-licitud-a-la-universitat>.

El criteri d'internacionalització es considerarà acomplert si s'acredita haver realitzat activitat acadèmica en una institució estrangera en la formació doctoral o en etapa post-doctoral durant un mínim d'un any (computant les estades acadèmiques a partir de dos mesos) o haver realitzat la tesi doctoral en una universitat estrangera.

4. ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS

4.1. El desè dia hàbil després de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, es farà pública la relació provisional d'admesos i exclosos amb indicació dels motius d'exclusió i s'indica la data de publicació de la relació definitiva. La relació provisional es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Lleida a l'adreça <https://seuelectronica.udl.cat/etauler.php>. Es podrà consultar el procés de selecció, consultant la web de la UdL: <http://www.udl.cat/ca/serveis/personal/PDI/Concursos/Contractats/> que contindrà els corresponents enllaços a la seu electrònica.

4.2. Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional d'admesos i exclosos, per presentar en els mateixos llocs que s'indica a la base 3.1 i 3.2, possibles reclamacions, per tal d'esmenar els defectes de la sol·licitud o per adjuntar la documentació requerida per la convocatòria.

En el cas que els aspirants exclosos no esmenin dins del termini assenyalat els defectes que, en cada cas, han motivat la seva exclusió, es considerarà que desisteixen de la petició i per tant, la seva exclusió esdevindrà definitiva.

4.3. D'acord amb el que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb la publicació de les resolucions indicades al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat (<https://seuelectronica.udl.cat/etauler.php>), es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats i s'iniciaran els terminis a efectes de possibles reclamacions o recursos.

4.4. L'Administració de la Universitat pot esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials, de fet i aritmètics que es produeixin en el procediment.

4.5. Finalitzat el termini de reclamacions, el rector dictarà una resolució aprovant la relació definitiva d'admesos i exclosos, que es publicarà en la forma establerta a la base 4.3.

5. COMISSIÓ DE SELECCIÓ

- 5.1. La Comissió de selecció per a cada contracte és la que s'indica a l'annex 1 de la resolució de la convocatòria.
- 5.2. Les normes de funcionament intern de la Comissió s'ajustaran al que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- 5.3. Als efectes de comunicacions i altres incidències, el tribunal té la seu a la Plaça de Víctor Siurana, núm. 1, 25003 Lleida.

6. PROCÉS DE SELECCIÓ

D'acord amb els Estatuts de la Universitat de Lleida, la valoració de la Comissió de Selecció es basa en el principi de mèrit acadèmic i l'adequació a les necessitats docents i de recerca de la Universitat.

La Comissió de Selecció es constituirà en un termini màxim de tres mesos des de la publicació de la convocatòria. Si transcorregut aquest termini no s'hagués pogut constituir, es podrà sol·licitar al rector, de forma raonada, una prorroga d'un mes.

La data de constitució de la Comissió de Selecció es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat, juntament amb els criteris en què la Comissió basarà la valoració de les persones candidates.

6.1. Amb la publicació dels criteris de valoració, els membres de la Comissió de Selecció rebran tots els documents aportats pels candidats admesos. Els criteris de valoració tindran en compte l'activitat acadèmica d'alt nivell reconeguts i emprats internacionalment i de la seva trajectòria professional, considerant especialment, la significació i l'impacte de les publicacions científiques i tècniques i els projectes de recerca competitiu aconseguits; la qualitat i el reconeixement de la docència exercida; les activitats de transferència de coneixement, els drets de propietat intel·lectual i patents registrades; la capacitat de lideratge; la mobilitat i la visibilitat internacional i altres fites acadèmiques i professionals destacades de la persona candidata. Serà necessari que les comissions de selecció valorin específicament el criteri d'internacionalització acadèmica aplicable a les contractacions Serra Húnter.

6.2. Fases del concurs:

Primera fase:

6.2.1 La primera fase consistirà en l'anàlisi i avaluació dels mèrits específics dels aspirants, no requerirà la presència de les persones candidates, i tindrà caràcter eliminatori.

6.2.2. En un termini màxim de 20 dies des de la data de constitució, els membres de la Comissió de Selecció faran arribar al secretari o a la secretària una valoració individual dels mèrits de cada candidat o candidata, atenent als criteris de valoració publicats.

6.2.3 En funció de les propostes dels seus membres, la Comissió acordarà el nombre de persones que superen aquesta fase, tenint en compte el nombre de candidats i els seus mèrits acadèmics. No haurien de quedar menys de dos candidats per contracte ofert, excepte quan la comissió ho justifiqui per unanimitat, de forma completament raonada, especificant per a cada candidat les raons que en motiven l'exclusió. En cas que la Comissió consideri que cap candidat té els mèrits adequats, es proposarà al rector la no provisió del concurs i que el contracte quedi vacant.

6.2.4. Un cop finalitzada aquesta primera fase, es publicarà la corresponent relació de persones candidates que l'han superada i s'obrirà la segona fase del procés de selecció, d'accés al contracte.

Segona fase:

6.2.5. En el termini de deu dies de la publicació dels resultats de la primera fase, la Comissió publicarà el calendari d'actuació de la segona fase amb una antelació mínima de 3 setmanes. En aquesta convocatòria es determinarà el lloc, el dia i l'hora per dur a terme la prova de selecció de cadascun dels candidats seleccionats. Abans de l'inici de la prova de selecció, la comissió podrà requerir als aspirants que aportin la documentació que certifiqui els mèrits esmentats en el seu currículum vitae, que preferiblement serà lliurada en format electrònic.

La Comissió de Selecció podrà decidir, per acord unànim de tots els seus membres, realitzar la prova de la segona fase de forma virtual. D'acord amb el Protocol per a la realització de les proves i actes presencials dels concursos d'accés de professorat a la UdL per mitjans electrònics, s'estableix la possibilitat que els membres de la Comissió de Selecció, que no actuïn com a secretari o secretària de la Comissió, puguin assistir a l'acte de la prova oral de la 2a Fase, a través de mitjans electrònics. L'assistència de les persones candidates i del secretari o la secretària de la Comissió de Selecció, haurà de ser presencial.

6.2.6. Les persones candidates que no es presentin a l'hora assenyalada, disposaran d'una segona convocatòria al cap de 15 minuts. En cas que no es presentin seran considerades no presentades i, per tant, seran excloses del procés de selecció.

6.2.7 La prova de selecció serà pública. Les persones candidates efectuaran, durant un màxim d'una hora i mitja, una breu presentació personal seguida d'un seminari sobre el tema que considerin adient. A continuació la comissió formularà les qüestions que consideri oportunes a les persones candidates, tant sobre el mèrits aportats en el seu currículum vitae com sobre el seminari impartit, o sobre qualsevol altres aspecte relacionat amb el contracte ofert i l'activitat prevista que desenvoluparà. Ateses les característiques del Pla Serra Húnter, aquesta prova es realitzarà en llengua anglesa, llevat dels casos en què la llengua formi part del perfil del contracte.

7. PROPOSTA DE PROVISIÓ

7.1. Una vegada finalitzada la prova de selecció, la comissió elaborarà una proposta prioritzada de candidats que l'hagin superada i formularà una proposta de contractació del candidats situat en primer lloc.

Aquesta proposta es farà pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat. De no existir cap concursant que hagi estat considerat apte, el concurs es declararà vacant.

7.2. Les persones candidates podran presentar al·legacions a la proposta de la Comissió, davant del rector, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de publicació de la proposta. La Comissió de Reclamacions haurà de resoldre abans de la resolució del concurs, d'acord amb l'article 15 del Reglament per als concursos d'accés a places de professorat lector, permanent laboral i dels cossos docents universitaris.

8. RESOLUCIÓ DEL CONCURS

La Comissió de Selecció elevarà la proposta a què es refereix la base anterior al rector, qui dictarà la corresponent resolució d'adjudicació al candidat escaient, el qual haurà de formalitzar el corresponent contracte d'acord amb allò previst en la base novena.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, en aplicació dels articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades podran interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del rector en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, o bé, podran interposar, directament, demanda davant el Jutjat Social de Lleida, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.

9. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

9.1. Per tal de formalitzar el corresponent contracte, en el termini màxim de 8 dies a comptar des de la data de publicació al DOGC de la resolució d'adjudicació dels contractes, la persona a qui s'adjudiqui plaça convocada haurà de presentar a la Secció de PDI del Servei de Personal de la Universitat la documentació següent:

- a. Certificat mèdic oficial que acrediti el que estableix l'apartat c) de la base 2.1
- b. Declaració jurada que justifiqui el requisit especificat en l'apartat d) de la base 2.1
- c. Declaració de no estar inclòs en cap dels supòsits d'incompatibilitat que preveu la legislació vigent o exercir, en el moment de la signatura del contracte, l'opció que preveu l'article 10 de Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- d. Documents originals dels requisits específics previstos a la base 2.2 d'aquesta convocatòria.
- e. Acreditació del coneixement de la llengua catalana, o bé, el compromís d'acreditar-ho en un període màxim de 2 anys d'acord amb el punt 2.3 de les bases d'aquesta convocatòria.

Els mitjans d'acreditació son els establerts a l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC 5511, del 23), per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català.

Les persones que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció i d'accés de professorat per accedir a una universitat en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, mitjançant la presentació de la certificació que així ho acrediti.

- f. Acreditació del coneixement de la llengua castellana, o bé, el compromís d'acreditar-ho en un període màxim de 2 anys d'acord amb el punt 2.3 de les bases d'aquesta convocatòria.

9.2. Si els aspirants no presenten la documentació necessària dins el termini a què fa referència la base 9.1, llevat dels casos de força major que seran degudament comprovats per l'òrgan convocant, o si no compleixen qualsevol dels requisits necessaris per la seva contractació, es revocarà l'adjudicació realitzada, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en cas de falsedat. En aquests supòsits es resoldrà novament l'adjudicació del contracte en favor del candidat o la candidata que pertoqui segons la relació ordenada de la proposta efectuada per la Comissió de Selecció.

9.3. La persona candidata seleccionada quedarà incorporada al Pla Serra Húnter sempre que compleixi els requisits previstos en la normativa vigent, per a la figura de professorat lector, i el requisit d'internacionalització establert a la base 3.2.g).

9.4. En els contractes es fixaran les condicions de treball en els termes previstos en aquesta convocatòria i per la legislació pertinent, així com les següents clàusules addicionals, que haurà de complir el professorat contractat en el si del Pla Serra Húnter.

- La persona contractada amb un contracte de lector tenure-eligible serà avaluada específicament d'acord amb els seus mèrits acadèmics, en els termes que estableixi el Pla Serra Húnter.
- La persona contractada haurà de fer arribar una nota biogràfica, amb els aspectes més rellevants del seu currículum vitae i autoritzarà que sigui publicada al web del Pla Serra Húnter.
- La persona contractada haurà de signar, a més de seguir la política pròpia de cada universitat, tota la seva producció acadèmica i científica com a "Professor o professora Serra Húnter"
- En el cas que la persona contractada, perdi, pel motiu que sigui, la seva adscripció al Pla, la persona contractada no podrà signar com "Professor/a Serra Húnter. Per tant, no seran aplicables les clàusules anteriors.
- L'execució del contracte comportarà que la universitat comuniqui a la Direcció del Pla Serra Húnter les dades personals estrictament necessàries amb la finalitat de facilitar la gestió del Pla Serra Húnter.

9.5. Excepcionalment l'inici del contracte es podrà ajornar fins un màxim de 6 mesos des de la publicació al DOGC de la resolució d'adjudicació dels contractes.

10. DADES DE CARÀCTER PERSONAL

De conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que:

- El responsable del tractament de les dades personals facilitades per les persones candidates, en el present procediment selectiu, és la Universitat de Lleida - UdL- (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).
- Les dades de les persones candidates s'utilitzaran només per a les finalitats inherents al present procediment selectiu.
- Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del present procediment selectiu no esdevingui ferma, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>)
- Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats organitzatives de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució; de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari; dels Estatuts de la Universitat de Lleida, i de la legislació en matèria de funció pública i règim jurídic del sector públic.
- La UdL no cedirà ni comunicarà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.
- Les persones candidates poden accedir a les seves dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb la condició de persona candidata en el present procediment selectiu, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També poden presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

11. POTESTAT DE VERIFICACIÓ DE LES DADES PERSONALS PER LA UNIVERSITAT DE LLEIDA

De conformitat amb la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, la Universitat de Lleida resta facultada per realitzar les verificacions necessàries per comprovar l'exactitud de les dades de les persones candidates que són imprescindibles per presentar la sol·licitud, en els termes exigits per la present convocatòria.

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, les persones candidates tenen el dret d'oposar-se a l'exercici d'aquesta potestat de verificació, per motius relacionats amb la seva situació particular. En qualsevol cas, en l'exercici d'aquest dret d'oposició, la persona candidata ha d'acreditar els motius que la justifiquen, perquè siguin valorats per la Universitat, i resta obligada a aportar els documents a la consulta dels qual s'oposa.

- **Acord núm. 303/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la contractació d'una Professora visitant al Departament de Matemàtica.**

Jocelyn Nicole Díaz Pallauta

Alta: 1 de novembre del 2024 i fins al 31 d'agost del 2025

Categoria: professora visitant

Retribucions: professora lectora

Acreditació: ANECA "ayudante doctora"

Àrea de coneixement: Didàctica de la Matemàtica

Centre: Facultat de l'Educació, Psicologia i Treball Social

Campus: Capponet

Assignatures:

Espai i Forma, 12 crèdits

Tractament de la informació, Atzar i Probabilitat, 6 crèdits

- **Acord núm. 304/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova l'acord marc per la implementació del programa María Goyri, d'"Incorporación de Talento Docente e Investigador a las Universidades Públicas Españolas" a la Universitat de Lleida.**

ACORD MARC PER A LA IMPLEMENTACIÓ A LA UNIVERSITAT DE LLEIDA DEL PROGRAMA MARÍA GOYRI D'INCORPORACIÓ DE TALENT DOCENT I INVESTIGADOR A LES UNIVERSITATS PÚBLIQUES ESPANYOLES

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

En data 17 d'octubre de 2024 la Universitat de Lleida va signar el Conveni per a la implementació del Programa María Goyri d'incorporació de talent docent i investigador a las universitats públiques espanyoles entre el Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats (MCIU), el Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya i les universitats públiques catalanes.

L'objecte d'aquest conveni consisteix a cobrir les necessitats docents derivades dels canvis de dedicació màxima del professorat associat a temps parcial (PATP) i del professorat lector que ha establert la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU), així com la necessitat de reduir el nombre total de PATP. La Universitat de Lleida (UdL), no obstant això, ja ha establert una dedicació docent de 180 hores per a tot el professorat lector, indiferentment de si la contractació va ser anterior o posterior a l'entrada en vigor de la LOSU.

Amb aquesta finalitat, el MCIU ha estimat que a la UdL li pertocuen 42 places de professorat lector (7.560 h). D'aquestes noves places de professorat lector, 25 places són finançades pel MCIU i 17 per la Generalitat de Catalunya.

Les 25 places de professorat lector que s'han de convocar a partir de la transferència de crèdit del MCIU a la Generalitat de Catalunya estan finançades com a màxim fins al curs 2030-2031. Per tal de poder gaudir de tot el finançament, aquestes places s'han de resoldre abans de l'acabament del curs 2024-2025.

Les 17 places de professorat lector que es convoquin a partir del finançament de la Generalitat de Catalunya s'hauran de resoldre abans de la finalització del curs 2027-2028.

Totes les places creades a partir del conveni es concretaran, una vegada fet i superat el concurs corresponent, en la formalització d'un contracte de professorat lector, d'acord amb el que estableix l'article 78 de la LOSU.

Per tal de desenvolupar el conveni en el marc de les competències previstes a la UdL, i després d'escoltar el Comitè d'Empresa, la Junta de Personal Acadèmic i la Comissió de Personal Acadèmic, el Consell de Govern acorda:

Primer. Definir una política de repartició de les places de professorat lector als departaments. La distribució de les places de professorat lector entre els departaments s'ha de fer d'acord amb les necessitats docents produïdes per la reducció del límit anual d'hores lectives que pot impartir el PATP (120 h), així com la necessitat de reduir el nombre total de PATP.

Segon. Tenint en compte l'objecte del conveni, no aplicar el document Criteris per a l'assignació de noves places de professorat lector de la Universitat de Lleida per a les 25 places finançades per part del MCIU que es convoquen en el marc d'aquest conveni.

Tercer. Requerir als departaments que determinin especialitats de coneixement a les quals s'han d'assignar aquestes 25 places, tenint present l'adequació de la dedicació docent del seu PATP i professorat lector definit per l'aplicació de la LOSU i en els termes d'aplicació del conveni signat.

Quart. Requerir als departaments disposar de 18 crèdits ECTS de docència impartida per professorat no consolidat per convocar una nova plaça de professorat lector en l'especialitat de coneixement a la qual s'assigna la plaça.

- **Acord núm. 305/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el concurs públic núm. 99 places de lectors, criteris de valoració, comissions de selecció i bases.**

ANNEX 1. BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. NORMES GENERALS

1.1. Aquest concurs es regirà per la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU); la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; el Conveni Col·lectiu del personal docent i investigador laboral de les universitats públiques catalanes; els Estatuts de la Universitat de Lleida; el Reglament per als concursos d'accés a places de professorat lector, permanent laboral i dels cossos docents universitaris a la Universitat de Lleida, aprovat pel Consell de Govern de 12 de desembre de 2023; l'Acord relatiu a les causes d'abstenció i de renúncia com a membre de les comissions de selecció de places de professorat lector, permanent laboral i dels cossos docents, aprovat pel Consell de Govern de 23 de juliol de 2024 i el Conveni entre el Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades, la Conselleria de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya i les universitats públiques catalanes per a la implementació del "Programa Maria Goyri d'Incorporació de talent docent i investigador a les universitats públiques espanyoles".

1.2. Les places objecte de concurs es proveiran en règim laboral, d'acord amb el que s'indica a l'art. 78 de la LOSU. La finalitat del contracte serà desenvolupar les capacitats docents i de recerca i, en el seu cas de transferència i intercanvi del coneixement i l'acompliment de funcions en òrgans de govern de la universitat.

1.3. La selecció s'ha de basar en criteris acadèmics i els òrgans de selecció s'han d'ajustar estrictament als principis d'especialitat, valoració de mèrits i objectivitat.

1.4. El procediment per a resoldre aquesta convocatòria tindrà una durada màxima de 6 mesos, a comptar des de la publicació de la convocatòria al DOGC fins a la publicació de la resolució del procés selectiu. A efectes de còmput de terminis, el mes d'agost és inhàbil.

2. REQUISITS DE LES PERSONES CANDIDATES

2.1. De caràcter general:

a) Tenir la nacionalitat espanyola. No obstant això, podran participar en igualtat de condicions que els espanyols, els nacionals dels Estats membres de la Unió Europea i les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, en els quals sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

També podran participar, sigui quina sigui la seva nacionalitat, el/la cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, menors de vint-i-un anys o majors de la citada edat dependents.

Podran accedir també, en igualtat de condicions que els espanyols, els estrangers amb residència legal a Espanya.

En el moment de presentació de la sol·licitud de participació en el procés selectiu, s'haurà d'acreditar la nacionalitat, i si escau, el vincle de parentiu, la dependència i el permís de residència legal a Espanya. Els estrangers hauran de disposar del permís de treball abans de la formalització dels contractes corresponents.

b) Edat: Tenir complerts setze anys i no haver superat l'edat de jubilació forçosa prevista en la legislació vigent.

c) No patir cap malaltia ni estar afectat o afectada per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament normal de les activitats pròpies de la plaça convocada.

d) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a funcions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que exerceixen en el cas de personal laboral, el que hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a la funció pública.

e) No incórrer en cap motiu d'incompatibilitat previst en la legislació vigent.

f) Acreditar el grau de coneixement de la llengua catalana i castellana, tal i com estableix la normativa sobre l'acreditació lingüística en els processos de selecció del PDI de la UdL, aprovada per Consell de Govern de 29 de juny de 2023. Tot això sens perjudici de les peculiaritats que es puguin haver establert, per a cada plaça concreta, d'exempció de l'acreditació lingüística, indicada a l'annex 2 que detalla les places convocades.

El nivell de coneixement de llengua catalana requerit és el de suficiència (C1), i per acreditar-lo caldrà presentar el certificat corresponent expedit per la Direcció General de Política Lingüística o un dels altres títols, diplomes i certificats, considerats equivalents, d'acord amb l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC 5511, del 23/11/2009).

Per aquelles persones que no hagin cursat estudis oficials a l'Estat espanyol o a altres països que tinguin l'espanyol com a llengua oficial hauran d'acreditar el coneixement suficient de llengua espanyola, pels mitjans següents:

a) Diploma d'espanyol com a llengua estrangera expedit per l'Institut Cervantes, de nivell intermedi o equivalent.

b) Certificat que acrediti que la persona candidata ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció i accés de professorat per accedir a una altra universitat en què hi havia establert una prova de llengua castellana del mateix nivell o superior.

Aquelles persones candidates que no disposin de la documentació acreditativa requerida, hauran de superar les proves corresponents que es duren a terme durant el procés selectiu.

2.2. De caràcter específic:

a) Estar en possessió del títol de doctor o doctora, que haurà de tenir plena validesa oficial a l'estat espanyol d'acord amb la legislació vigent. Quan el títol de doctor/a no hagi estat expedit per una universitat espanyola, s'haurà d'acreditar la credencial de la seva homologació, declaració d'equivalència o reconeixement professional del títol per poder exercir com a professor docent universitari.

2.3. Els requisits establerts als apartats 2.1 i 2.2 s'han de complir a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir fins a la vàlida formalització del contracte, sens perjudici del que s'indica a la base novena.

3. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

3.1. Les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria s'hauran d'adreçar al rector de la Universitat de Lleida, formalitzades en el model normalitzat de la convocatòria, que es podrà descarregar a la pàgina web:

<http://www.udl.cat/ca/serveis/personal/PDI/Concursos/Contractats/>

S'hauran de presentar preferentment, a través de la instància genèrica del Registre electrònic de la Universitat de Lleida <https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronico.php>, o a través del sistema previst en la seu electrònica de qualsevol entitat del sector públic, dins el termini de vint dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de la resolució en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les persones candidates, en els terminis establerts a la convocatòria, a més de la sol·licitud prevista a l'inici d'aquesta base, han d'incorporar a la mateixa la documentació indicada en la base 3.2, en format digital PDF i fins a la capacitat màxima de 8 MB.

3.2. Documentació que ha de contenir la sol·licitud:

a) Còpia del DNI, NIE o passaport. Les persones candidates estan obligades a acreditar la seva identitat mitjançant el DNI, NIE o passaport, segons escaigui, que han d'estar vigents en el moment de la sol·licitud i durant tot el procés selectiu. Les persones aspirants només estaran obligades a presentar el corresponent document acreditatiu en el cas del passaport o, quan aquestes

s'hagin oposat a la potestat de verificació per part de la Universitat, en el cas del DNI o NIE, i en els termes previstos en la base 12 d'aquesta convocatòria.

b) Còpia de la documentació acreditativa dels requisits establerts a la base segona, a excepció del requisit 2.1 c), d) i e) que només hauran d'acreditar les persones proposades per ocupar la plaça, en el moment de la signatura del contracte. El títol de doctor/a no s'haurà d'acreditar, sempre que aquest es trobi disponible a través de les plataformes d'intermediació entre les entitats del sector públic i la persona candidata no s'hagi oposat a la potestat de verificació, per part de la Universitat, en els termes previstos en la base 12 d'aquesta convocatòria.

c) Currículum vitae segons model de CVN del ministeri amb competències sobre universitats o d'AQU Catalunya, acompanyat d'una declaració de responsabilitat sobre la certesa de les dades.

d) Projecte docent i de recerca d'acord amb el perfil de la plaça convocada. El perfil vindrà determinat per l'àrea de coneixement a la qual s'adscriu la plaça i per la docència assignada. Aquest document no excedirà les 15 pàgines i es redactarà d'acord amb el model de l'annex 3 i s'haurà de presentar obligatòriament fent ús del document indicat amb aquesta finalitat que caldrà descarregar-se de la pàgina web:

<http://www.udl.cat/ca/serveis/personal/PDI/Concursos/Contractats/>

e) Les persones candidates hauran d'abonar a la Universitat de Lleida, la quantitat de 56,70 euros, per cada sol·licitud, en concepte de drets d'examen. L'ingrés o transferència bancària s'ha d'efectuar al compte corrent amb IBAN: ES31 0049 1886 7222 1064 1214 del Banc Santander, fent constar el nom i cognoms de la persona candidata i la referència de la plaça a la qual es concursa.

En cap cas el pagament podrà substituir la presentació de la sol·licitud en el temps i forma establerts. La manca d'abonament d'aquest drets, durant el termini de presentació de sol·licituds, implicarà l'exclusió de la persona candidata i per tant, no serà esmenable.

Atès que les places convocades estableixen diversos mèrits preferents, en cas d'optar a algun d'aquests mèrits, caldrà també aportar la documentació que s'especifica:

- En aplicació de l'apartat 1 de la disposició transitòria tercera de la LOSU es considerarà mèrit preferent en els concursos d'accés a professorat lector, durant els darrers 4 anys posteriors a l'aprovació de la LOSU, disposar de l'informe favorable de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya per accedir a la categoria de professor lector o bé de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación per accedir a la categoria de professor ayudante doctor, anteriorment regulats per la Llei Orgànica 6/2001 d'Universitats, de 21 de desembre (LOU).

- En aplicació de la lletra a) de la disposició transitòria vuitena de la LOSU, es considerarà mèrit preferent haver desenvolupat activitats docents en universitats públiques espanyoles durant cinc cursos acadèmics dintre dels últims set com a professor associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la LOU. Aquest supòsit s'haurà d'acreditar adjuntant un full de serveis de la o les universitats on s'ha impartit docència i una certificació de les assignatures i crèdits impartits.

Les persones que desitgin optar a més d'una plaça hauran de presentar una sol·licitud, individual i independent, per a cadascuna d'elles i adjuntar-hi, la documentació corresponent.

La presentació de la sol·licitud comporta el consentiment de la persona aspirant, d'acord amb el que estableix la normativa vigent per al tractament de les seves dades personals que siguin necessàries per tramitar totes les gestions que s'esdevinguin en relació a aquest procés selectiu, i per ser notificat, si escau, electrònicament al correu electrònic i mòbil que facilita.

4. ADMISSIÓ DE CANDIDATURES

4.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector o rectora de la Universitat de Lleida dictarà una resolució per la qual es farà pública la relació provisional de persones admeses i excloses, indicant els motius d'exclusió. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

4.2. Les persones candidates disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional de persones admeses i excloses, per presentar possibles reclamacions, esmenar els defectes de la sol·licitud i els motius d'exclusió o per adjuntar documentació requerida per la convocatòria. Un cop finalitzat aquest termini les persones candidates ja no podran aportar nova documentació.

En cas que les persones candidates excloses no esmenin, dins del termini assenyalat, els defectes que hagin motivat la seva exclusió, les seves sol·licituds seran considerades desistides i per tant, la seva exclusió esdevindrà definitiva.

4.3. En la relació provisional de persones admeses i excloses també es farà públic el dia, l'hora i el lloc en què es duran a terme cadascuna de les proves de suficiència lingüística, que hauran de superar les persones candidates que no puguin acreditar els nivells lingüístics requerits per la convocatòria. Tot això sens perjudici de les especificitats que es puguin haver establert per a cada plaça en concret.

En el termini de 5 dies hàbils a partir de la realització de cada prova, es publicarà el seu resultat.

4.4. Un cop finalitzat el període per esmenar, havent estat publicats els resultats de les proves de suficiència lingüística, el rector o rectora dictarà una resolució mitjançant la qual es farà pública la relació definitiva de persones admeses i excloses, que es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL.

4.5. La Universitat podrà esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials que es produeixin en el procediment.

4.6. No es procedirà a la devolució de les taxes quan l'exclusió es produeixi per causes imputables a la persona interessada.

5. CRITERIS DE VALORACIÓ

5.1. Els criteris de valoració, que es consideraran per resoldre el procés selectiu, estan indicats per a cadascuna de les places a l'annex 2.

5.2. Les comissions de selecció prendran els acords pertinents, relatius als criteris de valoració, en els termes establerts a la base 7 d'aquesta convocatòria.

6. LES COMISSIONS DE SELECCIÓ I L'ACTE DE CONSTITUCIÓ

6.1. Les comissions de selecció, que hauran de proposar les persones candidates per ocupar les places convocades, s'indiquen a l'annex 2 i seran nomenades pel rector a proposta del Consell de Govern.

6.2. Els membres de les comissions podran estar en qualsevol de les situacions administratives a què es refereix l'article 85 del TREBEP, llevat de l'excedència i la suspensió de funcions. En cap cas no en pot formar part el professorat jubilat o emèrit.

6.3. L'acceptació del nomenament com a membre d'una comissió és irrenunciable, llevat que hi concorri una causa justificada que n'impedeixi l'actuació. En aquest cas correspon al rector l'apreciació de la causa al·legada, sobre la qual haurà de resoldre en el termini de cinc dies a comptar de la recepció de la renúncia.

6.4 D'acord amb el que estableix l'article 32.4 del Reial decret 678/2023 i l'Acord relatiu a les causes d'abstenció i de renúncia com a membre de les comissions de selecció de places de professorat lector, permanent laboral i dels cossos docents, aprovat pel Consell de Govern de 23 de juliol de 2024, són causes d'abstenció que cal posar de manifest, a més a més de les previstes en l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les següents:

a) La coautoría de publicacions o patents amb alguna de les persones candidates en els darrers sis anys.

b) La relació contractual o la condició de membre dels equips de recerca que participen en projectes o contractes de recerca juntament amb alguna de les persones candidates.

c) La direcció de la tesi doctoral d'alguna de les persones candidates defensada en els darrers sis anys.

6.5. En qualsevol moment del procediment es pot promoure la recusació d'algun dels membres de la comissió per part de les persones candidates en els casos en què concorri alguna de les causes previstes en l'apartat anterior. La recusació s'ha de plantejar mitjançant un escrit indicant-hi les causes en que es fonamenta. En un termini màxim de cinc dies des de la recepció de l'escrit la persona recusada haurà de manifestar si es dona o no en ella la causa al·legada. En el primer cas, el rector o rectora en pot disposar la substitució de forma immediata. Si la persona recusada nega la causa de recusació, el rector o rectora l'ha de resoldre en el termini de tres dies a partir dels informes i comprovacions prèvies que consideri oportuns. Contra aquesta resolució no es pot interposar cap recurs, sens perjudici de la possibilitat d'al·legar la recusació en interposar el recurs que sigui procedent contra l'acte que finalitzi el procediment.

6.6 En els casos d'abstenció, recusació o causa justificada que impedeixi l'actuació d'algun dels membres de la comissió titular, aquest serà substituït pel membre suplent corresponent.

En el cas que també en algun dels membres suplents hi concorri algun dels supòsits d'impediment citats anteriorment, es substituirà per ordre correlatiu d'entre els membres suplents. Si això no fos possible, s'haurà d'escollir el següent de la llista, d'acord

amb el que estableix el Reglament per al procediment dels sortejos dels membres de les comissions dels concursos d'accés a places de professorat lector, permanent laboral i dels cossos docents universitaris a la UdL.

6.7. Protocol d'actuació de les comissions:

- a) La convocatòria de la comissió la farà el secretari o la secretària en nom del president o la presidenta.
- b) La constitució de la comissió exigirà la presència de la totalitat dels seus membres. Els membres titulars que no concorrin en aquest acte, cessaran de forma automàtica i seran substituïts d'acord amb les bases 6.5 i 6.6.
- c) Un cop constituïda, la comissió podrà actuar vàlidament amb la participació, al menys, de tres dels seus membres, entre els quals hi ha d'haver el president o la presidenta i el secretari o la secretària.
- d) La comissió prendrà els seus acords amb el vot favorable de la majoria dels membres assistents. En cas d'empat, el vot del president o presidenta de la comissió de selecció dirimeix el sentit de l'acord.
- e) Correspondran al secretari o a la secretària les actuacions administratives i la gestió econòmica pròpia de la comissió, amb el suport del personal d'administració i serveis que designi la Universitat.
- f) La comissió resoldrà els dubtes que puguin sorgir en aquelles situacions no previstes d'acord amb la normativa vigent.

7. PROCÉS DE SELECCIÓ I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

7.1. El procés de selecció s'iniciarà amb l'acte de constitució, seguit de dues fases en les quals les comissions valoraran la capacitat docent i de recerca de les persones candidates, l'adequació del seu currículum i del seu projecte docent i de recerca al perfil de la plaça i a les necessitats de la UdL i la capacitat de les persones candidates per a l'exposició i el debat en la matèria corresponent.

7.2. Acte de constitució. Les comissions es constituïran en sessió virtual per mitjans telemàtics, en un màxim de 10 dies hàbils, a partir del dia següent a la data de publicació de la relació definitiva de persones admeses i excloses i adoptaran, d'aquesta forma, els acords que consideri adients.

El mateix dia de la constitució la comissió acordarà:

- a) La puntuació que assignarà a cada un dels aspectes a valorar en els criteris establerts en l'annex 2.
- b) La puntuació que, si escau, s'assignarà a la primera fase, consistent en la valoració dels mèrits de les persones candidates, i a la segona fase, consistent en l'exposició, a elecció d'elles mateixes, d'un tema del seu projecte docent i/o de recerca. La ponderació de cadascuna de les fases no pot ser inferior al 40 % ni superior al 60 %. La comissió farà públics aquests acords al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL el dia següent al de la data de constitució.
- c) El calendari de la segona fase del concurs, que en cap cas no podrà ser en un termini inferior a dues setmanes ni superior a quatre setmanes al de la publicació de l'acta de constitució de la comissió de selecció. En aquesta convocatòria es determinaran el dia, l'hora i el lloc en què cadascuna de les persones candidates seleccionades haurà de fer la prova. La comissió determinarà mitjançant sorteig l'ordre d'actuació de cadascuna de les persones candidates.

Si un cop transcorregut el termini establert la comissió no s'ha constituït per manca de convocatòria del president o presidenta, el vicerector o vicerectora competent en matèria de professorat, per delegació del rector o rectora, sens perjudici de les responsabilitats que escaiguin, l'haurà de substituir d'ofici pel president o presidenta suplent i s'haurà de fer públic. En aquest cas, el nou president o presidenta convocarà la sessió constitutiva en el termini màxim de deu dies a comptar des de la comunicació efectiva de la substitució a la persona interessada.

7.3 Primera fase: valoració dels mèrits de les persones candidates. La primera fase consistirà en l'anàlisi i avaluació dels mèrits de les persones candidates a partir de la documentació aportada. Aquesta fase no requerirà la presència de les persones candidates.

Un cop publicats els criteris de valoració i la ponderació de les dues fases, els membres de la comissió tindran accés a la documentació corresponent a cada una de les persones candidates.

La comissió de selecció ha de valorar el currículum, el projecte docent i de recerca de les persones candidates, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 2.

Els membres de la comissió, que tenen accés a la documentació corresponent de cada una de les persones candidates, disposen, a partir de la data de constitució de la comissió de selecció i de la publicació dels acords establerts en l'article 7.2, de deu dies hàbils per fer arribar al secretari o secretària una proposta de la puntuació assignada a cada una de les persones candidates per a cadascun dels criteris de valoració, acompanyada d'una breu justificació de la puntuació atorgada.

La comissió de selecció, el mateix dia en què es dugui a terme la segona fase del concurs, a partir de les propostes de puntuació dels membres, ha d'elaborar de forma consensuada un document amb els resultats de l'avaluació de cada persona candidata, desglossant-hi cadascun dels aspectes avaluats. Aquest document es publica al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdL una vegada conclòs el procés de selecció i abans d'elevat al rector o rectora la proposta de provisió o contractació.

La puntuació final de la primera fase per a cada una de les persones candidates haurà de ser un valor d'entre 0 i 100 punts. No més es podrà superar el valor de 100 punts com a conseqüència de l'aplicació d'algun dels mèrits preferents indicats en l'annex 2.

7.4. La segona fase consistirà en una prova presencial, en audiència pública, entre les persones candidates.

Les Comissions de Selecció podran decidir, per acord unànim dels seus membres, realitzar la prova de la segona fase de forma no presencial, sempre i quan, es garanteixin els requisits establerts a l'article 17.1 de la Llei 40/2015. En qualsevol cas, el secretari o la secretària i les persones candidates hauran d'assistir presencialment a l'acte, d'acord amb el Protocol per a la realització de les proves i actes presencials dels concursos d'accés a places de professorat de la UdL per mitjans electrònics.

Per tal de garantir els drets de les persones candidates, el contingut d'aquesta prova pot quedar enregistrat a través d'algun dels mitjans dels quals la UdL disposi de llicència.

Les comissions podran requerir a les persones candidates, amb una antelació mínima de dos dies abans de la prova, que aportin a la comissió la documentació que acrediti els mèrits referits en el seu currículum. Els candidats entregaran abans de l'inici de la prova la documentació requerida.

Les persones candidates que no es presentin a l'hora assenyalada, disposaran d'una segona convocatòria al cap de 15 minuts. En cas que no es presentin seran considerades no presentades i seran excloses del procés de selecció.

La prova serà pública. Les persones candidates efectuaran, durant un màxim d'una hora i mitja, l'exposició, a elecció d'elles mateixes, d'un tema del seu projecte docent i/o de recerca relacionat amb les assignatures indicades en la convocatòria de la plaça. Així mateix, les persones candidates podran exposar, si així ho creuen convenient, aspectes que vulguin destacar del seu currículum o del seu projecte docent i de recerca.

A continuació la comissió plantejarà, a les persones candidates, les qüestions que consideri oportunes, tant sobre els mèrits aportats en el seu currículum, com sobre el seu projecte docent i de recerca i sobre la presentació efectuada o sobre qualsevol altre aspecte relacionat amb la plaça convocada i l'activitat a desenvolupar per la persona que s'hagi d'incorporar a la Universitat de Lleida.

La comissió deliberarà i assignarà una puntuació entre 0 i 100 punts a cada una de les persones candidates, corresponents a la segona fase.

7.5. Relació prioritzada de persones candidates que superen el concurs. A partir de les puntuacions obtingudes a cadascuna de les dues fases, la comissió assignarà la puntuació global a cada persona candidata, entre 0 i 100 punts, segons la ponderació establerta en l'acte de constitució.

En cas d'empat en la puntuació obtinguda de les persones candidates s'haurà de procedir d'acord amb els criteris següents:

a) S'haurà de prioritzar a la persona del sexe menys representat en la categoria laboral o cos docent de què es tracti en el marc de la UdL.

b) En defecte del criteri anterior, s'haurà de prioritzar la persona que hagi obtingut una valoració més alta en la primera fase del concurs.

La comissió redactarà una acta en la que hi haurà de figurar una relació prioritzada de les persones candidates que hagin superat el procés selectiu, així com un informe raonat de la seva decisió. La decisió de la comissió tindrà caràcter vinculant.

7.6. La comissió proposarà a la primera persona de la relació prioritzada per ocupar la plaça, motiu del procés selectiu. En el cas que alguna de les persones de la relació prioritzada renunciï, ocuparà el seu lloc la persona candidata que segueix a la relació.

7.7. Si cap de les persones candidates ha superat el procés de selecció, la comissió ho reflectirà a l'acta de forma justificada i la convocatòria es declararà deserta.

7.8. En els 3 dies hàbils posteriors al final de l'actuació de la comissió, el secretari o la secretària lliurarà a la Secció de PDI, de la Unitat de Personal, els documents següents:

- a) L'acta de constitució de la comissió i de cadascuna de les sessions realitzades, per a cada fase, on han de constar els acords presos i les actuacions fonamentals.
- b) El document en què quedi reflectida la puntuació que la comissió hagi assignat a cadascun dels aspectes a valorar dels criteris establerts a l'annex 2 i la ponderació de cada fase en el resultat global del procés selectiu.
- c) Els informes i les valoracions numèriques corresponents a cada una de les persones candidates.
- d) L'acta de la proposta d'adjudicació de la plaça, amb la relació prioritzada de les persones candidates que indiqui la valoració de cada fase i la puntuació global obtinguda.

7.9. La proposta d'adjudicació es farà pública al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Lleida.

7.10. Contra la proposta de la comissió, les persones candidates poden presentar reclamació davant del rector o rectora, en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Lleida.

Un cop admesa a tràmit la reclamació, l'adjudicació de la plaça queda en suspens fins a la seua resolució.

Les reclamacions seran valorades per la Comissió de Reclamacions de la Universitat de Lleida que escoltarà als membres de la comissió, contra la proposta de la qual, s'hagi presentat la reclamació, així com a les persones candidates.

La Comissió de Reclamacions examinarà l'expedient corresponent al procés selectiu per tal de vetllar per les garanties establertes i ratificarà o no la proposta reclamada en el termini màxim de tres mesos, a partir del qual el rector o la rectora dictarà una resolució d'acord amb la proposta de la Comissió de Reclamacions. La finalització del termini establert sense resoldre la reclamació s'entendrà com a desestimació de la reclamació presentada.

Aquest termini, d'acord amb l'article 22 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques no es tindrà en compte als efectes que preveu l'apartat 4 de la base primera.

8. RESOLUCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU

8.1. Les comissions de selecció elevaran la proposta de la persona designada per ocupar cada plaça, al rector o rectora, que dictarà la corresponent resolució d'adjudicació de les places, que es publicarà al DOGC.

8.2. La resolució del rector d'adjudicació de les places, que posa fi al procés de selecció, exhaureix la via administrativa i serà impugnable directament davant el Jutjat Social de Lleida.

Tanmateix, en virtut dels articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades també podran interposar-hi recurs de reposició davant el rector o rectora en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació de la resolució. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs davant la jurisdicció pertinent fins que no s'hagi resolt de forma expressa o s'hagi produït desestimació presumpta del recurs de reposició.

9. FORMALITZACIÓ DELS CONTRACTES PROPOSATS

9.1. Les persones proposades per ocupar les places hauran d'acreditar en el termini de vuit dies hàbils, a partir del dia següent a la data de publicació de la proposta de la comissió, que satisfan els requisits per a l'accés a la funció pública docent universitària fixats en aquestes bases. A més a més de presentar el documents que li siguin requerits, caldrà que presentin la documentació següent:

- a) Certificat mèdic oficial que acrediti que no pateix cap malaltia ni defecte físic ni psíquic que l'incapaciti per a l'exercici de les funcions corresponents a la plaça convocada. No serà necessari que presentin aquesta documentació les persones aspirants que, havent prestat serveis a la Universitat de Lleida, durant el darrer any natural al de la data del contracte que es proposa i en un supòsit de idèntiques tasques i riscos, hagin passat favorablement reconeixement mèdic específic de vigilància de la salut, a la Universitat de Lleida.
- b) Declaració de no haver estat separat o separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, ni trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de funcions públiques.
- c) Declaració de no incórrer en cap motiu d'incompatibilitat previst en la legislació vigent.

Quedaran exemptes de presentar els documents requerits:

- a) Les persones aspirants dels quals ja es disposa d'aquesta documentació vigent i actualitzada en el seu expedient personal.
- b) Les persones aspirants que no s'hagin oposat a la potestat de verificació per la Universitat, en els termes previstos en la base 12, en relació amb aquella documentació que es trobi disponible per a la Universitat de Lleida a través de les plataformes d'intermediació de dades entre les entitats del sector públic. En aquest sentit, la Unitat de Personal haurà de concretar exactament quina és aquesta documentació a què té accés la Universitat, a través d'aquestes plataformes.

La documentació s'ha d'emetre i s'ha de signar preferentment en format electrònic i s'ha de presentar a través del Registre electrònic de la UdL o a través de la seu electrònica de qualsevol entitat del sector públic.

9.2. Quan la persona proposada procedeixi de països no comunitaris, caldrà que acompleixi els requisits legals necessaris de residència i permís de treball per a la formalització del seu contracte.

9.3. La resolució del concurs es publicarà al DOGC. El contracte es podrà formalitzar a partir de la publicació en el DOGC de la resolució d'adjudicació. En cap cas les persones a les quals se'ls hagi adjudicat la plaça podran iniciar l'activitat acadèmica si, prèviament, no han estat donades d'alta a la Seguretat Social i han signat el contracte laboral corresponent.

9.4. Els contractes seran de caràcter temporal i a temps complet, amb una durada de sis anys. Transcorreguts els tres primers anys de contracte, la universitat realitzarà una avaluació orientativa de l'acompliment, d'acord amb l'article 78 e) de la LOSU. El còmput del termini límit de la durada del contracte i de la seva avaluació s'interromprà en les situacions d'incapacitat temporal i en els períodes de temps dedicats al gaudi de permisos, llicències, flexibilitats horàries i excedències per gestació, embaràs, naixement, adopció, guarda amb finalitat d'adopció, acolliment, lactància, risc durant la gestació, embaràs o lactància, violència de gènere i altres formes de violència contra la dona, així com per raons de conciliació o cura de familiars o persones dependents.

10. NOTIFICACIONS

Per tal de notificar, a les persones interessades, les resolucions i actes administratius que afectin els seus drets i interessos, la Universitat de Lleida, d'acord amb l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques, efectuarà les publicacions corresponents al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Lleida: <https://seuelectronica.udl.cat/etauler.php>

Les notificacions electròniques individualitzades, que s'hagin de practicar per la Universitat de Lleida en el marc d'aquesta convocatòria, es practicaran amb avisos enviats al número de telèfon mòbil i/o adreça de correu electrònic, que les persones interessades hagin indicat a la sol·licitud.

11. PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que:

Primer.

- El responsable del tractament de les dades personals facilitades per les persones candidates, en el present procediment selectiu, és la Universitat de Lleida - UdL- (dades de contacte del representant: Secretaria General. Plaça Víctor Siurana, 1, 25003 Lleida; sg@udl.cat; dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@udl.cat).

- Les dades de les persones candidates s'utilitzaran només per a les finalitats inherents al present procediment selectiu.

- Les dades es conservaran com a mínim mentre la resolució del present procediment selectiu no esdevingui ferma, amb motiu del transcurs dels terminis per impugnar-la sense que cap interessat n'hagi interposat recurs en contra, i es destruiran en els termes i condicions previstes en la normativa sobre conservació i eliminació dels documents administratius de la UdL, i les taules d'avaluació documental aprovades per la Generalitat de Catalunya (<http://www.udl.cat/ca/serveis/arxiu/>)

- Les dades facilitades són obligatòries per exercir les potestats organitzatives de la UdL inherents a l'autonomia universitària, en el marc de l'article 27.10 de la Constitució; de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari; dels Estatuts de la Universitat de Lleida, i de la legislació en matèria de funció pública i règim jurídic del sector públic.

- La UdL no cedirà ni comunicarà les dades a tercers, llevat dels casos estrictament previstos en la Llei.

- Les persones candidates poden accedir a les seves dades; sol·licitar-ne la rectificació, supressió o portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, sempre que sigui compatible amb la condició de persona candidata en el present procediment

selectiu, mitjançant escrit tramès a l'adreça dpd@udl.cat. També poden presentar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat (<https://seu.apd.cat>) o per mitjans no electrònics.

12. POTESTAT DE VERIFICACIÓ DE LES DADES PERSONALS PER LA UNIVERSITAT DE LLEIDA

De conformitat amb la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, la Universitat de Lleida resta facultada per realitzar les verificacions necessàries per comprovar l'exactitud de les dades de les persones candidates que són imprescindibles per presentar la sol·licitud, en els termes exigits per la present convocatòria.

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, les persones candidates tenen el dret d'oposar-se a l'exercici d'aquesta potestat de verificació, per motius relacionats amb la seva situació particular. En qualsevol cas, en l'exercici d'aquest dret d'oposició, la persona candidata ha d'acreditar els motius que la justifiquen, perquè siguin valorats per la Universitat, i resta obligada a aportar els documents a la consulta dels qual s'oposa.

ANNEX 2. PLACES CONVOCADAS AL CONCURS PÚBLIC NÚM. 99 DE PROFESSORAT LECTOR

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT LECTOR		
Concurs Públic Núm. 99		
Any 2024		
Descripció de la plaça sol·licitada Plaça 1 Departament: Ciència Animal Especialitat (àrea) de Coneixement: Producció Animal Perfil: Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada. Categoria: Professorat lector Dedicació: Temps complet Centre d'assignació: ETSEAFIV Campus: Agroalimentari, Forestal i Veterinari Recursos: Programa Maria Goyri		
Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar 18 crèdits, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).		
Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100320	Producció i Gestió de Porcí	12
11011	Condicionants Estructurals de la Producció Porcina	2
102572	Tecnologies de Producció Animal	2
100345	TFG	2
Assignatures a avaluar en el projecte docent:		
Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100320	Producció i Gestió de Porcí	15
102572	Tecnologies de Producció Animal	6
Criteris de Valoració 1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns. Puntuació: 32.5 2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència. Puntuació: 32.5 3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent). Puntuació: 10		

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 15

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Garcia Rebollar, Paloma	U. Politècnica de Madrid	CU	Producció Animal
Secretari:	Babot Gaspa, Daniel	U. de Lleida	CEU	Producció Animal
Vocal:	Calvet Sanz, Salvador	U. Politècnica de València	TU	Producció Animal
Vocal:	Soret Lafraya, Beatriz	U. Pública de Navarra	TU	Producció Animal
Vocal:	Jordana Vidal, Jordi	U. Autònoma de Barcelona	CU	Producció Animal
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Fernández Martínez, Carlos Javier	U. Politècnica de València	CU	Producció Animal
Secretari:	Armengol Gelonch, Ramón	U. de Lleida	Agregat	Sanitat Animal
Vocal:	Ibáñez Escriche, Noelia	U. Politècnica de València	TU	Producció Animal
Vocal:	Resconi Brigglier, Virginia Celia	U. de Zaragoza	Contractada doctor	Producció Animal
Vocal:	Estellés Barber, Fernando	U. Politècnica de València	TU	Producció Animal

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT LECTOR

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 2

Departament: Ciència Animal

Especialitat (àrea) de Coneixement: Sanitat Animal

Perfil: Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.

Categoria: Professorat lector

Dedicació: Temps complet

Centre d'assignació: ETSEAFIV

Campus: Agroalimentari, Forestal i Veterinari

Recursos: Programa Maria Goyri

Demana l'exempció del C1 de català

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100382	Clínica i Sanitat d'Èquids	5
100364	Clínica i Sanitat d'Animals de Aus	7
100318	Malalties Infeccioses i Parasitàries	1
100361	Diagnòstic de Malalties Infeccioses i Parasitàries	3
100362	Clínica i Sanitat d'Animals de Companyia	2

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100382	Clínica i Sanitat d'Èquids	3
100364	Clínica i Sanitat d'Animals de Aus	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 32.5

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitius, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 32.5

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 15

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Heras Guillamón, Marcelo	U. de Zaragoza	CU	Sanitat Animal
Secretari:	Fraile Sauce, Lorenzo José	U. de Lleida	Catedràtic laboral	Sanitat Animal
Vocal:	Mainar Jaime, Raúl Carlos	U. de Zaragoza	TU	Sanitat Animal
Vocal:	Martin Castillo, Margarita	U. Autònoma de Barcelona	CU	Sanitat Animal
Vocal:	Balcells Terés, Joaquim	U. de Lleida	CU	Producció Animal
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Pena Subirà, Ramona Natacha	U. de Lleida	Catedràtica laboral	Producció Animal
Secretari:	Martínez Lobo, Francisco Javier	U. de Lleida	Agregat	Sanitat Animal
Vocal:	Majó Masferrer, Natàlia	U. Autònoma de Barcelona	TU	Sanitat Animal
Vocal:	Carvajal Urueña, Ana Maria	U. de León	CU	Sanitat Animal
Vocal:	Ortega Rodríguez, Carmelo	U. de Zaragoza	TU	Sanitat Animal

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT LECTOR**Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada**

Plaça 3

Departament: Ciències de l'Educació**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Didàctica i Organització Escolar**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social**Campus:** Cappedó**Recursos:** Programa Maria Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar 18 crèdits, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100756	L'Escola d'Educació Infantil I	6
100709	Organització de l'Espai Escolar, Materials i Habilitats Docents I	6
100865	Processos Didàctics i Organitzatius	3
100891	Treball Fi de Grau	3

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100756	L'Escola d'Educació Infantil I	6
100709	Organització de l'Espai Escolar, Materials i Habilitats Docents I	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30 punts

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30 punts

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10 punts

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20 punts

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5 punts

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5 punts**És mèrit preferent:**

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Cabero Almenara, Julio	U. de Sevilla	CU	Didàctica i Organització Escolar
Secretària:	Soldevila Benet, Anna	U. de Lleida	Agregat	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Usart Rodríguez, Mireia	U. Rovira i Virgili	Lector	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Sales Ciges, María Auxiliadora	U. Jaume I	CU	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Trujillo Torres, Juan Manuel	U. de Granada	TU	Didàctica i Organització Escolar
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Gisbert Cervera, Mercè	U. Rovira i Virgili	CU	Didàctica i Organització Escolar
Secretari:	Reverter Masia, Joaquin	U. de Lleida	Catedràtic laboral	Didàctica de l'Expressió Corporal
Vocal:	Ruiz Palmero, Julio	U. de Màlaga	TU	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Jurado de los Santos, Pedro	U. Autònoma de Barcelona	TU	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Traver Martí, Joan Andrés	U. Jaume I	TU	Teoria i Història de l'Educació

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT LECTOR

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 4

Departament: Ciències de l'Educació**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Didàctica i Organització Escolar**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social**Campus:** Cappedó**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100873	Tecnologies Digitals a l'Educació Primària – Grup Dual Tarda	6
100873	Tecnologies Digitals a l'Educació Primària – Grup Doble Grau	6
100758	Tecnologies Digitals en l'Educació Infantil	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100873	Tecnologies Digitals a l'Educació Primària	6
100758	Tecnologies Digitals en l'Educació Infantil	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30 punts

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitius, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30 punts

3. Estades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10 punts

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20 punts

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma

Puntuació: 5 punts

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5 punts

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Gisbert Cervera, Mercè	U. Rovira i Virgili	CU	Didàctica i Organització Escolar
Secretari:	Carrera Farran, Xavier	U. de Lleida	TU	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Traver Martí, Joan Andrés	U. Jaume I	TU	Teoria i Història de l'Educació
Vocal:	Barroso Osuna, Julio	U. de Sevilla	CU	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Mateos Inchaurredo, Ainoa	U. de Barcelona	Agregat	Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Tejada Fernández, José	U. Autònoma de Barcelona	CU	Didàctica i Organització Escolar
Secretari:	Vaquero Tió, Eduard	U. de Lleida	Agregat	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Parrilla Latas, Ángeles	U. de Vigo	CU	Didàctica i Organització Escolar
Vocal:	Fuentes-Peláez, Núria	U. de Barcelona	Catedràtic laboral	Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació
Vocal:	Vilà Suñé, Montserrat	U. de Girona	TU	Didàctica i Organització Escolar

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT

LECTOR

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 5

Departament: Ciències de l'Educació

Especialitat (àrea) de Coneixement: Didàctica de la Llengua i la Literatura

Perfil: Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.

Categoria: Professorat lector

Dedicació: Temps complet

Centre d'assignació: Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social

Campus: Cappeda

Recursos: Programa Maria Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar 18 crèdits, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100881	Didàctica de la Literatura en Educació Primària (Grau d'Educació Primària-Dual)	6
100881	Didàctica de la Literatura en Educació Primària (Grau d'Educació Primària-Bilingüe)	6
100881	Didàctica de la Literatura en Educació Primària (Doble Grau d'Educació Primària-CAFE)	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent: (s'hauran d'indicar 2 o 3 assignatures de les indicades a l'apartat anterior, determinant el nombre total de crèdits de cada assignatura, d'acord amb les guies docents. En aquest apartat no es podrà considerar com a assignatura, la direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100881	Didàctica de la Literatura en Educació Primària (Grau d'Educació Primària-Dual)	6
100881	Didàctica de la Literatura en Educació Primària (Doble Grau d'Educació Primària-CAFE)	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 15

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 15

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Casanovas Català, Montserrat*	U. de Lleida	TU	Didàctica de la Llengua i la Literatura
Secretària:	Masgrau Juanola, Maria	U. de Girona	Agregat	Didàctica de la Llengua i la Literatura
Vocal:	Romero Oliva, Manuel Francisco	U. de Cádiz	TU	Didàctica de la Llengua i la Literatura
Vocal:	Ambrós Pallarés, Alba Maria	U. de Barcelona	Agregada	Didàctica de la Llengua i la Literatura
Vocal:	Fontich Vicens, Xavier	U. Autònoma de Barcelona	Agregat	Didàctica de la Llengua i la Literatura
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Ortega Marín, José Luis*	U. de Granada	CU	Didàctica de la Llengua i la Literatura
Secretària:	Cutillas Alberich, Laia	U. de Lleida	Lector	Didàctica de la Llengua i la Literatura
Vocal:	Martínez Ezquerro, Aurora	U. de la Rioja	TU	Didàctica de la Llengua i la Literatura
Vocal:	Ibáñez Plana, Manel	U. de Lleida	TU	Didàctiques de les Ciències Experimentals
Vocal:	Ibarra Rius, Noelia	U. de València	TU	Didàctica de la Llengua i la Literatura

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT**LECTOR****Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada****Plaça 6****Departament:** Dret**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Dret penal**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat de Dret, Economia i Turisme**Campus:** Cappedó**Recursos:** Programa Maria Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
101848	Dones i Violència de Gènere	5
13304	Victimologia	3.5
14646	Aspectes Jurídics de la Violència de Gènere	4
101809	Dret Penal. Part General i Delictes contra les Persones	3.6
14672	litigació penal	2.2

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
101848	Dones i Violència de Gènere	5
101809	Dret Penal. part general i Delictes contra les Persones	3.6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitius, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5**És mèrit preferent:**

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Carrasco Andrino, Mar	U. de Alicante	CU	Dret Penal
Secretària:	Villacampa Estiate, Carolina	U. de Lleida	CU	Dret Penal
Vocal:	Guardiola García, Javier	U. de València	TU	Dret Penal
Vocal:	Brandariz García, José Ángel	U. da Coruña	CU	Dret Penal
Vocal:	Carmen Tomás-Valiente Lanuza	U. de les Illes Balears	CU	Dret Penal
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	García Alberó, Ramón	U. de Lleida	CU	Dret Penal
Secretària:	Ezquerro Huerva, Antonio	U. de Lleida	TU	Dret Administratiu
Vocal:	Torres Rosell, Núria	U. Rovira i Virgili	Agregat	Dret Penal
Vocal:	Blay Gil, Ester	U. de Girona	Agregat	Dret Penal
Vocal:	Rebollo, Rafael	U. Autònoma de Barcelona	CU	Dret Penal

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT LECTOR

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 7

Departament: Economia i Empresa**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Comercialització i Investigació de Mercats**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat de Dret, Economia i Turisme**Campus:** Cappellet**Recursos:** Programa Maria Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar 18 crèdits, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102081	Community Management	6
102186	Valorització de Dades Socials	6
101325	Màrqueting Estratègic	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102081	Community Management	6
102186	Valorització de Dades Socials	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació:30

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació:25

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació:10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació:20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació:10

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació:5

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Ruiz de Maya, Salvador	U. de Murcia	CU	Comercialització i Investigació de Mercats
Secretària:	Ferrer Rosell, Berta	U. de Lleida	Agregat	Comercialització i Investigació de Mercats
Vocal:	Rubio Benito, Natalia	U. Autònoma de Madrid	CU	Comercialització i Investigació de Mercats
Vocal:	Sánchez García, Javier	U. Jaume I	CU	Comercialització i Investigació de Mercats
Vocal:	Martín Fuentes, Eva	U. de Lleida	Agregat	Organització d'Empreses
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Navarro García, Antonio	U. de Sevilla	CU	Comercialització i Investigació de Mercats
Secretari:	Cristóbal Fransi, Eduard	U. de Lleida	Agregat	Comercialització i Investigació de Mercats
Vocal:	Rodríguez Artola, Rosa	U. Jaume I	TU	Comercialització i Investigació de Mercats
Vocal:	Rubio Benito, Natalia	U. Autònoma de Madrid	CU	Comercialització i Investigació de Mercats
Vocal:	Serra Cantallops, Antoni	U. de les Illes Balears	CU	Comercialització i Investigació de Mercats

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT**LECTOR****Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada**

Plaça 8

Departament: Economia i Empresa**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Economia Aplicada**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat de Dret, Economia i Turisme**Campus:** Cappedó**Recursos:** Programa Marí Goyri**Demana l'Exempció del C1 de català**

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
101804	Economia i Empresa	6
101329	Econometria	6
101341	Economia del treball i polítiques d'ocupació	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
101804	Economia i Empresa	6
101329	Econometria	6

Criteris de Valoració

La puntuació total proposada ha de sumar 100 punts

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació:30

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació:25

3. Estadades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació:10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació:20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació:10

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació:5**És mèrit preferent:**

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Díaz Roldán, María del Carmen	U. de Castilla La Mancha	CU	Fonaments de l'Anàlisi Econòmica
Secretari:	Moreno Gené, Jordi	U. de Lleida	Agregat	Economia Financera i Comptabilitat
Vocal:	Trujillo Baute, Elisa	U. de Lleida	Agregat	Economia Aplicada
Vocal:	Garriga Ripoll, Anna	U. de Girona	TU	Fonaments de l'Anàlisi Econòmica
Vocal:	Martínez-Ros, Ester	U. Carlos III de Madrid	TU	Organització d'Empreses
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Oliva Moreno, Juan	U. de Castilla La Mancha	CU	Fonaments de l'Anàlisi Econòmica
Secretària:	Sala Ríos, Mercè	U. de Lleida	TU	Economia Aplicada
Vocal:	Sánchez Iriso, Eduardo	U. Pública de Navarra	TU	Economia Aplicada
Vocal:	Romaní Fernández, Javier Manuel	U. de Barcelona	TU	Economia Aplicada
Vocal:	Urbanos Garrido, Rosa Maria	U. Complutense de Madrid	CU	Economia Aplicada

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT

LECTOR

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 9

Departament: Enginyeria Industrial i de l'Edificació**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Tecnologia Electrònica**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Escola Politècnica Superior**Campus:** Cappedó**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar 18 crèdits, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
14525	Disseny de Sistemes Electrònics i de Control	6
14536	Enginyeria de Sistemes	6
102121	Senyals i Sistemes	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
14525	Disseny de Sistemes Electrònics i de Control	6
14536	Enginyeria de Sistemes	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 31

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitius, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 31

3. Estadades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 3

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Vilanova Salas, Javier	U. Rovira i Virgili	CU	Tecnologia Electrònica
Secretària:	Roig Mateu, Concepció	U. de Lleida	TU	Arquitectura i Tecnologia de Computadors
Vocal:	Oleagordia Aguirre, Iñigo J.	UPV/EHU	TU	Tecnologia Electrònica
Vocal:	Colomer Llinas, Joan	U. de Girona	TU	Enginyeria de Sistemes i Automàtica
Vocal:	Vidal Idiarte, Enric	U. Rovira i Virgili	TU	Tecnologia Electrònica
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Peiró Martínez, Francesca	U. de Barcelona	CU	Electrònica
Secretari:	Tresanchez Ribes, Marcel	U. de Lleida	Agregat	Tecnologia Electrònica
Vocal:	Puig i Vidal, Manel	U. de Barcelona	CU	Electrònica
Vocal:	Calò, Annalisa	U. de Barcelona	Agregat	Tecnologia Electrònica
Vocal:	Cores Prado, Fernando	U. de Lleida	Agregat	Arquitectura i Tecnologia de Computadors

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT**LECTOR****Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada**

Plaça 10

Departament: Enginyeria Informàtica i Disseny Digital**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Llenguatges i Sistemes Informàtics**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Escola Politècnica Superior**Campus:** Cappedó**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102053	Gestió i Millora de la Qualitat	6
102183	Web Dinàmica	6
102055	Arquitectures de Programari	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102053	Gestió i Millora de la Qualitat	6
102183	Web Dinàmica	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 25

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitius, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 25

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 15

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 10

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5**És mèrit preferent:**

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Albert Albiol, Elvira M ^a	U. Complutense de Madrid	CU	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Secretària:	Oliva Solé, Marta	U. de Lleida	TU	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Vocal:	Garcia Peñalvo, Francisco José	U. de Salamanca	CU	Ciència de la Computació i Intel·ligència Artificial
Vocal:	Hernández-Leo, Davínia	U. Pompeu Fabra	CU	Ciència de la Computació i Intel·ligència Artificial
Vocal:	García González, Roberto	U. de Lleida	Agregat	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Cerezo Bagdassarian, Eva	U. de Zaragoza	CU	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Secretària:	Alsinet Bernadó, Teresa	U. de Lleida	TU	Ciència de la Computació i Intel·ligència Artificial
Vocal:	Arrue Recondo, Myriam	Euskal Herriko Unibertsitatea	Agregat	Arquitectura i Tecnologia de Computadors
Vocal:	Nebot Castells, Maria Angela	U. Politècnica de Catalunya	CU	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Vocal:	Cobos Pérez, Ruth	U. Autònoma de Madrid	TU	Ciència de la Computació i Intel·ligència Artificial

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT

LECTOR

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 11

Departament: Enginyeria Informàtica i Disseny Digital**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Arquitectura i Tecnologia de Computadors**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Escola Politècnica Superior**Campus:** Igualada**Recursos:** Programa María Goyri**Demana l'exempció del C1 de català i castellà**

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102329	Fonaments d'Informàtica	6
105003	Estructura de Computadors II	6
105027	Computació Distribuïda i Aplicacions	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
105003	Estructura de Computadors II	6
105027	Computació Distribuïda i Aplicacions	6

Críteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30 punts.

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30 punts.

3. Estadades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10 punts.

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20 punts.

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5 punts.

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5 punts.

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Viñals Yufera, Víctor	U. de Zaragoza	CU	Arquitectura i Tecnologia de Computadors
Secretària:	Teixidó Cairol, Mercè	U. de Lleida	Lector	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Vocal:	Andrade Canosa, Diego	U. da Coruña	TU	Arquitectura i Tecnologia de Computadors
Vocal:	García Blas, Javier	U. Carlos III de Madrid	TU	Arquitectura i Tecnologia de Computadors
Vocal:	Caminero Herráez, Ma. Blanca	U. de Castilla La Mancha	TU	Arquitectura i Tecnologia de Computadors
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Quiles Flor, Francisco	U. de Castilla La Mancha	CU	Arquitectura i Tecnologia de Computadors
Secretària:	Oliva Solé, Marta	U. de Lleida	TU	Llenguatges i Sistemes Informàtics
Vocal:	Roig Mateu, Concepció	U. de Lleida	TU	Arquitectura i Tecnologia de Computadors
Vocal:	Margalef Burrull, Tomás Manuel	U. Autònoma de Barcelona	CU	Arquitectura i Tecnologia de Computadors
Vocal:	Quintana Orti, Enrique	U. Politècnica de Valencia	CU	Arquitectura i Tecnologia de Computadors

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT**LECTOR****Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada**

Plaça 12

Departament: Filologia i Comunicació**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Filologia Catalana**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat de Lletres**Campus:** Rectorat**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
101462	Sociolingüística catalana	6
101218	Política i planificació lingüístiques	6
101450	Lingüística aplicada	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
101462	Sociolingüística catalana	6
101450	Lingüística aplicada	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 35

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 35

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 15

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5**És mèrit preferent:**

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Payrató Giménez, Lluís	UB	CU	Filologia Catalana
Secretari:	Suñs Subirà, Jordi	U. de Lleida	TU	Filologia Catalana
Vocal:	Pérez Saldaña, Manuel	UV	CU	Filologia Catalana
Vocal:	Lloret Romañach, Maria Rosa	UB	CU	Filologia Catalana
Vocal:	Oriol Carazo, Maria del Carme	URV	CU	Filologia Catalana
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Gargallo Gil, José Enrique	UB	CU	Filologia Catalana
Secretària:	Solé Castells, Cristina	U. de Lleida	TU	Filologia Catalana
Vocal:	Dols Salas, Nicolau Alonso	UIB	CU	Filologia Catalana
Vocal:	Cabré Ollé, Lluís	UAB	CU	Filologia Catalana
Vocal:	Bonet Alsina, Eulàlia	UAB	CU	Filologia Catalana

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT LECTOR

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 13

Departament: Filologia i Comunicació**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Llengua Espanyola**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat de Lletres**Campus:** Rectorat**Recursos:** Programa Maria Goyri**Demana l'exempció del C1 de català**

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar 18 crèdits, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TfMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
14119	Ensenyament de la Competència Gramatical i Pragmàtica en Espanyol	6
101045	Recursos Expressius orals en espanyol	6
101955	Castellà oral i escrit per als mitjans de comunicació	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
14119	Ensenyament de la Competència Gramatical i Pragmàtica en Espanyol	6
101955	Castellà Oral i Escrit per als Mitjans de Comunicació	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Terrado Pablo, Francisco Javier	U. de Lleida	CU	Llengua Espanyola
Secretària:	Ramos Remedios, Emiliana	U. del País Vasco	Contractada Doctora	Llengua Espanyola
Vocal:	Escandell Vidal, María Victoria	U. Complutense de Madrid	CU	Lingüística General
Vocal:	Ruhstaller Kuhne, Stefan	U. de Pablo Olavide	CU	Llengua Espanyola
Vocal:	Gargallo Gil, José Enrique	U. de Barcelona	CU	Filologia Romànica
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Briz Gómez, Emilio Antonio	U. de València	CU	Llengua Espanyola
Secretària:	Calero Fernández, M ^a Ángeles	U. de Lleida	CU	Llengua Espanyola
Vocal:	Escoriza Morera, Luis	U. de Cádiz	CU	Lingüística General
Vocal:	De Santiago Guervós, Francisco Javier	U. de Salamanca	CU	Llengua Espanyola
Vocal:	Álvarez Rosa, Carmen Vanesa	U. de Salamanca	Contractada Doctora	Llengua Espanyola

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT**LECTOR****Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada**

Plaça 14

Departament: Geografia, Història i Història de l'Art**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Història Contemporània**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat de Lletres**Campus:** Rectorat**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100082	Història Contemporània d'Espanya	6
100033	Món Actual	6
700008	Història Contemporània II	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100082	Història Contemporània d'Espanya	6
100033	Món Actual	6
700008	Història Contemporània II	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitius, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30

3. Estadades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5**És mèrit preferent:**

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Duch Plana, Montserrat	U. Rovira i Virgili	CU	Història Contemporània
Secretari:	Passola Tejedor, Antoni	U. de Lleida	TU	Història Moderna
Vocal:	Santacana Torres, Carles	U. de Barcelona	CU	Història Contemporània
Vocal:	Fernández García, Elena	U. Autònoma de Barcelona	Agregat	Història Contemporània
Vocal:	Erice Sebares, Francisco	U. de Oviedo	CU	Història Contemporània
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Mayayo Artal, Andreu	U. de Barcelona	CU	Història Contemporània
Secretària:	Alonso Logroño, Maria Pilar	U. de Lleida	CU	Geografia Humana
Vocal:	Vilanova Vila d'Abadal, Francesc	U. Autònoma de Barcelona	TU	Història Contemporània
Vocal:	Bretón Solo de Zaldivar, Víctor	U. de Lleida	CU	Antropologia Social
Vocal:	Cenarro Lagunas, Ángela	U. de Saragossa	CU	Història Contemporània

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT

LECTOR

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 15

Departament: Geografia, Història i Història de l'Art**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Història de l'Art**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat de Lletres**Campus:** Rectorat**Recursos:** Programa Maria Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar 18 crèdits, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100133	Llenguatges i Producció Artístics	6
100155	Primeres Avantguardes Artístiques	6
100161	Darreres Tendències Artístiques	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100133	Llenguatges i Producció Artístics	6
100155	Primeres Avantguardes Artístiques	6
100161	Darreres Tendències Artístiques	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 25

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 25

3. Estadades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 15

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 10

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Mancho Suàrez, Carles	U. de Barcelona	Catedràtic laboral	Història de l'Art
Secretari:	Bernadó Tarragona, Màrius	U. de Lleida	TU	Música
Vocal:	Garganté Llanes, Maria	U. Autònoma de Barcelona	TU	Història de l'Art
Vocal:	Cornudella Carré, Rafael	U. Autònoma de Barcelona	TU	Història de l'Art
Vocal:	Claveria Nadal, Montserrat	U. Autònoma de Barcelona	CU	Història de l'Art
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Carbonell Buades, Marià	U. Autònoma de Barcelona	CU	Història de l'Art
Secretària:	Valdivieso Rodrigo, Mercedes	U. de Lleida	CU	Història de l'Art
Vocal:	Manonelles Moner, Laia	U. de Barcelona	Agregat	Història de l'Art
Vocal:	Lahoz Gutiérrez, Lucía	U. de Salamanca	CU	Història de l'Art
Vocal:	Furió Galí, Vicenç	U. de Barcelona	CU	Història de l'Art

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT**LECTOR****Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada**

Plaça 16

Departament: Infermeria i Fisioteràpia**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Fisioteràpia**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia**Campus:** Ciències de la Salut**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFM).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102719	Mètodes específics d'intervenció en fisioteràpia 2	10
102742	Pràctiques clíniques II	1
102745	Pràctiques clíniques V	2
102746	Pràctiques clíniques VI	2
102730	Treball de fi de grau	3

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102719	Mètodes específics d'intervenció en fisioteràpia 2	6
102746	Pràctiques clíniques V	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5**És mèrit preferent:**

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	López Chicharro, José	U. Complutense de Madrid	CU	Fisioteràpia
Secretari:	Rubí Carnacea, Francesc Josep	U. de Lleida	Contratado doctor	Fisioteràpia
Vocal:	Yuste Sanchez, María José	U. de Alcalá de Henares	TU	Fisioteràpia
Vocal:	Lluch Canut, M. Teresa	U. de Barcelona	Catedràtica Laboral	Infermeria
Vocal:	Aiguadé Aiguadé, Ramon	U. de Lleida	Contratado doctor	Fisioteràpia
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Alburquerque Sendín, Francisco	U. de Córdoba	CU	Fisioteràpia
Secretari:	Valenzuela Pascual, Francesc	U. de Lleida	Contratado doctor	Fisioteràpia
Vocal:	Valenza, Marie Carmen	U. de Granada	CU	Fisioteràpia
Vocal:	Cáceres Matos, Rocío	U. de Sevilla	Profesora Ayudante Doctor	Infermeria
Vocal:	Alonso Fernández, Sergio	U. de Barcelona	Lector	Infermeria

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT

LECTOR

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 17

Departament: Infermeria i Fisioteràpia**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Fisioteràpia**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia**Campus:** Igualada**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar 18 crèdits, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFM).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102713	Procediments generals en Fisioteràpia 1	6
102711	Valoració en fisioteràpia 1	6
100680	TIC i Salut aplicades a l'atenció a pacients crònics	3
102730	TFG	3

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102713	Procediments generals en Fisioteràpia 1	6
102711	Valoració en fisioteràpia 1	6

Críteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30

3. Estadades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglo germàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	López Chicharro, José	U. Complutense de Madrid	CU	Fisioteràpia
Secretari:	Blanco Blanco, Joan	U. de Lleida	Agregat	Infermeria
Vocal:	Aguilar Ferrándiz, Encarnación	U. de Granada	TU	Fisioteràpia
Vocal:	Lluch Canut, M. Teresa	U. de Barcelona	Catedràtica Laboral	Infermeria
Vocal:	Romay Barrero, Helena	U. de Castilla La Mancha	Colaboradora Permanente	Fisioteràpia
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Izquierdo Redin, Miguel Eugenio	U. Pública de Navarra	CU	Fisioteràpia
Secretari:	Rubí Carnacea, Francesc Josep	U. de Lleida	Contratado doctor	Fisioteràpia
Vocal:	Fernández de las Peñas, César	U. Rey Juan Carlos	CU	Fisioteràpia
Vocal:	Valenza, Marie Carmen	U. de Granada	CU	Fisioteràpia
Vocal:	Alonso Fernández, Sergio	U. de Barcelona	Lector	Infermeria

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT**LECTOR****Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada**

Plaça 18

Departament: Infermeria i Fisioteràpia**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Infermeria**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia**Campus:** Ciències de la Salut**Recursos:** Programa María Goyri**Demana l'exempció del C1 de català**

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100460	Cures d'infermeria de l'adult 2	6
100467	Pràctica basada en l'evidència en el cuidatge integral de la persona 2	9
100477	Treball Fi de Grau	3

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100467	Pràctica basada en l'evidència en el cuidatge integral de la persona 2	6
100460	Cures d'infermeria de l'adult 2	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats reguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5**És mèrit preferent:**

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Arroyo Morales, Manuel	U. de Granada	CU	Fisioteràpia
Secretària:	Briones Vozmediano, Erica	U. de Lleida	Agregada	Infermeria
Vocal:	Fernández de las Peñas, César	U. de Barcelona	CU	Fisioteràpia
Vocal:	Delgado Hito, M. Pilar	U. de Barcelona	Agregada	Infermeria
Vocal:	Juvinyà Canal, Dolors	U. de Girona	CU	Infermeria
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Galiana Sánchez, María Eugenia	U. de Alicante	TU	Infermeria
Secretària:	Roca Llobet, Judith	U. de Lleida	Agregat	Infermeria
Vocal:	Miró-Bonet, Rosa	U. de les Illes Balears	Contratada Doctora	Infermeria
Vocal:	Falcó Peguerols, Anna	U. de Barcelona	Agregada	Infermeria
Vocal:	Feijoo Cid, Maria	U. Autònoma de Barcelona	Agregada	Infermeria

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT

LECTOR

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 19

Departament: Llengües i Literatures Estrangeres**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Filologia Anglesa**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat de Dret, Economia i Turisme**Campus:** Cappedó**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar 18 crèdits, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
101304	English for Business I	6 ECTS
100537	Anglès Científic	6 ECTS
102615	Anglès II	6 ECTS

Assignatures a avaluar en el projecte docent:.

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100537	Anglès Científic	6 ECTS
102615	Anglès II	6 ECTS

Críteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 33

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 33

3. Estadades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 0

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 4

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Galván Reula, Fernando	U. Alcalà de Henares	CU	Filologia Anglesa
Secretari:	Llurda Giménez, Enric	U. de Lleida	CU	Filologia Anglesa
Vocal:	Pladevall, Elisabet	U. Autònoma de Barcelona	Agregada	Filologia Anglesa
Vocal:	Gutiérrez-Colon Plana, M. Mar	U. Rovira i Virgili	Agregada	Filologia Anglesa
Vocal:	Relaño Pastor, Ana María	U. de Castilla La Mancha	TU	Filologia Anglesa
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Pérez Vides, María Auxiliadora	U. de Castilla La Mancha	TU	Filologia Anglesa
Secretari:	Martín-Rubió, Xavier	U. de Lleida	Agregat	Filologia Anglesa
Vocal:	Borràs Riba, Eulàlia	U. de Lleida	Agregada	Filologia Anglesa
Vocal:	Canals Fornons, Eulàlia	U. Oberta de Catalunya	Agregada	Filologia Anglesa
Vocal:	Canga Alonso, Andrés	U. de La Rioja	TU	Filologia Anglesa

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT**LECTOR****Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada**

Plaça 20

Departament: Llengües i Literatures Estrangeres**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Filologia Anglesa**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat de Lletres**Campus:** Rectorat**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFM).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
101289	Literatura and Cinema in English	6 ECTS
101290	Comparative Literature in English	6 ECTS
101270	Poetry in English	6 ECTS

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
101290	Comparative Literature in English	6 ECTS
101270	Poetry in English	6 ECTS

Críteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 33

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 33

3. Estadades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 0

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 4

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Acuña Fariña, Juan Carlos	U. de Santiago de Compostela	CU	Filologia Anglesa
Secretària:	Oró Piqueras, Maricel	U. de Lleida	Agregada	Filologia Anglesa
Vocal:	Carrera Suárez, Isabel	U. de Oviedo	CU	Filologia Anglesa
Vocal:	Martín Alegre, Sara	U. Autònoma de Barcelona	TU	Filologia Anglesa
Vocal:	Pérez Vides, María Auxiliadora	U. de Castilla-la-Mancha	TU	Filologia Anglesa
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Muñoz Lahoz, Carme	U. de Barcelona	CU	Filologia Anglesa
Secretària:	Pujolràs Noguera, Esther	U. de Lleida	Agregada	Filologia Anglesa
Vocal:	Armengol Carrera, Josep M.	U. de Castilla-la-Mancha	CU	Filologia Anglesa
Vocal:	Martín Rojo, Luisa	U. Autònoma de Madrid	CU	Filologia Anglesa
Vocal:	Silvestre López, Antonio José	U. de Jaume I	TU	Filologia Anglesa

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT**LECTOR****Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada**

Plaça 21

Departament: Matemàtica**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Matemàtica Aplicada**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** ETSEAFIV**Campus:** Agroalimentari, Forestal i Veterinari**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102422	Matemàtiques II	6
102203	Matemàtiques	9
102102	Mètodes Numèrics	3

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102422	Matemàtiques II	6
102203	Matemàtiques	9
102102	Mètodes Numèrics	3

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 25 punts

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitius, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 25 punts

3. Estadades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 15 punts

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20 punts

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 10 punts

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5 punts**És mèrit preferent:**

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Obaya García, Rafael	U. de Valladolid	CU	Matemàtica Aplicada
Secretari:	Sebé Feixas, Francisco	U. de Lleida	Catedràtic laboral	Matemàtica Aplicada
Vocal:	Núñez Juménexz, Maria del Carmen	U. de Valladolid	CU	Matemàtica Aplicada
Vocal:	Guàrdia Rúbies, Jordi	U. Politècnica de Catalunya	Agregat	Matemàtica Aplicada
Vocal:	Herranz Sotoca, Javier	U. Politècnica de Catalunya	Agregat	Matemàtica Aplicada
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Campillo López, Antonio	U. de Valladolid	CU	Àlgebra
Secretari:	García Rodríguez, Isaac A.	U. de Lleida	CU	Matemàtica Aplicada
Vocal:	Ponce Núñez, Enrique	U. de Sevilla	CU	Matemàtica Aplicada
Vocal:	Cuadrado Gavilán, Sílvia	U. Autònoma de Barcelona	TU	Matemàtica Aplicada
Vocal:	Fernández Sánchez, Fernando	Universidad de Sevilla	TU	Matemàtica Aplicada

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT**LECTOR**

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 22

Departament: Psicologia, Sociologia i Treball Social**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Psicologia Evolutiva i de l'Educació**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social**Campus:** cappon**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar 18 crèdits, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100702	Processos Psicològics i Desenvolupament de la Personalitat (0-6)	12
102928	Creativitat, Cognició i Tecnologia	3
100765	TFG	2
14463	TFM	1

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
100702	Processos Psicològics i Desenvolupament de la Personalitat (0-6)	6
102928	Creativitat, Cognició i Tecnologia	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30 punts

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30 punts

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10 punts

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20 punts

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5 punts

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5 punts

És mèrit preferent::

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Núñez Pérez, José Carlos	U. de Oviedo	CU	Psicologia Evolutiva i de l'Educació
Secretari:	Huguet Canalis, Àngel	U. de Lleida	CU	Psicologia Evolutiva i de l'Educació
Vocal:	Orrantia Rodríguez, José	U. de Salamanca	CU	Psicologia Evolutiva i de l'Educació
Vocal:	Martín Ortega, Elena	U. Autònoma de Madrid	CU	Psicologia Evolutiva i de l'Educació
Vocal:	García Ros, Rafael	U. de València	CU	Psicologia Evolutiva i de l'Educació
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Valle Arias, Antonio	U. da Coruña	CU	Psicologia Evolutiva i de l'Educació
Secretària:	Janés Carulla, Judit	U. de Lleida	Agregat	Psicologia Evolutiva i de l'Educació
Vocal:	De la Fuente Arias, Jesús Enrique	U. de Navarra	CU	Psicologia Evolutiva i de l'Educació
Vocal:	Vicente Martín, Santiago	U. de Salamanca	TU	Psicologia Evolutiva i de l'Educació
Vocal:	Oller Badenas, Judith	U. de Barcelona	Agregat	Psicologia Evolutiva i de l'Educació

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT**LECTOR****Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada****Plaça 23****Departament:** Psicologia, Sociologia i Treball Social**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Sociologia**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social**Campus:** Cappedó**Recursos:** Programa María Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFM).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
101746	Sociologia	9,6
100866	Sociologia de l'Educació	6
100915	Pràcticum I	0,4
100916	Pràcticum II	0,5
100917	Treball Final de Grau	1,5

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
101746	Sociologia	6
100866	Sociologia de l'Educació	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, índex h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30

3. Estadets a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadets perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5**És mèrit preferent:**

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Soler Gallart, Marta	U. de Barcelona	Catedràtic laboral	Sociologia
Secretària:	Visa Barbosa, Mariona	U. de Lleida	Agregat	Comunicació Audiovisual i Publicitat
Vocal:	Ayuso Sánchez, Luís	U. de Màlaga	CU	Sociologia
Vocal:	Venegas Medina, María del Mar	U. de Granada	TU	Sociologia
Vocal:	Garreta Bochaca, Jordi	U. de Lleida	CU	Sociologia
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Becerril Ruiz, Diego	U. de Granada	CU	Sociologia
Secretari:	Lapresta Rey, Cecilio	U. de Lleida	Catedràtic laboral	Sociologia
Vocal:	Andres Cabello, Sergio	U. de la Rioja	Profesor Contratado Doctor	Sociologia
Vocal:	Villar Aviles, Alicia	U. de València	TU	Sociologia
Vocal:	Sanasgustin Fons, Maria Victoria	U. de Zaragoza	TU	Sociologia

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT

LECTOR

Concurs Públic Núm. 99

Any 2024

Descripció de la plaça sol·licitada

Plaça 24

Departament: Química, Física i Ciències Ambientals i del Sòl**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Física Aplicada**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Escola Politècnica Superior**Campus:** Igualada**Recursos:** Programa Maria Goyri**Demana l'Exempció del C1 català i castellà**

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar 18 crèdits, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
105008	Física	6,8
102338	Tecnologies del Medi Ambient i Sostenibilitat	3,6
102325	Física II	3,6
102411	Física	2,0
102518	Física II	2,0

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
105008	Física	6,8
102338	Tecnologies del Medi Ambient i Sostenibilitat	3,6
102325	Física II	3,6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30 punts

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitius, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30 punts

3. Estades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10 punts

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20 punts

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5 punts

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5 punts

És mèrit preferent:

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Pedro J. Pérez Hígueras	U. de Jaén	CU	Tecnologia electrònica
Secretari:	Carrera Vilanova; Miquel	U. de Lleida	TU	Física Aplicada
Vocal:	Pérez Bartolomé, Isidro Alberto	U. de Valladolid	CU	Física Aplicada
Vocal:	Collados Collados, María Victoria	U. de Zaragoza	TU	Òptica
Vocal:	Atencia Carrizo, Jesús	U. de Zaragoza	TU	Física Aplicada
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Cors Stotter, Ana	U. de València	CU	Física Aplicada
Secretari:	Castellví Sentís, Francesc	U. de Lleida	TU	Física Aplicada
Vocal:	Mínguez Vega, María Gladis	U. Jaume I	CU	Òptica
Vocal:	Rosell Urrutia, Joan Ignasi	U. de Lleida	TU	Física Aplicada
Vocal:	Martín Martínez, María Jesús	U. de Salamanca	CU	Electrònica

CONCURS DE PLACES DE PROFESSORAT LECTOR**Concurs Públic Núm. 99****Any 2024****Descripció de la plaça sol·licitada**

Plaça 25

Departament: Química, Física i Ciències Ambientals i del Sòl**Especialitat (àrea) de Coneixement:** Enginyeria Química**Perfil:** Ve determinat per l'especialitat de coneixement i la docència assignada.**Categoria:** Professorat lector**Dedicació:** Temps complet**Centre d'assignació:** Escola Politècnica Superior**Campus:** Igualada**Recursos:** Programa Maria Goyri

Assignatures i crèdits a impartir: (El total de les assignatures a impartir ha de sumar **18 crèdits**, dels quals només es poden comptabilitzar un màxim de 3 crèdits per direcció de TFGs/TFMs).

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102342	Experimentació en Química i Enginyeria Química I	5,3
102347	Anàlisi Química Industrial	1,7
103156	Anàlisi Instrumental i Normalització	5
102354	Anàlisi Química Ambiental Aplicada	6

Assignatures a avaluar en el projecte docent:

Codi Assignatura	Nom Assignatura	Crèdits
102347	Anàlisi Química Industrial	1,7
103156	Anàlisi Instrumental i Normalització	5
102354	Anàlisi Química Ambiental Aplicada	6

Criteris de Valoració

1. Mèrits docents relacionats amb el perfil de la plaça: experiència docent (assignatures i crèdits impartits i altres consideracions que els candidats creguin convenient presentar sobre la seua experiència docent), publicacions docents, projectes d'innovació i millora docent, comunicacions i ponències presentades a congressos i jornades sobre docència universitària, avaluacions positives de l'activitat docent universitària realitzada d'acord amb els models de referència (DOCENTIA, Manuals d'Avaluació Docent o similars) certificades per ANECA, AQU o altres agències d'avaluació reconegudes i enquestes d'opinió de l'estudiantat a partir de 3 punts sobre 5. La comissió pot tenir en compte altres mèrits que consideri oportuns.

Puntuació: 30 punts

2. Mèrits de recerca relacionats amb el perfil de la plaça: publicacions científiques, indicis de qualitat i d'impacte d'aquestes publicacions i contribució del concursant, participació en projectes de recerca i responsabilitat en aquests projectes, ponències invitades i participació en congressos de referència en l'àmbit corresponent, haver gaudit de contractes predoctorals o postdoctorals competitiu, tesis dirigides, participació en contractes amb empreses, activitats de transferència del coneixement, patents, creacions artístiques professionals, comissariat d'exposicions i impacte dels resultats de la recerca (citacions, index h, etc.). La comissió pot tenir en compte altres activitats de recerca i transferència.

Puntuació: 30 punts

3. Estadades a partir de 3 mesos, considerades en còmput total, realitzades en altres universitats o centres de recerca diferents de la Universitat de Lleida efectuades amb posterioritat a la formació inicial del candidat o candidata (grau i màster o equivalent).

Puntuació: 10 punts

4. Projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça, d'acord amb el que s'estableix en l'annex 1.

Puntuació: 20 punts

5. Domini d'un tercer idioma, preferentment l'anglès, en els àmbits diferents dels de les filologies clàssiques, romàniques i anglogermàniques, tal com s'estableix en el capítol 4 del Document de política de personal acadèmic de la UdL. Aquest mèrit s'ha d'acreditar a partir de la docència impartida, comunicacions i ponències invitades a congressos, seminaris i conferències impartides i estadades perllongades en centres estrangers o mitjançant certificacions oficials equivalents a un nivell mínim B2. La realització de la prova presencial del concurs corresponent totalment o parcialment en un tercer idioma substitueix l'acreditació d'aquest mèrit.

Puntuació: 5 punts

6. Altres mèrits. Experiència professional relacionada amb el perfil de la plaça. Cursos rebuts en l'àmbit de la formació del professorat universitari. Altres mèrits que la comissió cregui convenient considerar.

Puntuació: 5 punts**És mèrit preferent**

Haver exercit, en la data de la publicació de la convocatòria, activitats docents en universitats públiques espanyoles durant almenys cinc cursos acadèmics dels darrers set anys a través dels contractes de professorat associat o altres contractes de durada igual o inferior a un any previstos en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre.

Disposar de l'acreditació de professorat lector d'AQU o ajudant doctor d'ANECA.

COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Titulars	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
Presidenta:	Bacardit Dalmases, Anna	U. de Lleida	Catedràtic laboral	Enginyeria Química
Secretària:	Cantero Gómez, Maria Rosa	U. de Lleida	Agregat	Enginyeria Química
Vocal:	Armelin Diggroc, Elaine Aparecida	U. Politècnica de Catalunya	Catedràtic laboral	Enginyeria Química
Vocal:	Almajano Pablos, Maria Pilar	U. Politècnica de Catalunya	Catedràtic laboral	Enginyeria Química
Vocal:	Darbra Roman, Rosa Maria	U. Politècnica de Catalunya	Catedràtic laboral	Enginyeria Química
Suplents	Cognoms, Nom	Universitat / Institució	Cos/Categoria	Especialitat de coneixement
President:	Morera Prat, Josep Maria	U. de Lleida	Catedràtic laboral	Enginyeria Química
Secretària:	Bartolí Soler, Esther	U. de Lleida	Agregat	Enginyeria Química
Vocal:	Delgado Aguilar, Marc	U. de Girona	Agregat	Enginyeria Química
Vocal:	del Valle Mendoza, Luís Javier	U. Politècnica de Catalunya	Agregat	Enginyeria Química
Vocal:	Meneses Benítez, Montse	U. Autònoma de Barcelona	Agregat	Enginyeria Química

ANNEX 3. PROJECTE DOCENT I DE RECERCA

PROJECTE DOCENT I DE RECERCA
<p>Cal redactar un projecte docent i de recerca relacionat amb el perfil de la plaça. El document no excedirà les 15 pàgines. S'haurà de presentar obligatòriament fent ús del document indicat amb aquesta finalitat que caldrà descarregar-se de la pàgina web: http://www.udl.cat/ca/serveis/personal/PDI/Concursos/Contractats/</p> <p>El projecte docent ha de contenir, al menys, els apartats següents: objectius, contingut, competències específiques, metodologia docent i d'avaluació.</p> <p>El projecte de recerca ha de contenir almenys els apartats següents: antecedents, objectius, metodologia i pla de treball, indicis de viabilitat i impacte previst en un horitzó aproximat de 3 a 5 anys..</p>

- **Acord núm. 306/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les convocatòries d'avaluació docent 2024: Convocatòria per a les retribucions addicionals i Convocatòria per a la certificació docent.**

CONVOCATÒRIA 2024 D'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR FUNCIONARI I CONTRACTAT DE LA UDL (TRAMS ADDICIONALS)

D'acord amb els articles 76 i 87 de la Llei Orgànica del Sistema Universitari (LOSU), l'article 72 de la Llei d'Universitats de Catalunya (LUC) i el *Manual d'Avaluació Docent del Professorat de la Universitat de Lleida (MADP)*), aprovat pel Consell de Govern de la UdL de 18 de desembre de 2018, certificat per AQU Catalunya l'11 de juny de 2019 i modificat pel Consell de Govern de 12 de desembre de 2023, s'obre la convocatòria 2024 per a l'obtenció del complement docent addicional adreçat al **personal docent i investigador funcionari i contractat** de la UdL.

1. DESTINATARIS DE LA CONVOCATÒRIA.

Aquesta convocatòria està destinada a aquell professorat que compleix els requisits següents:

Ser personal docent i investigador funcionari o contractat a temps complet d'alguna de les categories següents: catedràtic/a d'universitat, professorat titular d'universitat, catedràtic/a d'escola universitària, professorat titular d'escola universitària, catedràtic contractat, professorat agregat, professorat agregat interí, professorat col·laborador permanent o professorat lector.

ó

Ser professorat de les àrees de Ciències de la Salut amb plaça vinculada i dedicació equiparada a temps complet, que estava en disposició d'obtenir un quinquenni a 31 de desembre de 2024.

2. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AVALUACIÓ.

- El termini per a presentar les sol·licituds s'estableix del **17 de febrer fins a les 14:00h del dia 7 de març de 2025**, a través de la Seu Electrònica de la UdL.
- La sol·licitud quedarà exclosa d'aquesta convocatòria, en el cas de no presentar-la en el termini previst.
- La signatura i presentació d'aquesta sol·licitud, indica que el professor o la professora accepta els procediments i les actuacions d'avaluació i recurs del model de la universitat. Així mateix, ha d'aportar les referències als mèrits que consideri inclosos en la convocatòria o les dades i evidències que consideri rellevants per a l'avaluació de la seva activitat docent

i que no estiguin en mans de la Universitat. Tota aquesta documentació s'ha d'adjuntar en el moment de fer la sol·licitud a través de la Seu Electrònica de la UdL. No s'acceptarà documentació per cap altre mitjà.

3. REQUISITS I DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR.

- Haver complert un quinquenni d'activitat docent o haver estat avaluat en convocatòries autonòmiques anteriors i no haver obtingut una avaluació positiva.
- Si durant el període avaluat el professor/a ha estat docent en una altra universitat, cal justificar-ho adjuntant el **certificat de la docència** en el moment de tramitar la sol·licitud. Aquest document haurà de contenir: **els crèdits impartits pel professor, per assignatura i per curs acadèmic**. També caldrà incloure en aquest document les **taxes d'èxit, de rendiment i les enquestes, per curs acadèmic del període evaluable**.
- Per avaluar els quinquennis serà necessari aportar informació de les dimensions 3 i 4 del MADP (Resultats acadèmics i Satisfacció de l'estudiantat, respectivament) per un curs acadèmic com a mínim del període evaluable.

4. PROCÉS GENERAL DE L'AVALUACIÓ DOCENT.

- El professorat podrà accedir a l'aplicació informàtica per consultar les dades que consten a les bases institucionals i completar la informació que es requereix per a l'avaluació del període corresponent. L'accés a l'aplicació estarà disponible del 17 de febrer al 7 de març de 2024 fins a les 14 hores, en aquest termini disposarà de les dades contingudes a l'aplicació per a l'elaboració de l'informe d'avaluació que es troba en la següent adreça: [Accés a l'aplicació d'avaluació docent](#)
- El professorat que vulgui optar a l'obtenció de la **Menció d'Excel·lència**, ho haurà de demanar específicament en el moment de presentar la sol·licitud, d'acord amb les condicions que es fixen en el MADP.
- En el cas del professorat que actualment tingui reconeguts sis complements per mèrits docents o estadis, la presentació de la sol·licitud i l'obtenció del tram comporta la renúncia implícita al tram més antic i de menor quantia.
- Tota la informació sobre aquesta convocatòria i el seu procediment es pot trobar a més de l'e-TAULER, a la pàgina web: Avaluació Docent del Professorat
- La presentació de les sol·licituds es farà a través de la Seu Electrònica de la UdL, mitjançant la sol·licitud específica establerta a l'efecte (avaluació docent autonòmica), dins del termini fixat. El model de sol·licitud específica, de conformitat amb el que preveu l'art. 66.6 de la LPAC, serà d'ús obligatori. La signatura de la sol·licitud es realitzarà mitjançant el sistema de clau concertada de la Universitat de Lleida (login més password o certificat digital) en aplicació de l'art. 10.2.c) de la LPAC.
- En aplicació del que disposa l'art. 14.2.e) de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC), es considera que els sol·licitants estan obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Administració raó per la qual tota aquesta documentació es trametrà per via telemàtica.
- La Comissió d'Avaluació de la Universitat (CAU) valorarà els informes del professorat i notificarà via e-NOTUM la **proposta de resultats abans del 30 de setembre del 2025**.
- En el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de notificació dels resultats provisionals, el professorat podrà presentar davant la CAU, i a través de la mateixa Seu Electrònica, les al·legacions, documents i justificants que consideri pertinents sempre i quan no suposin la incorporació de mèrits nous que no van ser al·legats en el termini de presentació de sol·licituds.
- Finalitzat el tràmit d'audiència, la CAU notificarà la proposta de resolució de la convocatòria.
- Contra aquesta proposta de resolució de la CAU, el professorat pot interposar un recurs d'alçada davant el Consell de Govern en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució de la CAU, de conformitat amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Finalment, la Comissió d'Avaluació de la Universitat trametrà a l'AQU Catalunya el llistat del professorat avaluat, d'acord amb la proposta de resolució aprovada. Un cop aprovada la proposta, mitjançant resolució de l'AQU, es retornaran els resultats al Consell de Govern per tal que pugui formular la proposta d'assignació al Consell Social.

5. RECURS

Contra aquesta convocatòria, el professorat pot interposar un recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el Consell de Govern en el termini d'un mes, o interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar sempre ambdós terminis, de l'endemà de la publicació de la convocatòria a la Seu Electrònica, de conformitat amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

L'inici d'aquesta convocatòria i en especial els terminis per a presentar les sol·licituds, queda sotmès a la publicació per l'AQU Catalunya, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de la resolució per la qual es dona publicitat al procediment i a la certificació de la valoració dels mèrits individuals docents i de gestió del PDI funcionari i contractat de les universitats públiques catalanes, meritats fins a 31 de desembre de 2024, per a l'assignació de les retribucions addicionals.

CONVOCATÒRIA 2024 D'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT DEL PROFESSORAT DE LA UDL PER A L'OBTENCIÓ DE LA CERTIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT DE L'AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA (AQU)

D'acord amb l'article 47.3 de la Llei d'Universitats de Catalunya (LUC) i el *Manual d'Avaluació Docent del Professorat de la Universitat de Lleida (MADP)*, aprovat pel Consell de Govern de la UdL de 18 de desembre de 2018, certificat per AQU Catalunya l'11 de juny de 2019 i modificat pel Consell de Govern de la UdL el 12 de desembre de 2023, s'obre la convocatòria 2024 d'avaluació per a l'obtenció de la certificació de l'activitat docent d'AQU Catalunya, adreçada al professorat de la UdL que estigui interessat en disposar d'una certificació docent de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) i **que encara no ha passat per cap procés d'avaluació docent**. El resultat positiu d'aquesta avaluació també permet disposar de l'**informe de qualitat de l'activitat docent** que es demana en el procés d'acreditació de professorat de l'ANECA.

1. OBJECTIU DE LA CONVOCATÒRIA.

L'article 47.3 de la Llei d'Universitats de Catalunya (LUC) estableix que, si s'escau, les persones candidates en processos selectius que les universitats convoquin per a accedir com a catedràtic/a o com a professor/a agregat/ada han de comptar amb un informe de llur activitat docent, d'acord amb els procediments i criteris que estableixi l'AQU. Així mateix, aquest informe també es pot utilitzar en els programes d'acreditació de professorat de l'ANECA o d'altres programes de promoció o d'incentivació.

2. DESTINATARIS DE LA CONVOCATÒRIA.

Aquesta convocatòria està adreçada a aquell professorat **interessat en disposar d'una certificació docent** de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) o interessat en sol·licitar l'acreditació de la "Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación" (ANECA) i **que encara no ha passat per cap procés d'avaluació docent**. Per sol·licitar-la cal que compleixi els requisits següents:

- Estar en servei actiu a la UdL en el moment de fer la sol·licitud.
- Ser personal docent i investigador (PDI), funcionari o contractat, de la UdL.

3. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD D'AVALUACIÓ.

- El termini per a presentar les sol·licituds s'estableix del **17 de febrer fins a les 14:00h del dia 7 de març de 2025**, a través de la Seu Electrònica de la UdL.
- La sol·licitud quedarà exclosa d'aquesta convocatòria, en el cas de no presentar-la en el termini previst.
- La signatura i presentació d'aquesta sol·licitud, indica que el professor o la professora accepta els procediments i les actuacions d'avaluació i el recurs del model de la universitat. Així mateix, ha d'aportar les referències als mèrits que consideri inclosos en la convocatòria o les dades i evidències que consideri rellevants per a l'avaluació de la seva activitat docent i que no estiguin en mans de la Universitat. Tota aquesta documentació s'ha d'adjuntar en el moment de fer la sol·licitud a través de la Seu Electrònica de la UdL. No s'acceptarà documentació per cap altre mitjà.

4. REQUISITS I DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR.

- Acreditar una activitat docent mínima de tres anys a la UdL o a qualsevol universitat pública.

- El personal acadèmic que sol·licita l'avaluació per a l'obtenció de la certificació docent caldrà que tingui, com a **mínim, 360 hores** de docència acumulades des de l'inici de la seva carrera acadèmica.
- Si durant el període avaluat el professor/a ha estat docent en una altra universitat, cal justificar-ho adjuntant el certificat de la docència en el moment de tramitar la sol·licitud. Aquest document haurà de contenir: els crèdits impartits pel professor, per assignatura i per curs acadèmic. També caldrà incloure en aquest document les taxes d'èxit, de rendiment i les enquestes, per curs acadèmic del període avaluable.
- Per dur a terme l'avaluació serà necessari aportar informació de les dimensions 3 i 4 del MADP (Resultats acadèmics i Satisfacció de l'estudiantat, respectivament) per un curs acadèmic com a mínim del període avaluable.

5. PROCÉS GENERAL DE L'AVALUACIÓ DOCENT.

- El professorat podrà accedir a l'aplicació informàtica per consultar les dades que consten a les bases institucionals i completar la informació que es requereix per a l'avaluació del període corresponent. L'accés a l'aplicació estarà disponible del 17 de febrer al 7 de març de 2025 fins a les 14 hores, en aquest termini disposarà de les dades contingudes a l'aplicació per a l'elaboració de l'informe d'avaluació que es troba en la següent adreça:

Accés a l'aplicació d'avaluació docent

Tota la informació sobre aquesta convocatòria i el seu procediment es pot trobar a més de l'e-TAULER, a la pàgina web: Avaluació Docent del Professorat

- La presentació de les sol·licituds es farà a través de la Seu Electrònica de la UdL, mitjançant la sol·licitud específica establerta a l'efecte (avaluació docent autonòmica), dins del termini fixat. El model de sol·licitud, de conformitat amb el que preveu l'art. 66.6 de la LPAC, serà d'ús obligatori. La signatura de la sol·licitud es realitzarà mitjançant el sistema de clau concertada de la Universitat de Lleida (login més password o certificat digital) en aplicació de l'art. 10.2.c) de la LPAC.
- En aplicació del que disposa l'art. 14.2.e) de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC), es considera que els sol·licitants estan obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, raó per la qual tota aquesta documentació es trametrà per via telemàtica.
- La Comissió d'Avaluació de la Universitat (CAU) valorarà els informes del professorat i notificarà via e-NOTUM la **proposta de resultats abans del 30 de setembre del 2025**.
- En el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de notificació dels resultats provisionals, el professorat podrà presentar davant la CAU, i a través de la mateixa Seu Electrònica, les al·legacions, documents i justificants que consideri pertinents sempre i quan no suposin la incorporació de mèrits nous que no van ser al·legats en el termini de presentació de sol·licituds.
- Finalitzat el tràmit d'audiència, la CAU notificarà la proposta de resolució de la convocatòria.
- Contra aquesta proposta de resolució de la CAU, el professorat pot interposar un recurs d'alçada davant el Consell de Govern en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució de la CAU, de conformitat amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

6. RECURS

Contra aquesta convocatòria, el professorat pot interposar un recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el Consell de Govern en el termini d'un mes, o interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar sempre ambdós terminis de l'endemà de la publicació de la convocatòria a la Seu Electrònica, de conformitat amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

L'inici d'aquesta convocatòria i en especial els terminis per a presentar les sol·licituds, queda sotmès a la publicació per l'AQU Catalunya, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de la resolució per la qual es dona publicitat al procediment i a la

certificació de la valoració dels mèrits individuals docents i de gestió del PDI funcionari i contractat de les universitats públiques catalanes, meritats fins a 31 de desembre de 2024.

- **Acord núm. 307/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova deixar sense efecte l'Acord núm. 67/2020 del Consell de Govern de 18 de febrer de 2020, en el qual s'aprova la suspensió del punt 9.2 del Manual d'Avaluació Docent del Professorat.**
- **Acord núm. 308/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els ajustaments del Manual d'Avaluació Docent del Professorat (MADP).**

MANUAL D'AVALUACIÓ DOCENT DEL PROFESSORAT DE LA UDL

1. POLÍTICA INSTITUCIONAL I AVALUACIÓ DEL PROFESSORAT PER A LA INCENTIVACIÓ I LA MILLORA DE LA QUALITAT DOCENT I DE LA FORMACIÓ DE L'ESTUDIANTAT

L'avaluació docent del professorat de la UdL que es presenta en aquest document és fruit de l'evolució del Manual d'avaluació docent implementat per la UdL l'any 2004 i de l'experiència en la seva aplicació en els darrers anys, i vol donar compliment als requeriments normatius que sobre l'avaluació docent del professorat estableix tant la legislació estatal com l'autònoma.

En aquest sentit, la Llei Orgànica d'Universitats (LOU) estableix, en el seu article 33.3, que l'activitat i dedicació docent podrà ser objecte d'avaluació per a determinar la seva eficiència i l'article 19.2 de la Llei d'Universitats de Catalunya (LUC) estableix que la docència universitària ha de ser objecte d'avaluació i que les universitats, d'acord amb AQU Catalunya, han de desenvolupar metodologies i programes d'avaluació de la docència.

Per altra banda, els articles 55 i 69 de la LOU estableixen la possibilitat que les Comunitats Autònomes puguin establir retribucions addicionals vinculades a mèrits individuals de l'activitat docent, i l'article 72 de la LUC assenyalava que com a resultat de l'avaluació de la docència es poden establir retribucions addicionals per mèrits docents.

L'avaluació de l'activitat docent del professorat té com a objectiu primer, afavorir la millora continuada de la qualitat de la docència i de la formació de l'estudiantat universitari. Per altra banda, ha de ser un element fonamental per detectar tant les bones pràctiques docents i l'excel·lència, com les necessitats de millora. És per això que el sistema d'avaluació docent del professorat ha de ser capaç tant de reconèixer aquestes bones pràctiques i l'excel·lència, com de donar resposta i suport al professorat amb necessitats de millorar la seva activitat docent mitjançant la formació i l'assessorament corresponents.

2. UN MODEL PROPÍ D'AVALUACIÓ DOCENT DEL PROFESSORAT I DE MILLORA DE LA QUALITAT DE LA DOCÈNCIA A LA UDL

El Pla Estratègic de la Universitat de Lleida estableix, entre d'altres, les accions estratègiques següents:

- Impulsar les accions de millora necessàries per disposar d'un model docent innovador i amb característiques diferenciades.
- Impulsar una estratègia que enforteixi la imbricació del model de docència, recerca i transferència de la UdL en les activitats dels centres i instituts de recerca, tenint en compte que la recerca és un dels eixos tractors principals de la docència i la transferència de coneixement.

Per altra banda, el Pla d'Inclusió de les Persones amb Diversitat Funcional de la UdL, estableix com un dels seus eixos vertebradors "*l'accessibilitat a l'activitat acadèmica i de recerca*". Dins d'aquest àmbit un dels seus objectius és:

- Garantir l'atenció necessària en l'àmbit formatiu als alumnes amb diversitat funcional o dificultats d'aprenentatge específiques.

El Pla Operatiu per al Multilingüisme a la UdL, estableix com un dels seus objectius que determinen les línies d'actuació del Pla el següent:

- Impulsar entre la comunitat universitària el multilingüisme i el plurilingüisme que exigeix la internacionalització de la Universitat.

En aquest marc, la Universitat de Lleida vol impulsar un model docent i de professorat propi, que garanteixi la millor formació en continguts i competències del seu estudiantat i estimuli tant la vessant docent com de recerca i transferència del seu professorat, tal com exigeix la carrera universitària i com estableix el Document de Política de Personal Acadèmic de la UdL.

Així doncs, la universitat com a institució i el seu professorat tenen la responsabilitat de desenvolupar aquestes tasques, que els hi són pròpies, amb la màxima eficiència i amb estàndards de qualitat homologables internacionalment. La docència no és,

doncs, una activitat deslligada de la recerca sinó la primera conseqüència d'aquesta, sobretot pel que fa als aspectes metodològics propis d'ambdues activitats. Cal impartir una docència basada, essencialment, en el model de la recerca, capaç de desvetllar en els estudiants l'interès pel saber, per formar-se, per anar més enllà dels coneixements adquirits i avançar de forma autònoma. Aquesta manera d'enfocar la formació de l'estudiantat universitari és la que lliga l'activitat docent del professorat i la seva activitat de recerca. És la que justifica aquesta doble exigència docent i investigadora del professorat universitari. És la que realment dona valor a la formació universitària.

La Universitat de Lleida, conscient d'aquesta realitat, vol establir els mecanismes necessaris per tal que aquestes dues missions que la universitat té encomanades, puguin ser desenvolupades **amb els màxims nivells d'excel·lència i de reconeixement acadèmic del seu professorat**, per tal de fer realitat un model docent i de professorat que situï la UdL en una posició de referència en el sistema universitari, amb prestigi acadèmic i demanda social.

Per això, el model d'avaluació docent del professorat de la UdL dissenyat en aquest document, és un d'aquests mecanismes, indispensable per tal de fer realitat aquest model docent i de professorat propi, compromès amb les **bones pràctiques docents** i amb la **millora continuada de la qualitat de la docència** per tal de fomentar el treball continuat de l'estudiantat i assolir una **millora de la seva formació**.

En aquest marc general, el Manual d'Avaluació Docent del professorat de la UdL pretén:

- Estimular la reflexió i l'anàlisi del professorat al voltant de la seva tasca docent i incentivar el seu compromís amb les bones pràctiques docents.
- Detectar el nivell de competència docent del professorat de la UdL per tal de poder establir accions de suport i de millora de la docència i d'incentivar l'excel·lència docent.
- Aportar elements sobre la qualitat de la docència en els processos de selecció i promoció del professorat.
- Donar valor a la docència com a eina clau per a la transferència de coneixement.

El model d'avaluació docent que es defineix a la UdL estableix diferents mecanismes per a l'avaluació i millora de la qualitat de la docència. En tots ells s'apliquen els mateixos criteris de qualitat, però es diferencien en alguns dels seus efectes. Els diferents mecanismes d'avaluació són els següents:

- Avaluació per als trams addicionals.
- Avaluació per als trams bàsics.
- Certificació docent.
- Prospectiva i avaluació docent d'ofici.

L'**avaluació per als trams addicionals** és el mecanisme d'avaluació de l'activitat docent del professorat que condueix a l'obtenció del complement addicional de docència i que correspon a una durada temporal d'un quinquenni.

L'**avaluació per als trams bàsics**, és el mecanisme d'avaluació de l'activitat docent del professorat que condueix a l'obtenció del complement bàsic de docència i que correspon a una durada temporal d'un quinquenni.

La **certificació docent** és el mecanisme que permet disposar d'una avaluació de l'activitat docent del professorat, que haurà de certificar l'Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya), amb efectes únicament acadèmics i que permet avaluar un període de com a mínim tres cursos acadèmics i com a màxim cinc.

La **prospectiva i avaluació docent d'ofici** és el procés de detecció del professorat amb dificultats en la seva activitat docent (baixes taxes de rendiment i d'èxit, resultats baixos en les enquestes d'opinió de l'estudiantat i altres dificultats manifestades per estudiants, responsables acadèmics, etc.). En aquest cas es durà a terme una avaluació docent d'ofici per tal de detectar les dificultats en l'activitat docent del professorat i activar els mecanismes que permetin la superació de les mateixes. A l'Annex 8 es defineix el protocol per a la detecció del professorat amb dificultats en la seva activitat docent i el procediment per a efectuar l'avaluació docent d'ofici.

La Universitat de Lleida considera que en tots aquests mecanismes d'avaluació i millora de la qualitat docent, és **imprescindible**, no solament la participació, sinó la implicació responsable i compromesa dels **centres i dels departaments**. Els responsables acadèmics dels centres i els departaments han de tenir un rol **proactiu** en els processos d'avaluació del professorat i de millora de la qualitat de la docència.

Finalment, en el marc d'un model docent i de professorat propi de la UdL, els resultats de l'avaluació docent tenen incidència en diversos processos de reconeixement i promoció del professorat:

D'acord amb la normativa vigent, els resultats favorables són **un requisit** per a l'obtenció de la condició de **professorat emèrit** i per a l'**estabilització i la promoció** del professorat. També són **un mèrit** a aportar en la concessió de **períodes sabàtics**.

3. ELS REQUISITS PER A L'AVALUACIÓ DOCENT

3.1 Requisits per a l'avaluació dels trams addicionals

Pot sol·licitar l'avaluació docent als efectes de la percepció del complement addicional de docència, el professorat permanent (titular o interí) i el professorat lector que es trobi en servei actiu a la UdL en el moment de presentar la sol·licitud.

A més, aquest professorat, haurà de satisfer els requisits següents:

3.1.1. Docència impartida

- Acreditar una activitat docent mínima de cinc anys a la UdL o a qualsevol altra universitat pública. El professorat permanent a temps parcial amb plaça vinculada a institucions sanitàries i no equiparat a temps complet, i la resta de professorat permanent a temps parcial, hauran d'acreditar una activitat docent mínima de deu anys.

Els cursos acadèmics utilitzats per avaluar un quinquenni no es podran reutilitzar en la seva totalitat per a l'elaboració d'un nou quinquenni, caldrà introduir almenys un curs nou.

- A partir del curs 2021-22, caldrà assolir el 80 % de docència assignada segons el Pla de Dedicació Acadèmica del Professorat de la UdL.
- Pel que fa als períodes compresos entre els cursos 2013-14 i 2020-21, caldrà que la diferència neta entre el sumatori de la *docència impartida* cada curs (DI) i el sumatori de la *docència mínima de referència* de cada curs (DMR) durant el període avaluat, sigui més gran o igual que zero. La DMR per a cada curs és el 50% de la docència màxima de l'interval assignat segons el Pla de Dedicació Acadèmica del Professorat de la UdL.
- Pel que fa als períodes anteriors al curs 2013-14, cal haver impartit una mitjana, com a mínim, del 50% de la docència establerta en el Reial Decret 898/1985, sobre règim del professorat universitari.

Per períodes que combinin dues o més de les situacions anteriors, el càlcul de la docència mínima es farà tenint en compte la docència mínima exigida en cada un dels períodes definits anteriorment.

Els períodes de baixa de més de tres mesos, períodes sabàtics, o reduccions docents contemplades a les diferents normatives de la UdL, que s'hagin produït al llarg del període avaluat, no poden perjudicar en la determinació de la docència mínima impartida durant el període.

En el cas del professorat que tingui reducció de l'activitat docent per càrrec o per qualsevol altra circumstància emparada en alguna normativa de la UdL o norma legal de rang superior, la docència mínima requerida serà la docència assignada per la normativa corresponent.

Un cop considerats tots els requisits anteriors, en cap cas podrà sol·licitar l'avaluació docent, als efectes de la percepció del complement addicional de docència, el professorat que no hagi impartit un mínim de 30 crèdits ECTS durant el període avaluat.

Si es tracta de professorat novell que sol·licita per **primer cop** l'avaluació docent, el període computable, exclusivament pel que fa al càlcul de la docència mínima, pot tenir una extensió superior als cinc anys. En aquest cas, cal haver acumulat un mínim de 60 crèdits docents, impartits des de l'inici de la trajectòria docent. D'aquesta manera es reconeix la docència impartida en períodes previs a l'estabilització del professorat.

3.1.2 Enquestes de satisfacció de l'estudiantat

A partir del curs 2023-24, i a mida que es vagin incorporant nous cursos, el professorat que vulgui participar en l'avaluació docent haurà de disposar d'enquestes, com a mínim, del 50% dels grups-assignatura en les que ha impartit docència.

Per avaluar els quinquennis serà necessari aportar informació de les dimensions 3 i 4 (Resultats acadèmics i Satisfacció de l'estudiantat, respectivament) per un curs acadèmic com a mínim del període evaluable.

La sol·licitud de l'avaluació docent, als efectes de la percepció del corresponent complement addicional de docència, és voluntària i les persones que la sol·licitin s'han d'ajustar íntegrament al que estableix el present manual, tant pel que fa al procediment com als criteris d'avaluació.

3.2 Requisits per a l'avaluació dels trams bàsics

Pot sol·licitar l'avaluació docent als efectes de la percepció del complement bàsic de docència, el professorat permanent (titular o interí) i el professorat lector que es trobi en servei actiu a la UdL en el moment de presentar la sol·licitud.

A més, aquest professorat, haurà d'acreditar una activitat docent mínima de cinc anys a la UdL o a qualsevol altra universitat pública. El professorat permanent a temps parcial amb plaça vinculada a institucions sanitàries i no equiparat a temps complet, i la resta de professorat permanent a temps parcial, hauran d'acreditar una activitat docent mínima de deu anys.

Els cursos acadèmics utilitzats per avaluar un quinquenni no es podran reutilitzar en la seva totalitat per a l'elaboració d'un nou quinquenni, caldrà introduir almenys un curs nou.

3.3 Requisits per a la certificació docent

El professorat que sol·liciti la certificació docent caldrà que satisfaci els requisits següents:

- a. Estar en servei actiu a la UdL en el moment de la sol·licitud.
- b. Acreditar una activitat docent mínima de tres anys a la UdL o a qualsevol altra universitat pública.
- c. Haver acumulat un mínim de 36 crèdits docents, impartits des de l'inici de la trajectòria docent.

El professorat associat a temps parcial que vulgui sol·licitar la certificació docent als efectes previstos a l'acord 339/2009 del Consell de Govern de 17 de desembre de 2009, o a qualsevol altre que el pugui substituir, sobre el marc retributiu per al professorat associat, haurà d'acreditar una activitat docent mínima de cinc anys. En aquest cas, la docència mínima la determinarà la CAU en funció de la dedicació docent de cada modalitat contractual.

Per dur a terme l'avaluació serà necessari aportar informació de les dimensions 3 i 4 (Resultats acadèmics i Satisfacció de l'estudiantat, respectivament) per un curs acadèmic com a mínim.

3.4 Requisits per a la prospectiva i l'avaluació docent d'ofici

A cada convocatòria de l'avaluació docent pel complement addicional de docència, es durà a terme una prospectiva entre aquell professorat que, tenint-ne la possibilitat, no s'hagi presentat a la convocatòria.

Per aquell professorat amb taxes de rendiment i èxit extremes o amb baixes puntuacions en les enquestes de satisfacció de l'estudiantat, o per aquell professorat del qual s'hagin rebut queixes reiterades sobre la seva activitat docent, es durà a terme una avaluació docent d'ofici. Aquesta avaluació es durà a terme d'acord amb el protocol establert a l'Annex 8 i haurà de permetre activar els mecanismes de correcció i millora més adients en cada cas.

Aquest procediment també es podrà activar a petició d'un Centre o d'un Departament.

4. EL PROCEDIMENT PER A L'AVALUACIÓ DOCENT

4.1 Procediment per a l'avaluació dels trams addicionals i la certificació docent

El procediment per a l'avaluació docent seguirà els passos següents, especificats a l'Annex 1.

(1) El Consell de Govern aprova les convocatòries anuals d'avaluació docent a proposta de la CAU.

El vicerectorat responsable de l'avaluació docent del professorat, a través de la unitat tècnica responsable de l'avaluació docent, comunica l'inici de la convocatòria a les persones que es troben en condicions de poder sol·licitar l'avaluació d'un quinquenni docent addicional. Al mateix temps s'informa de la convocatòria mitjançant els mecanismes aprovats en la pròpia convocatòria, per tal que tot el professorat que es consideri afectat o tingui quinquennis pendents, pugui participar en el procés.

(2) Les persones interessades han de **presentar la sol·licitud** en el termini establert per la convocatòria. La sol·licitud s'ha de presentar a través de la seu electrònica de la Universitat de Lleida i aquesta presentació inicia el procés d'avaluació docent.

(3) La unitat tècnica responsable **facilitarà a les persones interessades l'accés a tota la informació i les dades rellevants** respecte del procés d'avaluació que figuren a les bases de dades institucionals, així com les indicacions per a efectuar l'autoinforme.

(4) Les persones sol·licitants han **d'elaborar un autoinforme** sobre la seva activitat docent durant el quinquenni, d'acord amb el model de l'Annex 3. També han d'aportar les referències als mèrits que considerin inclosos en la convocatòria o les dades i evidències que considerin rellevants per a l'avaluació de la seva activitat docent i que no estiguin en mans de la Universitat. Tota aquesta documentació s'ha de lliurar, pels mitjans especificats a la convocatòria, a la unitat tècnica responsable. Un cop elaborat l'autoinforme i revisades les dades es podrà presentar la sol·licitud a través de la Seu Electrònica de la UdL.

(5), (6) Un cop finalitzat el període de presentació de l'autoinforme (Annex 3), la unitat tècnica responsable donarà accés als responsables acadèmics corresponents, a l'expedient del professorat que s'ha presentat a l'avaluació, juntament amb altres dades rellevants que figuren a les bases de dades institucionals o a l'autoinforme de les persones sol·licitants. Amb tota aquesta informació, els responsables acadèmics avaluaran i emetran l'informe corresponent. La valoració es realitzarà d'acord amb els models de l'Annex 4 i l'Annex 5, en el termini fixat per la convocatòria. Un cop elaborats aquests informes es trametan per via telemàtica a la unitat tècnica responsable.

(7) Un cop finalitzat el període per rebre els informes dels responsables acadèmics, la unitat tècnica responsable prepararà els expedients de cada persona sol·licitant per tal de sotmetre'ls a la consideració de la CAU i que aquesta emeti una proposta de resolució de la convocatòria.

(8) El vicerectorat responsable, convoca la CAU per tal de fer la valoració dels expedients de les persones sol·licitants i emetre una **proposta de resolució** dels resultats de la convocatòria d'avaluació docent del professorat.

(9), (10), (11) Els resultats de la proposta de resolució es facilitaran a les persones sol·licitants, que disposaran del termini establert en la convocatòria per tal de presentar al·legacions davant la CAU. Durant aquest termini les persones que han presentat al·legacions podran aportar la documentació que considerin pertinent, sempre que no suposi la incorporació de nous mèrits que no van ser al·legats en el termini de presentació de sol·licituds. Un cop finalitzat el període d'al·legacions, la CAU resoldrà i emetrà la **proposta definitiva de resolució** pels mitjans definits a la convocatòria. Contra aquesta resolució les persones afectades podran presentar recurs davant del Consell de Govern de la UdL.

Als efectes del que estableix l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el termini màxim per a què la CAU notifiqui els resultats definitius al professorat serà de 6 mesos.

(12), (13), (14) La proposta definitiva de resolució dels resultats de la convocatòria **s'enviaran a AQU Catalunya** per tal que els certifiqui. Un cop rebuda la certificació d'AQU els resultats esdevindran definitius i es tramitaran, d'acord amb la normativa vigent, al **Consell de Govern** i al **Consell Social**.

4.2 Procediment per a l'avaluació dels trams bàsics

El procediment per a l'avaluació docent seguirà els passos següents, especificats a l'Annex 1 bis.

(1) El Consell de Govern aprova la convocatòria anual d'avaluació docent per als trams bàsics a proposta de la Comissió de Personal Acadèmic.

(2) El vicerectorat responsable de l'avaluació docent del professorat, a través de la unitat de Personal, comunica l'inici de la convocatòria a les persones que es troben en condicions de poder sol·licitar l'avaluació d'un quinquenni docent bàsic. Al mateix temps s'informa de la convocatòria mitjançant els mecanismes aprovats en la pròpia convocatòria, per tal que tot el professorat que es consideri afectat o tingui quinquennis pendents, pugui participar en el procés.

(3) Les persones interessades han de **presentar la sol·licitud** en el termini establert en la convocatòria. La sol·licitud s'ha de presentar a través de la seu electrònica de la Universitat de Lleida i aquesta presentació inicia el procés d'avaluació docent.

(4) La unitat tècnica responsable de l'avaluació docent, facilitarà al vicerectorat competent en professorat la següent documentació, relativa a les persones afectades:

- Docència impartida durant el quinquenni.
- Informes dels responsables acadèmics de centres i departaments.
- Taxes de rendiment i d'èxit durant el quinquenni.
- Resultat de les enquestes de satisfacció de l'estudiantat.

(5) La Comissió de Personal Acadèmic (CPA) **farà la proposta de resolució** de trams docents bàsics al **Consell de Govern**, segons la documentació presentada pels sol·licitants i els informes rebuts, i escoltats els seus membres¹. Així mateix, les propostes de concessió de trams es consideraran favorables quan es constati el correcte compliment de les obligacions docents encomanades per la UdL.²

1. Vicerector de Professorat, representants del personal acadèmic, representant de l'estudiantat, representant del PAS, representant de la JPA, representant del comitè d'empresa i representant del personal acadèmic en formació.

2. Acord de la Junta de Govern, de 18 d'abril de 1997, pel qual s'aprova la concessió de trams docents a la Universitat de Lleida, modificat per l'Acord núm. 31/2006 del Consell de Govern, de 7 de març de 2006 i modificat per l'Acord 238/2023 del Consell de Govern, de 20 de juliol de 2023.

i tenint en compte, a més:

- a) Estructura i contingut de les Guies Docents. Puntualitat en la seva actualització i lliurament.
- b) Resultats de l'enquesta d'opinió de l'estudiantat.
- c) Acompliment dels terminis d'avaluació, qualificació i signatura d'actes determinats per la Universitat.

(6),(7), (8), (9) Un cop el Consell de Govern hagi aprovat la resolució dels trams docents bàsics, la unitat de Personal els trametrà a les persones sol·licitants, que disposaran del termini d'un mes per tal de presentar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del Consell de Govern. Aquest resoldrà i emetrà la **proposta definitiva de resolució** pels mitjans definits a la convocatòria. Contra aquesta resolució, les persones afectades podran presentar recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Pel que fa al professorat sol·licitant que hagi estat becari de FPI o amb beques homologades i situacions equivalents, seran computats per a ésser avaluats, d'acord amb els criteris generals de concessió de trams docents de la UdL.

5. LES DIMENSIONS DE L'AVALUACIÓ DOCENT

En el procés d'avaluació de l'activitat docent del professorat, cal valorar els tres aspectes següents: la **planificació** de l'activitat docent, el **desenvolupament de l'activitat docent i de l'activitat professional** vinculada a la docència, i els **resultats** de l'activitat docent, tant els resultats acadèmics, en termes de taxes de rendiment i d'èxit de l'estudiantat, com els resultats de l'enquesta d'opinió sobre el professorat i sobre les matèries impartides.

Per superar l'avaluació docent, **cal superar cadascuna de les dimensions** per separat. Una dimensió es considera superada si és valorada com a Molt satisfactòria, Satisfactòria o Satisfactòria amb condicions.

5.1 Planificació de l'activitat docent

La planificació de l'activitat docent és la primera etapa de la qualitat de la docència que cal avaluar.

5.1.1 Guies docents

La planificació docent ha de quedar reflectida a la Guia Docent i ha d'incorporar, almenys, els aspectes següents:

- Objectius i competències.
- Continguts.
- Programació de l'activitat docent.
- Metodologia docent i d'avaluació.
- Desenvolupament de l'activitat docent (temporització/cronograma).
- Recursos per a l'aprenentatge (bibliografia, material docent, etc.).
- Sistema de seguiment acadèmic de l'estudiantat i tutories.

5.1.2 Coordinació docent

Un altre aspecte a valorar és la coordinació de continguts i metodologies amb altre professorat de l'assignatura i amb professorat d'altres assignatures, si és el cas.

5.1.3 Assignació de la docència

En aquest apartat cal considerar el procediment d'assignació de les assignatures a impartir entre el professorat. Així mateix, també cal reflexionar al voltant de l'afinitat entre la docència assignada i l'àmbit de coneixement del professorat.

5.2 Desenvolupament de l'activitat docent i professional

Cal valorar el desenvolupament de l'activitat docent duta a terme pel professorat en base a la planificació efectuada, així com el desenvolupament de l'activitat professional vinculada amb la docència.

Pel que fa al **desenvolupament de l'activitat docent i professional** es valoraran, principalment, els aspectes següents:

5.2.1 Metodologia docent i recursos d'aprenentatge

- Metodologies i pràctiques docents adequades, actives i innovadores, implementades.

- Experiències, activitats i projecte d'innovació i millora de la docència implementats durant el quinquenni.
- Recursos i materials docents utilitzats que afavoreixen l'aprenentatge (TIC, multimèdia, etc.)
- Seguiment acadèmic de l'estudiantat i tutories.

5.2.2 Implicació i compromís amb l'activitat docent

- Acompliment dels terminis d'avaluació, qualificació i signatura d'actes determinats per la Universitat.
- Participació en la gestió de la docència i càrrecs unipersonals relacionats.
- Premis i distincions docents tant interns com externs.
- Participació a congressos i jornades sobre docència universitària.
- Queixes o reclamacions rebudes sobre la seva activitat docent.

5.2.3 Metodologies d'avaluació

- Metodologies d'avaluació implementades i valoració dels resultats obtinguts en relació a les mateixes.

5.2.4 Formació, publicacions i materials docents

- Direcció, impartició o participació en cursos i altres activitats de formació i programes d'assessorament i mentoria per a la millora de la docència.
- Elaboració i publicació de material docent en formats diversos.
- Valoració d'altres activitats efectuades en l'àmbit del desenvolupament de l'activitat professional: Participació en processos d'avaluació docent externs a la UdL, participació en activitats de transició de secundària a la universitat i qualsevol altra activitat que la CAU vulgui valorar.

5.3 Resultats acadèmics

Els resultats acadèmics són un altre aspecte de la qualitat de la docència que cal considerar. En aquesta dimensió caldrà valorar les taxes de rendiment i d'èxit de les assignatures impartides pel professorat sol·licitant, i la seva evolució durant el quinquenni.

5.4 Satisfacció de l'estudiantat

L'opinió de l'estudiant sobre l'activitat docent del professorat és un aspecte rellevant de la qualitat de la docència. En aquesta dimensió caldrà valorar els resultats obtinguts i els comentaris de les enquestes d'opinió de l'estudiantat i la seva evolució durant el quinquenni.

6. ELS INSTRUMENTS DE L'AVALUACIÓ DOCENT

6.1 Autoinforme

L'autoinforme és una peça clau en el procés d'avaluació docent del professorat i requereix una reflexió i anàlisi, del professor o la professora, sobre l'activitat docent desenvolupada durant el quinquenni.

L'autoinforme té els **objectius** següents:

- a. Que el professorat que sol·liciti l'avaluació docent faci una reflexió, valoració, anàlisi i propostes de millora sobre els següents aspectes:
 - La planificació i el desenvolupament de l'activitat docent efectuada durant el quinquenni.
 - Els resultats acadèmics de l'estudiantat.
 - Els resultats de les enquestes d'opinió de l'estudiantat.
- b. Posar de manifest les accions de qualitat, innovació i millora de la docència dutes a terme durant el quinquenni, tant pel que fa a la planificació com al desenvolupament i a la millora dels resultats de l'activitat docent.

Els **agents responsables de la valoració** de l'autoinforme són els responsables acadèmics i la CAU, tal com s'especifica a l'apartat 7.

6.2 Informe dels responsables acadèmics

Els informes dels responsables acadèmics han de valorar el contingut de l'autoinforme, les dades sobre la planificació i el desenvolupament de la docència i els resultats de l'activitat docent del professorat, així com les dades facilitades per la universitat, d'acord amb la informació de què disposa l'equip de direcció.

Els responsables acadèmics dels centres elaboraran els seus informes assistits pels seus equips i pels coordinadors o coordinadores de titulació. Pel que fa als departaments, els directors o directores elaboraran els seus informes assistits pel secretari o secretària. En tot cas es garantirà la confidencialitat de les informacions facilitades. Els responsables acadèmics que participin en el procés d'avaluació docent no podran participar en l'elaboració dels informes que els afectin. En cas que s'avaluï el degà/director de centre, serà el cap d'estudis el responsable de l'elaboració de l'informe, en cas del director de departament serà el secretari. Si ambdós s'avaluen en la mateixa convocatòria l'informe el farà el cap d'estudis del centre en el que imparteix majoritàriament la seva docència.

L'informe dels responsables acadèmics té els objectius següents:

- Donar les eines adequades i suficients a la CAU per tal de poder elaborar els informes definitius i resoldre el procés d'avaluació docent.
- Detectar el professorat amb problemes i dificultats en la seva activitat docent i el professorat excel·lent en docència.

Els responsables acadèmics han de **valorar** el professorat a partir de dos elements:

- A partir de l'autoinforme del professorat, amb l'objectiu de valorar el seu contingut, en funció de l'adequació a la realitat de l'activitat docent desenvolupada durant el quinquenni per les persones sol·licitants.
- A partir de la informació i les evidències disponibles sobre la implicació i el compromís del professorat sol·licitant en tots aquells aspectes de l'activitat docent desenvolupada durant el quinquenni.

En cas de dubtes sobre el contingut de l'autoinforme o d'altres evidències disponibles sobre el professorat sol·licitant, els responsables acadèmics podran mantenir una entrevista amb el professorat afectat.

Per a cadascun dels indicadors associats a les dimensions de l'avaluació docent, les valoracions dels responsables acadèmics, podran ser:

- A:** Molt satisfactori
B: Satisfactori
C: Satisfactori amb recomanacions
D: No satisfactori

6.3 Taxes d'èxit i de rendiment de l'estudiantat

Els resultats acadèmics es valoraran a partir de les taxes de rendiment, d'èxit i de l'evolució durant el període avaluat, d'aquelles assignatures en les que el professorat hagi impartit un mínim de 2 crèdits de docència per curs. En el cas que alguna persona candidata no satisfaci aquesta condició, la CAU en farà la valoració.

Per a cada una de les assignatures considerades, es compararà la taxa de rendiment i d'èxit amb la mitjana de les taxes de rendiment i d'èxit de les assignatures de la titulació i del curs corresponent, sense tenir en compte els TFG/TFM i les Pràctiques acadèmiques externes.

La valoració dels resultats acadèmics es farà, per a cada assignatura, d'acord amb els barems següents:

Mitjana de la taxa en el període $\geq$ Mitjana taxes assignatures del curs i de la titulació + 1,3 desviació estàndard		A
Mitjana taxes assignatures del curs i de la titulació - 1,3 desviació estàndard $\leq$ Mitjana de la taxa en el període $<$ Mitjana taxes assignatures del curs i de la titulació + 1,3 desviació estàndard		B
Mitjana de la taxa en el període $<$ Mitjana taxes assignatures del curs i de la titulació - 1,3 desviació estàndard	Taxa $\geq$ 85%	B
	50% $<$ Taxa $<$ 85%	C
	Taxa $\leq$ 50%	D

A partir de la valoració de cada assignatura, la valoració global de la taxa de rendiment i de la taxa d'èxit, es farà d'acord amb els criteris següents, que s'il·lustren a l'Annex 7.

- A:** Molt satisfactori

Un mínim de 80% de les assignatures valorades amb una A i la resta amb una B.

B: Satisfactori

Totes les assignatures valorades amb A ó B i cap de les combinacions que corresponguin a una valoració "Molt satisfactori". També s'admetrà que hi pugui haver un màxim del 15% de les assignatures valorades amb una C. En cap cas hi pot haver assignatures valorades amb una D.

C: Satisfactori amb recomanacions

Qualsevol combinació no contemplada en els altres apartats.

D: No satisfactori

Nº assignatures valorades amb D > 25%

La valoració global de la dimensió "Resultats acadèmics", tenint en compte les valoracions de les dues taxes (rendiment i èxit), es farà d'acord amb la taula de l'Annex 7.

En aquells casos que es consideri necessari en farà la valoració la CAU.

En la valoració dels resultats acadèmics, els responsables acadèmics i la CAU, podran tenir en compte la tipologia de les assignatures impartides, el curs de la titulació, el nombre d'estudiants matriculats i l'evolució de les taxes de rendiment i d'èxit al llarg del període avaluat.

Es prestarà especial atenció a les taxes inferiors al 50% i superiors al 95%.

Es valorarà la reflexió, l'anàlisi i les propostes de millora que el professorat afectat faci en el seu autoinforme.

6.4 Enquesta d'opinió de l'estudiantat

L'enquesta d'opinió de l'estudiantat és l'instrument que té la UdL per tal de conèixer el grau de satisfacció de l'estudiantat respecte de l'activitat docent del professorat i de les assignatures impartides.

L'enquesta d'opinió és voluntària per a l'estudiantat però cal vetllar per tal que es disposi d'enquestes d'opinió suficients.

Pel càlcul de la mitjana global del període avaluat només es tindran en compte les enquestes corresponents al període avaluat, sempre que hagin estat contestades per un mínim del 15% dels estudiants matriculats. No obstant, només es mostraran les dades de les assignatures amb 3 o més respostes, tal i com es mostren al professorat als informes de resultats individuals de les seves assignatures.

L'indicador que es tindrà en compte per a la valoració del nivell de satisfacció de l'estudiantat, respecte l'activitat docent del professorat, serà la mitjana de les preguntes que fan referència

al professor o professora durant el període avaluat, que anomenarem E.

La valoració del nivell de satisfacció de l'estudiantat es farà d'acord amb el barem següent:

- A:** Molt satisfactori ($E \geq 4$)
- B:** Satisfactori ($3 < E < 4$)
- C:** Satisfactori amb recomanacions ($2,6 \leq E \leq 3$)
- D:** No satisfactori ($E < 2,6$)

Per als períodes anteriors al curs 2023-24, si la CAU i els responsables acadèmics accepten valorar el nivell de satisfacció de l'estudiantat tot i no disposar del mínim de 5 enquestes vàlides durant el període avaluat, la valoració serà, com a màxim, C.

En la valoració del nivell de satisfacció de l'estudiantat, els responsables acadèmics i la CAU podran tenir en compte la tipologia de les assignatures impartides, el curs, el nombre d'estudiants matriculats i l'evolució de l'indicador d'enquestes (E) al llarg del període avaluat.

La CAU tindrà en compte la reflexió, l'anàlisi i les propostes de millora que el professorat afectat faci en el seu autoinforme.

7. ELS AGENTS DE L'AVALUACIÓ DOCENT**7.1 Responsables acadèmics**

En el procés d'avaluació de la docència, els responsables acadèmics són els **degans** o **deganess** i **directors** o **directores de centre** en el que el professorat ha impartit docència durant el quinquenni, i els **directors** o **directores de departament** al que

pertany aquest professorat. Els equips de direcció dels centres, els coordinadors i coordinadores de titulació i els secretaris i secretàries de centre i departament assistiran als responsables acadèmics en l'elaboració dels seus informes. Els responsables acadèmics dels centres hauran d'emetre el seu informe per a tot aquell professorat que hagi impartit al centre un mínim del **25%** de la seva docència o una assignatura completa cada curs durant el quinquenni.

La participació dels responsables acadèmics en el procés d'avaluació docent, es concreta, per una banda, en la **valoració dels continguts de l'autoinforme** i, per l'altra, en la **valoració de la implicació i compromís** del professorat respecte de l'activitat docent. En aquesta valoració s'hauran de tenir en compte les dades aportades per la institució respecte de la *planificació* de la docència, el *desenvolupament* de l'activitat docent i professional i els *resultats de l'activitat docent* obtinguts durant el quinquenni.

7.2 Comissió d'Avaluació de la Universitat (CAU)

La Comissió d'Avaluació de la Universitat (CAU) és l'òrgan que resol el procés d'avaluació docent del professorat, proposa accions de correcció i millora per al professorat amb dificultats en el desenvolupament de l'activitat docent i atorga les mencions d'excel·lència.

Qualsevol dubte que es pugui plantejar sobre la interpretació del Manual serà resolt per la CAU.

La CAU està presidida pel vicerector o vicerectora amb competències sobre qualitat i en formen part, a més, el vicerector o vicerectora amb competències sobre docència, el vicerector o vicerectora amb competències sobre professorat, els degans o deganes i directors o directores de centre, dos estudiants designats pel Consell de l'Estudiantat, un representant del PDI funcional designat per la Junta de Personal Acadèmic, un representant del PDI laboral designat pel Comitè d'Empresa i la persona responsable de la unitat Tècnica de Qualitat i Planificació Docent, que actuarà com a secretari o secretària, amb veu i sense vot.

La presidència de la CAU, en els processos d'avaluació docent del professorat, podrà sol·licitar l'assessorament de les persones, internes o externes a la UdL que consideri convenient.

A l'Annex 9 s'especifica el reglament de la CAU.

7.3 El propi professor o professora

El professor o professora que sol·licita l'avaluació docent és el principal agent d'aquesta avaluació mitjançant el seu autoinforme.

7.4 La unitat tècnica responsable de l'avaluació docent

Aquesta unitat és la responsable de la gestió administrativa i la coordinació del procés d'avaluació docent. D'acord amb la Comissió de Personal Acadèmic (CPA) comunica a les persones interessades el compliment del quinquenni per tal que puguin presentar les sol·licituds, tramet els autoinformes als responsables acadèmics, tramet els informes dels responsables acadèmics a la CAU i la resta de tràmits pertinents.

7.5 Responsables de la formació i de l'assessorament del professorat

Els responsables de la formació i de l'assessorament del professorat són els encarregats de certificar les activitats de formació realitzades, tant a petició del professorat interessat com dels responsables acadèmics o de la CAU.

8. RESULTATS DE L'AVALUACIÓ DOCENT

La CAU és qui emet els resultats de l'avaluació docent. L'actuació de la CAU es basa en l'anàlisi, la integració i la verificació de les evidències i les valoracions contingudes en:

- L'autoinforme del professorat sol·licitant.
- Els informes dels responsables acadèmics.
- Els resultats acadèmics
- Les enquestes d'opinió de l'estudiantat.

Els resultats de l'avaluació docent que emet la CAU, poden ser els següents:

MOLT FAVORABLE
FAVORABLE
FAVORABLE AMB RECOMANACIONS
DESFAVORABLE

L'avaluació docent es considera superada si el resultat és: Molt favorable, Favorable o Favorable amb recomanacions.

A l'Annex 6 s'estableixen els criteris per a la valoració de cadascuna de les dimensions, per part dels responsables acadèmics, i els criteris per tal que la CAU pugui emetre el resultat final de l'avaluació docent.

La CAU podrà atorgar també mencions d'excel·lència docent en les condicions establertes en aquest document.

La Universitat de Lleida garanteix la confidencialitat dels resultats i de les informacions facilitades d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, per a la protecció de les dades, la normativa que la desenvolupa i el reglament europeu de protecció de dades.

9. AVALUACIÓ PER A LA MENCIÓ D'EXCEL·LÈNCIA DOCENT

Un dels objectius del model d'avaluació docent de la UdL és la incentivació de les bones pràctiques i l'excel·lència docent del professorat.

Tenint present que el model docent i de professorat al que vol tendir la UdL, és un model de professorat amb el mateix interès i competència per l'activitat docent que per la de recerca, és a dir un model de professorat autènticament docent i investigador, la menció d'excel·lència té, com a un dels seus objectius, **l'equiparació del reconeixement de l'activitat docent a la de recerca** en tots els àmbits de la vida acadèmica.

9.1 Condicions per a l'obtenció de la menció d'excel·lència docent

La CAU atorgarà la menció d'excel·lència docent al professorat que havent-se presentat a l'avaluació per als trams addicionals, hagi obtingut una valoració **Molt Favorable** per part de la CAU en l'avaluació dels trams addicionals i que a més satisfaci la condició següent:

9.1.1 Enquestes d'opinió de l'estudiantat valorades com a molt satisfactòries.

Així mateix caldrà complir dues de les condicions següents:

9.1.2 Haver seguit, dirigit o impartit activitats de formació en l'àmbit docent.

9.1.3 Haver elaborat materials i publicacions docents amb ISBN/ISSN/DOI o altres eines docents degudament llicenciades o registrades que pugui presentar el sol·licitant.

La CAU en farà la valoració.

9.1.4 Haver participat en projectes d'innovació docent.

Un cop satisfets aquests requisits s'avaluaran els mèrits del professorat a partir de:

9.1.5 Les evidències de les metodologies docents i d'avaluació implementades que haurà d'aportar el professorat.

9.1.6 L'avaluació presencial de l'activitat docent del professorat candidat i/o presentació oral. Opcionalment es podran mantenir entrevistes amb els responsables acadèmics i amb altre professorat de la titulació.

La valoració dels punts 9.1.5 i 9.1.6 la faran dos professors o professores de la UdL, d'acreditada competència docent, nomenats pel Consell de Govern, més una persona externa a la UdL, competent en l'àmbit de la docència universitària, nomenat pel vicerectorat responsable de l'avaluació docent, amb aquesta finalitat. Un cop efectuada l'avaluació, emetran un informe raonat, que podrà ser favorable o desfavorable a la menció d'excel·lència docent. Aquest informe serà tramès a la CAU per tal que aquesta prengui la decisió final de concessió de la menció d'excel·lència.

El professorat que satisfaci la condició 9.1.1 i dues de les condicions 9.1.2, 9.1.3 i 9.1.4, i vulgui que li siguin avaluades les condicions 9.1.5 i 9.1.6 per a l'obtenció de la menció d'excel·lència, ho haurà de sol·licitar en els termes previstos en la convocatòria.

El professorat que no s'hagi presentat anteriorment a convocatòries d'avaluació docent perquè la seva figura contractual no ho permetia, també podrà optar a la menció d'excel·lència d'un tram docent encara que finalitzi un curs abans del període que avalua la convocatòria, si tota la docència del quinquenni ha estat impartida a la UdL.

El professorat només podrà obtenir com a màxim dos mencions d'excel·lència al llarg de la seva carrera acadèmica a la UdL, una com a professorat novell i una altra com a professorat sènior.

9.2 Repercussions de la menció d'excel·lència docent

- a. El professorat que obtingui la menció d'excel·lència rebrà a través del seu Departament durant el curs acadèmic següent, l'equivalent a la retribució addicional per mèrits docents d'un any, per a destinar-lo a activitats relacionades amb la docència.

- b. El model de finançament de centres i departaments inclourà un paràmetre relatiu al nombre de mencions d'excel·lència docents vives.

10. SEGUIMENT I ACCIONS D'ASSESSORAMENT I MILLORA

La UdL, a través dels **responsables de la formació i de l'assessorament del professorat**, establirà els mecanismes d'assessorament i millora per al professorat que hagi obtingut un resultat **"Desfavorable"** o **"Favorable amb recomanacions"** en l'avaluació docent.

En aquests casos, el vicerector o la vicerectora responsable de l'avaluació docent i la persona responsable de la unitat activaran el següent protocol:

- Entrevista individualitzada amb el professorat que no ha superat l'avaluació docent o l'ha superat amb recomanacions.
- Anàlisi de l'activitat docent del professor o professora afectat.
- Elaboració d'un pla anual de millora docent acordat amb la persona interessada.

En el cas del professorat afectat per l'avaluació docent d'ofici, s'activarà el mateix protocol, tal com s'indica a l'Annex 8.

Els responsables de la formació i de l'assessorament del professorat seran els encarregats de fer el seguiment anual dels plans de millora duts a terme i retre comptes a la CAU.

11. ANNEXOS

Annex 1. El procediment d'avaluació dels trams addicionals i la certificació docent

(1) El Consell de Govern aprova les convocatòries anuals d'avaluació docent i la unitat tècnica responsable ho comunica a les persones que estan en condicions de poder-la sol·licitar.

Professorat sol·licitant	Unitat tècnica responsable de l'avaluació docent	Responsables acadèmics	CAU
(2) Presenta la sol·licitud a través de la seu electrònica de la UdL. Inici del Procés	(3) Facilita l'accés a la informació i dades rellevants sobre el procés d'avaluació docent a les persones sol·licitants (Annex 2 i 3)		
(4) Elabora l'Autoinforme i aporta la referència als mèrits que consideren inclosos en la convocatòria o a les dades i evidències que considera rellevants per a l'avaluació i que no estan disponibles a les bases de dades de la Universitat. Ho trameta, per mitjans electrònics, a la unitat tècnica responsable (Annex 2 i 3)	(5) Facilita l'accés a l'expedient ³ del professorat que s'ha presentat a l'avaluació, als responsables acadèmics, per mitjans electrònics	(6) Elaboren l'informe a partir de l'Autoinforme i de la resta de dades de l'expedient i el trameten, per mitjans electrònics, a la unitat tècnica responsable de l'avaluació docent (Annex 4 i 5)	
	(7) Prepara els expedients de cada una de les persones sol·licitants i els facilita a la CAU per tal que aquesta emeti una proposta de resolució (Annex 6)		(8) Valora els expedients de les persones sol·licitants i emet una proposta de resolució (Annex 6) Resol les Mencions d'Excel·lència
(9) Pot presentar al·legacions davant de la CAU a la proposta de resolució en el termini establert per la convocatòria			(10) Emet la proposta de resolució definitiva
(11) Pot presentar recurs davant del Consell de Govern	(12) Tramesa de la proposta de resolució definitiva a AQU Catalunya		

(13) AQU Catalunya verifica el procés d'Avaluació Docent.

(14) El Vicerectorat responsable del professorat trameta la resolució definitiva al Consell de Govern i al Consell Social.

3. Expedient: Annex 2 i Annex 3 (Autoinforme).

Annex 1 bis. El procediment d'avaluació dels trams bàsics

Professorat sol·licitant	Unitat tècnica responsable de l'avaluació docent	Unitat de Personal	CPA	Consell de Govern
		(2) Comunica l'inici del procés a les persones que estan en condicions de poder sol·licitar el tram docent bàsic		(1) Aprova la convocatòria anual
(3) Presenta la sol·licitud a través de la seu electrònica de la UdL	(4) Facilita al vicerectorat la documentació de les persones afectades		(5) Valora la documentació rebuda i fa proposta de resolució al Consell de Govern	(6) Aprova la resolució dels trams docents bàsics
(8) Presentació d'al·legacions		(7) Comunica la resolució del Consell de Govern a les persones interessades		(9) Resol les al·legacions i fa proposta definitiva de resolució

Annex 2. Dades procedents de les bases de dades institucionals**Requisits previs a l'avaluació:**

Docència impartida durant el període avaluat d'acord amb el que es detalla a l'apartat 3.1 d'aquest Manual.

Dimensions	Subdimensions	Dades
1. Planificació de l'activitat docent	1.0 Docència impartida	Assignatures, tipologia, curs, crèdits impartits i idioma. Centres on ha impartit docència per curs durant el quinquenni.
	1.1 Guies docents	Revisió anual del contingut de les guies docents.
	1.2 Coordinació docent	Coordinació d'assignatures i nombre de professors implicats.
	2.1 Metodologia docent i recursos d'aprenentatge	Participació en projectes d'innovació i millora de la docència.
2. Desenvolupament de l'activitat docent i professional	2.2 Implicació i compromís amb l'activitat docent	Participació en comissions relacionades amb la docència.
		Càrrecs unipersonals relacionats amb la gestió de la docència.
		Coordinació del Programa Néstor al Centre.
		Coordinació del Programa Mentor al Centre.
		Responsable de la Formació Contínua del Centre.
	2.4 Formació, publicacions i materials docents	Cursos de formació del professorat: Direcció, impartició o participació. Programes d'assessorament i mentoria: Direcció, impartició o participació. Publicacions docents.
3. Resultats acadèmics	3. Resultats acadèmics	Taxes de rendiment i d'èxit.
4. Satisfacció de l'estudiantat	4. Satisfacció de l'estudiantat	Resultats de l'enquesta d'opinió de l'estudiantat.

Annex 3. Autoinforme del professorat

El professorat ha d'elaborar un autoinforme sobre la planificació, el desenvolupament i els resultats de l'activitat docent desenvolupada durant el quinquenni. Caldrà remarcar aquelles accions que es considerin indicatives de qualitat o de millora efectuades.

Extensió mínima 7.000 caràcters i màxima 14.000 caràcters.

Dimensions	Subdimensions	Reflexió, Anàlisi i Accions de millora
1. Planificació de l'activitat docent	1.1 Guies docents	<ul style="list-style-type: none"> Adequació de les competències i els continguts de les assignatures a la titulació corresponent. Es plantegen resultats d'aprenentatge en relació a la perspectiva de gènere. Adequació de la metodologia docent i d'avaluació planificades. Les fonts bibliogràfiques inclouen referències bàsiques d'autores i d'autors d'alt impacte. Adequació dels mecanismes de seguiment acadèmic de l'estudiantat i tutories. L'alumnat, en acabar l'assignatura, les PAE (pràctiques acadèmiques externes) o els TFG/TFM, adquireix coneixement, comprensió i habilitats per a usar el llenguatge inclusiu i no sexista. Justificació de les modificacions i accions de millora introduïdes durant el quinquenni, si n'hi ha hagut. Actualització anual del contingut de les guies docents
	1.2 Coordinació docent	<ul style="list-style-type: none"> Coordinació de continguts i metodologies amb altre professorat de l'assignatura i amb professorat d'altres assignatures, si és el cas. Cal aportar informació de les accions de coordinació dutes a terme.
	1.3 Assignació de docència	<ul style="list-style-type: none"> Procediment d'assignació de les assignatures a impartir i els horaris. Afinat entre la docència assignada i l'àmbit de coneixement.
2. Desenvolupament de l'activitat docent i professional	2.1 Metodologia docent i recursos d'aprenentatge	<ul style="list-style-type: none"> Metodologies i bones pràctiques docents actives i innovadores implementades. En els materials de l'assignatura o en la interacció amb l'alumnat oralment i per escrit, s'utilitza un llenguatge inclusiu (no sexista) Introducció d'eines metodològiques perquè l'alumnat incorpori la perspectiva de gènere en les activitats d'aprenentatge que porta a terme per assolir el contingut de la matèria. Selecció i ús de paraules, quadres gràfics, imatges i icones no sexistes i/o que promouen la igualtat de gènere. S'eviten paraules frases i comentaris que reflecteixin o transmetin discriminacions i estereotips de gènere S'usa el masculí genèric per referir-se a grups mixtes de dones i homes Es feminitzen els termes que fan referència a càrrecs, professions, activitats, categories laborals o acadèmiques S'usa més d'un recurs lingüístic per fer visibles les dones i els homes i evitar l'androcentrisme lingüístic (desdoblements de gènere, genèrics, col·lectius...) S'utilitza alguna estratègia per fomentar la participació equilibrada de l'alumnat? S'ha participat en activitats de formació en matèria de gènere o que consideri la perspectiva de gènere S'han rebut queixes o reclamacions sobre comentaris o conductes sexistes o discriminatòries. Experiències, activitats i projecte d'innovació i millora de la docència implementats durant el quinquenni. Recursos i materials docents utilitzats que afavoreixen l'aprenentatge (TIC, multimèdia, etc.) Seguiment acadèmic de l'estudiantat i tutories.
	2.2 Implicació i compromís amb l'activitat docent	<ul style="list-style-type: none"> Acompliment dels terminis d'avaluació, qualificació i signatura d'actes determinats per la Universitat. Participació en la gestió de la docència i càrrecs unipersonals relacionats. Premis i distincions docents tant interns com externs. Participació a congressos i jornades sobre docència universitària.
	2.3 Metodologia d'avaluació	<ul style="list-style-type: none"> Metodologies d'avaluació implementades i valoració dels resultats obtinguts en relació a les mateixes.
	2.4 Formació, publicacions i materials Docents	<ul style="list-style-type: none"> Direcció, impartició o participació, en cursos i altres activitats de formació i programes d'assessorament i mentoria per a la millora de la docència –valoració– Elaboració i publicació de material docent en formats diversos. Participació en processos d'avaluació docent externs a la UdL, participació en activitats de transició de secundària a la universitat, etc. Valoració de la resta d'activitats efectuades en l'àmbit del desenvolupament de l'activitat professional.

Dimensions	Subdimensions	Reflexió, Anàlisi i Accions de millora
3. Resultats acadèmics	3. Resultats acadèmics	<ul style="list-style-type: none"> • Valoració de les taxes de rendiment i d'èxit de les assignatures impartides i de la seva evolució durant el quinquenni, tenint en compte les competències i resultats d'aprenentatge definits a la Guia Docent. • Es reflexiona sobre els resultats acadèmics en funció de si són estudiants o estudiantes
4. Satisfacció de l'estudiantat	4. Satisfacció de l'estudiantat	<ul style="list-style-type: none"> • Valoració dels resultats obtinguts i els comentaris de les enquestes d'opinió de l'estudiantat i la seva evolució durant el quinquenni.

PROPOSTES I ALTRES MÈRITS

Extensió mínima 400 caràcters i màxima 3.000 caràcters.

De totes les accions dutes a terme durant el quinquenni per a la millora de la docència, destaca les que consideris més significatives.
Propostes de millora en la teva docència, si es consideren convenients, en cada una de les dimensions de l'avaluació docent per al següent quinquenni.
Propostes d'activitats de formació i assessorament del professorat per a la millora de la docència en les que t'agradaria participar i formar-te
Mèrits i evidències que considereu rellevants per a l'avaluació docent i no estiguin disponibles a les bases de dades de la UdL:

Annex 4. Informe de valoració dels responsables acadèmics del centre

Centre:

Cognoms i nom de la persona avaluada:

Codi:

Valoracions: **A:** Molt satisfactori; **B:** Satisfactori; **C:** Satisfactori amb recomanacions; **D:** No satisfactori

Els responsables acadèmics hauran de valorar el professorat que ha impartit un mínim del 25% de la docència en el seu centre durant el quinquenni. La informació que caldrà valorar és l'autoinforme, les dades sobre la planificació i el desenvolupament de la docència i els resultats de l'activitat docent, així com les dades facilitades per la universitat i altres aspectes relacionats amb l'activitat docent del professorat, d'acord amb la informació de què disposa l'equip de direcció.

Dimensions	Subdimensions	Indicadors	A	B	C	D	D _i ^c
1. Planificació de l'activitat Docent	1.1 Guies docents	• Els continguts de les guies docents de les assignatures que imparteix el professor/a són complets i estan actualitzats.					
	1.2 Coordinació docent	• Coordinació entre el professorat d'una mateixa assignatura i amb professorat d'altres assignatures.					

2. Desenvolupament de l'activitat docent i professional	2.1 Metodologia docent i recursos d'aprenentatge	<ul style="list-style-type: none"> Desenvolupament de metodologies docents actives i de bones pràctiques docents. Participació en projectes d'innovació docent. Idoneïtat dels recursos i materials utilitzats. 					
	2.2 Implicació i compromís amb l'activitat docent	Acompliment dels terminis d'avaluació, qualificació i signatura d'actes determinats per la Universitat.					
		Accions que acreditin la implicació i el compromís amb l'activitat docent i la voluntat de millora (assistència a congressos i jornades sobre docència universitària, participació en la gestió de la docència, etc.).					
		Observacions, queixes o reclamacions rebudes per part de l'estudiantat.					
	2.3 Metodologia d'avaluació	Adequació de la metodologia d'avaluació.					
	2.4 Formació, publicacions i materials Docents	Direcció, impartició o participació en cursos de formació i/o programes d'assessorament i mentoria per a la millora de la docència, elaboració i publicació de materials docents, etc.					
3. Resultats acadèmics	3. Resultats acadèmics	<ul style="list-style-type: none"> Valoració de les taxes de rendiment i d'èxit de les assignatures impartides i de la seva evolució durant el quinquenni, tenint en compte les competències i resultats d'aprenentatge definits en la guia docent. 					
4. Satisfacció de l'estudiantat	4. Satisfacció de l'estudiantat	<ul style="list-style-type: none"> Valoració de la satisfacció de l'estudiantat. Comentaris positius o negatius rebuts. 					

Extensió màxima 1.500 caràcters

Valoració global de l'activitat docent del professor/a.
Valoració de les propostes de millora per al següent quinquenni: A/B/C/D
Recomanacions per aquest professor/a. És obligatori <i>omplir aquest apartat (mínim 300 caràcters)</i> :

Annex 5. Informe de valoració dels responsables acadèmics del departament**Departament:****Cognoms i nom de la persona avaluada:****Codi:****Valoracions:** **A:** Molt satisfactori; **B:** Satisfactori; **C:** Satisfactori amb recomanacions; **D:** No satisfactori

Els responsables acadèmics hauran de valorar l'autoinforme del professorat, les dades sobre la planificació i el desenvolupament de la docència i els resultats de l'activitat docent, així com les dades facilitades per la universitat i altres aspectes relacionats amb l'activitat docent del professorat, d'acord amb la informació de què disposa l'equip de direcció.

Dimensions	Subdimensions	Indicadors	A	B	C	D	D _i
1. Planificació de l'activitat docent	1.1 Guies docents	• Els continguts de les guies docents de les assignatures que imparteix el professor/a són els adequats i estan actualitzats.					
	1.2 Coordinació docent	• Coordinació entre el professorat d'una mateixa assignatura i amb professorat d'altres assignatures.					
2. Desenvolupament de l'activitat docent i professional	2.1 Metodologia docent i recursos d'aprenentatge	• Desenvolupament de metodologies docents actives i de bones pràctiques docents.					
		• Participació en projectes d'innovació docent. Idoneïtat dels recursos i materials utilitzats.					
		• Seguiment acadèmic de l'estudiantat i tutories.					
	2.2 Implicació i compromís amb l'activitat docent	• Compliment de la permanència i altres accions que acreditin la implicació i el compromís amb l'activitat docent i la voluntat de millora (assistència a congressos i jornades sobre docència universitària, participació la gestió de la docència, etc.).					
		• Observacions, queixes o reclamacions rebudes per part de l'estudiantat.					
	2.3 Metodologia d'avaluació	• Adequació de la metodologia d'avaluació.					
3. Resultats acadèmics	3. Resultats acadèmics	• Valoració de les taxes de rendiment i d'èxit de les assignatures impartides i de la seva evolució durant el quinquenni, tenint en compte les competències i resultats d'aprenentatge definits en la guia docent.					
4. Satisfacció de l'estudiantat	4. Satisfacció de l'estudiantat	• Valoració de la satisfacció de l'estudiantat. • Comentaris positius o negatius rebuts.					

Extensió màxima 1.500 caràcters

Valoració global de l'activitat docent del professor/a.
Valoració de les propostes de millora per al següent quinquenni: A/B/C/D
Recomanacions per aquest professor/a. És obligatori omplir aquest apartat (mínim 300 caràcters):

Annex 6. Valoració de les taxes d'èxit i rendiment de l'estudiantat**Arrodoniments dels percentatges [x%]:**

Numero assignatures	80%	[80%]	15%	[15%]
1	0,8	1	0,15	0
2	1,6	2	0,3	0
3	2,4	2	0,45	0
4	3,2	3	0,6	1
5	4	4	0,75	1
6	4,8	5	0,9	1

Valoració global de la taxa de rendiment i de la taxa d'èxit:

Nombre d'assignatures impartides amb més de 2 crèdits	A	B	C	D
1	A	B	Qualsevol combinació no contemplada en els altres apartats	Tenir més d'un 25% de les assignatures valorades amb una D. En aquests casos la CAU podrà modificar la valoració
2	AA	BB AB		
3	AAA AAB	BBB BBA		
4	AAAA AAAB	BBBB BBBA BBAA C --- A/B		
5	AAAAA AAAAAB	BBBBB BBBBBA BBBAA BBAAA C --- A/B		
6	AAAAAA AAAAAAB	BBBBBB BBBBBA BBBBA BBBAAA BBAAAA C --- A/B		

Valoració global de la dimensió "Resultats acadèmics", tenint en compte les valoracions de les dues taxes:

Rendiment Èxit	A	B	C	D
A	A	A	B	C
B	A	B	B	C
C	B	B	C	D
D	D	D	D	D

Annex 7. Protocol per a la valoració dels responsables acadèmics i per als resultats finals de l'avaluació docent

Valoració dels responsables acadèmics de Centres i Departaments

Els responsables acadèmics de Centres i Departaments, valoraran els indicadors corresponents a cada una de les dimensions segons els Annexos 4 i 5.

Per tal de facilitar les valoracions globals, a cada una de les valoracions possibles, se li assignarà, de forma automàtica, la següent puntuació numèrica:

A: 4 punts; **B:** 3 punts; **C:** 2 punts; **D:** 1 punt

La valoració de cada dimensió per part dels responsables acadèmics de centres i departaments, s'obtindrà fent la **mitjana dels indicadors de cada una de les dimensions**.

Els càlculs s'efectuaran de la forma següent:

Anomenem D_j ; $j \in \{1, 2, 3, 4\}$ cada una de les quatre dimensions.

Anomenem d_m , $m \in \{\text{indicadors corresponents a la dimensió } D_j\}$, a cada un dels indicadors que corresponen a la dimensió D_j .

Anomenem d_{in}^C a la valoració de l'indicador d_m que fa el Centre i, anomenem d_{in}^D a la valoració que fa el Departament.

Pel que fa a la valoració de les dimensions D_1 i D_2 que fan els responsables acadèmics dels **Centres** s'obtindrà, a partir dels criteris de la *Taula 1*, en funció del valor de la mitjana de les valoracions dels indicadors corresponents a la dimensió D_j . Anomenem D_i^C aquesta mitjana:

$$D_i^C = \frac{1}{n} \sum_{k=1}^n d_{ik}^C$$

Els responsables acadèmics del Centre podran proposar una valoració alternativa a la valoració automàtica, justificant els motius d'aquesta.

Pel que fa a la valoració de les dimensions D_1 i D_2 que fan els responsables acadèmics dels **Departaments** s'obtindrà, a partir dels criteris de la *Taula 1*, en funció del valor de la mitjana de les valoracions dels indicadors corresponents a la dimensió D_j . Anomenem D_i^D aquesta mitjana:

$$D_i^D = \frac{1}{n} \sum_{k=1}^n d_{ik}^D$$

Els responsables acadèmics del Departament podran proposar una valoració alternativa a la valoració automàtica, justificant els motius d'aquesta.

$D_i^{C/D}$	Valoració Dimensió D_j
$D_i^{C/D} < 3,5$	A
$2,7 \leq D_i^{C/D} < 3,5$	B
Un mínim d'indicadors ⁴ de la dimensió amb C i/o $D_i^{C/D} \geq 2$	C
$D_i^{C/D} < 2$	D
Si l'indicador referent a les guies docents o a la signatura d'actes, que valoren els Centres, és D	D

Taula 1. Criteris per a la valoració de la dimensió D_j , $j \in \{1, 2\}$ per part de Centres i Departaments.

Pel que fa a la valoració de les dimensions D_3 i D_4 , que han de fer els responsables acadèmics dels **Centres** i els **Departaments**, es farà tenint en compte els criteris dels apartats 6.3 i 6.4 del Manual.

4. Per als trams addicionals a la Dimensió 1, de 2 indicadors serà 1, i a la Dimensió 2, de 7 indicadors seran 3.
Per als trams bàsics a la Dimensió 1 serà 1 indicador i a la Dimensió 2, de 5 indicadors seran 2.

Valoració global de cada una de les dimensions, efectuada per la CAU

Anomenem G_i a la valoració global de la dimensió D_i .

Pel que fa a la valoració global de les dimensions D_1 i D_2 , a partir de la valoració que han fet els responsables acadèmics de Centres i Departaments, la CAU emetrà la valoració global de cada dimensió, G_i a partir dels criteris establerts a la *Taula 2*.

Centre Departament	A	B	C	D
A	A	(1)	C	D
B	(1)	B	C	D
C	CAU	C	C	D
D	CAU	CAU	D	D

Taula 2. Criteris per a la valoració global (G_i) de la dimensió D_i , $i \in \{1, 2\}$ per part de la CAU.

(1) En aquests casos, la valoració global de la dimensió D_i , s'obtéindrà a partir dels criteris de la *Taula 3*, en funció del valor de la mitjana de les valoracions efectuades pel Centre i el Departament:

$$\bar{D}_i = \frac{D_i^C + D_i^D}{2}$$

$\bar{D}_i$	G_i
$\bar{D}_i \geq 3,5$	A
$3 \leq \bar{D}_i < 3,5$	B

Taula 3. Criteris per a la valoració global de la dimensió D_i , $i \in \{1, 2\}$ a partir de les valoracions efectuades pels Centres i els Departaments

Si, amb els criteris de la *Taula 3*, la valoració global de la dimensió, G_i , és una B, i les valoracions globals de la resta de dimensions són A, la CAU decidirà la valoració global de la dimensió.

Pel que fa a la valoració global de les dimensions D_3 i D_4 , la CAU tindrà en compte els criteris establerts als apartats 6.3 i 6.4 del Manual.

Amb aquests criteris, la valoració de Centres i Departaments hauria de coincidir, donat que són criteris numèrics. Donat que Centres i Departaments poden proposar una valoració alternativa de les dimensions, diferent de la valoració automàtica, en els casos de no coincidència, la CAU establirà la valoració global, a partir de les motivacions de la valoració alternativa efectuada pels responsables acadèmics de Centres o Departaments.

Resultats finals de l'avaluació docent efectuada per la CAU

A partir de la valoració global de cadascuna de les dimensions, la CAU emetrà el resultat de l'avaluació docent, en base als criteris següents:

MOLT FAVORABLE:

Com a mínim les dimensions 1, 2 i 4 han de tenir una valoració "Molt favorable" (A) i cap dimensió pot tenir una valoració "Favorable amb recomanacions" (C) o "Desfavorable" (D):

[A A A A]; [A A B]

FAVORABLE:

Totes les dimensions han de tenir una valoració "Favorable" (B) o una valoració "Molt favorable" (A):

[A A A B]; [A A B B]; [A B B B]; [B B B B]

FAVORABLE AMB RECOMANACIONS:

Una, dues o tres de les dimensions han de tenir una valoració “Favorable amb recomanacions” (C) i cap dimensió pot tenir una valoració “Desfavorable” (D):

$$[C \ C \ C \ \underbrace{\quad}_{A/B}]; [C \ C \ \underbrace{\quad \quad}_{A/B}]; [C \ \underbrace{\quad \quad \quad}_{A/B}]$$

DESFAVORABLE:

Alguna de les dimensions té una valoració “Desfavorable” (D) o totes les dimensions tenen una valoració “Favorable amb recomanacions” (C):

$$[C \ C \ C \ C]; [D \ \underbrace{\quad \quad \quad}_{A/B/C}]; [D \ D \ \underbrace{\quad \quad}_{A/B/C}]; [D \ D \ D \ \underbrace{\quad}_{A/B/C}]; [D \ D \ D \ D]$$

Qualsevol dubte en el procés d'avaluació docent el resoldrà la CAU.

Annex 7 bis. Resum valoració final

Dimensions	Subdimensions	Valoració dels Indicadors per part de Centres i Departaments (A, B, C, D)		Valoració automàtica ⁶ de les Dimensió per part de Centres i Departaments $D_1^{C/D}$		Valoració Dimensió per part de Centres i Departaments (A, B, C, D)		Valoració Global Dimensió (A, B, C, D)	Resultat Final
1. Planificació de l'activitat Docent	1.1 Guies docents	<ul style="list-style-type: none">$d_{11}^{C/D}$	$\overline{\text{Mitjana } d_{11}^{C/D}}$	$D_1^{C/D}$	$\overline{\text{Taula 1}}$	D_1^C D_1^D	$\overline{\text{Taula 2/3}}$	G_1	<div>MOLT FAVORABLE [A A A A]; [A A B A]</div> <div>FAVORABLE [A A A B]; [A A B B]; [A B B B]; [B B B B]</div> <div>FAVORABLE AMB RECOMANACIONS $[C \ C \ C \ \frac{_}{A/B}]; [C \ C \ \frac{_}{A/B}]; [C \ \frac{_}{A/B}]$</div> <div>DESFAVORABLE [C C C C]; $[D \ \frac{_}{A/B/C}]; [D \ D \ \frac{_}{A/B/C}];$ $[D \ D \ D \ \frac{_}{A/B/C}]; [D \ D \ D \ D]$</div>
	1.2 Coordinació docent	<ul style="list-style-type: none">$d_{12}^{C/D}$							
2. Desenvolupament de l'activitat docent i professional	2.1 Metodologia docent i recursos d'aprenentatge	<ul style="list-style-type: none">$d_{21}^{C/D}$	$\overline{\text{Mitjana } d_{21}^{C/D}}$	$D_2^{C/D}$	$\overline{\text{Taula 1}}$	D_2^C D_2^D	$\overline{\text{Taula 2/3}}$	G_2	
		<ul style="list-style-type: none">$d_{22}^{C/D}$							
		<ul style="list-style-type: none">$d_{23}^{C/D}$							
	2.2 Implicació i compromís amb l'activitat docent	<ul style="list-style-type: none">$d_{24}^{C/D}$$d_{25}^{C/D}$							
		2.3 Metodologia d'avaluació							
	2.4 Formació, publicacions i materials Docents	<ul style="list-style-type: none">$d_{27}^{C/D}$							
3. Resultats acadèmics	3. Resultats acadèmics	<ul style="list-style-type: none">$d_{31}^{C/D}$	$\overline{\text{Criteris 6.3}}$	$D_3^{C/D}$	$\overline{\text{Criteris 6.3}}$	D_3	$\overline{\text{Criteris 6.3}}$	G_3	
4. Satisfacció de l'estudiantat	4. Satisfacció de L'estudiantat	<ul style="list-style-type: none">$d_{41}^{C/D}$	$\overline{\text{Criteris 6.4}}$	$D_4^{C/D}$	$\overline{\text{Criteris 6.4}}$	D_4	$\overline{\text{Criteris 6.4}}$	G_4	

5. Els responsables acadèmics de Centres i Departaments podran proposar una valoració alternativa a la valoració automàtica, justificant els motius d'aquesta.

Annex 8. Protocol per a la detecció del professorat amb dificultats en l'activitat docent.

Objectiu

En l'acreditació del MADP per AQU Catalunya del 2021 es requereix a la UdL disposar d'un procediment específic i sistematitzat que concreti les actuacions institucionals en els casos de les avaluacions desfavorables.

En l'apartat 1 d'aquest Manual es diu que "l'avaluació de l'activitat docent del professorat té com a objectiu primer, afavorir la millora continuada de la qualitat de la docència i de la formació de l'estudiantat universitari. Per altra banda, ha de ser un element fonamental per detectar tant les bones pràctiques docents i l'excel·lència, com les necessitats de millora. És per això que el sistema d'avaluació docent del professorat ha de ser capaç tant de reconèixer aquestes bones pràctiques i l'excel·lència, com de donar resposta i suport al professorat amb necessitats de millorar la seva activitat docent mitjançant la formació i l'assessorament corresponents".

Els resultats de l'avaluació docent, per tant, són el punt de partida de les actuacions orientades a la millora de la docència que la Universitat ha de definir. Com a objectiu principal, la UdL vol oferir al professorat els instruments que li permetin reforçar la seua actuació docent i millorar els seus resultats en aquest àmbit.

Per aconseguir aquest objectiu, es defineix els responsables i un marc d'actuacions i s'estableix un seguiment i revisió dels resultats d'aquest programa.

Responsables

El vicerectorat responsable de l'avaluació docent és el màxim responsable d'impulsar aquest protocol, amb la participació del vicerectorat responsable de docència i la unitat responsable de la formació docent del professorat de la UdL.

Destinataris

Qualsevol membre del col·lectiu de professorat de la UdL pot acollir-se a aquest programa, que està orientat a la millora de la docència impartida a la Universitat. De manera especial ha de ser convidat a participar-hi:

- El professorat que ha obtingut una avaluació global no favorable en les convocatòries d'avaluació de l'activitat docent
- El professorat que ha obtingut una valoració molt baixa (D) en la dimensió 4.

En el cas del professorat avaluat d'ofici, que no ha presentat la sol·licitud d'avaluació docent, s'identificarà aquells casos que requereixen una especial atenció.

Procediment

En cas que el professorat hagi presentat sol·licitud, a partir dels resultats obtinguts en la convocatòria d'avaluació docent, el vicerector o la vicerectora responsable de l'avaluació docent i les persones responsables de la formació i de l'assessorament del professorat, efectuaran les accions següents:

- a. Entrevista individualitzada amb el professorat afectat a petició del vicerectorat responsable de l'avaluació docent o a petició de la persona interessada.
- b. Anàlisi de les circumstàncies i les motivacions de la no superació de l'avaluació.
- c. La unitat responsable de la formació i l'assessorament del professorat elaborarà un pla de millora acordat amb la persona interessada.
 1. Entrevista amb el professor per a fer un diagnòstic del problema i definir el pla de treball.
 2. Disseny del pla de treball i periodificació. Implementació del curs de formació canvis i millores en la docència a través de les TIC.
 3. Facilitar al professorat un test estàndard per valorar el desenvolupament de les classes a mig quadrimestre, per facilitar el seguiment de la implantació de les noves metodologies docents.
 4. Indicadors dels resultats esperats.
 5. Seguiment a mig i llarg termini del professorat afectat.

En cas d'aprofundir i assolir els resultats del curs de formació esmentat al punt 2, s'obtindrà el certificat corresponent.

Els responsables de la formació i de l'assessorament del professorat, seran els encarregats de fer el seguiment del pla de millora fins a aconseguir que la persona afectada superi les dificultats i pugui presentar-se, amb èxit, a la convocatòria d'avaluació docent corresponent.

Aquest protocol es podrà activar també a iniciativa dels responsables acadèmics de centres o de departaments, si ho demanen al vicerectorat corresponent.

- **Acord núm. 309/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els ajustaments de la Guia per a l'avaluació de la Menció d'Excel·lència docent.**

1. MENCIÓ D'EXCEL·LÈNCIA A LA UNIVERSITAT DE LLEIDA

La menció d'excel·lència a la Universitat de Lleida (UdL) pretén reconèixer els professors que, a més a més de transmetre coneixements, esdevenen models; promouen el pensament crític, la creativitat, l'autonomia intel·lectual i el desenvolupament d'habilitats pràctiques en els seus estudiants, i utilitzen una varietat de metodologies d'ensenyament que fomenten la participació activa, el debat constructiu i l'aprenentatge col·laboratiu a l'aula.

A més, un docent universitari excel·lent es preocupa pel benestar i el progrés acadèmic dels seus estudiants, oferint-los orientació i suport individualitzat quan sigui necessari, i fomenta un ambient de respecte mutu, diversitat d'opinions i lliure expressió a l'aula, de manera que promoua un aprenentatge inclusiu i significatiu per a tots els estudiants.

En resum, l'excel·lència docent a la UdL es caracteritza per una combinació de coneixements sòlids, habilitats pedagògiques avançades, compromís amb l'èxit de l'estudiant i un enfocament centrat en l'aprenentatge actiu i significatiu.

2. OBJECTIU DE LA MENCIÓ D'EXCEL·LÈNCIA

El model docent i de professorat a què vol tendir la UdL és un model de professorat amb el mateix interès i competència per l'activitat docent que per la de recerca; és a dir, un model de professorat autènticament docent i investigador. Amb aquest afany, la menció d'excel·lència té per finalitat el reconeixement de l'activitat docent d'alta qualitat.

3. COMITÈ PER A L'AVALUACIÓ DE LA MENCIÓ D'EXCEL·LÈNCIA

El comitè per avaluar la menció d'excel·lència estarà format per dos professors de la UdL d'acreditada competència docent, nomenats pel Consell de Govern, més una persona externa a la UdL competent en l'àmbit de la docència universitària, nomenada amb aquesta finalitat pel vicerectorat responsable de l'avaluació docent.

4. CONDICIONS PER OPTAR A LA MENCIÓ D'EXCEL·LÈNCIA

D'acord amb el Manual d'avaluació docent del professorat, per optar a la menció d'excel·lència és necessari obtenir una qualificació de "molt favorable" en l'avaluació dels trams addicionals. Aquesta valoració s'aconsegueix quan s'obtenen les combinacions AAAA o AABA en les quatre dimensions (vegeu les rúbriques):

1. Planificació de l'activitat docent
2. Desenvolupament de l'activitat docent i professional
3. Resultats acadèmics
4. Satisfacció de l'estudiantat

I, a més, caldrà complir dos de les condicions següents:

- Haver seguit, dirigit o impartit activitats de formació en l'àmbit docent.
- Haver elaborat materials i publicacions docents amb ISBN/ISSN/DOI o altres eines docents degudament llicenciades o registrades.
- Haver participat en projectes d'innovació docent.

Un cop satisfetes aquestes condicions s'avaluaran els mèrits dels sol·licitants.

5. PROCEDIMENT PER A L'AVALUACIÓ DELS MÈRITS DELS PROFESSORS QUE OPTEN A LA MENCIÓ D'EXCEL·LÈNCIA

El comitè d'avaluació de la menció disposarà de l'expedient complet de tots els professors que opten a la menció.

El procediment per avaluar els mèrits consta de dos fases:

1. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

Els candidats han d'elaborar una presentació en format digital que servirà de guió per a la presentació oral. Aquesta presentació ha d'incloure les cinc aportacions més rellevants de l'últim quinquenni avaluat. També s'hi hauran d'adjuntar les evidències corresponents.

Les aportacions poden ser:

1. Metodologies docents innovadores que han ajudat que els estudiants assoleixin les competències i els resultats de l'aprenentatge (caldrà aportar dades de dos assignatures com a màxim).
2. Sistemes d'avaluació que novellhagin permès una millora en la valoració del progrés de l'aprenentatge (caldrà aportar dades de dos assignatures com a màxim).
3. Projectes d'innovació docent que hagin suposat una millora de la seua activitat docent en el quinquenni.
4. Materials docents publicats que hagin ajudat els estudiants en el seu procés d'aprenentatge.
5. Cursos de formació del professorat i la seua aplicació en la millora de l'activitat docent.
6. Qualsevol altra que pugui justificar l'excel·lència tal com s'entén en aquest context.

Aquesta documentació s'ha de presentar a través de l'espai Menció d'Excel·lència del Campus Virtual.

2. EXPOSICIÓ ORAL DELS MÈRITS APORTATS DAVANT DEL COMITÈ D'AVALUACIÓ

S'ha de fer una presentació oral de deu minuts de les cinc aportacions seleccionades prèviament. La persona candidata ha de trobar un fil conductor que li permeti argumentar per què ha de rebre la menció d'excel·lència, en relació amb criteris com la solidesa de la trajectòria docent, l'impacte de la docència de qualitat, la innovació o la capacitat de lideratge. Si el comitè ho considera pertinent, després d'aquesta presentació oral es podrà obrir un torn de preguntes de deu minuts com a màxim.

Opcionalment, es podran mantenir entrevistes amb els responsables acadèmics i amb altres professors de la titulació.

6. CRITERIS D'AVALUACIÓ¹

Per fer la valoració de les aportacions presentades, el comitè d'avaluadors disposa d'una rúbrica² en què es valorarà:

- Secció A. Solidesa i lideratge en l'excel·lència docent
 1. Lideratge en projectes d'innovació docent
 2. Publicacions i materials docents
 3. Formació orientada a la docència
 4. Trajectòria docent amb impacte
- Secció B. Qualitat en el desenvolupament docent
 1. Perfil docent
 2. Metodologies
 3. Avaluació

1. Vegeu l'annex 1: Criteris per atorgar la menció d'excel·lència.

2. Vegeu l'annex 2: Rúbrica per a l'avaluació de la candidatura a la menció d'excel·lència.

4. Satisfacció de l'estudiantat
5. Impacte
6. Quantitat
7. Idioma

7. RESULTATS DE L'AVALUACIÓ

El comitè podrà proposar com a màxim dos mencions d'excel·lència per al professorat sènior i dos per al professorat novell. No-més podrà obtenir-ne una de cada categoria al llarg de la seva trajectòria docent a la UdL. Es considera professorat novell aquell que té una experiència docent universitària a temps complet a la Universitat de Lleida d'entre cinc i deu anys i que avalua el seu primer o segon tram addicional.

Els resultats de l'avaluació es comunicaran de forma individual a cada persona candidata, mitjançant:

- Carta del vicerectorat responsable del procés d'avaluació docent amb el resultat final de l'avaluació.
- Informe emès pel comitè d'avaluadors amb el resultat i l'argumentació de l'avaluació, així com la rúbrica.

En cas que el resultat de l'avaluació sigui favorable s'entregarà un diploma de menció d'excel·lència.

8. ANNEXOS

ANNEX 1. CRITERIS PER ATORGAR LA MENCIÓ D'EXCEL·LÈNCIA

Per veure reconeguda la menció d'excel·lència, els candidats han de satisfer **tres dels quatre** criteris de la secció A (solidesa i lideratge en l'excel·lència docent) i **tres dels set** criteris de la secció B (qualitat en el desenvolupament docent).

SECCIÓ A. Solidesa i lideratge en l'excel·lència docent

Els candidats han d'aportar les evidències que permetin demostrar els punts on volen destacar la seua solidesa i lideratge en l'excel·lència docent.

Aquesta secció inclou quatre criteris, dels quals se n'han de complir tres per obtenir la menció d'excel·lència.

1. Lideratge en projectes d'innovació docent

La innovació docent es defineix com una acció planificada orientada a millorar la qualitat i l'experiència d'aprenentatge dels estudiants.

La valoració positiva en aquest criteri s'aconsegueix quan es demostra:

- La coordinació o participació activa almenys en un projecte d'innovació docent amb evidències clares i demostrables que aquesta innovació ha contribuït a la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge dels estudiants.
- La consolidació de la introducció d'estratègies innovadores en la docència impartida durant el tram avaluat.
- El lideratge i l'impuls de la introducció d'estratègies innovadores en el seu entorn docent universitari.

2. Publicacions i materials docents

En aquest criteri es valoren tant les publicacions i els recursos desenvolupats per ajudar els estudiants a assolir els resultats d'aprenentatge com les publicacions científiques i les aportacions a congressos de docència universitària sobre els resultats en la millora de la docència fruit de les activitats d'innovació desenvolupades a l'aula. També es consideren les publicacions orientades al desenvolupament i la millora de la docència universitària derivades de projectes europeus.

La valoració positiva en aquest criteri s'aconsegueix quan es demostra:

- La publicació de materials docents i/o recursos docents dirigits a la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge dels estudiants.
- La publicació en revistes de recerca o la presentació en congressos de docència universitària dels resultats obtinguts en la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge a l'aula.

- La publicació de material de suport al desenvolupament i millora de la docència derivades de la participació en projectes europeus amb repercussió en l'activitat docent universitària.

3. Formació orientada a la docència

S'entén com a formació orientada a la docència la participació en activitats formatives de millora de l'activitat docent del professorat universitari.

La valoració positiva en aquest criteri s'aconsegueix quan es demostra:

- L'assistència a cursos de formació i la seua aplicació posterior en la millora de la docència durant el tram avaluat.
- La trajectòria consolidada com a formador de professorat universitari en activitats formatives orientades a la millora de la docència i la qualitat docent.

4. Trajectòria docent amb impacte

S'entén per trajectòria docent amb impacte aquella docència que inclou matèries obligatòries dels primers cursos dels graus i la coordinació d'equips docents d'aquesta tipologia d'assignatures, de tal manera que es pugui evidenciar un compromís del docent amb l'excel·lència de més impacte als contextos docents menys afavoridors.

La valoració positiva en aquest criteri s'aconsegueix quan es demostra:

- El compromís amb la millora de la docència en les assignatures on s'ha detectat més complexitat (primer curs, nombre d'estudiants, contingut de l'assignatura, baixa taxa de rendiment...).
- La participació activa en grups de treball, universitaris i interuniversitaris, orientats al desenvolupament de noves metodologies docents aplicables a l'àmbit universitari.
- La docència en assignatures bàsiques i obligatòries de grau a més d'optatives o assignatures de màster durant el tram docent.
- La coordinació d'assignatures que inclouen estratègies innovadores amb la participació de més de dos docents i la capacitat de promoure l'aplicació d'activitats innovadores entre els seus companys.

SECCIÓ B. Qualitat en el desenvolupament docent

Aquesta secció inclou set criteris, dels quals se n'han de complir tres per assolir la menció d'excel·lència.

1. Perfil docent

La valoració positiva en aquest criteri s'aconsegueix quan s'imparteix docència en diferents tipologies d'assignatures, de nivells i de cursos, la qual cosa permet evidenciar la polivalència acadèmica del docent.

2. Metodologies

La valoració positiva en aquest criteri s'aconsegueix quan es concreten i aporten evidències de la introducció de metodologies innovadores que faciliten el procés d'ensenyament-aprenentatge dels estudiants.

3. Avaluació

La valoració positiva en aquest criteri s'aconsegueix quan es demostra el compromís per a la cerca i l'aplicació d'estratègies d'avaluació comprensives i globalitzadores, que responguin millor al repte de mesurar els aprenentatges dels estudiants de manera més innovadora i efectiva.

4. Satisfacció de l'estudiantat

La valoració positiva en aquest criteri s'aconsegueix quan s'ha rebut una avaluació amb valors en el rang alt per damunt de 4 en les enquestes de satisfacció de l'estudiantat i es detecta que més del 80 % dels comentaris sobre la docència impartida són satisfactoris. Es tindrà en especial consideració la valoració positiva en les assignatures de més complexitat.

5. Impacte

La valoració positiva en aquest criteri s'aconsegueix quan s'aporten evidències (preferentment publicades i/o presentades en fòrums d'àmbit docent) de l'impacte positiu de l'excel·lència o de la innovació docents.

6. Quantitat

La valoració positiva en aquest criteri s'aconsegueix quan es compleix amb la dedicació docent definida en el PDA durant el tram avaluat. La docència assignada pot incloure assignatures de grau o de màster; direcció de treballs de fi de grau o de màster o de tesis doctorals, i tutoria de pràctiques externes. Però ha de quedar demostrat que el nucli principal de l'activitat docent es centra en assignatures de grau.

7. Idioma

La valoració positiva en aquest criteri s'aconsegueix quan s'imparteix alguna de les matèries completament en anglès. S'ha de poder concretar com repercuteix i quin abast té aquest ús específic de la llengua anglesa en la docència impartida. Aquest criteri no s'aplica als candidats que centren la seua docència en filologies anglogermàniques. En el cas de segones llengües estrangeres (francès o alemany, per exemple) no es té en compte l'ús d'aquestes llengües, ja que formen part de la seua docència diària.

Aquests indicadors es podran modular en funció de les circumstàncies personals rellevants que les persones candidates considerin que han d'adduir (maternitat i paternitat, condicions especials de salut, etc.).

ANNEX 2. RÚBRICA PER A L'AVALUACIÓ DE LA CANDIDATURA A LA MENCIÓ D'EXCEL·LÈNCIA

Nom i cognoms:
Codi:
Data de l'exposició:
Comitè avaluador:

Secció A. Solidesa i lideratge en l'excel·lència docent (3 de 4)

Criteris	Assoliment amb excel·lència	Observacions
I. Lideratge en projectes d'innovació docent	Si/No	
1. Coordinació o participació activa almenys en un projecte d'innovació docent amb evidències clares i demostrables que aquesta innovació ha contribuït a la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge dels estudiants.	Si/No	
2. Consolidació de la introducció d'estratègies innovadores en la docència impartida durant el tram avaluat.	Si/No	
3. Lideratge i impuls de la introducció d'estratègies innovadores en el seu entorn docent universitari.	Si/No	
II. Publicacions i materials docents	Si/No	
1. Publicació de materials docents i/o recursos docents dirigits a la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge dels estudiants.	Si/No	
2. Publicació en revistes de recerca o presentació en congressos de docència universitària dels resultats obtinguts en la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge a l'aula.	Si/No	
3. Publicació de material de suport al desenvolupament i millora de la docència derivades de la participació en projectes europeus amb repercussió a l'activitat docent universitària.	Si/No	
III. Formació orientada a la docència	Si/No	
1. Assistència a cursos de formació i la seua aplicació posterior en la millora de la docència durant el tram avaluat.	Si/No	
2. Trajectòria consolidada com a formador de professorat universitari en activitats formatives orientades a la millora de la docència i la qualitat docent.	Si/No	
IV. Trajectòria docent amb impacte	Si/No	
1. Compromís amb la millora de la docència en les assignatures on s'ha detectat més complexitat (primer curs, nombre d'estudiants, contingut de l'assignatura, baixa taxa de rendiment...).	Si/No	
2. Participació activa en grups de treball, universitaris i interuniversitaris, orientats al desenvolupament de noves metodologies docents aplicables a l'àmbit universitari.	Si/No	
3. Docència en assignatures bàsiques i obligatòries de grau a més d'optatives o assignatures de màster durant el tram docent.	Si/No	
4. Coordinació d'assignatures que inclouen estratègies innovadores amb la participació de més de dos docents i la capacitat de promoure l'aplicació d'activitats innovadores entre els seus companys.	Si/No	

Secció B. Qualitat en el desenvolupament docent (3 de 7)

Criteri	Assoliment amb excel·lència	Observacions
I. Perfil docent	Sí/No	
1. Participació en assignatures de diferents tipologies: optatives, obligatòries, pràcticums, direcció de TFG/TFM.	Sí/No	
2. Participació en assignatures de diferents nivells.	Sí/No	
3. Participació en assignatures de diferents cursos.	Sí/No	
II. Metodologies	Sí/No	
1. Aplicació de metodologies innovadores que faciliten el procés d'ensenyament-aprenentatge.	Sí/No	
2. Aplicació de metodologies que permetin respondre de manera més eficaç als reptes educatius de la docència universitària.	Sí/No	
III. Avaluació	Sí/No	
1. Compromís per a la cerca i l'aplicació d'estratègies d'avaluació comprensives i globalitzadores que mesurin els aprenentatges dels estudiants de manera més innovadora i efectiva.	Sí/No	
IV. Satisfacció de l'estudiantat	Sí/No	
1. Comentaris satisfactoris de més del 80 % dels alumnes en les enquestes d'opinió de l'estudiantat.	Sí/No	
2. Valoració positiva en les assignatures de més complexitat.	Sí/No	
V. Impacte	Sí/No	
1. Evidències, preferentment publicades i/o presentades en fòrums d'àmbit docent, de l'impacte positiu de l'excel·lència o de la innovació docents.	Sí/No	
VI. Quantitat	Sí/No	
1. Compliment de la dedicació docent definida en el PDA durant el tram avaluat.	Sí/No	
2. Participació principalment en assignatures de grau.	Sí/No	
VII. Idioma	Sí/No	
1. Docència impartida en anglès.	Sí/No	

- **Acord núm. 310/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Comitè d'Avaluació per a la Menció Excel·lència 2024.**

MODIFICACIÓ MEMBRE COMITÈ D'AVALUACIÓ UDL PER A LA MENCIÓ D'EXCEL·LÈNCIA. CONVOCATÒRIA 2024

Professor/a	Departament	Centre	Universitat
González Martínez, Juan	Didàctica i Organització Escolar	Facultat d'Educació i Psicologia	UdG
Gil Iranzo, Rosa Maria	Departament d'Enginyeria Informàtica i Disseny Digital	EPS	UdL
Selva Pareja, Laia	Infermeria i Fisioteràpia	FIF	UdL

- **Acord núm. 311/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova estimar el recurs d'alçada presentat davant el Consell de Govern, en relació amb l'acord de la Comissió d'Avaluació de la Universitat (CAU) de 25-7-2024, sobre l'avaluació de Quinquenni Docent.**
- **Acord núm. 312/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els criteris de prioritització de sol·licituds en el marc de la convocatòria d'ajuts Joan Oró per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació a Catalunya (FI) per a l'any 2025.**

SISTEMA I CRITERIS DE PRIORITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DELS AJUTS JOAN ORÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR PREDOCTORAL EN FORMACIÓ (FI) PER A L'ANY 2025

Les entitats han de trametre a l'AGAUR, a través de l'EACAT o de qualsevol altre registre electrònic vàlid, aquest document normalitzat amb el sistema i els criteris de prioritització que es preveu aplicar perquè l'AGAUR pugui validar que s'adaptin als requisits establerts a les bases reguladores.

És responsabilitat de l'entitat d'adscripció fer públics els propis criteris de prioritització dins del termini previst a les bases reguladores i conservar les evidències d'aquesta publicació.

NOM DE L'ENTITAT: UNIVERSITAT DE LLEIDA

NOTA DE L'EXPEDIENT ACADÈMIC DE LA PERSONA INVESTIGADORA CANDIDATA (4 PUNTS)

(Aquest apartat únicament cal que sigui emplenat per les universitats que realitzin algun sistema d'homologació o ponderació de les notes de Grau i/o Màster)

La qualificació E d'aquest apartat, serà com a màxim de **4 punts**. Es calcularà com

$$E = [(E_1 \times 0,8) + (E_2 \times 0,2)] \cdot (4/10)$$

E₁ correspon a la nota mitjana corregida dels estudis de grau/licenciatura/enginyeria/ diplomatura, i s'obtindrà tal com s'indica a l'apartat 1.1.

E₂ correspon a la nota mitjana dels estudis de màster, i s'obtindrà tal com s'indica a l'apartat 1.2.

Cas particular: Si s'accedeix al doctorat sense necessitat de cursar estudis de màster, o encara no es disposa de la mitjana de l'expedient de màster en el moment de presentar la sol·licitud, només es tindrà en compte la nota mitjana corregida (**E₁**) de l'expedient de grau/licenciatura/enginyeria/diplomatura per al càlcul de **E**, de manera que: **E=E₁**

1.1. Mitjana corregida dels estudis de grau/licenciatura/enginyeria/diplomatura (**E₁**)

1.1.a. Aquest valor **E₁** es calcularà segons els criteris següents:

Pels sol·licitants de centres de l'estat espanyol

- En el cas que l'expedient acadèmic utilitzi l'escala 0 a 10 es calcularà la nota mitjana de l'expedient acadèmic, **F**, com el resultat de la suma dels crèdits obtinguts per l'alumne multiplicats cada un d'ells pel valor de les qualificacions que correspongui i dividida pel nombre de crèdits totals obtinguts per l'alumne, tal com indica l'apartat 3 de l'article 5 de Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre.

En el cas d'estudis cursats a l'estranger

En el cas dels estudis cursats a l'estranger, aquesta nota mitjana s'ha de calcular d'acord amb la declaració d'equivalències de la nota mitjana de l'expedient acadèmic que disposen les resolucions vigents del Ministeri d'Universitats https://universidades.sede.gob.es/pagina/index/directorio/Equivalencia_notas_medias/language/ca_ES

En tot cas, les persones candidates són les responsables de fer el càlcul de les notes mitjanes i les declaracions d'equivalències anterior.

Les notes aportades per la persona sol·licitant han de correspondre fefaentment a les dades reflectides a la certificació acadèmica oficial del sol·licitant. En cas que es detectin inexactituds entre les notes aportades i les de la certificació acadèmica, es requerirà a la persona sol·licitant que esmeni aquest punt. En cas que en el termini d'esmena aquesta no es produeixi o l'esmena no sigui correcta, la persona sol·licitant quedarà exclosa.

1.1.b. La nota mitjana **A** s'obtindrà multiplicant la nota de l'expedient acadèmic **F** per $[1-0,05(N-L)]$, on **N** són els anys que ha necessitat el sol·licitant per obtenir la corresponent titulació i **L** els anys mínims que el corresponent pla d'estudis preveu per obtenir la mateixa titulació. En cap cas, **A** podrà tenir un valor superior a **F**.

1.1.c. La nota mitjana **A**, calculada segons 1.1.b, es corregirà en funció de la mitjana dels estudis corresponents (grau, licenciatura, enginyeria, diplomatura) **M**, per tal d'obtenir la nota mitjana corregida **E₁**. La fórmula a aplicar per calcular la **E₁** és la següent:

- a. Pels sol·licitants que tinguin **A ≥ M**, on **M** és la mitjana dels estudis corresponents, la fórmula serà una interpolació que assigna 6,5 a l'expedient que té de mitjana la mitjana de la titulació i 10 a l'expedient amb 10 de mitjana. És a dir:

$$E_1 = (65 - 10M + 3,5A) / (10 - M)$$

- b. Per sol·licitants que tinguin **A < M**, la fórmula serà una interpolació que assigna 6,5 a l'expedient que té de mitjana la mitjana de la titulació (**M**) i 5 a l'expedient amb 6,5 de mitjana. És a dir:

$$E_1 = (42,25 - 5M - 1,5A) / (6,5 - M)$$

Per tal de calcular la mitjana dels estudis corresponents, **M**, s'utilitzaran, preferentment, les mitjanes oficials de la universitat d'origen.

Quan no sigui possible obtenir aquesta dada s'utilitzarà la mitjana de la mateixa titulació a la UdL. Per a titulacions no existents a la UdL s'utilitzarà la mitjana més alta de les mitjanes disponibles per a la titulació en altres universitats públiques catalanes.

En altres casos serà la Comissió de Recerca qui decidirà.

1.2. Mitjana dels estudis de màster (E2).

E2 és la nota de l'expedient acadèmic dels estudis de màster. Es calcularà com s'indica a l'apartat 1.1.a.

En el cas que l'escala de puntuació no sigui entre 0-10 s'aplicaran les transformacions corresponents.

Si els estudis de màster s'han cursat a l'estranger, aquesta nota mitjana mínima s'ha de calcular d'acord amb la declaració d'equivalències de la nota mitjana de l'expedient acadèmic que disposen les resolucions vigents del Ministeri d'Universitats https://universidades.sede.gob.es/pagina/index/directorio/Equivalencia_notas_medias/language/ca_ES

En tot cas, les persones candidates són les responsables de fer el càlcul de les notes mitjanes i les declaracions d'equivalències anterior.

El document haurà de ser diferenciat del d'estudis de grau/licenciatura/enginyeria/diplomatura. Si es detecten inexactituds entre les notes aportades i les de la certificació acadèmica es requerirà a la persona sol·licitant que esmeni aquest punt. En cas que en el termini d'esmena aquesta no es produeixi o l'esmena no sigui correcta, la persona sol·licitant quedarà exclosa

VALORACIÓ DE L'ENTORN FORMATIU I DE RECERCA ON S'INTEGRARÀ LA PERSONA CANDIDATA (3 PUNTS). Aquesta valoració pot tenir en compte criteris relacionats amb el departament, la unitat, el laboratori, el grup de recerca o la persona directora de tesi.

El valor d'aquest apartat **D**, serà com a màxim de **3 punts** i s'obtindrà per la suma aritmètica del conjunt de puntuacions obtingudes en els següents apartats a partir de la informació del/de la Director/a que consti al GREC a la data de tancament de presentació de sol·licituds de la convocatòria. No s'admetran actualitzacions ni addicions posteriors.

Apartats i valoracions:

- 0,3 punts si la persona directora de la Tesi de la UdL ha aconseguit el darrer possible sexenni de recerca, o ha estat seleccionat o renovat entre l'any 2018 (inclòs) i fins a data de tancament de presentació de sol·licituds en els programes "Ramón y Cajal", ICREA sènior o "Beatriz Galindo" sènior.
- Fins a 0,6 punts si consta que el director o directora ha dirigit o co-dirigit (identificat com a director principal als efectes d'aquestes convocatòries) dues o més tesis doctorals entre l'any 2018 (inclòs) i fins a data de tancament de presentació de sol·licituds, o 0,3 punts si en consta una. En el cas que s'hagin dirigit i llegit tesis fora de la UdL, el/la director/a haurà de presentar els documents acreditatius oficials on consti la data d'inscripció i la data de lectura de la tesi. En tots els casos es comptabilitzaran les tesis que no hagin trigat més de 5 anys des de la inscripció de la tesi i la data de lectura
- Si el director o la directora de la tesi entre l'any 2014 (inclòs) i fins a data de tancament de presentació de sol·licituds és o ha estat l'IP:
 - a. d'un projecte dels considerats grans projectes europeus de recerca¹ per la Direcció General de Recerca – 0,5 punts
 - b. d'altres projectes de recerca internacionals competitius – 0,3 punts
 - c. de projectes de recerca finançats pel Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación – 0,25 punts
 - d. d'altres projectes de recerca competitius reconeguts per Uneix - fins a un màxim de 0,15 punts.

En cas que s'hagi estat IP fora de la UdL, s'haurà de presentar els documents acreditatius oficials.

La puntuació màxima total de l'apartat serà de 0,9 punts.

- Fins un màxim de 1,5 punts a partir de les publicacions de la persona directora entre l'any 2018 (inclòs) i fins a data de tancament de presentació de sol·licituds, d'acord amb el següent barem:

1. Tenen consideració de grans projectes els següents: Projectes del 7è Programa Marc, H2020, CIBER, CONSOLIDER, CENIT, de l'European Space Agency, de l'European Medicines Agency, de l'ERC, ESF, CERN, NSF, RETICS, NIH. No tenen consideració de grans projectes els europeus concedits per direccions generals diferents de la DG Recerca, llevat que la finalitat última sigui clarament la recerca, els que tenen com a finalitat la mobilitat i la promoció dels investigadors (Marie S. Curie, Sòcrates, Leonardo, Life, ...) i els orientats a la creació i millora d'infraestructures científiques, a la cooperació territorial (INTERREG), la formació (e-Learning) i similars.

- a. 0,3 punts per cada article que la persona directora hagi publicat entre l'any 2018 (inclòs) i fins a data de tancament de presentació de sol·licituds, dins de revistes indexades al primer quartil de la categoria científica corresponent del ISI, o classificades com a tipus A a l'índex Carhus. En el cas que a la publicació hi constin 6 autors o menys se li assignaran al/la director/a el 100% dels punts, en el cas de 7 o més autors el 70%.
- b. 0,15 punts per cada article que la persona directora de tesi hagi publicat entre l'any 2018 (inclòs) i fins a data de tancament de presentació de sol·licituds, dins de revistes indexades al segon quartil.
- c. 0,3 punts per cada llibre o 0,1 punts per cada capítol de recerca que el/la director/a hagi publicat en editorials de tipus A entre l'any 2018 (inclòs) i fins a data de tancament de presentació de sol·licituds. Solament es tindran en compte el llibres o capítols on la persona directora apareix com a autor/a i no comptabilitzarà si apareix com a editor/a. S'aplicarà la mateixa norma de ponderació de punts segons el nombre d'autors del capítol de llibre o llibre que en el cas anterior dels articles.
- d. 0,3 punts per cada comunicació original que el/la director/a hagi publicat entre l'any 2018 (inclòs) i fins a data de tancament de presentació de sol·licituds a congressos classificats a GII-GRIN-SCIE com Classe 1. En funció del nombre d'autors, s'aplicarà la mateixa norma de ponderació de punts que en el cas dels articles.

La Universitat es reserva el dret a requerir la informació addicional que consideri necessària per tal de comprovar els mèrits aportats.

ADEQUACIÓ DE LA PROPOSTA A LA POLÍTICA CIENTÍFICA DEFINIDA PER L'ENTITAT D'ADSCRIPCIÓ (3 PUNTS). Aquesta valoració pot tenir en compte, entre d'altres aspectes, les línies estratègiques de recerca de l'entitat, la possible transferència de coneixement de les recerques proposades i la seva aplicabilitat, la distribució dels ajuts entre diferents departaments, unitats o projectes de recerca o la valoració curricular de la persona candidata.

El valor màxim d'aquest apartat **G** serà de 3 punts i s'atorgaran segon el següent criteri:

- **PERSONA SOL·LICITANT DE L'AJUT:** si la nota mitjana de l'expedient acadèmic corregit (nota E1 de l'apartat 1.1) és superior o igual a 7 se sumará la puntuació resultant d'aplicar la fórmula següent, amb un màxim de **3 punts**:
 - $7 \leq E1 < 8$; 1 punts
 - $8 \leq E1 < 9$; 2 punts
 - $E1 \geq 9$; 3 punt

Signatura:

Validació de l'AGAUR:

Natàlia Alonso Martínez
Vicerectora de Recerca

Victòria Miquel i Martí
Directora àrea de Recerca i Avaluació

- **Acord núm. 313/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la renovació d'ajuts UdL per a personal predoctoral en formació, convocatòria 2022.**

CONVOCATÒRIA COMPLEMENTÀRIA 2022 D'AJUTS UDL PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL PREDOCTORAL EN FORMACIÓ. RENOVACIONS

Comissió de Recerca de 24 d'octubre de 2024

PERSONA BENEFICIÀRIA	DEPARTAMENT	PERSONA RESPONSABLE	TÍTOL DEL PROJECTE DE TESI	MODALITAT	ANY RENOVACIÓ	EFFECTES DE LA RENOVACIÓ
Zarco Santiveri, Adrián	DGHA	Bretón Solo de Zaldivar, Victoriano	La conflictivitat social a les comarques de Ponent (1875-1936)	Modalitat: A. Personal investigador amb altes qualificacions acadèmiques	3r Any	01/03/2025
Dodani Khatnani, Krish	DIF	Barbé Illa, Fernando Eduardo	Caracterización de los mecanismos de daño vascular inducidos por la apnea del sueño	Modalitat: B. Personal investigador vinculat a investigadors/es de programes postdoctorals altament competitiu	3r Any	01/03/2025

- **Acord núm. 314/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la prioritització de sol·licituds en el marc de la convocatòria d'ajuts de suport a departaments i unitats de recerca universitaris per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació FI-SDUR 2024.**

Priorització per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació (FI- SDUR) per a l'any 2024

DEPARTAMENT DE CIÈNCIES MÈDIQUES BÀSIQUES

Cognoms i Nom del/ la candidat/a	Nota Exped. Normalit. (màx 7)	Valoració de l'entorn formatiu i de recerca (màx 3)	Política Científica (màx 0)	TOTAL	Director/a de Tesi	Ordre
PACHECO JURADO, ANTONIO JESÚS	6,08	0	0	6,079	HERREROS DANES, JUDIT	1

DEPARTAMENT DE CIÈNCIA I ENGINYERIA FORESTAL I AGRÍCOLA

Cognoms i Nom del/ la candidat/a	Nota Exped. Normalit. (màx 4)	Valoració de l'entorn formatiu i de recerca (màx 3)	Política Científica (màx 3)	TOTAL	Director/a de Tesi	Ordre
ALBÓ TIMOR, DALMAU	3,092	3	0,5	6,592	BONET LLEDOS, JOSE ANTONIO	1
REICHMANN, SARAH MARIE	2,553	3	0	5,553	PLAZA BONILLA, DANIEL	3
CEAUSU, IOANA ALEXANDRA	2,524	3	0	5,524	OLIVA PALAU, JONÀS	2
CHEN, SHAN					CAPELL CAPELL, MARIA TERESA	Inadmissió

DEPARTAMENT DE MEDICINA EXPERIMENTAL

Cognoms i Nom del/la candidat/a	Nota Exped. Normalit. (màx 7)	Valoració del'entorn formatiu i de recerca (màx 3)	Política Científica (màx 0)	TOTAL	Director/a de Tesi	Ordre
FLORENSA JORDAN, JOAN	6,297	3	0	9,297	SERRANO CASASOLA, JOSE CARLOS ENRIQUE	1
MAQSOOD, SAMMRA	6,111	3	0	9,111	PORTERO OTIN, MANUEL	2
PERRAMON GÜELL, AIDA	5,195	3	0	8,195	ENCINAS MARTIN, MARIO	3
TRAVERS RAMA, SOFIA	4,739	3	0	7,739	VERDAGUER AUTONELL, JUAN	4
GIMÉNEZ FERNÁNDEZ, ISABEL	4,526	3	0	7,526	CALDERÓ PARDO, JORDI	5
GRACIA BOLIVAR, JUDITH	4,266	3	0	7,266	MACIA ARMENGOL, ANNA	6

DEPARTAMENT DE CIÈNCIA ANIMAL

Cognoms i Nom del/la candidat/a	Nota Exped. Normalit. (màx 6)	Valoració de l'entorn formatiu i de recerca (màx 1)	Política Científica (màx 3)	Total	Director/a de Tesi	Ordre
CUCHI CAVA, IRIS	3,537	1,0	3	7,537	ROJAS CAÑADAS, EBER	1
BLANCH ISERN, BERTA					GASSÓ GARCIA, DIANA	Inadmissió

DEPARTAMENT D'ENGINYERIA INDUSTRIAL I DE L'EDIFICACIÓ

Cognoms i Nom del/la candidat/a	Nota Exped. Normalit. (màx 7)	Valoració del'entorn formatiu i de recerca (màx 3)	Política Científica (màx 0)	TOTAL	Director/a de Tesi	Ordre
KENNE MBEPIEPNE, YVANA	4,01	3,00	0	7,006	RINCON VILLARREAL, LIDIA	1

DEPARTAMENT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ

Cognoms i Nom del/la candidat/a	Nota Exped. Normalit. (màx 10)	Valoració de l'entorn formatiu i de recerca (màx 0)	Política Científica (màx 0)	TOTAL	Director/a de Tesi	Ordre
AIXA REQUENA, SAÛL	7,953	0	0	7,953	HERNANDEZ GONZALEZ, VICENÇ JOSEP	1
HABA ORTUÑO, INMACULADA CONCEPCIÓ	7,612	0	0	7,612	MARIN JUARROS, VICTORIA IRENE	2
GARCIA MAÑEZ, IRENE	7,593	0	0	7,593	FILELLA GUIU, GEMMA	3
CALVO POBLA, TOMÁS	7,470	0	0	7,470	BALLESTÉ ESCORIHUELA, MARC	4

DEPARTAMENT DE QUÍMICA, FÍSICA I CIÈNCIES AMBIENTALS I DEL SÒL

Cognoms i Nom del/ la candidat/a	Nota Exped. Normalit. (màx 7)	Valoració de l'entorn formatiu i de recerca (màx 3)	Política Científica (màx 0)	TOTAL	Director/a de Tesi	Ordre
CARRERA ACOSTA, MARCOS	4,744	2,80	0	7,544	REY CASTRO, CARLOS	1
GOMEZ REIG, PERE	3,670	2,75	0	6,420	POCH CLARET, ROSA MARIA	2

- **Acord núm. 315/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria extraordinària d'ajuts pont per a projectes de recerca. Any 2024.**

1. FINALITAT

La pretén donar un suport transitori als grups executors de projectes de la UdL finançats en les convocatòries "Proyectos I+D+i" en les modalitats "Generación de conocimiento" del Ministerio de Ciencia, Innovación i Universitats amb restricció de dedicació, que en acabar l'execució d'un d'aquests projectes i havent presentat una nova proposta, aquesta no hagi estat finançada.

2. OBJECTE

Aquest ajut vol possibilitar la continuïtat de l'activitat investigadora dels equips que, havent desenvolupat projectes amb finançament, no hagin obtingut suport en la darrera convocatòria i es presentin en la següent.

Només es pot gaudir d'ajut pont en una única convocatòria per projecte concedit.

3. DESTINATARIS DE L'AJUT

Poden sol·licitar aquest ajut:

- Els IP de projectes de la UdL finançats en la convocatòria "Proyectos I+D+i" de "Generación de conocimiento" que, havent presentat una nova sol·licitud a la convocatòria 2023, hagin obtingut una resposta negativa. Seran considerats projectes de la UdL tots aquells que la UdL pot reportar com propis a UNEIX.
- El PDI permanent a temps complet de la UdL que sigui IP de projectes finançats en la convocatòria "Fondo de Investigación en Salud, FIS (PI)", amb restricció de dedicació que, havent presentat una nova sol·licitud a la convocatòria 2024, hagin obtingut una resposta negativa.

4. SOL·LICITUDS

El període de presentació de sol·licitud serà del 4 al 20 de novembre.

Per participar en aquesta convocatòria hauran d'emplenar el model normalitzat de sol·licitud disponible a la pàgina web:

<https://www.recercatransferencia.udl.cat/ca/convocatories/altres-convocatories/>, i lliurar-lo acompanyat de la notificació de resolució provisional.

Adicionalment, els projectes corresponents a "Fondo de Investigación en Salud, FIS (PI2024)", hauran d'adjuntar la sol·licitud del projecte.

Si algun projecte desestimat en resolució provisional resulta finançat en la resolució definitiva, haurà de retornar l'ajut avançat en aquesta convocatòria d'ajut pont.

5. LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds i la documentació necessària s'hauran de presentar mitjançant instància genèrica (amb signatura electrònica) al Registre Electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat de Lleida, <https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronic.php>, adreçades al Vicerectorat de Recerca quan es publiquin els terminis d'acord amb el que s'ha establert al punt 4.

6. DESPESA ELEGIBLE

L'import subvencionat es dedicarà a pagar conceptes descrits en la sol·licitud del projecte denegat.

7. DOTACIÓ ECONÒMICA

L'import concedit de l'ajut serà d'un 5% sobre el total de pressupost demanat. S'estableix un mínim 3.500 € i un màxim de 9.000 €. Aquests imports podran modificar-se en funció de les disponibilitats pressupostàries del Vicerectorat de Recerca (orgànica 1101, projecte TR265). A causa de les restriccions pressupostàries que es puguin aplicar al Vicerectorat i al nombre de sol·licituds rebudes, la dotació atorgada pot no cobrir la totalitat de l'ajut sol·licitat.

8. PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DELS AJUTS

El Vicerectorat de Recerca, atenent a la proposta de la Comissió de Recerca, serà el responsable de la resolució de la convocatòria.

Es denegarà tota sol·licitud que no compleixi els requisits exigits i no vagi acompanyada de la documentació requerida.

Les resolucions i tots els tràmits d'aquesta convocatòria es faran públics per a les persones interessades al tauler electrònic d'anuncis (e_tauler) de la seu electrònica de la Universitat de Lleida: <https://seuelectronica.udl.cat/etauler.php>

Contra la resolució de la vicerectora de Recerca, que exhaureix la via administrativa perquè s'entén dictada per delegació del rector (Resolució de 25 de maig de 2023, DOGC núm. 8928 de 1.6.2023) i independentment de la seua execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució al tauler electrònic d'anuncis (e_tauler) de la seu electrònica de la UdL, tal com disposen els articles 8.3, 46.1 i 14.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant la vicerectora. En aquest cas, no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. ACCEPTACIÓ O RENÚNCIA

La Comissió de Recerca de la UdL resoldrà la convocatòria en el termini màxim de tres mesos a partir de l'acabament del període de presentació de sol·licituds. La resolució serà efectiva l'endemà de la seva publicació al tauler electrònic d'anuncis (e_tauler) de la seu electrònica de la Universitat de Lleida: <https://seuelectronica.udl.cat/etauler.php>

L'acceptació de l'ajut s'ha de formalitzar mitjançant un model normalitzat signat per la persona sol·licitant en el qual es compromet a complir els requisits d'aquesta convocatòria. El document d'acceptació s'ha de presentar en el termini de 15 dies naturals des de la publicació de l'ajut, mitjançant instància genèrica (amb signatura electrònica) a través del Registre Electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat de Lleida, adreçat al Vicerectorat de Recerca.

La no acceptació de l'ajut comportarà la renúncia d'aquest.

10. FORMA DE PAGAMENT

El pagament es realitzarà un cop resolta i publicada la convocatòria, mitjançant transferència al projecte corresponent del departament i en l'orgànica de la persona beneficiària, sempre que sigui possible.

11. JUSTIFICACIÓ

Justificació científica: la presentació de la nova sol·licitud de projecte a l'entitat convocant.

La gestió econòmica es farà a través de les secretaries dels departaments mitjançant la presentació dels documents justificatius. La persona beneficiària haurà de gastar la totalitat de l'ajut en el termini dels 12 mesos següents a la concessió de l'ajut i haurà

de presentar al Vicerectorat de Recerca en coordinació amb la secretaria del seu departament la justificació econòmica de l'ajut mitjançant una relació de les despeses ocasionades en el marc de l'ajut que inclogui, si s'escau: data, perceptor, concepte, import i el número del document comptable.

La part no justificada de l'ajut és retornarà al Vicerectorat de Recerca.

12. COMPROMISOS

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació íntegra de les bases.

L'equip del projecte es compromet a presentar una nova sol·licitud a la propera convocatòria de projectes de "Proyectos I+D+i" de "Generación de conocimiento" o projectes del "Fondo de Investigación en Salud, FIS (PI).

En cas d'incompliment de les condicions fixades en la convocatòria o en cas que no es presenti la justificació científica i/o econòmica de l'ajut rebut en el termini establert, la persona beneficiària haurà de reintegrar les quantitats rebudes i els interessos de demora corresponents des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi el reintegrament, tal com estableix l'article 37 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, i no es podrà presentar a les convocatòries d'ajudes del Vicerectorat de Recerca de l'any següent.

En el cas que l'activitat finançada generi documentació impresa o de qualsevol altre tipus, cal que hi figuri el logo de la UdL, d'acord amb el que estableix el manual d'imatge institucional: <http://www.imatge.udl.cat>

13. SUSPENSIÓ DE L'AJUT

La Universitat de Lleida pot suspendre l'ajut en els supòsits següents:

- a. Si les dades i els documents que serveixen de base per a l'adjudicació de l'ajut són falsos.
- b. Si la persona receptora de l'ajut incompleix qualsevol de les altres obligacions assumides en acceptar l'ajut.
- c. Si la justificació econòmica no es presenta dins el període previst.

La suspensió o la renúncia anticipada de l'ajut implica la devolució de la part de l'ajut que no s'hagi executat o s'hagi executat incorrectament.

14. INCIDÈNCIES

Aquests ajuts són incompatibles amb qualssevol altres ajuts procedents dels diferents vicerectorats de la UdL atorgats pel mateix concepte o finalitat, o amb qualsevol altre ajut extern gestionat per la UdL.

És potestat de la vicerectora de Recerca la resolució de les incidències que puguin tenir lloc, previ l'informe, si s'escau, de la Comissió de Recerca.

15. RECURSOS

Contra les bases d'aquesta convocatòria, que exhaureixen la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució, tal com disposen els art. 8.3, 46.1 i 14.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, les persones interessades podran optar per interposar contra aquest acord un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant del Consell de Govern. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

- **Acord núm. 316/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la convocatòria d'ajuts addicionals de la UdL 2024 per a la finalització de tesis doctorals.**

1. FINALITAT

La convocatòria d'ajuts addicionals per a personal predoctoral té com a finalitat el suport al personal investigador en formació que desenvolupa la seva recerca a la Universitat de Lleida que, un cop exhaurits els tres anys de duració del seu contracte, precisi d'un període addicional per a la finalització de la seva tesi doctoral.

2. OBJECTE I DURADA DE L'AJUT

L'objecte de la convocatòria és concedir ajuts en règim de contracte per a la finalització de la tesi doctoral a personal investigador en formació que estigui gaudint d'un ajut de 36 mesos d'una convocatòria pública anterior, sempre i quan el director o la directora justifiquin la necessitat.

La duració màxima dels contractes serà de 12 mesos, l'objecte serà el mateix que el previst en el contracte previ de 36 mesos i estarà sota la mateixa supervisió.

3. REQUISITS DELS/DE LES SOL·LICITANTS

Podrà sol·licitar aquest ajut el personal predoctoral en formació amb un contracte amb la Universitat de Lleida amb data prevista de finalització al 2025 i vinculat a alguna de les següents convocatòries:

- Convocatòria 2022 d'Ajuts UdL per a la contractació de personal predoctoral en formació, aprovada per Acord número 40/2022 del Consell de Govern de 23 de febrer de 2022.
- Convocatòria dels ajuts per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació (FI) per a l'any 2022 (ref. BDNS 585689). Resolució REU/2912/2021, de 23 de setembre.
- Convocatòria dels ajuts de suport a departaments i unitats de recerca universitaris per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació a Catalunya (FI_SDUR) per a l'any 2022 (ref. BDNS 612831). Resolució REU/551/2022, de 24 de febrer.

No podran ser beneficiàries d'aquest ajut les persones que estiguin en possessió del títol de doctor/a en el moment de la finalització de l'ajut anterior. La persona sol·licitant ha d'estar matriculada en el corresponent programa de Doctorat.

No podran gaudir d'aquest ajut les persones que hagin exhaurit el màxim de 4 anys d'ajut predoctoral, segons el que estableix el Reial Decret 103/2019 de l'1 de març, pel que s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació. En cas de persones que hagin gaudit de més de 36 mesos d'ajut predoctoral, però no hagin exhaurit el màxim de 4 anys, aquest contracte es formalitzarà pels mesos restants fins arribar al màxim permès segons el RD 103/2019.

No podran sol·licitar aquest ajut les persones que ja hagin obtingut un ajut d'una altra convocatòria similar per a finalització de tesi doctoral.

Les persones sol·licitants han d'aportar un informe favorable signat per la persona directora de tesi, on es justifiqui la necessitat d'un període addicional per finalitzar la tesi doctoral. El director o directora de tesi ha de tenir vinculació contractual amb la UdL a temps complet, ha de constar com a tal a l'Escola de Doctorat i tenir capacitat segons la normativa per desenvolupar aquesta tasca. En casos excepcionals, si el director o directora de tesi no compleix amb aquests requisits en el moment de sol·licitud, es podran considerar elegibles sol·licituds que tinguin l'informe avalat i signat pel tutor o tutora de tesi. Aquesta decisió es sotmetrà a consideració de la Comissió de Recerca.

4. DRETS I DEURES DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

La condició de Personal en formació predoctoral UdL comporta el gaudi i compliment dels drets i deures recollits en el reglament de l'Escola de Doctorat de la Universitat de Lleida. Aquests drets inclouen:

- El gaudi dels ingressos i prestacions socials d'acord amb la normativa de la UdL que li pugui ser d'aplicació.
- La participació amb dedicació plena en projectes de recerca o convenis.
- La matrícula gratuïta de la tutoria de tesi doctoral mentre és beneficiària de l'ajut predoctoral UdL.

Aquests deures inclouen:

- Matricular-se a la UdL cada curs mentre gaudeixi de l'ajut predoctoral.
- Llegir la tesi doctoral a la Universitat de Lleida havent superat el procediment corresponent.
- Complir amb els compromisos adquirits amb la UdL i amb el director o directora de la seva activitat.
- L'activitat de la persona beneficiària de l'ajut es desenvoluparà a la UdL amb una dedicació a temps complet durant tot el període de l'ajut.
- Un cop finalitzat l'ajut, en el termini màxim de 5 dies naturals, el beneficiari/beneficiària caldrà que retorni tot el material que li hagi estat cedit per la UdL.

Es recomana que el personal en formació predoctoral de la UdL imparteixi docència fins a un màxim de 60 hores anuals, com a part del seu programa formatiu predoctoral i amb l'acord previ del director o directora responsable, segons estableix l'article 4.2 del RD 103/2019 d'1 de març pel qual s'aprova l'estatut del personal investigador en formació. En qualsevol cas s'ha de complir la normativa pròpia de la UdL i que aquesta docència es correspongui amb la seva formació. En cap cas el personal en formació predoctoral de la UdL pot responsabilitzar-se d'una assignatura reglada ni impartir-la de forma continuada.

5. SOL·LICITUDS

Els terminis de presentació de sol·licituds seran els següents:

- Per a contractes que finalitzin entre 1 de gener de 2025 i 30 de juny de 2025: el termini de presentació serà del 31 d'octubre al 29 de novembre de 2024.
- Per a contractes que finalitzin entre 1 de juliol de 2025 i 31 de desembre de 2025: el termini de presentació serà de l'1 d'abril al 2 de maig de 2025.

Les sol·licituds d'ajut s'hauran de presentar complimentades i acompanyades de la documentació següent, ordenada i identificada:

- Currículum Vitae de la persona sol·licitant en format CVN.
- Breu informe signat per la persona directora de tesi, on es justifiqui la necessitat d'un període addicional per finalitzar la tesi doctoral.

6. LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds, en imprès normalitzat, juntament amb la documentació necessària, es podran presentar, en els terminis establerts en la convocatòria, per qualsevol dels mitjans següents:

- Preferiblement, mitjançant instància genèrica (amb signatura electrònica) al Registre Electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat de Lleida, <https://seuelectronica.udl.cat/registreelectronico.php>, adreçades al Vicerectorat de Recerca.
- En qualsevol registre de la Universitat de Lleida.
- En qualsevol altre registre previst en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds no presentades en l'imprès normalitzat es tindran per no presentades i no seran avaluades.

7. DOTACIÓ ECONÒMICA

La retribució d'aquests contractes serà la que estableix el Reial decret 103/2019, d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral per al quart any.

L'import global d'aquesta convocatòria és a càrrec del projecte 0000 del Vicerectorat de Recerca, unitat 1101.

8. RESOLUCIÓ, ACCEPTACIÓ O RENÚNCIA

La Comissió de Recerca elaborarà una proposta de resolució, la qual s'eleva al Consell de Govern per a la seva aprovació.

Les persones proposades hauran de signar el document d'acceptació de l'ajut dins el termini que estableixi el Vicerectorat de Recerca i que serà, com a norma general, inferior a 15 dies després de l'aprovació de l'ajut pel Consell de Govern. En cas que la persona proposada no signi el document d'acceptació dins d'aquest període, s'entendrà que renuncia a l'ajut.

La incorporació es farà efectiva l'endemà de la finalització del contracte predoctoral anterior.

En cas que la persona beneficiària renunciï en qualsevol moment posterior a la incorporació a l'ajut concedit, ho ha de fer amb una antelació mínima de deu dies mitjançant una notificació per qualsevol dels mitjans establerts en l'apartat 7 d'aquesta convocatòria, en la qual se'n farà constar els motius.

9. JUSTIFICACIÓ

En el cas de que en el moment d'acabament de l'ajut –independentment de la causa que el motivi–, no s'hagi dipositat encara la tesi doctoral, en el termini d'un mes s'haurà de presentar per qualsevol dels mitjans establerts en l'apartat 7 d'aquesta convocatòria: una carta de previsió de presentació d'aquesta; un exemplar de totes les publicacions, els articles i els treballs que puguin haver derivat de la tasca realitzada; i un informe de la persona directora de tesi justificant el treball realitzat.

10. FORMA DE PAGAMENT

El pagament mensual de les percepcions corresponents serà gestionat pel Servei de Personal de la Universitat de Lleida.

11. COMPROMISOS

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació íntegra de les bases.

En cas que es produeixi la lectura de la tesi doctoral abans de la finalització del contracte, aquesta s'ha de comunicar al Vicerectorat de Recerca en el termini màxim d'un mes. D'acord amb la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, l'obtenció de la titulació de doctorat suposarà la fi de l'etapa de formació de personal investigador i s'iniciarà l'etapa postdoctoral, orientada al perfeccionament i l'especialització professional. A partir d'aquest moment, el contracte vinculat a aquest ajut tindrà per objecte l'orientació postdoctoral pel període que resti fins a la finalització del mateix i sense que la durada total del contracte excedeixi dels màxims establerts al RD 103/2019.

L'incompliment dels deures o de les condicions fixades a la convocatòria de l'ajut comporta la pèrdua de la condició de beneficiari o beneficiària. En aquests casos, la persona beneficiària de l'ajut haurà de retornar l'import de l'ajut i l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi el reintegrament, tal com estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En el cas que l'activitat de l'investigador/a en formació generi documentació impresa o de qualsevol altre tipus, cal que hi figuri com a logo el de la UdL, d'acord amb el que estableix el manual d'imatge institucional: <http://www.imatge.udl.cat/>. En el cas de les publicacions, l'ajut concedit per la UdL haurà de constar als agraïments.

12. INCIDÈNCIES

Aquests ajuts són de dedicació exclusiva a temps complet i incompatibles amb el gaudi simultani d'altres ajuts per a la mateixa finalitat, ja siguin públics o privats i, en general, amb qualsevol altra percepció salarial que tingui horaris coincidents amb l'activitat formativa i investigadora o que pugui afectar la finalitat de l'ajut. L'acceptació de la condició de Personal predoctoral en formació de la UdL exigeix la renúncia a altres tipus d'ajuts per a la mateixa finalitat a partir del moment de l'adquisició d'aquesta condició.

En aquells aspectes que no han estat considerats específicament en aquesta convocatòria o en la legislació aplicable al personal laboral de la UdL que els pugui ser d'aplicació, es tindrà en compte, de forma supletòria, l'establert a la convocatòria d'ajuts Joan Oró per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació (FI) per a l'any 2025 de l'AGAUR, sobretot pel que fa a: règim de l'ajut, drets i obligacions, incompatibilitats i condicions.

Finalment, serà també d'aplicació el reglament de l'Escola de Doctorat de la Universitat de Lleida, aprovat pel Consell de Govern de 30 de maig de 2012 <http://web.udl.es/rectorat/sg/bou/bou141/acord104.htm> així com també la Normativa Acadèmica dels Estudis de Doctorat de la Universitat de Lleida, aprovada per Acord núm. 234/2022 del Consell de Govern de 21 de juliol de 2022 https://www.doctorat.udl.cat/export/sites/Doctorat/ca/galleries/07_06_Normativa/NormativaAcademicaDoctoratUdL2022_CAT.pdf

És potestat de la vicerectora de Recerca la resolució de les incidències no previstes que puguin tenir lloc, previ l'informe, si s'escau, de la Comissió de Recerca.

13. RECURSOS

D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquest acord i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant el Consell de Govern de la UdL en el termini d'un mes, o bé directament demanda davant el jutjat del social de Lleida en el termini de dos mesos des de la publicació. Aquests terminis es comptaran a partir de l'endemà de la publicació d'aquest acord en el e- tauler de la UdL.

- **Acord núm. 317/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el nomenament de nou responsable del Servei Científic-Tècnic TEAM.**

El Servei de Tècniques Espectroscòpiques per l'Anàlisi i Identificació Molecular (TEAM) sol·licita el canvi en la Direcció del Servei.

El nou Director és:

Dr. Carlos Rey Castro
Professor Catedràtic Contractat
Departament de Química, Física, i Ciències Ambientals i del Sòl Telèfon: +34 973 70 28 38
AE: carlos.rey@udl.cat

- **Acord núm. 318/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el nomenament de sotsdirectora del Servei Científic-Tècnic Centre d'Art d'Època Moderna (CAEM).**

La persona designada és la Sra. Jesica Martí Egea.

- Acord núm. 319/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les assimilacions a ajut per a personal predoctoral de la UdL en formació.
- SOL·LICITUD D'ASSIMILACIÓ A BECARI/ÀRIA GRADUAT/ADA O D'INVESTIGACIÓ DE LA UDL**

SOL·LICITANT	TITULACIÓ	UNIVERSITAT (TITULACIÓ)	DEPARTAMENT / UdL	DIRECCIÓ DE TESI	PROGRAMA DE DOCTORAT	TÍTOL TESI DOCTORAL	PROJECTE / CONVENI	REFERÈNCIA DEL PROJECTE / CONVENI / FINANÇAMENT	VIGÈNCIA DEL PROJECTE/ CONVENI	DURADA BECA O CONTRACTE	ASSIMILACIÓ RECONEGUDA
Ahmed, Waqar	BSc Mechanical Engineering MSc Mechanical Engineering	University of Engineering and Technology Taxila	DEIE	Cabez Fabra, Luisa F - Borri, Emiliano	Doctorat en Enginyeria i Tecnologies de la Informació (RD 99/2011) (Codi 1305)	Optimal design and Evaluation of thermal energy storage systems from laboratory to demo scale prototype	Estrategias de descarbonización que integran el almacenamiento de energía térmica	PID2021-123511OB-C31	01/09/2022 - 31/08/2025	13/03/2024 - 12/03/2025	Assimilació atorgada per al curs acadèmic 2023/2024 (1r període)
Henrion, Mathilde	-Doble Grau Química i Biologia -Ecotoxicologia y Química ambiental	Université Côte d'Azur University of Bordeaux	DCEFA	Pelacho Aja, Ana M. - Martín Closas, Lluís	Doctorat en Ciència i Tecnologia Agrària i Alimentària (RD 99/2011) (Codi 1301)	Fate, environmental impact and ecotoxicity of biodegradable plastics in a plant-soil mulch agricultural system	PlasticUnderground - Integrated Cross- Sectoral Solutions to Micro- and Nanoplastic Pollution in Soil and Groundwater Ecosystems	G22007	01/12/2022 30/11/2026	15/09/2023 - 14/09/2026	Assimilació atorgada per al curs acadèmic 2024/2025 (2n període)
Blanc, Louise Marie Andrea	-G. Enginyeria Agrònoma -M. en Ingeniera agrónoma y agroalimentaria	Institut Supérieur d'Agriculture Rhône Alpes (ISARA)	DCEFA	Plaza Bonilla, Daniel	Doctorat en Ciència i Tecnologia Agrària i Alimentària (RD 99/2011) (Codi 1301)	Mediterranean cropping systems diversification in time and space	Boost ecosystem services through high Biodiversity-based Mediterranean Farming sYstems	PCI2020-112297 (N20032)	01/10/2020 - 30/09/2023	01/03/2023 - 28/02/2025	No assimilable (1)

En aplicació de l'Acord núm. 182/2009 del Consell de Govern d'1 de juliol de 2009, pel qual s'aprova l'assimilació dels becaris d'investigació sota la direcció de PDI de la universitat amb l'activitat de recerca adscrita a l'IRBLleida a becaris de la Universitat de Lleida/ Publicat al BOU núm. 112. I addenda al conveni de col·laboració entre IRBLleida i UdL

SOL·LICITANT	TITULACIÓ	UNIVERSITAT (TITULACIÓ)	DEPARTAMENT / UdL	DIRECCIÓ DE TESI	PROGRAMA DE DOCTORAT	TÍTOL TESI DOCTORAL	PROJECTE / CONVENI	REFERÈNCIA DEL PROJECTE / CONVENI / FINANÇAMENT	VIGÈNCIA DEL PROJECTE/ CONVENI	DURADA BECA O CONTRACTE	ASSIMILACIÓ RECONEGUDA
Pont Gòdia, Mariona	G. en Ciències Biomèdiques M. en Biomedicina	Universitat de Lleida Universitat de Barcelona	Medicina i Cirurgia	Salud Salvia, Maria Antònia - Sorolla Bardaji, Anabel - Urdanibia Ascanio, Izaskun	Doctorat en Salut (RD 99/2011) (Codi 1306)	Functional peptides for the treatment of triple-negative breast cancer	Desarrollo de terapias de precisión para el cáncer de mama triple negativo basado en ribonucleoproteínas CRISPR/Cas9	PI21/00438	2022-2024	31/03/2023 - 30/03/2027	Assimilació atorgada per al curs acadèmic 2024/2025 (2n període)

(1) El contracte del qual gaudeix no requereix assimilació.

Addenda al conveni 23/09/2023: II. Que el Patronat de l'IRBLleida en la Reunió Ordinària del Patronat de 23 de juny de 2009 va aprovar l'ampliació del conveni IRBLleida-UdL perquè els becaris i personal predoctoral i postdoctoral de l'IRBLleida sota la direcció de PDI de la universitat amb activitat de recerca adscrita a l'IRBLleida es considerin becaris UdL a tots els efectes.

- **Acord núm. 320/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven els ajuts en el marc del programa de reparacions de la Universitat de Lleida.**

SOL·LICITUDS D'AJUT PER A REPARACIONS, SUBSTITUCIONS I MANTENIMENT D'EQUIPAMENT CIENTÍFIC

Departament / Servei	Import factura o pressupost s/IVA (€)	Aparell / marca / model / núm. element	Reparació/ Substitució	% Cofinançament VR	Import cofinançat per VR (€)	Observacions
Ciència i Enginyeria Forestal i Agrícola	5.459,00	Estructura hivernacle Ininsa	Reparació	40%	2.183,60	Subministrament, desmuntatge i muntatge de les cobertes del sostre de l'hivernacle amb placa PVC de difusió inloent accessoris de col·locació
SCT - Servei de Microscopia	1.612,00	Retirada de microscopis electrònics obsolets	Reparació	30%	483,60	Retirada microscopis obsolets
SCT Laboratori de cultius cel·lulars	4.475,00	Contracte de manteniment de cabines de flux laminar i BIOII A, Telstar, Nuair i Burdina	Reparació	35%	1.566,25	Mantenimiento anual de los equipos (cabinas de flujo laminar y BIOII A)
SCT - Laboratori de cultius cel·lulars	1.633,62	Contracte de manteniment de Cabina de cultiu cel·lular Nirco H35	Reparació	35%	571,77	Manteniment anual i substitució del sensor d'O2
Química, Física i Ciències Ambientals i del Sòl	532,40	Estufa de dessecació Digitronic 145 L	Reparació	40%	212,96	Canvi motoventilador
Química, Física i Ciències Ambientals i del Sòl	87,73	Estufa de laboratori Selecta Therovent	Reparació	40%	35,09	Canvi del sistema de tancament
Tecnologia, Enginyeria i Ciència d'Aliments	367,21	Cambra frigorífica Taver/Dorin/Frime	Reparació	40%	146,88	Localitzar i reparar avaries, canvi de contactor de maniobra, ajust i neteja
Tecnologia, Enginyeria i Ciència d'Aliments	10.746,37	Microfluidificador microfluidics M-110P11 CE	Reparació	40%	4.298,55	Canviar una peça de la càmera d'interacció en la que hi havia en vidre a dins
SCT - Anàlisis de sòls, aigües, material vegetal i residus orgànics	2.401,00	Nevera Kelvinator AKR-13	Substitució	30%	720,30	El cost de la reparació no es justifica donat l'estat de l'armari frigorífic
Química, Física i Ciències Ambientals i del Sòl	80,00	Indicador i regulador de temperatura 95CD	Reparació	40%	32,00	Reconfiguració del controlador i test de funcionament
SCT - Laboratori de Micromorfologia i Anàlisi d'Imatges	439,00	Càmera òptica Olympus SC50	Reparació	45%	197,55	Reparació de la càmera òptica del microscopi. Reinstal·lació del programa de connexió de la càmera amb l'ordinador
SCT - Anàlisis de sòls, aigües, material vegetal i residus orgànics	588,62	Agitador Edmun Buhler VKS-B	Reparació	45%	264,88	Reparar minicontactor i substituir i ajustar variador
SCT - Anàlisis de sòls, aigües, material vegetal i residus orgànics	67,50	Termodesinfectadora Miele G7883	Reparació	45%	30,38	Reparar sistema hidràulic
SCT - Laboratori de Micromorfologia i Anàlisi d'Imatges	574,50	Talladora Tecní Metal	Reparació	45%	258,53	Reparació del sistema d'avançament de la mordaça que aguantava la mostra a tallar
SCT - Laboratori de cultius cel·lulars	1.269,00	Incubador automàtic de CO2 Hepa Filter 9121 Thermo forma	Reparació	45%	571,05	Canvi sonda temperatura (air temp probe)

Departament / Servei	Import factura o pressupost s/IVA (€)	Aparell / marca / model / núm. element	Reparació/ Substitució	% Cofinançament VR	Import cofinançat per VR (€)	Observacions
Ciència i Enginyeria Forestal i Agrícola	335,17	Càmera de creixement per a plantes Cimas GROW HR 600 inox	Reparació	40%	134,07	Localitzar i reparar avaria. Canvia controlador digital i realitzar programació
Ciència i Enginyeria Forestal i Agrícola	107,09	Descalcificador Mercabomba Navia	Reparació	40%	42,84	Desmuntar placa de control i canviar transformador alimentació
Ciència i Enginyeria Forestal i Agrícola	942,72	Nevera Window Celaya MP-6P	Reparació	40%	377,09	Canviar compressor i adaptar seguretat per manca de refrigerant
Ciència i Enginyeria Forestal i Agrícola	2.494,00	Projectors-làmpares de cultiu IEP PR-40	Reparació	25%	623,50	Els projectors-làmpares eren molt cares de fer funcionar, cost molt elevat d'electricitat i a més a més està prohibit col·locar-los
Química, Física i Ciències Ambientals i del Sòl	1.533,65	Sonda multiparamètrica Yellow Springs Instruments EXO3	Reparació	40%	613,46	Contactes del Sernsor de Ph danyats. Canvi de sensor
Medicina Experimental	65,00	Fabricador de gel Manitowoc RF0266W	Reparació	40%	26,00	Tenia problemes per fer gel: revisar sistema rascador. Limpiar cubeta acumulació hielo
SCT - TCEM	1.466,98	Cromatògraf de gasos-masses single quadripol Agilent 5973MSD	Reparació	45%	660,14	Substitució del sensor de temperatura del quadripol
			Import total cofinançat pel VR:		14.050,49	

- **Acord núm. 321/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la prioritització de sol·licituds de la convocatòria Inno-Impuls 2024.**

ACORD DE LA COMISSIÓ DE RECERCA DE 24 D'OCTUBRE DE 2024 DE PRIORITZACIÓ DE SOL·LICITUDSE-NELMARCDELA CONVOCATÒRIAD'AJUTSALA VALORITZACIÓ I TRANSFERÈNCIA DEL CONEIXEMENT – UDL INNOIMPULS2024

Per Acord núm.188/2024 del Consell de Govern de 20 de juny de 2024, s'aprova la convocatòria d'ajuts a la valorització i transferència del coneixement – UdLINNOImpuls.

Segons estableix la convocatòria, en data 20 de setembre de 2024 es va tancar el període de presentació de sol·licituds i es va iniciar l'avaluació i selecció de les mateixes.

D'acord amb la Comissió d'avaluació encarregada de formular la proposta de prioritització de projectes seleccionats en el marc de la convocatòria UdL INNOImpuls 2024, reunida el dia 24 d'octubre de 2024 la Comissió de Recerca, informa favorablement la llista següent:

LLISTA PRIORITZADA DE PROJECTESSELECCIONATS

Ordre	Títol	Investigador/a Principal	Import
1	GRANAT - Prova de concepte: Validació de l'extracte de magrana com a font de polifenols aptes pel seu ús com a producte antioxidant en diversos sectors industrials	Anna Bacardit Dalmases	20.000 €
2	COMPAT - Assoliment de requeriments de comercialització d'una estratègia de biotransformació de patulina en suc de poma	Isabel Alegre Vilas	20.000 €
3	SUTRANS - Estudi d'estratègies per a transferir la tecnologia al mercat d'una nova sembradora que potencia la sostenibilitat de les explotacions agràries	Martí Comellas Andrés	20.000 €
4	YeastIDA - Pre-prototype validation of a new engineered yeast designed to orally ameliorate iron deficient anemia	Mª Angeles de la Torre Ruiz	20.000 €
5	BioDendrit - Identification of DendriTHERAP Tolerogenic Dendritic Cell (tDCs) biomarkers as targets for novel antigen-specific immunotherapy in autoimmune diabetes. Towards the TRL4 level	Concepción Mora Giral	20.000 €
Total			100.000 €

LLISTA PRIORITZADA DE PROJECTES ENRESERVA

Ordre	Títol	Investigador/a Principal
1	GameGait - Co-creación y validación de un juego virtual para retrasar el deterioro de la marcha de personas con enfermedad de Parkinson	Helena Fernández Lago
2	VIACOCREA - Transferència i valorització de la tecnologia Viacocrea per a la promoció de la cocreació a les aules	Manuela Pifarré Turmo
3	MAPER - Marcadores genéticos para identificar ecotipos de perdiz roja	Rui C. Vaqueiro de Castro Alves
4	IA-Happy - Validació i millora del software educatiu Happy mitjançant la incorporació de la Intel·ligència Artificial	Agnès Ros Morente
5	EmPAGAFE - Estudi de mercat i pre-prototip d'un sistema d'avaluació gamificat i analògic de les Funcions Executives	Jorge Moya Higuera
6	PILPIG - Planificació intel·ligent de la logística a la indústria porcina	Lluís M. Pla Aragonés

LLISTA DE PROJECTES NOELEGIBLES

Títol	Investigador/a Principal
CONVERGY - Estudi de mercat i viabilitat tecno-econòmica per a la descarbonització de processos industrials (1)	Desideri R. Regany Vendrell
METADATOR - Prototip per la preservació d'artefactes digitals basat en la interoperabilitat (2)	Josep Ballber Botey

(1) No elegible: 1. No compleix les bases de la convocatòria (punt 2)

(2) No elegible: 1. Sol·licitud presentada fora de termini. 2. No compleix les bases de la convocatòria (punt 2).

- **Acord núm. 322/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova la proposta de finançament als centres de recerca de la UdL per a l'any 2024.**

TRASPÀS A CENTRES DE RECERCA PROPIS 2023

CENTRE	IMPORT TOTAL
INSPIRES	58.500 €
INDEST	31.500 €

- **Acord núm. 323/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les sol·licituds d'adscripció de l'activitat de recerca de PDI de la UdL a l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida (IRBLleida).**

SOL·LICITUDS D'ADSCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT DE RECERCA DE PDI DE LA UDL A L'IRBLLEIDA

COGNOMS	NOM	CATEGORIA	DEPT	TRÀMIT
BASALLO CLARIANA	ORIOI	IF AGAUR	CMB	Adscripció
BRAVO NAVARRO	CRISTINA	LECTORA	DIF	Adscripció
CASALS SÁNCHEZ	MARIA	IF AGAUR	CMB	Adscripció
CENDROS MASSIOUI	MARIA	IF UdL	DIF	Adscripció
GUILLAMON GIL	PAULA	IF FD MICIU	MEX	Adscripció
MARÍN SANGUINO	ALBERTO	BEATRIZ GALINDO	CMB	Adscripció
MASBERNAT ALMENARA	MARIA	LECTORA	DIF	Adscripció
MIRALLES EXPÓSITO	MARIA PILAR	IF AGAUR	MEX	Adscripció
MONISTROL RUANO	OLGA	LECTORA	DIF	Adscripció
RÍOS MARTÍNEZ	CHRISTOPHER	IF UdL	MEX	Adscripció
SANROMÀ ORTIZ	MONTSERRAT	LECTORA	DIF	Adscripció
SOLÉ CASES	SÍLVIA	LECTORA	DIF	Adscripció
TORT NASARRE	GLÒRIA	AGREGADA	DIF	Adscripció
MATÍAS-GUIU GUIA	FRANCISCO JAVIER	CATEDRÀTIC	CMB	Adscripció

- **Acord núm. 324/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les sol·licituds de desadscripció de l'activitat de recerca de PDI de la UdL al Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC).**

SOL·LICITUDS DE DESADSCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT DE RECERCA DE PDI DE LA UDL AL CENTRE DE CIÈNCIA I TECNOLOGIA FORESTAL (CTFC)

NOM I COGNOMS	DEPARTAMENT	DATA D'ADSCRIPCIÓ	MOTIU DE LA DESADSCRIPCIÓ
Jorge Alcázar Montero	Química, Física, Medi Ambient i Ciències Ambientals i del Sòl	24/05/2016	Defunció
Rosa Ma. Poch Claret	Química, Física, Medi Ambient i Ciències Ambientals i del Sòl	24/05/2016	Renúncia
José Antonio Bonet Lledós	Ciència i Enginyeria Forestal i Agrícola	24/05/2016	Renúncia
Antonio Margalida Vaca	Ciència Animal	12/12/2016	No és personal de la UdL
Marcos Rodríguez Mimbrero	Ciència i Enginyeria Forestal i Agrícola	26/06/2019	No és personal e la UdL
Carles Labèrnia Badia	Ciència i Enginyeria Forestal i Agrícola	25/04/2017	Jubilació
Delfi Sanuy Castells	Ciència Animal	24/05/2016	Jubilació
Andrea Duane Bernedo	Ciència i Enginyeria Forestal i Agrícola	21/06/2022	No és personal de la UdL

- **Acord núm. 325/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aproven les sol·licituds de desadscripció de l'activitat de recerca de PDI de la UdL a la Fundació Centre de Recerca en Agrotecnologia (AGROTECNIO).**

SOL·LICITUDS DE DESADSCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT DE RECERCA DE PDI DE LA UDL A AGROTECNIO

NOM I COGNOMS	DEPARTAMENT	DATA D'ADSCRIPCIÓ	MOTIU DE LA DESADSCRIPCIÓ
Gemeno Marín, César	Ciència i Enginyeria Forestal i Agrícola	19/02/2021	No és personal UdL

- **Acord núm. 326/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni entre el Ministerio de Cultura y la Universitat de Lleida para regular el suministro de Metadatos y Miniaturas por parte de la cátedra Màrius torres (Corpus Literari Digital) al Ministerio de Cultura, a través de este, a Europea, así como el uso de dichos metadatos y miniaturas por parte del Ministerio de Cultura y de Europea.**
- **Acord núm. 327/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni específic de col·laboració interuniversitària entre la Universitat de Lleida i la Universitat Oberta de Catalunya per a la realització conjunta del Grau en Història, Geografia i Història de l'Art.**
- **Acord núm. 328/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració entre la Universitat de Lleida i el Col·legi d'Economistes de Catalunya per l'impuls al reconeixement del millor treball final de grau de la titulació d'Administració i Direcció d'Empreses de la Universitat de Lleida.**
- **Acord núm. 329/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració entre la Universitat de Lleida i el Grup ICG i HIOPOS de transferència tecnològica per a la formació en els graus de turisme i Adetur.**
- **Acord núm. 330/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni entre el Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats i la Universitat de Lleida CCT per a la gestió dels ajuts en els àmbits del Subprograma Estatal de Formació, Atracció i Retenció del Talent Investigador i Innovador del Pla Estatal de Recerca Científica, Tècnica i d'Innovació 2024-2027 (PEICTI) i successius i altres actuacions de convocatòries d'ajuts per a la mobilitat d'estudiants i professors universitaris.**
- **Acord núm. 331/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració entre la Universitat de Lleida, la Fundació Eurecat i la Universitat Autònoma de Barcelona per a la creació de la Plataforma R+D+i en Ciència i Tecnologia dels Aliments.**
- **Acord núm. 332/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració científica i docent entre la Universidad de Cádiz i la Universitat de Lleida.**
- **Acord núm. 333/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni marc de col·laboració entre la Universitat de Lleida i el Col·legi de Fisioterapeutes de Catalunya**
- **Acord núm. 334/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de Col·laboració Estratègica entre la Diputació de Lleida i la Universitat de Lleida, 2024-2027.**

- **Acord núm. 335/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració entre la Universitat de Lleida i el Club de Futbol Igualada.**
- **Acord núm. 336/2024 del Consell de Govern de 30 d'octubre de 2024, pel qual s'aprova el Conveni de col·laboració entre la Universitat de Lleida i el Consorci Sociosanitari d'Igualada per al Desenvolupament d'Activitats Conjunes i la Cessió Mútua d'Espais del Centre 4DHEALT i de l'Edifici de Ciències de la Salut de la Universitat de Lleida.**

IV. RESOLUCIONS DEL RECTOR

COORDINADORS/ES DE GRAU

- Resolució del rector de 12 de setembre de 2024, per la qual es cessa el Sr. Francisco Javier Miranda Ruche com a coordinador del grau en "Treball Social" de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social de la Universitat de Lleida, amb efectes econòmics i administratius des del 8 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 12 de setembre de 2024, per la qual es nomena la Sra. Mònica Macià Bordalba com a coordinador del grau en "Treball Social" de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social de la Universitat de Lleida, amb efectes econòmics i administratius des del 9 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 13 de setembre de 2024, per la qual es cessa el Sr. Miguel Àngel Esbobar Bravo com a coordinador del grau en "Infermeria" de la Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia de la Universitat de Lleida al Campus d'Igualada, amb efectes econòmics i administratius des del 31 d'agost de 2024.
- Resolució del rector de 13 de setembre de 2024, per la qual es nomena la Sra. Glòria Tort Nasarre com a coordinadora del grau en "Infermeria" de la Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia de la Universitat de Lleida al Campus d'Igualada, amb efectes econòmics i administratius des de l'1 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 25 de setembre de 2024, per la qual es cessa el Sr. Pol Cuadros Aguilera com a coordinador del grau en "Dret" de la Facultat de Dret, Economia i Turisme de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des del 31 d'agost de 2024.
- Resolució del rector de 25 de setembre de 2024, per la qual es nomena el Sr. Eduard Valentin Pavel com a coordinador del grau en "Dret" de la Facultat de Dret, Economia i Turisme de la Universitat de Lleida, amb efectes econòmics i administratius des de l'1 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 30 d'octubre de 2024, per la qual es cessa la Sra. Glòria Tort Nasarre com a coordinadora del grau en "Infermeria campus Igualada (G15)" de la Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia de la Universitat de Lleida al Campus d'Igualada, amb efectes econòmics i administratius des del 31 d'octubre de 2024.
- Resolució del rector de 30 d'octubre de 2024, per la qual es nomena la Sra. Olga Monistrol Ruano com a coordinadora del grau en "Infermeria campus Igualada (G15)" de la Facultat d'Infermeria i Fisioteràpia de la Universitat de Lleida al Campus d'Igualada, amb efectes econòmics i administratius des de l'1 de novembre de 2024.

COORDINADORS/ES DE MÀSTER

- Resolució del rector de 12 de setembre de 2024, per la qual es nomena la Sra. Verónica Maria Estrada Plana com a coordinadora del màster en "Neuropsicologia" de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social de la Universitat de Lleida, amb efectes econòmics i administratius des de l'1 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 12 de setembre de 2024, per la qual es nomena la Sra. Verónica Maria Estrada Plana com a coordinadora de la doble titulació: màster en "Psicologia General Sanitària" i màster en: "Neuropsicologia" de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des de l'1 de setembre de 2024.

INDEST

- Resolució del rector de 13 de setembre de 2024, per la qual es cessa el Sr. Fidel Molina Luque com a director de l'Institut de Desenvolupament Social i Territorial (INDEST) de la Universitat de Lleida, amb efectes econòmics i administratius des del 31 d'agost de 2024.
- Resolució del rector de 13 de setembre de 2024, per la qual es nomena el Sr. Joaquin Reverter Masià com a director de l'Institut de Desenvolupament Social i Territorial (INDEST) de la Universitat de Lleida, amb efectes econòmics i administratius des de l'1 de setembre de 2024.

COMITÈ D'ÈTICA DE RECERCA I TRANSFERÈNCIA

- Resolució del rector de 16 de setembre de 2024, per la qual es cessa el Sr. Fidel Molina Luque com a vocal del Comitè d'Ètica de Recerca i Transferència de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des del 13 de juny de 2024.
- Resolució del rector de 16 de setembre de 2024, per la qual es cessa el Sr. Josep A. Clua Serena com a vocal del Comitè d'Ètica de Recerca i Transferència de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des del 13 de juny de 2024.

- Resolució del rector de 16 de setembre de de 2024, per la qual es cessa la Sra. Helena Fernández Lago com a vocal del Comitè d'Ètica de Recerca i Transferència de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des del 13 de juny de 2024.
- Resolució del rector de 16 de setembre de de 2024, per la qual es cessa la Sra. Carolina Villacampa Estiarte com a vocal del Comitè d'Ètica de Recerca i Transferència de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des del 13 de juny de 2024.
- Resolució del rector de 16 de setembre de de 2024, per la qual es cessa la Sra. Berta Ferrer Rosell com a vocal del Comitè d'Ètica de Recerca i Transferència de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des del 13 de juny de 2024.
- Resolució del rector de 17 de setembre de de 2024, per la qual es nomena la Sra. Mariona Visa Barbosa com a vocal del Comitè d'Ètica de Recerca i Transferència de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des de l'1 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 17 de setembre de de 2024, per la qual es nomena la Sra. Montserrat Sanromà Ortiz com a vocal del Comitè d'Ètica de Recerca i Transferència de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des de l'1 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 17 de setembre de de 2024, per la qual es nomena la Sra. Eymis Ortiz Hernández com a vocal del Comitè d'Ètica de Recerca i Transferència de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des de l'1 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 17 de setembre de de 2024, per la qual es nomena el Sr. Jorge Moya Higuera com a vocal del Comitè d'Ètica de Recerca i Transferència de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des de l'1 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 17 de setembre de de 2024, per la qual es nomena el Sr. Cecilio Lapresta Rey com a vocal del Comitè d'Ètica de Recerca i Transferència de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des de l'1 de setembre de 2024.

CONSELL DE L'ESTUDIANTAT

- Resolució del rector de 23 de setembre de 2024, per la qual es cessa el Sr. Xavier Pinent Sans com a coordinador de l'Equip de Coordinació del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des de l'1 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 23 de setembre de 2024, per la qual es nomena el Sr. Carlos Sánchez Borrell com a coordinador de l'Equip de Coordinació del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des del 2 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 23 de setembre de 2024, per la qual es cessa el Sr. Carlos Sánchez Borrell com a secretari de l'Equip de Coordinació del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des de l'1 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 24 de setembre de 2024, per la qual es nomena el Sr. Miguel Anguera Sans com a secretari de l'Equip de Coordinació del Consell de l'Estudiantat de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des del 2 de setembre de 2024.

ADJUNTS/ES

- Resolució del rector d'1 d'octubre de 2024, per la qual es nomena el Sr. Alejandro Juárez Escario com a adjunt al Vicerectorat de Transferència del Coneixement de la Universitat de Lleida, amb efectes econòmics i administratius des de l'1 d'octubre de 2024.

COORDINADOR/A PROGRAMES DOCTORAT

- Resolució del rector de 9 d'octubre de 2024, per la qual es cessa la Sra. Agnès Ros Morente com a Coordinadora del Programa de Doctorat en "Salut Global: Determinants i Interacció de la Salut Humana, Animal i Ambiental" de la Universitat de Lleida, Coordinat per la Universitat de Saragossa, amb efectes administratius des del 30 de setembre de 2024.
- Resolució del rector de 9 d'octubre de 2024, per la qual es nomena la Sra. Ester Vilapriño Terre com a Coordinadora del Programa de Doctorat en "Salut Global: Determinants i Interacció de la Salut Humana, Animal i Ambiental" de la Universitat de Lleida, Coordinat per la Universitat de Saragossa, amb efectes administratius des de l'1 d'octubre de 2024.

RESPONSABLE CANAL DE DENÚNCIA

- Resolució del rector de 25 d'octubre de 2024, per la qual es cessa el Sr. Òscar Martínez Pelegrí com a responsable de la gestió del Canal de Denúncia Intern de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des del 15 d'octubre de 2024.
- Resolució del rector de 25 d'octubre de 2024, per la qual es nomena el Sr. Marc Salat Paisal com a responsable de la gestió del Canal de Denúncia Intern de la Universitat de Lleida, amb efectes administratius des del 16 d'octubre de 2024.

V. RESOLUCIONS REFERENTS A CÀRRECS: CENTRES, DEPARTAMENTS I INSTITUTS

CENTRES

FACULTAT D'EDUCACIÓ PSICOLOGIA I TREBALL SOCIAL

- Resolució de 23 de setembre de 2024, del Sr. David Aguilar Camaño, Degà de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social, per la qual es cessa la Sra. Agnès Ros Morente, com a vicedegana de Relacions Internacionals de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social de la Universitat de Lleida, amb efectes econòmics i administratius des del dia 30 de setembre de 2024.
- Resolució de 23 de setembre de 2024, del Sr. David Aguilar Camaño, Degà de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social, per la qual es nomena la Sra. Silvia Larisse Do Patrocinio Cavalcante, com a vicedegana de Relacions Internacionals de la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social de la Universitat de Lleida, amb efectes econòmics i administratius des del dia 1 d'octubre de 2024.

INDEST

- Resolució de 16 de setembre de 2024, del Sr. Fidel Molina Luque director de l'Institut de Desenvolupament Social i Territorial (INDEST), per la qual es cessa el Sr. Josep M. Cots Caimons com a secretari executiu de l'Institut de Desenvolupament Social i Territorial (INDEST) de la Universitat de Lleida, amb efectes econòmics i administratius des del 31 d'agost de 2024.
- Resolució de 20 de setembre de 2024, del Sr. Joaquin Reverter Masià director de l'Institut de Desenvolupament Social i Territorial (INDEST), per la qual es nomena la Sra. Eva Martín Fuentes com a secretària executiva de l'Institut de Desenvolupament Social i Territorial (INDEST) de la Universitat de Lleida, amb efectes econòmics i administratius des de l'1 de setembre de 2024.

Coordinació:

Secretaria General de la Universitat de Lleida
Plaça de Víctor Siurana, 1
E 25003 Lleida (Catalunya)
Tel. +34 973 70 20 24/ 70 20 11

Maquetació:

Edicions i Publicacions de la Universitat de Lleida